

แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ พุทธศักราช 2561-2564



โรงเรียนบ้านอีอูด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การให้ความเห็นชอบเอกสาร
แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๑-๒๕๖๔
ของโรงเรียนบ้านอีอูด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านอีอูดครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ของโรงเรียนบ้านอีอูด แล้ว

ให้ความเห็นชอบตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๑ –๒๕๖๔ ของโรงเรียนบ้านอีอูด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

ลงชื่อ.....

(นายเวิน มหาวงค์)
ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านอีอูด

ลงชื่อ.....

(นายพิทยา เยียวรัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอีอูด

คำนำ

ตามบทบัญญัติในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดว่า การบริหารราชการจะต้องวางแผนโดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการปฏิบัติงาน งบประมาณเป้าหมายและตัวชี้วัด จัดให้มีการประเมินและตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีการพัฒนาองค์ความรู้ภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ และให้ส่วนราชการปฏิบัติตามแผนที่กำหนด ซึ่งโรงเรียนเป็นส่วนราชการตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ และมีรายละเอียดภารกิจที่ต้องปฏิบัติกำหนดไว้ในประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านอีอูดจึงจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ระยะ ๔ ปี คือ ปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๔ นี้ขึ้น เพื่อเป็นกรอบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจและตามความต้องการของผู้ปกครองและชุมชนกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว

ขอบคุณคณะผู้จัดทำ คณะครู นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่อำนวยความสะดวกในการจัดทำและร่วมดำเนินการจนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาฉบับนี้ลุล่วงไปด้วยดี

โรงเรียนบ้านอีอูด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การให้ความเห็นชอบเอกสาร	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ	๑
แผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัย	๑
แผนพัฒนามาตรฐานโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓
ส่วนที่ ๒ ส่วนของแผนพัฒนา	๖
บทที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๖
บทที่ ๒ ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา	๑๗
บทที่ ๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยากรภายนอก และแหล่งการเรียนรู้	๓๒
บทที่ ๔ บทบาทของผู้มีหน้าที่จัดการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง	๓๕
บทที่ ๕ การใช้งบประมาณและทรัพยากร	๕๒
บทที่ ๖ แนวทางการติดตาม วัดและประเมินผล	๕๙
ภาคผนวก	๖๑
ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน	๖๒
ผลการทำวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก	๖๖

แผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

กระบวนการ

แผนปฏิบัติการที่ ๑ ส่งเสริมการออกกำลังกายของเด็ก การมีสุขนิสัยที่ดีโดยดำเนินการตามนโยบายของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ อนุบาลเสมือนบ้าน

แผนปฏิบัติการที่ ๒ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมอารมณ์ จิตใจควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ผ่านการจัดประสบการณ์ กิจกรรมประจำวัน

แผนปฏิบัติการที่ ๓ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยแหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมโดยผ่านกิจกรรมประจำวัน และกิจกรรมของโรงเรียน เช่น การแบ่งเขตรับผิดชอบ การมอบหมายเวรประจำวัน

แผนปฏิบัติการที่ ๔ ส่งเสริมให้มีการมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ ผ่านประสบการณ์ประจำวัน ในชั้นเรียน โดยการมุ่งให้ผู้เรียนสื่อสาร พูดคุย ทักทาย งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

ผลการดำเนินงาน

๑.๑ มีการพัฒนาด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๑.๒ มีการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้

๑.๓ มีการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยแหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

กระบวนการ

แผนปฏิบัติการที่ ๑ มีการปรับปรุงหลักสูตรระดับปฐมวัย ให้ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน และสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

แผนปฏิบัติการที่ ๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียนและหรือส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาตนเอง

แผนปฏิบัติการที่ ๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์โดยส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาตนเอง และศึกษาดูงานจากโรงเรียนต้นแบบ

แผนปฏิบัติการที่ ๔ ส่งเสริมให้จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอในชั้นเรียน ให้สนองนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ “อนุบาลเสมือนบ้าน”

แผนปฏิบัติการที่ 5 ส่งเสริมการให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ โดยการจัดห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ การใช้คอมพิวเตอร์ในการโหลดสื่อจากเว็ปไซต์ต่างๆ เช่น เวปไซต์ทรูเพื่อการศึกษา DLTV DLIT FB

แผนปฏิบัติการที่ 6 ส่งเสริมให้มีการบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ผ่านการประชุมสมาคมผู้ปกครอง การประชุมทางวิชาชีพ (PLC)

ผลการดำเนินงาน

๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน

๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์

๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ

๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์

๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

กระบวนการ

แผนปฏิบัติการที่ ๑ ส่งเสริมการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพโดยผ่านการจัดกิจกรรมประจำวัน และการไปเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้

แผนปฏิบัติการที่ ๒ ส่งเสริมการสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุขผ่านการจัดประสบการณ์บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย กิจกรรมเสรี กิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมเสริมประสบการณ์และกิจกรรมเกมการศึกษา

แผนปฏิบัติการที่ ๓ ส่งเสริมการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัยผ่านการใช้ระบบ DLTV DLIT FB

แผนปฏิบัติการที่ ๔ ส่งเสริมการประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก เช่น การประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคมของเด็ก

ผลการดำเนินงาน

๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลและเต็มศักยภาพ

๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข

๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย

๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการของเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

แผนพัฒนามาตรฐานโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

กระบวนการ

แผนปฏิบัติการที่ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ผ่านโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แผนปฏิบัติการที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาผ่านกิจกรรมการเรียนโดยโครงงานในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการที่ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม วิเคราะห์ผลการจัดสอบ O-NET NT ในสาระการเรียนรู้ที่ควรเร่งรัดพัฒนา หานวัตกรรมมาพัฒนาในสาระการเรียนรู้นั้นๆ

แผนปฏิบัติการที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้นักเรียนมีโอกาสในการสืบค้นข้อมูลจากอินเตอร์เนต การจัดกิจกรรมสะเต็มศึกษา การจัดกิจกรรมสตีมศึกษา

แผนปฏิบัติการที่ ๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมมีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลเป็นประเมินผลตามสภาพจริงในแต่ละตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มสาระการเรียน มีการจัดทำระเบียบการวัดและประเมินผล

แผนปฏิบัติการที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

แผนปฏิบัติการที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

แผนปฏิบัติการที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ผ่านกิจกรรมที่โรงเรียน บ้าน วัด โรงเรียน โดยการสนับสนุนกิจกรรมของวัด ชุมชนในงานต่างๆ เช่น งานรวมน้ำใจไทโส้ บวชภาคฤดูร้อน ประเพณีสงกรานต์ บุญประจำปีของวัด ผ้าป่าสามัคคี เข้าพรรษา ลอยกระทงและบุญกฐิน

แผนปฏิบัติการที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ผ่านกิจกรรมของโรงเรียน เช่น การประชุมสุดสัปดาห์ การจัดงานวันสำคัญ จัดงานกีฬา การจัดกิจกรรมการเรียนยรู

แผนปฏิบัติการที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม ผ่านกิจกรรมกีฬาสี กีฬาเครือข่าย กิจกรรมจิตสาธารณะ

ผลการดำเนินงาน

๑. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔. สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

กระบวนการ

แผนปฏิบัติการที่ ๑ ได้กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง เช่น คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา สมาคมผู้ปกครอง คณะกรรมการสภานักเรียน

แผนปฏิบัติการที่ ๒ การบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาใช้กระบวน SWOT

แผนปฏิบัติการที่ ๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมายโดยดำเนินการดังนี้

- วิเคราะห์หลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อเหตุการณ์บ้านเมือง สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
- จัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร
- นำหลักสูตรสู่แผนการจัดการเรียนรู้ เน้นการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ส่งเสริมการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง
- วิเคราะห์ผลการสอบ O-NET NT เพื่อหาจุดพัฒนา
- ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมในการพัฒนาผู้เรียน
- ส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียน และแก้ไขปัญหา

ฯลฯ

แผนปฏิบัติการที่ ๔ ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพโดย

- ศึกษาดูงาน
- ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
- ฝึกอบรมตามที่ต้นสังกัดกำหนด
- ฝึกอบรมในครงการคูปองครู
- สืบค้นความรู้ด้วยตนเอง

แผนปฏิบัติการที่ ๕ ส่งเสริมให้ครูจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

- การจัดภูมิทัศน์ภายในบริเวณโรงเรียน บริเวณอาคารเรียน ในห้องเรียน เน้นความสะอาด ปลอดภัย
- จัดหาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ห้องเรียน
- จัดห้องเรียนที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น มีป้ายนิเทศ มีการตกแต่งห้องเรียนให้ได้มาตรฐาน

ฯลฯ

แผนปฏิบัติการที่ ๖ ส่งเสริมให้ครูใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ เช่น DLTV DLIT ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กระบวนการ

แผนปฏิบัติการที่ ๑ ส่งเสริมจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ เช่น การส่งเสริมให้เด็กทำโครงงาน การจัดกิจกรรม BOOT CAPM

แผนปฏิบัติการที่ ๒ ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น DLTV DLIT การใช้อินเตอร์เนตในการสืบค้นข้อมูล

แผนปฏิบัติการที่ ๓ ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เช่น โครงการคัดเลือกนักเรียนดีเด่นประเภทต่างๆ การประกวดห้องเรียน โครงการบันทึกความดี

แผนปฏิบัติการที่ ๔ ส่งเสริมให้ครูตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน โดยการวิเคราะห์ตัวชี้วัด นำมาวางแผนการออกแบบการวัดและประเมิน และมีการบันทึกผลการประเมินระหว่างปี และภาคปี

แผนปฏิบัติการที่ ๕ ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้สู่ครูมืออาชีพ (PLC) การนิเทศภายในการศึกษาดูงาน

บทที่ ๑
ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบ้านอีอูดเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 มีภารกิจที่สำคัญ คือการจัดการศึกษาใน 2 ระดับ ได้แก่ จัดการศึกษาในระดับปฐมวัย (5-6ปี)และการศึกษาระดับประถมศึกษา มีนักเรียนในรับผิดชอบทั้งสิ้น 118 คนแยกเป็นแต่ละระดับดังนี้

- ระดับปฐมวัย มีนักเรียน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเด็กนักเรียนที่มีใน ทร. 14 ของทั้งสองหมู่บ้าน
- ระดับประถมศึกษา มีนักเรียนจำนวน 84 คน คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเด็กนักเรียนที่มีใน ทร. 14 ของทั้งสองหมู่บ้าน

ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

1. เขตพื้นที่บริการของโรงเรียนบ้านอีอูด
   - บ้านอีอูด หมู่ที่ 3 และหมู่ที่ 10 ต.นาเดื่อ อ.ศรีสงคราม จ.นครพนม

พื้นที่โรงเรียน

พื้นที่โรงเรียนมีประมาณ		20	ไร่
เป็นอาคารเรียน	ประมาณ	4	ไร่
สนามฟุตบอล	ประมาณ	6	ไร่
สนามฟุตซอล	ประมาณ	450	ตารางวา
สนามวอลเลย์บอล	ประมาณ	350	ตารางวา
สนามตระกร้อ	ประมาณ	50	ตารางวา
สระน้ำ	ประมาณ	2	ไร่
อาคารประกอบต่าง ๆ	ประมาณ	2	ไร่
พื้นที่เกษตร	ประมาณ	5	ไร่

สภาพทั่วไปของหมู่บ้าน

1. พื้นที่ ประมาณ 70 ไร่
2. ศาสนา ศาสนาพุทธ
3. ภาษา ภาษาถิ่นอิสาณ(ญ้อ)
4. วัด 2 แห่ง - วัดอินทร์แปลง และ วัดป่าศิริแสงธรรมดงสวรรค์

5. ครอบครัว 470 ครอบครัว
6. ประชากร ชาย 800 คน หญิง 810 คน

อาชีพ

- ❖ ทำนาปี ร้อยละ 70 ของครอบครัว ผลผลิตประมาณ 750 กก./ไร่
- ❖ ปลุกผักสวนครัว ร้อยละ 20 ของครอบครัว
- ❖ โรงสีขนาดเล็ก จำนวน 1 โรง
- ❖ ร้านค้า จำนวน 16 ร้าน
- ❖ รับจ้างทั่วไป ร้อยละ 10 ของครอบครัว
- ❖ รายได้ ประมาณ 5,000 บาท / คน / ปี

แหล่งน้ำ

- ❖ หนองอีอูด
- ❖ ห้วยปุ่ง
- ❖ ห้วยโคน
- ❖ ห้วยทราย

ภูมิปัญญาชาวบ้าน

- ❖ หมอสมุนไพร นายเรียง เหมพลชม
- ❖ ช่างแกะสลัก นายประสิทธิ์ มหาวงศ์
- ❖ เจ้าบ้านปู่ตา นายบิน มหาวงศ์

ผู้นำชุมชน

- ❖ เจ้าอาวาสวัดอินทร์แปลง พระอธิการ ทัน สุทยะญาโณ
- ❖ นายเวิน มหาวงศ์ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 3
- ❖ นายทศพล มหาวงศ์ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 10
- ❖ ว่าง อบต. หมู่ 3
- ❖ นางคำยาย มหาวงศ์ อบต. หมู่ 3
- ❖ นายเชิดชัย มหาวงศ์ อบต. 10
- ❖ นายธีระวิทย์ มหาวงศ์ อบต. 10

สีฟ้า หมายถึง ความสดใส โปร่งใส ร่มรื่น สวยงาม อุดมสมบูรณ์

สีเหลือง หมายถึง สีของสมณะผู้สงบ ผู้สงบเสงี่ยม มีระเบียบ วินัย ผู้ฝึกดีแล้ว

บุคลากรโรงเรียนบ้านอีอูด

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	วุฒิ	วิชาเอก	ประจำชั้น

1	นายอดิศร บุพศิริ	5165	ผ.อ	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	รายวิชา
2	นางอุษณีย์ แสนสุข	5167	ครู คศ.3	คบ.	สุขศึกษา	ป.3
3	นายชำนาญ แก้วลา	5175	ครู คศ.3	คบ.	การประถมศึกษา	อนุบาล 3
4	นางสาวพรสวรรค์ อุดานนท์	4946	ครู คศ.3	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ป.2
5	นายนพรัตน์ พันธุ์โฮภาส	4622	ครู คศ.1	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	ป.4
6	นางรัชนี แสนคำภา	3158	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	สังคมศึกษา	ป.1
7	นางสาวเพียงดาว วะชุม	3373	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	อังกฤษ	ป.5
8	นายสันติชัย ใบภักดี	5169	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	ป.6
9	นางพิสมัย นารีแพงสี	-	ครูพี่เลี้ยง	บธ.บ.	การจัดการ	อนุบาล2
10	นายนคเรศร์ มหาวงศ์	-	นักการภารโรง			งานทั่วไป
11	นายโสวัต มัยวงค์	-	ครูธุรการ	บธ.บ.	บริหารทรัพยากรมนุษย์	งานธุรการ

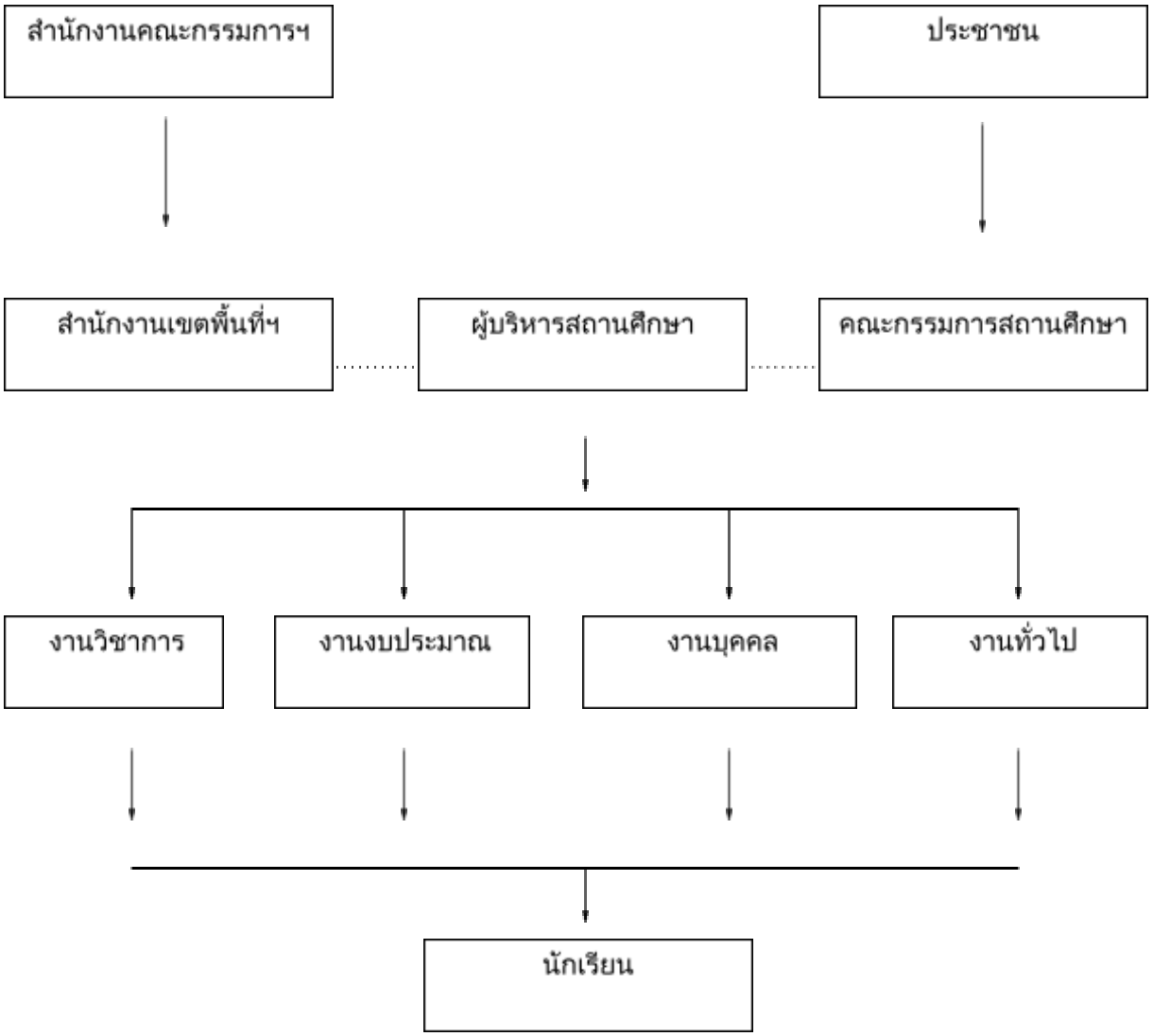
ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนบ้านอีอูด

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
1	นายสิงห์ ท้าวนาง	พ.ศ. 2482 - 2483
2	นายดวง อุดานนท์	พ.ศ. 2483-2484
3	นายพวง อุดานนท์	พ.ศ. 2484 - 2508
4	นายเหล็ก มีบาง	พ.ศ. 2509 - 2543
5	นายปัญญา ปักกาเวสา	พ.ศ. 2543 - 2554
6	นายพิทยา เยียวรัมย์	พ.ศ. 2554 -2563

7	นายอดิศร บุพศิริ	พ.ศ. 2563 ถึงปัจจุบัน

2. โครงสร้างระบบการบริหารจัดการโรงเรียน

โรงเรียนบ้านอีอูดมีระบบการบริหารเป็นแต่ละงาน โดยให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ และทำงานเป็นทีม ทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ตามโครงสร้างการบริหาร ดังแผนภูมิต่อไปนี้



โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา

แผนงานวิชาการ	แผนงานงบประมาณ	แผนงานบุคลากร	แผนงานบริหารทั่วไป
๑. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น ๒. การวางแผนด้านการวิชาการ ๓. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ๔. การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา ๕. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ๖. การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	๑. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ เพื่อเสนอต่อเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง	๑. การวางแผนอัตรากำลัง ๒. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๔. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๕. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน	๑. การพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ๒. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายสถานศึกษา ๓. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา ๔. งานวิจัยเพื่อการพัฒนานโยบายและแผน ๕. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร ๖. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน ๗. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา (ต่อ)

แผนงานวิชาการ	แผนงานงบประมาณ	แผนงานบุคลากร	แผนงานบริหารทั่วไป
๗. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ๘. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ๙. การนิเทศการศึกษา ๑๐. การแนะแนว ๑๑. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	๓. การอนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ๕. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๖. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ	๖. การลาทุกประเภท ๗. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๘. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ ๙. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ๑๐. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ	๘. การดำเนินงานธุรการ ๙. การดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ๑๐. การจัดทำสำมะโนประชากร ๑๑. การรับนักเรียน ๑๒. การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา

๑๒. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ๑๓. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ๑๔. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานศึกษาและสถานประกอบการอื่นที่จัดการศึกษา ๑๕. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา ๑๖. การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	๗. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ ๘. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ๙. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา ๑๐. การการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๑๑. การวางแผนพัสดุ ๑๒. การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๑. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ๑๒. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ ๑๓. การจัดทำบัญชีรายชื่อและการให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๑๔. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๕. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ	๑๓. การประสานงานจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย ๑๔. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๑๕. การทัศนศึกษา ๑๖. การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน ๑๗. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา ๑๘. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษาของบุคคล องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา ๑๙. งานประสานราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา (ต่อ)

แผนงานวิชาการ	แผนงานงบประมาณ	แผนงานบุคลากร	แผนงานบริหารทั่วไป
๑๖. การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา ๑๗. การพัฒนาสื่อ และใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	๑๓. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ ๑๔. การจัดหาพัสดุ ๑๕. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ ๑๖. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ๑๗. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน ๑๙. การจัดทำบัญชีการเงิน	๑๖. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ๑๗. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๘. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐. การรายงานผลการปฏิบัติงาน ๒๑. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน ๒๒. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

	๒๐. การจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน ๒๑. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนและรายงาน	๑๙. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	

๔. ผลการดำเนินการ สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น

๔.๑ ผลการดำเนินการที่ผ่านมา

๔.๑.๑ ผลงาน รางวัลที่ชนะการแข่งขันประกวดและได้รับการยกย่องของโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนคณะครูและนักเรียนในระดับต่าง ๆ ที่สำคัญดังนี้

ระดับที่แข่ง	รายการ	ผลการแข่งขัน / รางวัล	หมายเหตุ
ระดับเขตพื้นที่	ร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ญ	ชนะเลิศอันดับ ๑	ระดับเขตพื้นที่
ระดับเขตพื้นที่	ร้องเพลงไทยลูกกรุง ช	รองชนะเลิศอันดับ ๑	ระดับเขตพื้นที่
ระดับเขตพื้นที่	ร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ช	เหรียญทอง	ระดับเขตพื้นที่
ระดับเขตพื้นที่	มารยาทไทย	เหรียญทอง	ระดับเขตพื้นที่
ระดับเขตพื้นที่	การประดิษฐ์เศษวัสดุเหลือใช้เป็นของใช้	ชนะเลิศอันดับ ๑	ระดับเขตพื้นที่
ระดับเขตพื้นที่	เต้นแอโรบิก	ชนะเลิศอันดับ ๑	ระดับเขตพื้นที่
ระดับเขตพื้นที่	ร้องเพลงลูกทุ่งนักเรียนเรียนร่วม	ชนะเลิศ อันดับ ๑	ระดับเขตพื้นที่
ระดับเขตพื้นที่	การจัดสวนถาดแบบแห้ง	เหรียญทอง	ระดับเขตพื้นที่
ระดับเขตพื้นที่	การแต่งกลอนสี่	รองชนะเลิศอันดับ ๒	ระดับเขตพื้นที่
ระดับเขตพื้นที่	ศิลปะมวยไทย	ชนะเลิศอันดับ ๑	ระดับเขตพื้นที่
ระดับเขตพื้นที่	ท่องบทอาขยาน	เหรียญเงิน	ระดับเขตพื้นที่
ระดับภาค	การประดิษฐ์เศษวัสดุเหลือใช้เป็นของใช้	เหรียญทอง	ระดับภาค
ระดับภาค	เต้นแอโรบิก	เหรียญทอง	ระดับภาค
ระดับภาค	ศิลปะมวยไทย	เหรียญทองแดง	ระดับภาค
ระดับภาค	ร้องเพลงไทยลูกทุ่งเรียนร่วม	รองชนะเลิศอันดับ ๒	
ระดับประเทศ	ร้องเพลงไทยลูกทุ่งเรียนร่วม	เหรียญทอง	
๒. ด้านกีฬา			
ระดับเครือข่าย	การแข่งขันฟุตบอล (ช)	ชนะเลิศอันดับ ๑	
ระดับเครือข่าย	การแข่งขันฟุตซอล (ช)	ชนะเลิศอันดับ ๑	
ระดับเครือข่าย	การแข่งขันเซปักตะกร้อ (ช)	รองชนะเลิศอันดับ ๑	
ระดับเครือข่าย	เทเบิลเทนนิสหญิงคู่	รองชนะเลิศอันดับ ๑	
ระดับเครือข่าย	วอลเลย์บอลหญิง	รองชนะเลิศอันดับ ๒	
ระดับเครือข่าย	วิ่ง ๑๐๐ ม. (ช)	ชนะเลิศอันดับ ๑	
ระดับเครือข่าย	วิ่ง ๘๐ เมตร (ชาย)	เหรียญทองแดง	
ระดับเครือข่าย	วิ่ง ๑๐๐ เมตร(หญิง)	เหรียญทองแดง	

ในรอบปีการศึกษาโรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

๔.๑ จำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบ

ประเภทอาคาร	แบบ	จำนวนหลัง	จำนวนห้องในอาคาร	หมายเหตุ
๑. อาคารเรียน	แบบ ป. ๑ ฉ	๑	๓	๓ ยูนิต
๒ อาคารเรียน	แบบ นพ. ๐๐๒	๑	๘	
๓. อาคารเรียน	แบบ สปช.	๒	๑๒	
๔. อาคารประกอบ	๑๐๕/๒๙แบบกรม	๑	-	
๕. อาคารประกอบ	สามัญ ๓๑๒สปช.	๑	-	
๖. อาคารประกอบ	๓๐๔/๒๘	๔	-	
๕. อาคารประกอบ	แบบองค์การ สปช. ๖๐๑/ ๒๖	๒	๘	

๔.๒ เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ที่	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	แหล่งที่มา
๑	งบประมาณหมวดเงินเดือน			บริหารงานงบประมาณโรงเรียนบ้านอีอูด
	- เงินเดือนครู	๒,๙๗๗,๖๘๐	๒,๙๗๗,๖๘๐	
	- เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว	๑๗๘,๑๐๐	๑๗๘,๑๐๐	
๒	งบประมาณค่าวัสดุการศึกษา (รายหัว)			บริหารงานงบประมาณโรงเรียนบ้านอีอูด
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓๙๖,๕๕๒	๓๙๖,๕๕๒	
	- ค่าสาธารณูปโภค	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
๓	งบประมาณอื่นๆ			
	- อาหารกลางวัน ฯลฯ	๓๔๐,๘๐๐	๓๔๐,๘๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย
รวม		**๓,๙๑๓,๑๓๒**	**๓,๙๑๓,๑๓๒**	

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ชั้น	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษาและพลศึกษา	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ศิลปศึกษา	ภาษาต่างประเทศ
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๘๑.๔๙	๘๐.๒๔	๘๐.๗๐	๘๐.๐๐	๗๘.๙๕	๘๑.๕๑	๘๐.๖๗	๘๐.๕๑	๗๗.๓๒
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๗๖.๓๗	๗๓.๕๘	๗๑.๕๘	๗๖.๐๐	๗๕.๔๒	๗๖.๖๓	๗๔.๒๖	๗๓.๔๒	๗๒.๗๔
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๗๕.๙๗	๗๖.๐๗	๗๘.๕๕	๗๗.๗๒	๗๕.๒๑	๘๒.๒๑	๘๓.๖๖	๘๒.๑๗	๗๕.๖๒
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๗๕.๕๐	๗๒.๕๓	๗๔.๘๘	๗๑.๓๕	๗๔.๙๑	๗๖.๖๕	๘๑.๖๘	๗๖.๒๖	๖๓.๐๖
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๗๓.๐๐	๖๐.๘๘	๗๔.๒๘	๗๕.๔๔	๗๔.๕๙	๘๐.๖๖	๘๐.๗๓	๗๙.๔๗	๗๓.๐๗
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๗๒.๗๕	๗๐.๓๕	๗๓.๔๐	๗๒.๒๕	๖๙.๘๕	๗๗.๓๖	๗๘.๕๓	๗๗.๖๖	๖๘.๕๘
สรุปรวม	๗๕.๘๔	๗๒.๒๖	๗๕.๕๗	๗๕.๔๖	๗๔.๘๒	๗๙.๑๗	๗๙.๙๗	๗๘.๒๕	๗๑.๗๓

๔.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่ม/รายวิชา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๔.๔ ผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ONET ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ผลสัมฤทธิ์รายวิชา	ไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
	๔๑.๓๘	๒๑.๕๔	๓๐.๗๙	๓๐.๑

๔.๕ ผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสอง จาก สมศ.

ด้านผู้เรียน

ผู้เรียนปฐมวัยควรได้รับการฝึกด้านจินตนาการและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ด้วยการพาไปเรียนรู้สิ่งต่างๆ ภายนอกโรงเรียนแล้วฝึกให้เล่าสิ่งที่ได้พบเห็น หรือให้ดูรูปภาพแล้วให้เล่าเรื่องจากภาพ เมื่อชำนาญแล้วก็ให้ผู้เรียนเล่าเรื่องจากจินตนาการ ของตนเอง นอกจากนี้ก็ควรฝึกนิสัยรักการอ่านสนใจหนังสือ ให้มากขึ้น เช่น จัดหาหนังสือเข้าห้องสมุด จัดหาวีซีดีนิทานเปิดให้เด็กดู เพื่อกระตุ้นความสนใจ ความใฝ่รู้ใฝ่เรียนของผู้เรียน

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกชั้นเรียนได้ฝึกทำโครงงาน สมุดเล่มเล็ก เรียงความ รายงาน ให้รู้จักประเมินผลงาน นอกจากนี้ให้ก็ควรได้รับการพัฒนาศักยภาพในการเรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นด้วยการจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตร โครงการสอนซ่อมเสริมและโครงการปรับพื้นฐานความรู้ทุกชั้น

ด้านครู

ระดับปฐมวัยควรได้รับการพัฒนา อบรมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญปรับแผนการจัดประสบการณ์ให้มีความสอดคล้องกับพัฒนาของผู้เรียน มีความเหมาะสมกับผู้เรียนจัดหาสื่ออุปกรณ์ เกมการศึกษาให้เพียงพอ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสิ่งแวดล้อมภายนอกมากขึ้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูประถมศึกษาควรวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนให้ทั่วถึง ทำการบันทึกหลังสอนอย่างต่อเนื่อง ใช้วิธีวัดผลประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การประเมินจากผลงาน การปฏิบัติงานของผู้เรียน ผลิตสื่อการเรียนการสอนขึ้นใช้เอง โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ควรส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมพัฒนา เทคนิควิธีการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้านผู้บริหาร

สถานศึกษาควรมีการนิเทศติดตามผลการปรับแผนการจัดประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้ครูปฐมวัยผลิตสื่อ เกมการศึกษาที่เหมาะกับผู้เรียน จัดหาสื่อเทคโนโลยี เช่นคอมพิวเตอร์ วีซีดีที่เหมาะกับวัยของผู้เรียน ปรับปรุงสนามเด็กเล่น เครื่องเล่นสนามให้มีความหลากหลาย ปลอดภัย โดยขอความร่วมมือจากชุมชนและควรส่งเสริมให้ครูประถมศึกษาผลิตสื่อการเรียนการสอน สร้างนวัตกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ร่วมมือกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดหาสื่อเทคโนโลยี เช่น คอมพิวเตอร์ อินเตอร์เน็ต ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้และควรจัดกิจกรรมอบรมพัฒนาเกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔.๖ ผลสรุปการประเมินแผนพัฒนาการจัดการศึกษาฉบับที่ผ่านมา

สถานศึกษามีทีมงาน/คณะครูที่มีศักยภาพสูง มีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนถึงความมีมนุษย์สัมพันธ์อัธยาศัยที่ดี ภายใต้การนำของผู้บริหารที่มีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการ ส่งผลให้มีจุดเด่นที่สอง คือ นักเรียนจิตอาสาเข้า ไปร่วมกิจกรรมต่างๆ ในชุมชนได้อย่างดี นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มารยาทที่ดีงาม เป็นที่ชื่นชมของบุคคลทั่วไป นักเรียนมีสุขภาพ สุขนิสัยที่ดี มีการออกกำลังกายทุกวันอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้บรรลุเป้าหมายทางการศึกษา ที่ต้องการให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม มีสุขภาพที่สมบูรณ์ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

สถานศึกษามีวิธีการดูแลและการเตรียมความพร้อมเด็กในระดับปฐมวัยได้ดี รวมถึงมีความ สามารถในการจัดกิจกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนมีสุขภาพสุขนิสัยที่ดี ฝึกคิดวิเคราะห์เบื้องต้น เสริมพื้นฐานความรู้ ความสามารถได้อย่างเหมาะสม ผู้เรียนมีสุขภาพจิตที่ดี มีความพึงพอใจที่ได้รับดูแลเตรียมความพร้อมอย่างถ้วนหน้า

๔. ผลความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง

๕. สภาพปัญหาความต้องการจำเป็น

เป็นสภาพปัญหาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้วยเทคนิค SWOT เพื่อนำไปสู่การกำหนดความต้องการจำเป็นในการแก้ปัญหา และพัฒนาภารกิจหลักและภารกิจรองและการงานตามนโยบายที่เกี่ยงข้องระดับต่างๆ สรุปได้ดังนี้ ประเด็นสำคัญ

จุดแข็ง

๑. มีครูที่ทำหน้าที่การสอนครบชั้น

๒. มีห้องพิเศษเพียงพอ

๓. มีสื่อการสอนตามห้องปฏิบัติการเพียงพอ

๔. ชุมชนให้การสนับสนุนด้านการศึกษา

๕. มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการสำคัญ อย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูล

๖. ชุมชนมีความร่วมมือในการทำกิจกรรมกับทางโรงเรียนเสมอ มีการสืบสานประเพณีท้องถิ่นคือประเพณีไทโส้ (เป็นกิจกรรมหนึ่งที่โรงเรียนมีส่วนร่วมในการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น)

จุดอ่อน

๑. การจัดครูเข้าสอนไม่ตรงตามวิชาเอก

๒. ครูมีภาระงานอื่นนอกเหนือจากการสอนทำให้ประสิทธิภาพในการสอนลดลง

๓. นักเรียนส่วนใหญ่อยู่กับปู่ ย่า ตา ยาย ส่วนพ่อกับแม่ ไปทำงานต่างถิ่น หรือบางคน มีปัญหาพ่อแม่หย่าร้างกัน และส่วนใหญ่มีฐานะยากจน รายได้อยู่ในระดับต่ำ

โอกาส

๑. ชุมชนให้การสนับสนุน

๒. ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามวิชาที่ตนสอน

๓. ผู้บริหารมีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ก้าวไกล มีภาวะผู้นำทางวิชาการ

๔. ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมการวิจัยของครูในการพัฒนาวิชาการและสิ่งแวดล้อม

อุปสรรค

๑. มีกิจกรรมแต่มีการเปลี่ยนแปลงน้อย

๒.นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ที่ต้องพัฒนาการหลอมสรุปเฉพาะประเด็น SWOT ที่สำคัญๆ

จุดแข็งและโอกาส

มีครูที่ทำหน้าที่การสอนครบชั้น โรงเรียนมีห้องพิเศษเพียงพอ มีสื่อการสอนครบ ชุมชนให้การสนับสนุนด้านการศึกษา มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการสำคัญอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูล ชุมชนมีความร่วมมือในการทำกิจกรรมกับทางโรงเรียนเสมอ มีการสืบสานประเพณีท้องถิ่นคือประเพณีไทโส้

จุดอ่อนและโอกาส

การจัดครูเข้าสอนไม่ตรงตามวิชาเอก ครูมีภาระงานอื่นนอกเหนือจากการสอนทำให้ประสิทธิภาพในการสอนลดลง นักเรียนส่วนใหญ่อยู่กับปู่ ย่า ตา ยาย ส่วนพ่อกับแม่ ไปทำงานต่างถิ่น หรือบางคน มีปัญหาพ่อแม่หย่าร้างกัน และส่วนใหญ่มีฐานะยากจน รายได้อยู่ในระดับต่ำ

จุดแข็งและอุปสรรค

มีกิจกรรมแต่มีการเปลี่ยนแปลงน้อย นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ ตรองและมีวิสัยทัศน์ที่ต้องพัฒนา

บทที่ ๒

ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์

สร้างคนดีสู่สังคม ชุมชนมีส่วนร่วมพัฒนา จัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค และสามารถใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้และจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พันธกิจ

๑. สร้างเสริมผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ดำเนินชีวิตตามวิถีไทย ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนมีส่วนร่วม

๓. จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึง และเสมอภาค

๔. ส่งเสริมให้นักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้

เป้าหมายภาพรวมตามภารกิจหลัก

๑. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ดำเนินชีวิตตามวิถีไทย ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด

๒. จัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนมีส่วนร่วม

๓. การได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานในประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึง และเสมอภาค

๔. นักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้

กลยุทธ์การพัฒนา

๑. สร้างเสริมผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ดำเนินชีวิตตามวิถีไทย ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนมีส่วนร่วม

๓. จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึง และเสมอภาค

๔. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงทุกระดับชั้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างเสริมผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ดำเนินชีวิตตามวิถีไทย ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	แหล่งข้อมูล
๑. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	- ผู้เรียนปฏิบัติตนเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครองและเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชมและสังคม ร้อยละ๙๐	- เข้าอบรมคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ คุณธรรมชั้นนำ - การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเน้นคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ - กิจกรรมพี่ไหว้น้อง	- รายงานบันทึกการสังเกต - สรุปผลการจัดกิจกรรม - ผลงานของผู้เรียน - รูปภาพ - ระเบียบ คำสั่ง - โล่ เกียรติบัตร รางวัล - รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา - รายงานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ - โครงการ/กิจกรรม
๒. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	- ผู้เรียนที่มีสุขภาพดีมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ร้อยละ๙๐ - ผู้เรียนมีสุขภาพจิตดีมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่นและมีสุนทรียภาพร้อยละ ๙๐	- กิจกรรมการออกกำลังกาย - การปฏิบัติตนตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการสม่ำเสมอ - ความเป็นผู้นำ รณรงค์เผยแพร่การดูแลสุขภาพ - กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมนันทนาการต่างๆ	- แบบบันทึกน้ำหนักส่วนสูงและการพัฒนาการ - แบบบันทึกการทดสอบสมรรถภาพ - แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมการสัมภาษณ์ - ข้อมูลในการบันทึกและประเมินพฤตกรรม - แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ - โครงการ/กิจกรรม
๓. ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น	- ผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์คิดแก้ปัญหาร้อยละ๘๕	- กิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงาน - การวิจัยในชั้นเรียน	- โครงงานของผู้เรียน - ผลงาน ชิ้นงาน - แผนการจัดการเรียนรู้ - โครงการ/กิจกรรม

		- การสร้างนวัตกรรมใหม่ในการพัฒนาผู้เรียน	- วิจัยในชั้นเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างเสริมผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ดำเนินชีวิตตามวิถีไทย ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด (ต่อ)

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	แหล่งข้อมูล
๔. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตร	- ผู้เรียนที่สอบผ่านขีดจำกัดล่างใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับ ชั้น ป.๓ ป.๖ ม.๓ ม.๖ร้อยละ๘๕	- จัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและหลากหลาย - จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งการเรียนรู้ ทั้งในและนอกโรงเรียน	รายงานผลทดสอบ NT O-net ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้
๕.ผู้เรียนดำเนินชีวิตตามวิถีไทย	- ผู้เรียนมีพฤติกรรมดำเนินชีวิตตามวิถีไทยและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยร้อยละ ๙๐	- จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	- รายงานผลการดำเนินงานวันสำคัญ
๖. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ดำเนินชีวิตตามวิถีไทย ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด	- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ร้อยละ ๙๐ - นักเรียนมีการดำเนินตามวิถีไทย วิถีท้องถิ่น ร้อยละ๙๐ - นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติดร้อยละ๙๙	- โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม - โครงการระบบช่วยเหลือนักเรียน - กิจกรรมศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน - บันทึกการประชุม - ภาพถ่ายกิจกรรม - การรายงานโครงการ

แผนการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามกลยุทธ์ที่ ๑

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
- กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ คุณธรรมชั้น - นำเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมการออกกำลังกาย - การปฏิบัติตนตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ สม่ำเสมอ - ความเป็นผู้นำ รณรงค์ เผยแพร่การดูแลสุขภาพ - จัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและหลากหลาย - จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งการเรียนรู้ - จัดระบบช่วยเหลือนักเรียน - จัดกิจกรรมการศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล	๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๒. โครงการทัศนศึกษา ๓. โครงการวันสำคัญ ๔. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๕. โครงการเยี่ยมบ้าน ๖. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๗. การศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล ๘. การคัดกรองเด็ก	✔ ✔ ✔ ✔	✔ ✔ ✔ ✔	✔ ✔ ✔ ✔	✔ ✔ ✔ ✔

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนมีส่วนร่วม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	แหล่งข้อมูล
๑. เพื่อกำหนดขอบเขตบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและมาตรฐานการปฏิบัติของผู้มีส่วนร่วมใน การบริหารและจัดการศึกษา	- ระดับความสำเร็จการกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรใสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครองนักเรียน	- การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองนักเรียน	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน - บันทึกการประชุม - คู่มือการบริหารจัดการศึกษา - แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

	- ระดับความสำเร็จของ ผู้มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมบริหารและจัดการศึกษาตามบทบาทหน้าที่		

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนมีส่วนร่วม (ต่อ)

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	แหล่งข้อมูล
	- ระดับการเข้าร่วมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปี		
๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษา	- ระดับความสำเร็จการกำกับดูแลตามบทบาทหน้าที่ ที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด	- การประสานงาน - จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - การติดตามผลการดำเนินการ - การประเมินผล	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ - บันทึกการประชุม - บันทึกการกำกับติดตาม - การระดมทรัพยากร - รายงานโครงการ
๓. ประสิทธิผลของการบริหารและจัดการศึกษา	- ระดับความสำเร็จของการบริหารงานตามนโยบาย - ระดับความสำเร็จของการบริหารงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี - ระดับความสำเร็จของการบริหารสถานศึกษา - ระดับความสำเร็จการบริหารและสารสนเทศ	- การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้น /ผู้ปกครอง - มีระบบตรวจสอบการปฏิบัติตามแผน - การประเมินผล	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ - บันทึกการประชุม - ข้อมูลสารสนเทศ - รายงานโครงการ - การรายงานประจำปี
๔. สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	- ระดับความสำเร็จของการบริการทางวิชาการแก่บุคคลและชุมชน - ระดับความสำเร็จของการสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	- การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้น/ผู้ปกครอง/ชุมชน - การระดมทรัพยากร - การสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกับชุมชน - บันทึกการประชุม - ข้อมูลสารสนเทศ - ภาพถ่ายกิจกรรม - เกียรติบัตร -รายงานโครงการ

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนมีส่วนร่วม (ต่อ)

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	แหล่งข้อมูล
	- ระดับความสำเร็จของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคคลในสถานศึกษาและชุมชน - ระดับความสำเร็จของของการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานใฝ่รู้ ใฝ่เรียนดีเด่น	- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ - การประชาสัมพันธ์	- ข้อมูลสารสนเทศ - ภาพถ่ายกิจกรรม - เกียรติบัตร -รายงานโครงการ

แผนการดำเนินกิจกรรม / โครงการตามกลยุทธ์ที่ ๒

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/ผู้ปกครอง/ชุมชน ๒. การระดมทรัพยากร ๓. การสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ๔. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๕. การประชาสัมพันธ์	๑. โครงการปรับภูมิทัศน์ ๒. โครงการปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ ๓. โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔. เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ๕. การบริหารจัดการศึกษาที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน	✔ ✔ ✔ ✔ ✔	✔ ✔ ✔ ✔ ✔	✔ ✔ ✔ ✔ ✔	✔ ✔ ✔ ✔ ✔

กลยุทธ์ที่ ๓ จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึง และเสมอภาค

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	แหล่งข้อมูล
๑. เพื่อให้เด็กกลุ่มอายุ ๕ - ๖ ปีทุกคน ในเขตบริการให้ได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนชั้นประถม ศึกษาปีที่ ๑	- เด็กกลุ่มอายุ ๕ - ๖ ปี ในเขตบริการได้รับการเตรียมความพร้อม ร้อยละ๙๐ - เด็กกลุ่มอายุ ๕ - ๖ ปี ในเขตบริการได้รับการเตรียมความพร้อมมีความพร้อมร้อยละ๙๐	- ประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/ผู้ปกครองนักเรียน - สำรวจเด็ก - จัดทำทะเบียนเด็ก - ประชาสัมพันธ์ทางผู้นำชุมชน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง	- คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ / มอบหมายงาน - แบบสำรวจเด็ก - แบบบันทึกการเกณฑ์เด็กเข้าเรียน - ทะเบียนนักเรียน - แบบบันทึกพัฒนาการของนักเรียน
๒. เพื่อให้นักเรียนกลุ่มอายุย่างเข้าปีที่ ๗ – ๑๖ ปีในเขตบริการให้ได้รับการศึกษาภาคบังคับอย่างเท่าเทียมกัน	- นักเรียนทั้งเด็กทั่วไป ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ในเขตบริการที่ได้รับการศึกษาภาคบังคับ ร้อยละ๙๐ - ผู้เรียนออกกลางคัน ไม่เกินร้อยละ ๑๐	- ประชุมผู้ปกครอง/กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้น - จัดทำทะเบียนนักเรียน - สำรวจการเข้าเรียนของนักเรียน - กิจกรรมเยี่ยมบ้าน - การประชาสัมพันธ์	- คำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายงาน - แบบสำรวจเด็กเข้าเรียน - แบบบันทึกการเกณฑ์เด็กเข้าเรียน - ทะเบียนนักเรียน
๓. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับประชากรในวัยเรียนในเขตบริการ	- การจัดให้มีฐานข้อมูลประชากรอายุ ๔ – ๑๖ ปี ที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ร้อยละ๙๐	- การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศนักเรียน - ประชุมผู้ปกครองนักเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน สมาคมศิษย์เก่า	- ข้อมูลสารสนเทศ การเกณฑ์เด็กเข้าเรียน - ทะเบียนนักเรียน - ข้อมูลOBEC - แบบสำรวจข้อมูลเด็กในเขตบริการ

แผนการดำเนินกิจกรรม / โครงการตามกลยุทธ์ที่ ๓

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. ประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/ผู้ปกครองนักเรียน ๒. สำรวจข้อมูลเด็ก ๓. จัดทำทะเบียนเด็ก ๔. การประชาสัมพันธ์ ๕. สนับสนุนปัจจัยพื้นฐานทางการเรียน ๖. เพื่อพัฒนาสมรรถนะของครูในจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑. ประชุมกรรมการสถานศึกษา/ผู้ปกครองนักเรียน ๒. สำมะโนนักเรียน ๓. เสียงตามสาย ๔. เรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ ๕. เยี่ยมบ้านนักเรียน ๖. การประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา ๗. ครูศึกษาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ร้อยละ๙๐ ๘. ครูออกแบบการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม และวัดผลประเมินผลที่หลากหลายร้อยละ ๙๐ ๙. ครูจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ร้อยละ ๙๐ ๑๐. ศึกษาค้นคว้า วิจัย การจัดการเรียนรู้ใน ๘ กลุ่มสาระร้อยละ๙๐	✔ ✔ ✔ ✔ ✔ ✔ ✔	✔ ✔ ✔ ✔ ✔ ✔ ✔	✔ ✔ ✔ ✔ ✔ ✔ ✔	✔ ✔ ✔ ✔ ✔ ✔ ✔

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงทุกระดับชั้น

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	แหล่งข้อมูล
๑. ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนวิชาคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน	- ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน สนใจ แสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ รอบตัว และสามารถ เรียนรู้ด้วยตนเองได้ ร้อยละ ๙๐ - ผู้เรียนสามารถเรียนรู้เป็นทีมร้อยละ๙๐ -ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ร้อยละ๙๐	- กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมศึกษาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา - กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การฟัง การพูดและการเขียน - กิจกรรมการทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่ม - กิจกรรมการสืบค้นข้อมูลโดยใช้สื่อเทคโนโลยี - การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล - การผลิต จัดหาและใช้สื่อเทคโนโลยี - อบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ - ทัศนศึกษาดูงาน	- ทะเบียนแหล่งการเรียนรู้ - บันทึกการใช้แหล่งการเรียนรู้และเทคโนโลยี - บันทึกการอ่านการเขียน - แบบสังเกตพฤติกรรม - โครงงานของผู้เรียน - แผนการจัดการเรียนรู้ - โครงการ/กิจกรรม - ข้อมูลสารสนเทศผู้เรียนรายบุคคล - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ - แผนการจัดการเรียนรู้บันทึกหลังสอน - ทะเบียนการใช้สื่อและเทคโนโลยี - ทะเบียนการใช้แหล่งการเรียนรู้ - เกียรติบัตร/ภาพถ่ายกิจกรรม - การค้นคว้า วิจัยในชั้นเรียน - รายงานโครงการ - การรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ครู

แผนการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามกลยุทธ์ที่ ๔

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. การอบรม ประชุมสัมมนา	๑. โครงพัฒนาศักยภาพบุคลากร	✔	✔	✔	✔
๒. ทัศนศึกษาดูงาน	๒. โครงส่งเสริมพัฒนาการทำวิจัยใน ชั้นเรียน	✔	✔	✔	✔
๓. การนิเทศ กำกับและติดตามผล					
๔. การประเมินผล	๓. โครงการนิเทศภายใน	✔	✔	✔	✔
๕. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล	๔. โครงการจัดหา ผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยี	✔	✔	✔	✔
๖. การผลิต จัดหาและใช้สื่อเทคโนโลยี	๕. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ	✔	✔	✔	✔
๗. อบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ	๖. โครงการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน	✔	✔	✔	✔

ระดับปฐมวัย

กลยุทธ์ที่ ๑. สร้างเสริมผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ดำเนินชีวิตตามวิถีไทย ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	แหล่งข้อมูล
๑. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	- ผู้เรียนปฏิบัติตนเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครองและเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชมและสังคม ร้อยละ๙๐	- เข้าอบรมคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ คุณธรรมชั้นนำ - การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเน้นคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ - กิจกรรมพี่ไหว้น้อง	- รายงานบันทึกการสังเกต - สรุปผลการจัดกิจกรรม - ผลงานของผู้เรียน - รูปภาพ - ระเบียบ คำสั่ง - โล่ เกียรติบัตร รางวัล - รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา - รายงานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ - โครงการ/กิจกรรม
๒. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	- ผู้เรียนที่มีสุขภาพดีมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ร้อยละ๙๐ - ผู้เรียนมีสุขภาพจิตดีมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่นและมีสุนทรียภาพร้อยละ ๙๐	- กิจกรรมการออกกำลังกาย - การปฏิบัติตนตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการสม่ำเสมอ - ความเป็นผู้นำ รณรงค์เผยแพร่การดูแลสุขภาพ - กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมนันทนาการต่างๆ	- แบบบันทึกน้ำหนักส่วนสูงและการพัฒนาการ - แบบบันทึกการทดสอบสมรรถภาพ - แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมการสัมภาษณ์ - ข้อมูลในการบันทึกและประเมินพฤตกรรม - แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ - โครงการ/กิจกรรม
๓. ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น	- ผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์คิดแก้ปัญหา ร้อยละ ๘๕	- กิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงาน - การวิจัยในชั้นเรียน	- โครงงานของผู้เรียน - ผลงาน ชิ้นงาน - แผนการจัดการเรียนรู้ - โครงการ/กิจกรรม

		- การสร้างนวัตกรรมใหม่ในการพัฒนาผู้เรียน	- วิจัยในชั้นเรียน - วิจัยการพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑. สร้างเสริมผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ดำเนินชีวิตตามวิถีไทย ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด (ต่อ)

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	แหล่งข้อมูล
๔. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตร	- ผู้เรียนที่สอบผ่านขีดจำกัดล่างใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับ ชั้น ป.๓ ป.๖	-จัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและหลากหลาย - จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน	- รายงานผลทดสอบ NT O-net ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้
๕. ผู้เรียนดำเนินชีวิตตามวิถีไทย	- ผู้เรียนมีพฤติกรรมดำเนินชีวิตตามวิถีไทยและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยร้อยละ ๙๐	- จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	- รายงานผลการดำเนินงานวันสำคัญ
๖. ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ดำเนินชีวิตตามวิถีไทย ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด	- นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ร้อยละ ๙๐ -นักเรียนมีการดำเนินตามวิถีไทย วิถีท้องถิ่น ร้อยละ๙๐ - นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติดร้อยละ ๙๙	- โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม - โครงการระบบช่วยเหลือนักเรียน - กิจกรรมศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน - บันทึกการประชุม - ภาพถ่ายกิจกรรม - การรายงานโครงการ

แผนการดำเนินกิจกรรม / โครงการตามกลยุทธ์ที่ ๑

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ คุณธรรม	๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	✔	✔	✔	✔
๒. นำเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม	๒. โครงการทัศนศึกษา	✔	✔	✔	✔
๓. กิจกรรมการออกกำลังกาย	๓. โครงการวันสำคัญ	✔	✔	✔	✔
๔. การปฏิบัติตนตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ สม่ำเสมอ	๔. โครงการวิจัยในชั้นเรียน				
๕. ความเป็นผู้นำ รณรงค์ เผยแพร่การดูแลสุขภาพ	๕. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	✔	✔	✔	✔
๖. จัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและหลากหลาย	๖. โครงการเยี่ยมบ้าน				
๗. จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งการเรียนรู้	๗. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
๘. จัดระบบช่วยเหลือนักเรียน	๘. การศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล				
๙. จัดกิจกรรมการศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล	๙. การคัดกรองเด็ก				

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนมีส่วนร่วม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	แหล่งข้อมูล
๑. การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาในการบริหารจัดการศึกษา ๒. ผู้ปกครองนักเรียนลดค่าใช้จ่ายในการศึกษา ๓. เพื่อพัฒนาผู้เรียนมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย	-นักเรียนได้พัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ ร้อยละ๙๐ -ระดับการเข้ามามีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาในการบริหารจัดการศึกษา -ผู้เรียนได้รับเครื่องแบบนักเรียน ชุดกีฬาอุปกรณ์การเรียน	-การประชุมกรรมการสถานศึกษา/ผู้ปกครองนักเรียน -เรียนฟรี ๑๕ ปี -โครงการชุดกีฬา	-คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน -บันทึกการประชุม -ภาพถ่ายกิจกรรม -การรายงานโครงการ

แผนการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามกลยุทธ์ที่ ๒

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. การประชุมกรรมการสถานศึกษา/ผู้ปกครองนักเรียน ๒. เรียนฟรี ๑๕ ปี ๓. การสอนซ่อมเสริม	๑. โครงการการบริหารจัดการศึกษาที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน	✔	✔	✔	✔
	๒. โครงการจัดบริการปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนขาดแคลน	✔	✔	✔	✔
	๓. โครงการจัดบริการเงินค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียน	✔	✔	✔	✔
	๔. โครงการจัดบริการเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	✔	✔	✔	✔
	๕. โครงการ อาหารกลางวัน	✔	✔	✔	✔
	๖. โครงการวันสำคัญ	✔	✔	✔	✔

บทที่ ๓
ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยากรภายนอก และแหล่งการเรียนรู้

๑. ความหมายภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยากรภายนอกและแหล่งเรียนรู้

ภูมิปัญญาท้องถิ่นหมายถึง องค์ความรู้ความสามารถวิธีการผลงานที่ค้นคว้ารวบรวมจัดเป็นความรู้ถ่ายทอดจากคนรุ่นหนึ่งมาสู่อีกคนรุ่นหนึ่งจนเกิดผลิตผลที่ดีงดงาม ส่งเสริมให้ผู้เรียน อนุรักษ์และเห็นคุณค่ามีประโยชน์สามารถนำมาแก้ปัญหาและพัฒนาชีวิตได้

วิทยากรภายนอกหมายถึง ผู้ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ที่แสดงถึงภูมิรู้มีความชำนาญการในศาสตร์นั้น ๆ ให้คนอื่นรับรู้ซึ่งเป็นบุคลที่อยู่ภายนอกสถานศึกษา

ในแต่ละชุมชนจะมีภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยากรภายนอกดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาแต่ละแห่งที่จะนำบุคลากรเหล่านี้มามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับชีวิตความเป็นอยู่ของโรงเรียนบ้านอีอูด

ในการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยากรภายนอกมาช่วยในการจัดการศึกษา ดังนี้ คือ

ชื่อ-สกุล	สาขาความชำนาญ	ที่ตั้ง/ที่อยู่	ศักยภาพ/ประโยชน์แหล่งเรียนรู้	สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้
นายเรียน มะละ	ด้านสมุนไพรไทย	บ้านเลขที่ ๑๔ ม.๔ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	การนำสมุนไพรมาใช้ประโยชน์ โดยเน้นให้นักเรียนรู้จักวิธีการที่ถูกต้องในการใช้พืชสมุนไพรเพื่อรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น นอกจากนี้จะเน้นถึงการนำสมุนไพร มาใช้ในชีวิตประจำวัน	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
นางจันทะจร ทุมวรรณ	ด้านทอเสื่อ ทำไม้กวาดดอกหญ้า	บ้านเลขที่ ๒ ม.๔ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนรู้จักนำสิ่งของที่อยู่รอบตัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และสามารถสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
นางขันทอง แพงสาระ	ด้านจักรสานไม้ไผ่	บ้านเลขที่ ๔๙ ม.๕ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนรู้จักนำสิ่งของที่อยู่รอบตัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และสามารถ	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
นายคำผ่อน เพ็งอาสา	ด้านทำไม้กวาดก้านมะพร้าว	หมู่ ๖ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนรู้จักนำสิ่งของที่อยู่รอบตัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์ สร้าง	การงานอาชีพและเทคโนโลยี

			รายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้	

การนำภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยากรภายนอกมาช่วยในการจัดการศึกษา (ต่อ)

ชื่อ-สกุล	สาขาความชำนาญ	ที่ตั้ง/ที่อยู่	ศักยภาพ/ประโยชน์แหล่งเรียนรู้	สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้
พระครูโอภาสวุฒิกิจ	ด้านพุทธศาสนา	วัดป่าบ้านอีอูด ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	ยึดคุณธรรมนำความรู้สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความสมานฉันท์ สันติวิธี วิถีประชาธิปไตย พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐาน	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
นายอุทิศ ตุรินทร	ด้านการตัดผมชาย	หมู่ ๔ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนได้เห็นถึงการปฏิบัติงานจริงและได้เพื่อตอบสนองความต้องการในการเรียนรู้ให้มีความรู้ที่หลากหลาย	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
นายทองพูน กุลวงค์	ด้านการเลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์	หมู่ ๔ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนรู้จักนำสิ่งของที่อยู่รอบตัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์และสามารถสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
นางผาง ทศรักษา	ด้านการทำขนมจีน	หมู่๖ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนรู้จักนำสิ่งของที่อยู่รอบตัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์และสามารถสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
นางรำพร ทิพย์พิลา	ด้านการเพาะชำกล้ายาง	หมู่๖ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนรู้จักนำสิ่งของที่อยู่รอบตัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์และสามารถสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้	การงานอาชีพและเทคโนโลยี
นายบุญมา มะละ	ด้านจักสานไม้ไผ่	หมู่๖ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนรู้จักนำสิ่งของที่อยู่รอบตัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์และสามารถสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้	การงานอาชีพและเทคโนโลยี

นายลิ้ม ศักดิ์เคดา	ด้านการตกแต่งรากไม้และเฟอร์นิเจอร์	หมู่๖ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนรู้จักนำสิ่งของที่อยู่รอบตัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับตนเองและครอบครัวได้	การงานอาชีพและเทคโนโลยี ศิลปะ

การนำภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยากรภายนอกมาช่วยในการจัดการศึกษา (ต่อ)

ชื่อ-สกุล	สาขาความชำนาญ	ที่ตั้ง/ที่อยู่	ศักยภาพ/ประโยชน์แหล่งเรียนรู้	สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้
นายประเวท สีดาหลง	ด้านช่างไม้และก่อสร้าง	หมู่๖ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนรู้จักนำสิ่งของที่อยู่รอบตัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์และสามารถสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้	การงานอาชีพและเทคโนโลยีและศิลปะ
นางกงจักร นาจารย์	ด้านการปลูกผักปลอดสารพิษ	หมู่ ๔ ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	นักเรียนรู้จักนำสิ่งของที่อยู่รอบตัวมาใช้ให้เกิดประโยชน์และสามารถสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้	การงานอาชีพและเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์

๒. ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยากรที่อยู่ในเขตบริการ (ตัวอย่าง)

ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	สาขาความชำนาญ	สอดคล้องกับกลุ่มสาระ
๑. เจ้าหน้าที่ตำรวจสถานีตำรวจภูธร อ.ท่าอุเทน	-สถานีตำรวจภูธร อ.ท่าอุเทน	กฎหมายและการป้องกันยาเสพติด	สังคมศึกษาและสุขศึกษา
๒. เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วน ต.พะทาย	-องค์การบริหารส่วน ต.พะทาย	การปกครอง/การเลือกตั้ง	สังคมศึกษา
๓. เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	การรักษาพยาบาล	สุขศึกษาและสังคมศึกษา

บทที่ ๔
บทบาทของผู้มีหน้าที่จัดการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง

๑. บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ครู และนักเรียน

๑.๑ บทบาทของผู้บริหาร

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ตามมาตรา ๓๙ ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ .ศ. ๒๕๔๒ ที่ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารจัดการ ไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยตรง ใน ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารบุคคล และการบริหารทั่วไป สรุปพอสังเขปได้ ดังนี้

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
๑. มีความรู้และเป็นผู้นำด้านวิชาการ ๒. มีความรู้ มีทักษะ มีประสบการณ์ด้านการบริหารงาน ๓. สามารถใช้ความรู้และประสบการณ์แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ทันท่วงที ๔. มีวิสัยทัศน์ ๕. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๖. ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ มุ่งพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ๗. รอบรู้ทางด้านการศึกษา ๘. ความรับผิดชอบ ๙. แสวงหาข้อมูลข่าวสาร ๑๐. รายงานผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ๑๑. ใช้นวัตกรรมทางการบริหาร ๑๒. คำนึงถึงมาตรฐานวิชาการ	๑. เข้าใจนโยบาย อำนาจหน้าที่ และกิจกรรมในหน่วยงาน ๒. มีความรู้ระบบงบประมาณ ๓. เข้าใจระเบียบงานพัสดุและการเงิน ๔. มีความซื่อสัตย์ สุจริต ๕. มีความละเอียดรอบคอบ ๖. มีความสามารถในการตัดสินใจอย่างมีเหตุผล ๗. หมั่นตรวจสอบการใช้งบประมาณอยู่เสมอ ๘. รายงานการเงินอย่างเป็นระบบ	๑. มีความรู้ ทักษะประสบการณ์ในการบริหารงานบุคคล ๒. เป็นแบบอย่างที่ดี ๓. มีมนุษยสัมพันธ์ ๔. มีอารมณ์ขัน ๕. เป็นนักประชาธิปไตย ๖. ประนีประนอม ๗. อดทน อดกลั้น ๘. เป็นนักพูดที่ดี ๙. มีความสามารถในการประสานงาน ๑๐. มีความสามารถจูงใจให้คนร่วมกันทำงาน ๑๑. กล้าตัดสินใจ ๑๒. มุ่งมั่นพัฒนาองค์กร	๑. เป็นนักวางแผนและกำหนดนโยบายที่ดี ๒. เป็นผู้ที่ตัดสินใจและวินิจฉัยสั่งการที่ดี ๓. มีความรู้ และบริหารโดยใช้ระบบสารสนเทศที่ทันสมัย ๔. เป็นผู้ที่มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร ๕. รู้จักมอบอำนาจและความรับผิดชอบแก่ผู้ที่เหมาะสม ๖. มีความคล่องแคล่วว่องไว และตื่นตัวอยู่เสมอ ๗. มีความรับผิดชอบงานสูง ไม่ย่อท้อต่อปัญหาอุปสรรค ๘. กำกับ ติดตาม และประเมินผล

๑.๒ บทบาทหน้าที่ของครู

บทบาทสำคัญของครูในการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนบ้านอีอูด ซึ่งต้องมีการปฏิรูปการสอนเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ประกอบด้วยบทบาทหน้าที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑.๒.๑ การปฏิบัติงานปกติของครูอย่างมีระบบและกระบวนการ

๑.๒.๓ การประเมินตนเอง

๑.๒.๓ การรายงานผลการประเมินตนเอง ซึ่งครูแต่ละคนสามารถกำหนดกระบวนการทำงานของตนเองได้ อาจจำแนกเป็นขั้นตอนได้ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาเรื่องมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรให้เข้าใจ ถ้าเป็นไปได้ควรศึกษาให้ครบทั้งหน่วยของการเรียนที่อาจจะกำหนดเป็นภาคเรียนหรือทั้งปีการศึกษา และนำมาพัฒนาหลักสูตรรายวิชาที่ตนสอนอยู่

ขั้นตอนที่ ๒ วางแผนการสอน ว่าควรจะสอนอย่างไร รวมทั้งจะต้องสามารถกำหนดสิ่งที่จะบรรลุผลหรือสิ่งที่จะเกิดขึ้นหรือพฤติกรรมของนักเรียนที่จะเกิดขึ้นหลังจากได้รับการศึกษา โดยเน้นการจัดกิจกรรมและการใช้สื่อที่ส่งเสริมการเรียนรู้

ขั้นตอนที่ ๓ นำกระบวนการวิจัยเข้ามาใช้ในการสอนของครู และการเรียนของนักเรียนเพื่อสร้างสรรค์ความรู้ควบคู่การเรียนรู้

ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการสอน โดยทำงานร่วมกับผู้เรียนหมายความว่า ต้องลดบทบาทการบอกของครูมาเป็นการทำงานร่วมกับผู้เรียน โดยอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนได้มีบทบาทในการเรียนมากขึ้น

ขั้นตอนที่ ๕ ประเมินผลการสอน ว่าสิ่งที่ครูสอนไปนั้นบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด โดยวัดจากผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พิจารณาเป็นรายบุคคลและรายชั้นเรียน

ขั้นตอนที่ ๖ วิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนในวงจรต่อไป

ขั้นตอนที่ ๗ บันทึกสรุปผลการสอน ว่าในคาบหรือหน่วยนั้นมีความสำเร็จ บรรลุตามเป้าหมายมากน้อยเพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคที่ต้องแก้ไขอย่างไร มีคำแนะนำเพื่อจะนำไปปรับปรุงต่อไปอย่างไร โดยบันทึกทุกสิ่งทุกอย่างเอาไว้เป็นหนึ่งหน่วย

บทบาทของครูในการประกันคุณภาพภายใน คือ การประกันคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ประกอบด้วย บทบาทหน้าที่ ๓ ประการ คือ

๑. การปฏิบัติงานปกติของครูอย่างมีระบบและกระบวนการ

๒. การประเมินตนเอง และ

๓. การรายงานผลการประเมินตนเอง

ส่วนบทบาทของครูในการประกันคุณภาพภายนอก เป็นบทบาทที่ต่อเนื่องจากการประกันคุณภาพภายใน อีก ๓ ประการ คือ

๑. ร่วมจัดทำรายงานการศึกษาตนเองของสถานศึกษา

๒. รับการตรวจเยี่ยมของผู้ประเมินภายนอก

๓. รับข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินภายนอกมาดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข

นอกจากบทบาทของครูในการประกันคุณภาพภายในแล้วครูจะต้องมี สมรรถนะ คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณครู ในการการทำงานซึ่งแยกได้ ดังนี้

๑. สมรรถนะหลัก

การมุ่งผลสัมฤทธิ์	การบริการที่ดี	การพัฒนาตนเอง	การทำงานเป็นทีม
๑. ความสามารถในการวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๑ ความรู้ความเข้าใจในการวางแผน ๑.๒ การวางแผนการปฏิบัติงานแต่ละภารกิจ ๒. ความสามารถในการปฏิบัติงาน ๒.๑ การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผน ๒.๒ ความมุ่งมั่นกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ๒.๓ การใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางาน ๒.๔ การยึดหลักการประหยัดในการปฏิบัติงาน ๒.๕ การนำนวัตกรรมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๒.๖ การปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย	๑ ความสามารถในการสร้างระบบการให้บริการ ๑.๑ การศึกษาความต้องการของผู้รับบริการ ๑.๒ การจัดระบบการให้บริการบนพื้นฐานของข้อมูลความต้องการ ๒ ความสามารถในการให้บริการ ๒.๑ ความตั้งใจ เต็มใจ และกระตือรือร้นในการให้บริการ ๒.๒ การศึกษาผลการให้บริการเพื่อการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ	๑ ความสามารถในการวิเคราะห์ตนเอง ๑.๑ การวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยของตนเอง ๑.๒ การเลือกวิธีพัฒนาตนเองให้เหมาะสมกับจุดเด่น จุดด้อย. ๒. ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ๒.๑ การจับใจความ การสรุปจากการอ่านและการฟัง ๒.๒ ความชัดเจนในการอธิบายและยกตัวอย่าง ๒.๓ การตั้งคำถามได้ตรงประเด็น ๓ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการแสวงหาความรู้ ๓.๑ การจับใจความ และการสรุปจากการอ่านและการฟัง ๓.๒ ความชัดเจนในการอธิบายและยกตัวอย่าง ๓.๓ ตั้งคำถามได้ตรงประเด็น	๑ ความสามารถในการวางแผนเพื่อการปฏิบัติงานเป็นทีม ๑.๑ การมีส่วนร่วมในการวางแผนร่วมกับผู้อื่น ๑.๒ การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ๑.๓ การยอมรับข้อตกลงของทีมงาน ๒ ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกัน ๒.๑ ความเต็มใจให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ๒.๒ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตน ๒.๓ การปฏิบัติตนเป็นผู้นำหรือผู้ตามได้เหมาะสมกับบทบาท ๒.๔ ความร่วมมือกับทีมงานในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน ๒.๕ การสนับสนุนให้กำลังใจยกย่อง ให้เกียรติผู้อื่นในโอกาสที่เหมาะสม

การมุ่งผลสัมฤทธิ์	**การบริการที่ดี**	**การพัฒนาตนเอง**	**การทำงานเป็นทีม**
๓ ผลการปฏิบัติงาน ๓.๑ ความถูกต้องของผลการปฏิบัติงาน ๓.๒ ความครบถ้วนสมบูรณ์ของผลการปฏิบัติงาน		๔ ความสามารถในการติดตามความ เคลื่อนไหวทางวิชาการ และวิชาชีพ ๔.๑ การใช้ Computer เบื้องต้น ๔.๒ การใช้ Internet ๔.๓ การใช้ e – mail ๔.๔ การเลือกใช้แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ๔.๕ การเลือกใช้แหล่งการเรียนรู้ที่เหมาะสม ๔.๖ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมงาน ๕ ความสามารถในการประมวลความรู้ และนำความรู้ไปใช้ ๕.๑ การวิเคราะห์ และสังเคราะห์องค์ความรู้ เพื่อนำไปใช้พัฒนางาน ๕.๒ การนำ และการผลิตนวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการพัฒนางาน	

๒. สมรรถนะประจำสายงาน

การจัดการเรียนรู้	**การพัฒนาผู้เรียน**	**การบริหารจัดการชั้นเรียน**	**การวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัย**	**การสร้างความร่วมมือกับชุมชน**
๑. ความสามารถในการสร้างและพัฒนาหลักสูตร	๑ ความสามารถในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	๑ ความสามารถในการจัดบรรยากาศการเรียนรู้	๑ ความสามารถในการวิเคราะห์ ๑.๑ การวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา	๑ ความสามารถในการนำชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสถานศึกษา

๑.๑ การดำเนินการสร้าง/พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น. ๑.๒ การนำหลักสูตรสถานศึกษา หรือหลักสูตรท้องถิ่นไปใช้ให้บรรลุจุดประสงค์ ๑.๓ การนำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร	๑.๑ การจัดกิจกรรมได้หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน ๑.๒ การจัด หรือสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมได้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้	๑.๑ การจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนให้นักเรียนกล้าแสดงความคิดเห็น พูดคุย โต้ตอบในสิ่งที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน ๑.๒ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนปฏิบัติงานร่วมกัน ๑.๓ การจัดมุมประสบการณ์ และสื่อที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน ๑.๔ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข	จุดแข็ง จุดอ่อนของสถานศึกษา ๑.๒ การวิเคราะห์แผนการจัดการเรียนรู้	๑.๑ การประสานให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา ๑.๒ การจัดกิจกรรมเพื่อบริการชุมชนให้เข้ามาใช้สถานศึกษาเป็นแหล่งการเรียนรู้และสันทนาการ
การจัดการเรียนรู้	**การพัฒนาผู้เรียน**	**จัดการชั้นเรียน**	**สังเคราะห์และการวิจัย**	**การสร้างความร่วมมือกับชุมชน**
๒ ความสามารถในเนื้อหาสาระที่สอน ( ) ภาษาไทย ( ) คณิตศาสตร์ ( ) วิทยาศาสตร์ ( ) สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม( ) สุขศึกษา และพลศึกษา ( ) ศิลปะ ( ) การงานอาชีพ และเทคโนโลยี ( ) ภาษาต่างประเทศ ( ) อื่น ๆ (ระบุ)	๒ ความสามารถในการพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกายและสุขภาพจิต ๒.๑ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนดูแลตนเองด้านสุขภาพกาย เพื่อการดำรงชีวิตที่๒.๒ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาสุขภาพจิต เพื่อการดำรงชีวิตที่ดี	๒ ความสามารถในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา๒.๑ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล ๒.๒ การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการชั้นเรียน ๒.๓ การนำข้อมูลจากฐานข้อมูลไปใช้	๒ ความสามารถในการสังเคราะห์ ๒.๑การจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อการจัดการเรียนรู้ ๒.๒ การบูรณาการความรู้ทั้งภายในและระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้๓ ความสามารถในการเขียนเอกสารทางวิชาการ ๓.๑ บทความ	๒ ความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน ๒.๑ การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ๒.๒ การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับเยาวชน

สาระที่สอนในระดับปฐมวัย (๓ – ๕ ปี) ( ) ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย ( ) ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	๒.๓ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกแก้ปัญหาชีวิตประจำวัน ๒.๔ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ๒.๕ การส่งเสริมให้ผู้เรียนติดตามความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ในสังคม	ประโยชน์ในการบริหารจัดการชั้นเรียน. ๓. ความสามารถในการกำกับ ดูแลชั้นเรียน ๓.๑ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎ กติกา	๓.๒ คู่มือการเรียนการสอน ๓.๓ ตำรา ๓.๔ หนังสือ ๓.๕ รายงานทางวิชาการ ๔. ความสามารถในการวิจัย ๔.๑ ความรู้ ความเข้าใจในระเบียบวิธีวิจัย	

๒. สมรรถนะประจำสายงาน (ต่อ)

การจัดการเรียนรู้	**การพัฒนาผู้เรียน**	**การบริหารจัดการชั้นเรียน**	**การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย**	**การสร้างความร่วมมือกับชุมชน**
( ) ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม ( ) ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ( ) เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคล และสถานที่แวดล้อมเด็ก ( ) ธรรมชาติรอบตัว ( ) สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก	๓ ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตย ๓.๑ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และ / หรือ ยอมรับมติของกลุ่ม ๓.๒ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ ในการปฏิบัติกิจกรรมของกลุ่ม ๓.๓การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักใช้เหตุผล	ข้อตกลง สำหรับใช้ร่วมกันในชั้นเรียน ๓.๒ การแก้ปัญหาพฤติกรรมด้านระเบียบวินัยในชั้นเรียน	๔. ความสามารถในการวิจัย ๔.๑ ความรู้ ความเข้าใจในระเบียบวิธีวิจัย	

	ไตร่ตรองในการตัดสินใจ ๓.๔ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน			

๒. สมรรถนะประจำสายงาน (ต่อ)

การจัดการเรียนรู้	**การพัฒนาผู้เรียน**	**การบริหารจัดการชั้นเรียน**	**การวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัย**	**การสร้างความร่วมมือกับชุมชน**
๓ ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีระบบ โดยมีองค์ประกอบที่สอดคล้องกัน ๓.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนคิด	๔ ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นไทย ๔.๑ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมไทย ค่านิยม และ เอกลักษณ์ของชาติ ๔.๒ การส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตนตามวัฒนธรรม และค่านิยมไทย			

๒. สมรรถนะประจำสายงาน (ต่อ)

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
๓.๓ การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสามารถและความสนใจ ๓.๔ การใช้สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย	๕ ความสามารถในการจัดระบบดูแล และช่วยเหลือผู้เรียน ๕.๑ การวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน ๕.๒ การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อหาทางช่วยเหลือผู้เรียน ๕.๓ การแนะแนวและให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนทั้งกลุ่มดี กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ๕.๔ การติดตามประเมินผลการแนะแนว และให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน ๕.๕ การจัดทำระบบเพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับผู้เรียน			

๒. สมรรถนะประจำสายงาน (ต่อ)

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
๔. ความสามารถในการใช้และพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ ๔.๑ การเลือกใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้ ๔.๒ การออกแบบ และการสร้างนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ ๔.๓ การหาประสิทธิภาพ และพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้				
๕. ความสามารถในการวัด และประเมินผลการเรียนรู้				

๒. สมรรถนะประจำสายงาน (ต่อ)

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน

			สังเคราะห์และการวิจัย	
๕.๑ การประเมินการเรียนรู้ตามสภาพจริง ๕.๒ การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ ๕.๓ การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้				

๓. ครูมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณครู

คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณครู	**ข้อมูล/หลักฐาน/ร่องรอย**
๑. ครูต้องรักและเมตตาศิษย์ โดยให้ความเอาใจใส่ช่วยเหลือส่งเสริมให้กำลังใจในการศึกษาเล่าเรียนแก่ศิษย์โดยเสมอหน้า ๒. ครูต้องอบรม สั่งสอน ฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ ทักษะและนิสัย ที่ถูกต้องดีงาม ให้เกิดแก่ศิษย์ อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ	- รายงานบันทึกการสังเกต - สรุปผลการจัดกิจกรรม

๓. ครูต้องประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ทั้งทางกาย วาจา จิตใจ ๔. ครูต้องไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์ ๕. ครูต้องไม่แสวงหาประโยชน์อันเป็นอามิสสินจ้างจากศิษย์ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ และไม่ใช้ให้ศิษย์กระทำการใดๆ อันเป็นการหาผลประโยชน์ให้แก่ตนโดยมิชอบ ๖. ครูย่อมพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทาง วิทยาการ เศรษฐกิจสังคมและการเมืองอยู่เสมอ ๗.ครูย่อมรักและศรัทธาในวิชาชีพครูและเป็นสมาชิกที่ดีต่อองค์กรวิชาชีพครู ๘. ครูพึงช่วยเหลือเกื้อกูลครูและชุมชนในทางสร้างสรรค์ ๙. ครูพึงประพฤติ ปฏิบัติตน เป็นผู้นำในการอนุรักษ์ และพัฒนาภูมิปัญญาและวัฒนธรรมไทย	- ผลงานของผู้เรียน - รูปภาพ - ระเบียบ คำสั่ง - โล่ เกียรติบัตร รางวัล - รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา - รายงานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ - โครงการ/กิจกรรม

๑.๓ บทบาทหน้าที่ของนักเรียน

บทบาทหน้าที่ในโรงเรียน	บทบาทหน้าที่ในชุมชน
๑.ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ ๑.๑ ผู้เรียนเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียนได้โดยการแสดงออก เช่น ยกมือไหว้ผู้ปกครองก่อนมาโรงเรียน ๑.๒ ผู้เรียนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ผู้ปกครอง ได้แสดงออก เช่น ทำงานบ้านช่วยพ่อแม่	๑. นับถือศาสนา และปฏิบัติตามคำสอนของศาสนาโดยมีผู้นำชุมชนเป็นแกนนำในการปฏิบัติ ๒. รักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามโดยการปฏิบัติสืบ

๑.๓ ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชนสังคมโดยการแสดง เช่น ช่วยงานบุญประเพณีของชุมชน ๒. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและมีสุขภาพจิตที่ดี ๒.๑ ผู้เรียนมีสุขภาพดีมีน้ำหนักส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัยได้แสดงออกโดยการออกกำลังกาย เล่นกีฬา ๒.๒ ผู้เรียนมีสุขภาพจิตดีมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่นและมีสุนทรียภาพดี เช่น การไหว้ การพูดจากัน ๓. ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน ๓.๑ ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง เช่น เข้าสืบค้นข้อมูลในแหล่งเรียนรู้ชุมชน ๓.๒ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้เป็นทีมโดยการจัดตั้งกลุ่มเข้าไปค้นหาข้อมูลในแหล่งเรียนรู้ของชุมชน ๓.๓ ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้โดยการเข้าไปใช้อินเตอร์เนตในแหล่งเรียนรู้ชุมชนหรือใช้สัญญาณอินเตอร์เนตของประชารัฐ	ทอดต่อกันมาตั้งแต่บรรพบุรุษสู่รุ่นลูกหลาน ๓. เชื่อฟังพ่อแม่และครูอาจารย์ ๔. มีวาจาสุภาพอ่อนหวาน ๕. มีความกตัญญู ๖. เป็นผู้รู้รักการงาน ไม่เอารัดเอาเปรียบผู้อื่น ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ๗. ต้องต้องมานะบากบั่นในการศึกษา และไม่เกียจคร้าน มีความอดทนต่อความยากลำบาก ๘. รู้จักประหยัด และอดออม เขียนบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ใช้เงินเกินตัว ๙. มีความซื่อสัตย์ และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา กล้าหาญ รู้แพ้ รู้ชนะ ๑๐. ทำตนให้เป็นประโยชน์ รู้จักบาปบุญคุณโทษ อนุรักษ์หวงแหนสมบัติชาติ

๑.๓ บทบาทหน้าที่ของนักเรียน

บทบาทหน้าที่ในโรงเรียน	บทบาทหน้าที่ในชุมชน
๔. ผู้เรียนคิดเป็น ๔.๑ ผู้เรียนมีความสามารถคิดเป็นระบบ มีวิจารณญาณในการคิด คิดอย่างสมเหตุสมผล ๔.๒ ผู้เรียนมีความสามรถในการคิดสร้างสรรค์ สามารถนำความคิดไปต่อยอดต่อไปได้ ๔.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา โดยคิดอย่างมีระบบ มีหลักการ	๑. มีความสามารถนำภูมิปัญญาท้องถิ่นไปประยุต์ให้เกิดมูลค่าให้กับชุมชนได้ ๒. ไม่สร้างความเสื่อมเสียให้เกิดแก่ชุมชนของตนเอง

๒. บทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดาและผู้ปกครองนักเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน

๒.๑ บทบาทหน้าที่ของบิดามารดาและผู้ปกครองนักเรียน มีดังนี้

บทบาทหน้าที่ในโรงเรียน	บทบาทหน้าที่ในชุมชน
๑. การเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจของโรงเรียน ๒. การเป็นผู้ประสานงานในการระดมทรัพยากรทางการศึกษา ๓. การเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือนักเรียน ๔. งานอาสาสมัครเพื่อการศึกษา	๑. การอบรมเลี้ยงดูในฐานะเป็นพ่อแม่ ควรเลี้ยงดูอย่างถูกต้องและเหมาะสม ๒. การสื่อสารระหว่างบ้านและโรงเรียน ๓. การจัดระบบการเรียนการสอนที่บ้าน

๒.๒ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
๑ มีส่วนร่วมกับสถานศึกษา จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ๒ มีส่วนร่วมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา ๓ มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายหรือแนวทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๔ มีส่วนร่วมให้ข้อเสนอแนะในการกำหนดเกณฑ์	๑.มีส่วนร่วมจัดทำแผนการใช้เงินงบประมาณของสถานศึกษา ๒.มีส่วนร่วมจัดสรรการใช้งบประมาณที่ได้รับจากบุคคลภายนอกของสถานศึกษา ๓.มีส่วนร่วมติดตามและรายงานผลการใช้งบประมาณในสถานศึกษา	๑.มีส่วนร่วมให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดบุคลากรให้ปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ของสถานศึกษา ๒.มีส่วนร่วมพิจารณาจัดหาวิทยากรภายนอกตามความต้องการของสถานศึกษา ๓.มีส่วนร่วมในการจัดหาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนา	๑.มีส่วนร่วมให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษาก่อนเสนอต่อสาธารณชน ๒.ให้คำปรึกษาแนะนำและสนับสนุนการดำเนินงานในการพัฒนาสถานศึกษา ๓.ให้ความร่วมมือเป็นผู้ประสานงานระหว่าง

มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	๔.มีส่วนร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์ของสถานศึกษา	ระบบข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา ๔.มีส่วนร่วมวางแผนการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา	สถานศึกษาชุมชน หน่วยงานอื่นๆ ๔.มีส่วนร่วมจัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้ร่มรื่นน่าอยู่

๒.๒ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
๕. ให้การสนับสนุนทุนการศึกษา วิทยากรและแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นแก่สถานศึกษา ๖. มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของ ชุมชน ๗. มีส่วนร่วมในการจัดหาสื่อการเรียน การสอนที่ทันสมัย ๘. มีส่วนร่วมเป็นวิทยากรในการให้ความรู้แก่นักเรียน	๕. มีส่วนร่วมเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุครุภัณฑ์ของสถานศึกษา ๖. มีส่วนร่วมเป็นกรรมการควบคุมการก่อสร้างของสถานศึกษา ๗. มีส่วนร่วมจัดหางบประมาณสนับสนุนสถานศึกษา โดยระดมจากชุมชน ๘. มีส่วนร่วมรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับทรัพย์สินทางราชการของสถานศึกษา ๙. มีส่วนร่วมเสนอแนะแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานการเงินพัสดุ	๕. ร่วมให้ข้อเสนอแนะในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา	๕. ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการพัฒนาอาคารสถานที่ของสถานศึกษาให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน ๖. มีส่วนร่วมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสถานที่ทำกิจกรรมของชุมชน ๗. สนับสนุนการบริการด้านสุขภาพและอนามัยแก่นักเรียนของสถานศึกษา ๘. สนับสนุนให้สถานศึกษาให้มีการเผยแพร่ความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชนและเป็นศูนย์บริการด้านวิชาการ

๙. มีส่วนร่วมส่งเสริมให้มีการใช้สื่อ การเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ ๑๐. มีส่วนร่วมประเมินผลการใช้หลักสูตร	๑๐. มีส่วนร่วมในการกำกับติดตามการทำบัญชีการเงินได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน		๙. สนับสนุนกิจกรรมงานบริการต่างๆ ของสถานศึกษา ได้แก่ สหกรณ์ แนะแนว อาหารกลางวัน ๑๐. มีส่วนร่วมส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตยทั้งในระดับสถานศึกษาและในระดับท้องถิ่น ๑๑.ส่งเสริมการจัดกิจกรรมของสถานศึกษาทางด้านศาสนาศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น

๒.๒ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
			๑๒. มีส่วนร่วมจัดทำโครงการต่างๆ เช่น การป้องกันสารเสพติด สื่อลามก การพนันและการทะเลาะวิวาทในสถานศึกษา ๑๓. มีส่วนร่วมระดมความร่วมมือในชุมชนเพื่อการจัดการศึกษารวมทั้งการจัดหาทุนการศึกษาให้สถานศึกษา ๑๔. มีส่วนร่วมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและร่วมแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียนในสถานศึกษา

			๑๕. มีส่วนร่วมในการประเมินผลการใช้อาคารสถานที่เพื่อใช้ในการพัฒนาและ ปรับปรุง

บทที่ ๕
การใช้งบประมาณและทรัพยากร

๑. ข้อมูลผู้บริหาร

๒.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ-สกุล นายพิทยา เยียวรัมย์ โทรศัพท์

E-Mail : karom๔๕๖@hotmail.com วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขา/เอก การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๕๑ จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๑๑ ปี ๖ เดือน

๒. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษาที่รายงาน)

๒.๑ จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งสิ้น.....๒๕๐.....คน (ตามข้อมูล ทร.๑๔ ที่รับผิดชอบ)

๒.๒ จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น.....๒๕๐.....คน จำแนกตามระดับชั้นที่สอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	มาจากเขตบริการอื่น	เฉลี่ยต่อห้อง	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง				
อ.๒	๑	๑๒	๑๗	๒๙	-	๒๙ : ๑	
อ.๓	๑	๑๙	๑๒	๓๑	-	๓๑ : ๑	
รวม	**๒**	**๓๑**	**๒๙**	**๖๐**	-		
ป.๑	๒	๑๖	๑๗	๓๓	-	๑๗ : ๑	
ป.๒	๒	๑๕	๒๒	๓๗	-	๑๙ : ๑	
ป.๓	๑	๑๔	๖	๒๐	-	๒๐ : ๑	
ป.๔	๒	๑๗	๑๕	๓๒	-	๑๖ : ๑	
ป.๕	๒	๑๒	๒๒	๓๔	-	๑๗ : ๑	
ป.๖	๒	๑๕	๑๙	๓๔	-	๑๗ : ๑	
รวม	**๑๑**	**๑๒๐**	**๑๓๐**	**๒๕๐**	-		

รวมทั้งหมด	**๑๓**	**๑๕๑**	**๑๕๙**	**๓๑๐**	-		

๒.๓ จำนวนนักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกายภาพตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษาหรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.).....๒๔๘.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๙๘.๘.....

๒.๔ จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย.....๒๔๓.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๙๗.๒.....

๒.๕ จำนวนนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนรวม (เด็กพิเศษรายการต่างๆ).....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๒.๖ จำนวนนักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ.....๘๔.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๒๙.๒๖.....

๒.๗ จำนวนนักเรียนปัญญาเลิศ.....-.....คน คิดเป็นร้อยละ.....-.....

๒.๘ จำนวนนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ.....คน คิดเป็นร้อยละ..... ระบุ.....ยากจน..... (เป็นเด็กปกติ เช่น ยากจน , ติดเกม ...)

๒.๙ จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน (ปัจจุบัน) .....-.....คน คิดเป็นร้อยละ.....-.....

๒.๑๐ สถิติการขาดเรียน .....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๒.๑๑ จำนวนนักเรียนที่เรียนซ้ำชั้น .....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๒.๑๒ จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร

๑) อนุบาล ๓ จำนวน.....๓๓.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๒) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน.....๒๖.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๘๙.๖๕.....

๒.๑๓ อัตราส่วนครู : นักเรียน คือ .....๑..... : .....๒๐.....

๒.๑๔ จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ วรรณคดีและนันทนาการ .....๒๕๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๒.๑๕ จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง .....๒๕๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๒.๑๖ จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน .....๒๕๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๒.๑๗ จำนวนนักเรียนที่ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมทั้งในฝนอกประเทศ .....๒๕๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๒.๑๘ จำนวนนักเรียนที่มีบันทึกการเรียนรู้จากการอ่านและการสืบค้นจากเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ .....๒๕๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๒.๑๙ จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินความสามารถด้านการคิดตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา .....๒๕๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๒.๒๐ จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินตามความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา .....๒๕๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๓. ข้อมูลครูและบุคลากร

๓.๑ ครูประจำการ

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	อายุราชการ	วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชาหรือชั้น	จำนวน/ครั้ง ชม. ที่รับการพัฒนา/ปี
๑	นายคารมณ์ เพียรภายลุน	๕๗	๓๖	ชำนาญการพิเศษ	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	บริหารสถานศึกษา	
๒	นางแววตา ผายชำนาญ	๕๘	๓๙	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.บ.	การประถมศึกษา	ป.๑	๒๕
๓	นางกิติพร เบ้าลี	๕๙	๓๘	ชำนาญการพิเศษ	ป.ก.ศ.	-	ป.๒	๒๕
๔	นายนวภพ ภพนพรัตน์	๕๔	๒๙	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.บ.	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ป.๔/๒ ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ป.๔/๒ การปราบปราม ป.๔/๒ สุข-พลศึกษา ป.๔-๖	๒๐
๕	นายธนภัทร คำทะเนตร	๔๗	๒๑	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	ประถมศึกษา	ป.๒	๒๕
๖	นายสวัสดิ์ เพ็ชรพินิจ			ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน	สังคม ป.๔-๖ ประวัติ ป.๔-๖ การปราบปราม ป.๖/๑	๒๐

๗	นางสุกัญญา พลสุวรรณ	๓๘	๘	ชำนาญการ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ป.๓	๒๕

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	อายุราชการ	วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชาหรือชั้น	จำนวน/ครั้ง ชม. ที่รับการพัฒนา/ปี
๘	นางสาวณัฏฐณิชา สุวรรณโส	๓๗	๗	ชำนาญการ	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน	ภาษาไทย ป.๔-๖	๒๑
๙	นางแพรธารทอง อุดมกัน	๒๘	๓	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ป.๔/๑, ๕/๑, ๕/๒, ๖/๑ , ๖/๒	๒๑
๑๐	นางสาวธาตรี ริยะบุตร	๕๑	๓	-	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทย์ ป.๓-๖ ภาษาไทย ป.๔/๑ การปราบปราม ป.๔/๑	๒๐
๑๑	นางสาวภักสร ภูมิศาสตร์	๒๘	๒	-	ค.บ.	คอมพิวเตอร์	การงานอาชีพและเทคโนโลยี ป.๔-๖ คณิตศาสตร์ ป.๕/๒ การปราบปราม ป.๕/๒	๑๘
๑๒	นางสาวอรอุมา ไมยวงค์	๒๗	๑	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ป.๔-๖	๒๑

๓.๒ ครูอัตราจ้าง/พนักงานราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	ประสบการณ์การสอน	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จ้างด้วยเงิน
๑	นายกรภัฏ ทุมวรรณ	๔๗	๗	ปวส.	การโรงแรม	เด็กพิเศษ	สพฐ.
๒	นางสาวณภูชญา ชุ่มผึ้ง	๔๑	๑๐	ป.ตรี	การเงินการธนาคาร	ครูธุรการ	สพฐ.
๓	นางขวัญตา ภาโสม	๓๕	๕	ป.ตรี	ปฐมวัย	อนุบาล	โรงเรียน

๔. การคำนวณงบประมาณรายการค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ซึ่งเป็นงบประมาณหลักที่โรงเรียนนำมาใช้วางแผนบริหารจัดการศึกษาตามภารกิจและเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

๑. ระดับก่อนประถมศึกษา จำนวนงบประมาณเกิดจากจำนวนนักเรียน X ๑,๗๐๐ บาท

๒. ระดับประถมศึกษา จำนวนงบประมาณเกิดจากจำนวนนักเรียน X ๑,๙๐๐ บาท

๓. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นจำนวนงบประมาณเกิดจากจำนวนนักเรียน X ๓,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ไม่คิดคำนวณรวมกับงบประมาณที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้างประจำค่าจ้างชั่วคราวและเงินอื่นที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าตอบแทน งบดำเนินงานและงบลงทุนที่เป็นปกติซึ่งได้รับจัดสรรและอนุมัติจาก สพฐ. และงบเงินอุดหนุน เช่นรายการค่าอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนขาดแคลน ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน รายการเงินอุดหนุนอื่นๆ และเงินรายได้จากการบริจาคและระดมทรัพยากร ที่พึงมีและพึงได้รับในภายหลังซึ่งจะไปปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา หรือโครงการที่จัดทำรองรับสำหรับการบริหารงบประมาณรายการนั้นๆ ต่อไป

ประมาณการงบประมาณรายการค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

จำนวนนักเรียน	ปีการศึกษา			
	๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)
๑. ชั้นอนุบาล.....คน x ๑,๗๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๒. ชั้นประถมศึกษา.....คน x ๑,๙๐๐ บาท	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐

๓. การจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารและการจัดการ

แผนงานขับเคลื่อน	ปีการศึกษา			
	๒๕๖๑ (บาท)	**๒๕๖๒ (บาท)**	**๒๕๖๓ (บาท)**	**๒๕๖๔ (บาท)**
๑. การจัดการเรียนการสอน (๕๐-๖๐%)	๒๙๐,๗๐๐	๒๙๙,๘๘๐	๓๒๓,๓๔๐	๓๓๕,๕๘๐
๒. วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (๑-๒%)	๖,๘๐๐	๗,๒๗๖	๗,๘๘๘	๘,๔๖๖
๓. ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน (๑-๒%)	๖,๘๐๐	๗,๒๗๖	๗,๘๘๘	๘,๔๖๖
๔. การเงินและงบประมาณ				
แยกเป็น ๔.๑ ค่าวัสดุ (๙-๕%)	๓๐,๖๐๐	๓๒,๗๔๒	๓๕,๔๙๖	๓๘,๐๙๗
๔.๒ ค่าสาธารณูปโภค **	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๔.๓ ค่าครุภัณฑ์ (๓-๒%)	๑๐,๒๐๐	๑๐,๙๑๔	๑๑,๘๓๒	๑๒,๖๙๙
๔.๔ ค่าซ่อมแซมปรับปรุง (๔-๓%)	๑๓,๖๐๐	๑๔,๕๕๒	๑๕,๗๗๖	๑๖,๙๓๒
๕. บริหารงานบุคคล (๔-๓%)	๑๐,๒๐๐	๑๐,๙๑๔	๑๑,๘๓๒	๑๒,๖๙๙
๖. บริหารทั่วไป (๙-๘%)	๓๐,๖๐๐	๓๒,๗๔๒	๓๕,๔๙๖	๓๘,๐๙๗
แยกเป็น ๖.๑ กิจการนักเรียน (๙-๗%)	๓๐,๖๐๐	๓๒,๗๔๒	๓๕,๔๙๖	๓๘,๐๙๗
๖.๒ ภารกิจอื่น ๆ (๔-๓%)	๑๓,๖๐๐	๑๔,๕๕๒	๑๕,๗๗๖	๑๖,๙๓๒
๗. ประเมินผลการดำเนินงาน (๒-๑%)	๖,๘๐๐	๗,๒๗๖	๗,๘๘๘	๘,๔๖๖
รวมทั้งสิ้น	๔๗๐,๕๐๐	๔๙๐,๘๖๖	๕๒๘,๗๐๘	๕๕๔,๕๓๑
รวม ๔ ปีการศึกษา	๒,๐๔๔,๖๐๕			

หมายเหตุ ** ค่าส่าธารณูปโภค หมายถึง ค่าบริการกระแสไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ประจำที่ ค่าบัตรเติมเงินโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าเช่าสัญญาณดาวเทียม เคเบิลทีวี อินเตอร์เน็ต ค่าไปรษณีย์และแสตมป์ ต้องกำหนดตั้ง

รายจ่ายงบประมาณเท่ากับหรือมากกว่ายอดรายจ่ายรวมประจำเดือนประมาณ ๒-๓% ทุกเดือนหรือทุกรอบชำระค่าใช้บริการ จำนวน ๑๒ เดือน ทั้งนี้เมื่อตั้งจ่ายเป็นรายรายการในแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการศึกษา และห้ามนำไปใช้จ่ายหรือยืมทดลองจ่ายเพื่อกิจกรรมหรือโครงการอื่น เว้นแต่เป็นจำนวนเงินคงเหลือ

บทที่ ๖
แนวทางการติดตาม วัดและประเมินผล

เพื่อให้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย พันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนด ควรมีการสร้างเครื่องมือ กลไกบุคคล/คณะบุคคลติดตามวัดและประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจัดให้มีส่วนร่วมจากคณะครู ผู้แทนนักเรียน/ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาในการร่างและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและครอบคลุมทุกกลุ่มคณะ

๒. การจัดให้มีกลไกการประสานแผนงานและกลยุทธ์ต่างๆ ภายในแผน การกำหนดบุคคลหรือคณะบุคคลร่วมรับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละกลยุทธ์

๓. การสร้างหรือทบทวนความรู้ การสร้างความเข้าใจในการวางแผน การจัดทำแผน

๔. การดำเนินงานตามแผนและการประเมินตนเองพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่รับผิดชอบแก่คณะครู

๕. การจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ทราบสาระสำคัญอย่างง่ายๆ ของแผน ตลอดทั้งภาพแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน

๖. การจัดให้มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงกิจกรรม โครงการ กิจกรรมหลัก เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำคัญ ให้สอดคล้องและทันกับสภาพที่มีอยู่แล้วจริง

๗. มีการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพของคณะครูในการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๘. มีเวทีหรือจัดให้มีการประชุมทางวิชาการหรือประชุมย่อยที่มีการนำและเปิดโอกาสให้

๙. มีการพูดคุยและแลกเปลี่ยนข้อมูล ปัญหา และแนวปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานตามแผน

๑๐. มีการปรับปรุงเชื่อมโยงกับนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัดหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องรายปีเสมอ

๑๑. มีการปรับปรุงพฤติกรรมของผู้บริหาร ให้มีคุณลักษณะตามวิสัยทัศน์ที่กำหนด และมีความเป็นผู้นำที่จะนำโรงเรียนไปสู่วิสัยทัศน์ได้จริง พร้อมทั้งเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการคิดริเริ่มตัวอย่างงานหรือวิธีการทำงานอย่างง่ายและเกิดผลดีในทางปฏิบัติแก่คณะครูเสมอ

๑๒. มีความพยายามหรือมีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ทั้งส่วนของผู้บริหารและคณะครูตามที่กำหนดไว้ในแผน

๑๓. มีความพยายามหรือมีการชักจูง กำกับให้นักเรียนเกิดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้

ในแผน

๑๔. มีการประสาน การสนับสนุน การจัด การหว่านล้อมให้เกิดความร่วมมือหรือข้อตกลงในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรสถาบันอื่น ตามที่กำหนดไว้ในแผน

๑๕. มีการติดตาม วัดและประเมินผลแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ดังนี้

(1) ติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดในแต่ละกลยุทธ์ เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด อันจะนำไปสู่การทบทวนปรับปรุง แก้ไขเป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป

(2) การวัดและประเมินผลในระยะครึ่งแผน เป็นการประเมินผลในช่วง ๒ ปีการศึกษาแรกของแผน คือ เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อทบทวนผลความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือเพื่อการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

(3) การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผน เป็นการประมวลผลแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ๔ ปี เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อสรุปผลการพัฒนาการจัดการศึกษา พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงานที่เกิดขึ้นตลอดช่วงเวลา ๔ ปีการศึกษา และเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลหลักในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๔

ภาคผนวก

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

๑. ผลการศึกษาการจัดสภาพแวดล้อม

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. ด้านโครงสร้างงานและนโยบาย ๑.๑ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบกาปฏิบัติงานของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ ๑.๒ มีการกระจายอำนาจ แบ่งงานตามความถนัด ทำให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน	๑. ภาระงานของโรงเรียนมีมากครูผู้สอนมีภาระงานพิเศษมากทำให้การจัดการเรียนการสอน ๒. การดำเนินงานตามนโยบายซึ่งมีมาก ทำให้เกิดผลเสียต่อการเรียนการสอน

๒. ผลผลิตของการบริการ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีและประสบความสำเร็จในการแข่งขันศักยภาพ ๒. นักเรียนที่เรียนจบช่วงชั้นที่ ๒ มีอัตราเรียนต่อ ๑๐๐ %	๑. นักเรียนส่วนใหญ่ขาดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ส่งผลต่อพฤติกรรมของนักเรียนด้านการเรียนและความประพฤติ ๒. นักเรียนบางส่วนมีปัญหาทางด้านครอบครัว มีผลกระทบต่อนักเรียนในด้านจิตใจและด้านการเรียน

๓. ด้านบุคลากร

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๓. ครูมีความตื่นตัวและกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง นำความรู้ที่ได้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๒. ครูมีผลงานด้านการพัฒนากาเรียนสามารถเป็นแบบอย่างแก่คนอื่นได้ ๓. บุคลากรมีความสามัคคีในหมู่คณะ ทำให้การปฏิบัติงานประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ๔. นำครูภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลาย ตามความถนัดและความสนใจ ๕. ครูมีอัตราการโยกย้ายต่ำ ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	๑. ครูบางคนขาดทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้สื่อไม่เต็มประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนเรียนรู้ไม่เต็มศักยภาพ ๒. ครูขาดความรู้เฉพาะด้านส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ๓. จำนวนครูสอนไม่ตรงวิชาเอก ทำให้การมอบหมายงานบางอย่างไม่ตรงกับความถนัด และมีงานเพิ่มมากขึ้น ๔. ครูบางคนมีหนี้สินมากเป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนการสอน

๔. การเงิน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. โรงเรียนมีระบบการใช้เงินถูกต้องตามระเบียบของทางราชการสามารถตรวจสอบได้ ๒. ครูและกรรมการโรงเรียนมีส่วนร่วมในการพิจารณาเบิกจ่ายเงินของโรงเรียน	๑. ขาดความคล่องตัวในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ส่งผลให้เกิดปัญหาต่อระบบการเงินของโรงเรียน

๕. วัสดุอุปกรณ์

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ทันสมัย เช่น ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒. ครูคิดค้นออกแบบและผลิตสื่อนวัตกรรมใช้ในการเรียนการสอน ๓. ครูนำวัสดุในท้องถิ่นมาใช้ประกอบการเรียนการสอนส่งผลให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง	๑. วัสดุครุภัณฑ์ไม่เพียงพอกับความต้องการใช้ และบางส่วนชำรุดเสื่อมสภาพไม่สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้ ๒. ขาดผู้ชำนาญการในการดูแลรักษาซ่อมแซมสื่อเทคโนโลยี

๖. การบริการจัดการ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. โรงเรียนจัดการบริหารแบบมีส่วนร่วมและกระจายอำนาจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. โรงเรียนมีการทำแผนปฏิบัติการและโครงการโดยครูทุกคนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน	๑. การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นระบบปัจจุบันทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ๒. โรงเรียนขาดการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง

ผลการทำวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ผลการทำวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

๑. ปัจจัยด้านสังคมวัฒนธรรม

โอกาส	อุปสรรค
๑. ปัจจัยด้านสังคมวัฒนธรรม ๒. การศึกษาของประชากรในชุมชน จบการศึกษาภาคบังคับ มีความรู้อ่านออกเขียนได้ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่บุตรหลานได้ ๓. ชุมชนเห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น และให้ความร่วมมืออย่างดี ๔. ชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	๑. ชุมชนบางส่วนยังมีการมั่วสุมเล่นการพนันและสิ่งเสพติด ทำให้นักเรียนเกิดพฤติกรรมเลียนแบบ ๒. การย้ายถิ่นของผู้ปกครอง ทำให้นักเรียนเรียนไม่ต่อเนื่อง ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ ๓. ผู้ปกครองไม่ได้เป็นแบบอย่างในด้านระเบียบวินัย ส่งผลให้นักเรียนนำพฤติกรรมจากที่บ้านมาใช้ที่โรงเรียน

๒. ด้านเทคโนโลยี

โอกาส	อุปสรรค
๑. ชุมชนมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นผลดีต่อการศึกษาของบุตรหลาน	๑. เยาวชนบางส่วนไม่รู้จักใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์ ๒. ผู้ปกครองบางคนใช้เทคโนโลยีด้านบันเทิง จนทำให้เกิดปัญหาครอบครัวและปัญหาสังคม

๓. ด้านเศรษฐกิจ

โอกาส	อุปสรรค
๑. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพมั่นคง และมีรายได้ค่อนข้างดี พร้อมที่จะให้การสนับสนุนการศึกษา	๑. ผู้ปกครองบางส่วนมีอาชีพไม่มั่นคง รายได้ไม่แน่นอน ส่งผลต่อการเรียนของเด็ก ๒. ผู้ปกครองบางคนหย่าร้างกันส่งผลให้ขาดการสนับสนุนทุนการศึกษากับลูก

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่								เฉลี่ย
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. การศึกษาของประชากรในชุมชน	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๕	๔	๔.๑๑	๑. เป็นแหล่งอบายมุข	๒	๓	๓	๓	๓	๒	๒	๒	๓	๒.๕๕
๒. ชุมชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม	๔	๓	๔	๔	๔	๔	๕	๔	๔	๔.๐๐	๒. เป็นชุมชนที่มีบุคคลเร่ร่อนเข้ามาประกอบอาชีพ	๑	๑	๑	๑	๒	๑	๑	๑	๑	๑.๑๑
๓. ความสัมพันธ์อันดีของคนในชุมชน	๔	๔	๕	๔	๔	๕	๔	๔	๔	๔.๒๒	๓. ชุมชนขาดระเบียบวินัย	๒	๒	๒	๒	๓	๒	๓	๒	๓	๒.๓๓
ค่าเฉลี่ย										**๔.๑๑**	**ค่าเฉลี่ย**										**๑.๙๙**

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านเทคโนโลยี (T)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่								เฉลี่ย
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย	๔	๔	๔	๔	๔	๕	๔	๕	๔	๔.๒๒	๑. เยาวชนไม่รู้จักใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์	๒	๓	๓	๓	๓	๒	๒	๒	๓	๒.๕๕
๒. มีการบริการที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย	๓	๕	๔	๓	๓	๔	๓	๔	๔	๓.๖๖	๒. ผู้ปกครองใช้เทคโนโลยีด้านการบันเทิง	๒	๒	๓	๒	๒	๒	๒	๒	๓	๒.๒๒
ค่าเฉลี่ย										**๓.๙๔**	**ค่าเฉลี่ย**										**๒.๓๘**

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านเศรษฐกิจ (E)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่								เฉลี่ย
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพมั่นคง	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔.๐๐	๑. ผู้ปกครองบางส่วนมีอาชีพไม่มั่นคง	๒	๒	๒	๓	๒	๒	๑	๒	๒	๒.๐๐
๒. ผู้ปกครองมีรายได้ค่อนข้างดี	๓	๓	๔	๓	๓	๔	๓	๔	๓	๓.๓๓	๒. สภาพภูมิศาสตร์เป็นอุปสรรคต่อการประกอบอาชีพ	๒	๒	๑	๒	๒	๑	๑	๑	๑	๑.๕๕
											๓. ผู้ปกครองบางส่วนมีรายได้ไม่แน่นอน	๒	๒	๑	๒	๒	๑	๑	๑	๑	๑.๔๔
ค่าเฉลี่ย										**๓.๖๖**	**ค่าเฉลี่ย**										**๑.๖๖**

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่								เฉลี่ย
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. องค์กรส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	๓	๓	๓	๓	๓	๔	๓	๓	๓	๓.๑๑	๑. การปรับเปลี่ยนคณะรัฐมนตรีบ่อยๆ	๑	๑	๓	๓	๒	๒	๒	๑	๒	๑.๘๘
๒. องค์กรส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรม	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓.๐๐	๒. นโยบายขององค์กรส่วนท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา	๓	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒.๑๑

											3 ผู้ปกครองบางส่วนมีรายได้ไม่แน่นอน	๒	๒	๑	๒	๒	๑	๑	๑	๑	๑.๔๔
ค่าเฉลี่ย										**๓.๐๕**	**ค่าเฉลี่ย**										**๑.๙๙**

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S_1)

โอกาส (+)											**อุปสรรค (-)**										
ประเด็นที่สำคัญ	**สมาชิกคนที่**									**เฉลี่ย**	**ประเด็นที่สำคัญ**	**สมาชิกคนที่**									**เฉลี่ย**
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. จัดแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน	๔	๓	๔	๓	๔	๔	๔	๔	๔	๓.๗๘	๑. การแบ่งงานซ้ำซ้อน	๑	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒.๕๕
๒. การกระจายอำนาจ											๒. การดำเนินงานโยบาย										

	๔	๕	๕	๕	๕	๔	๕	๔	๔	๔.๕๖		๒	๑	๒	๒	๒	๒	๑	๒	๒	๑.๑๑
ค่าเฉลี่ย										**๔.๑๗**	**ค่าเฉลี่ย**										**๑.๗๘**

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านผลผลิตและการบริการ (S_2)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี	๔	๓	๔	๔	๓	๔	๔	๔	๔	๓.๗๘	๑. นักเรียนขาดคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๒	๓	๓	๒	๓	๒	๓	๓	๓	๒.๖๗
๒. นักเรียนประสบความสำเร็จ	๔	๕	๔	๔	๔	๔	๔	๕	๔	๔.๒๒	๒. นโยบายขององค์กรส่วนท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา	๒	๓	๒	๓	๓	๓	๒	๒	๓	๒.๕๖
๓. นักเรียนจบช่วงชั้นที่ ๒ ศึกษาต่อ ๑๐๐%	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕.๐๐											
ค่าเฉลี่ย										**๔.๓๓**	**ค่าเฉลี่ย**										**๒.๖๑**

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านสังคมและวัฒนธรรม (M_1)

โอกาส (+)	**อุปสรรค (-)**

ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๕	๔	๔.๐๐	๑. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยี	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒.๐๐
๒. บุคลากรมีผลงานดีเด่น	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓.๐๐	๒. สถานศึกษาขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้าน	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑	๒	๓	๒.๐๐
๓. บุคลากรมีความสามัคคีในหมู่คณะ	๕	๓	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๔.๖๗	๓. บุคลากรไม่เพียงพอ	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒.๐๐
๔. นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาร่วมจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	๔	๔	๔	๔	๓	๔	๓	๔	๔	๓.๗๘											
ค่าเฉลี่ย										**๔.๐๙**	**ค่าเฉลี่ย**										**๒.๐๐**

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านสังคมและวัฒนธรรม (M_2)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๔	๕	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔.๑๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผน	๕	๔	๔	๕	๔	๔	๔	๔	๔	๔.๒๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเฉลี่ย										๔.๑๗	ค่าเฉลี่ย										-

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านสังคมและวัฒนธรรม (M_3)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่								เฉลี่ย
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. มีวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔.๐๐	๑. วัสดุอุปกรณ์ใช้ไม่ตรงกับความต้องการ	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒.๐๐
๒. มีการสร้างสื่อและนวัตกรรม	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓.๐๐	๒. วัสดุครุภัณฑ์ไม่เพียงพอกับความต้องการ	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒.๐๐
๓. นำวัสดุในท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๕	๔	๔	๔.๑๑											
ค่าเฉลี่ย										**๓.๗๔**	**ค่าเฉลี่ย**										**๒.๐๐**

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านสังคมและวัฒนธรรม (M_5)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นที่สำคัญ	สมาชิกคนที่								เฉลี่ย
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. โรงเรียนมีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม	๔	๓	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๓.๘๙	๑. มีข้อมูลสารสนเทศที่ไม่สมบูรณ์	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓.๐๐
๒. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและโครงการ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕.๐๐	๒. ขาดการประชาสัมพันธ์	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓.๐๐
											๓. การจัดเก็บข้อมูลยังไม่เป็นระบบ	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒.๐๐
ค่าเฉลี่ย										๔.๔๔	ค่าเฉลี่ย										๒.๖๗

ตารางสรุปผลการวิเคราะห์การประเมินสถานภาพขององค์กร

ปัจจัยภายนอก	คะแนนเต็ม คือ ๑	ค่าคะแนน		ค่าคะแนน		สรุป
		เอื้อ	เอื้อ	เอื้อ	ไม่เอื้อ	
๑. ด้านสังคม วัฒนธรรม (S)	๐.๓๐	๔	๒	๑.๒๐	๐.๖๐	+๐.๖๐
๒. ด้านเทคโนโลยี (T)	๐.๒๐	๔	๓	๐.๘๐	๐.๖๐	+๐.๒๐
๓. ด้านเศรษฐกิจ (E)	๐.๓๕	๔	๒	๑.๔๐	๐.๗๐	+๐.๗๐
๔. ด้านการเมืองกฎหมาย (P)	๐.๑๕	๓	๒	๐.๔๕	๐.๓๐	+๐.๑๕
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				๓.๘๕	๒.๒๐	
				+๐.๘๓		

ตารางสรุปผลการวิเคราะห์การประเมินสถานภาพขององค์กร

ปัจจัยภายนอก	คะแนนเต็ม คือ ๑	ค่าคะแนน		ค่าคะแนน		สรุป
		เอื้อ	เอื้อ	เอื้อ	ไม่เอื้อ	
๑. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S_1)	๐.๒๖	๔	๒	๑.๐๔	๐.๕๒	+๐.๕๒
๒. ด้านผลผลิตและบริการ (S_2)	๐.๐๗	๔	๓	๐.๒๘	๐.๒๑	+๐.๐๗
๓. ด้านบุคลากร (M_1)	๐.๒๐	๔	๒	๐.๐๘	๐.๔๐	+๐.๔๐
๔. ด้านประสิทธิภาพการเงิน (M_2)	๐.๑๕	๔	๓	๐.๖๐	๐.๔๕	+๐.๑๕
๕. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (M_3)	๐.๑๐	๔	๒	๐.๔๐	๐.๒๐	+๐.๒๐
๖. ด้านบริหารจัดการ (M_4)	๐.๒๒	๔	๓	๐.๘๘	๐.๖๖	+๐.๒๒
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				๔.๐๐	๒.๔๔	
				+๐.๗๘		

ตารางที่ ๒ สรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพขององค์กร

ปัจจัยภายนอก	คะแนน คะแนนเต็ม คือ ๑	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป	ปัจจัยภายใน	คะแนน คะแนนเต็ม คือ ๑	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป
		เอื้อ	ไม่เอื้อ	เอื้อ	ไม่เอื้อ				เอื้อ	ไม่เอื้อ	เอื้อ	ไม่เอื้อ	
๑. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)	๐.๓๐	๔	๒	๑.๒	๐.๖	+๐.๖	๑. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S_1)	๐.๒๖	๔	๒	๑.๐๔	๐.๕๒	+๐.๕๒
๒. ด้านเทคโนโลยี (T)	๐.๒๐	๔	๓	๐.๘	๐.๖	+๐.๒	๒. ด้านผลผลิตและบริการ (S_2)	๐.๐๗	๔	๓	๐.๒๘	๐.๒๑	+๐.๐๗

๓. ด้านเศรษฐกิจ (E)	๐.๓๕	๔	๒	๑.๔	๐.๗	+๐.๗	๓. ด้านบุคลากร (M_1)	๐.๒๐	๔	๒	๐.๘๐	๐.๔๐	+๐.๔๐
๔. ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)	๐.๑๕	๓	๒	๐.๔๕	๐.๓	+๐.๑๕	๔. ด้านประสิทธิภาพการเงิน (M_2)	๐.๑๕	๔	๓	๐.๖๐	๐.๔๕	+๐.๑๕
							๕. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (M_3)	๐.๑๐	๔	๒	๐.๔๐	๐.๒๐	+๐.๒๐
							๖. ด้านบริหารจัดการ (M_4)	๐.๒๒	๔	๓	๐.๘๘	๐.๖๖	+๐.๒๒
				๓.๘๕	๒.๒๐						๔.๐	๒.๔๔	
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				**+ ๐.๘๓**			**เฉลี่ยปัจจัยภายใน**				**+ ๐.๗๘**		

ตารางสรุปผลการวิเคราะห์ประเมินสถานภาพขององค์กร

สภาพแวดล้อมภายนอก		**สภาพแวดล้อมภายใน**	
ปัจจัย	**สรุป น.น.คะแนน**	**ปัจจัย**	**สรุป น.น.คะแนน**
๑. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)	+ ๐.๗๐	๑. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S_1)	+ ๐.๕๒
๒. ด้านเทคโนโลยี (T)	+ ๐.๖๐	๒. ด้านบุคลากร (M_1)	+ ๐.๔๐
๓. ด้านเศรษฐกิจ (E)	+ ๐.๒๐	๓. ด้านบริหารจัดการ (M_4)	+ ๐.๒๒

๔. ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)	+ ๐.๑๕	๔. ด้านวัสดุอุปกรณ์ ($M_{๓}$)	+ ๐.๒๐
		๕. ด้านประสิทธิภาพการเงิน ($M_{๒}$)	+ ๐.๑๕
		๖. ด้านผลผลิตและบริการ ($S_{๒}$)	+ ๐.๐๗

Es๑	Em๑	Em๔	Em๓	Em๒	Es๒	E
Ss๑	Sm๑	Sm๔	Sm๓	Sm๒	Ss๒	S
Ts๑	Tm๑	Tm๔	Tm๓	Tm๒	Ts๒	T
Ps๑	Pm๑	Pm๔	Pm๓	Pm๒	Ps๒	P
S๑	M๑	M๔	M๓	M๒	S๒	

ประเด็น	ข้อความกลยุทธ์
Em๑	ส่งเสริมบุคลากรให้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน
Em๔	สนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
Em๓	ส่งเสริมให้บุคลากรสร้างสื่อนวัตกรรม โดยใช้อุปกรณ์ในท้องถิ่น
Ss๑	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
Ss๒	ส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นเพื่ออนุรักษ์ ประเพณี วัฒนธรรม
Ts๑	ส่งเสริมให้มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
Tm๑	ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองในการใช้สื่อและเทคโนโลยี
Tm๔	ส่งเสริมให้บุคลากรใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างคุ้มค่า
Ts๒	สนับสนุนการจัดกิจกรรมให้นักเรียนใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างทั่วถึง
Ps๑	ส่งเสริมให้องค์กรส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรม
Ps๒	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน

