

ЦЕНТР НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ МОЛОДІ
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

СХВАЛЕНО

На засіданні педагогічної ради

Протокол № ____

від ____ 20__ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ЦНТТМ СМР

____ Т.Г. Безпала

Наказ № ____

від ____ 20__ р.

ПОЛОЖЕННЯ

про академічну доброчесність учасників
освітнього процесу

Центру науково-технічної творчості молоді
Сумської міської ради

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відповідно до вимог формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах позашкільної освіти одним з основних критеріїв є формування та забезпечення академічної доброчесності у закладі позашкільної освіти, що визначаються цим Положенням.

1.1. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу (далі – Положення) Центру науково-технічної творчості молоді Сумської міської ради (далі – ЦНТТМ СМР) є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг наданих здобувачам освіти, додержання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу закладу.

1.2. Положення розроблено на основі законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про авторські та суміжні права», Конституції України, Конвенції ООН «Про права дитини», «Про запобігання корупції», рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах позашкільної освіти, статуту закладу освіти, правил внутрішнього розпорядку та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України.

1.3. Мета положення полягає у дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу (освітній, науковій, виховній), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобігання порушенню академічної доброчесності.

1.4. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу закладу.

1.5. ЦНТТМ СМР несе первинну відповідальність за забезпечення академічної доброчесності шляхом:

- створення середовища, що сприяє дотриманню академічної доброчесності їх працівниками та здобувачами освіти;
- впровадження механізмів виявлення порушень академічної доброчесності та притягнення до академічної відповідальності.

1.6. У тексті Положення використано інформацію з відкритих електронних ресурсів.

II. ПРИНЦИПИ, НОРМИ ЕТИКИ ТА ЗЕБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу.

Академічний (освітній, освітньо-науковий, науковий) текст – текстова, ілюстративна публікація, твір або інший об’єкт інтелектуальної власності, що створюється у процесі освітньої (освітньо-творчої) або наукової (науково-технічної) діяльності, зокрема, але не виключно, з метою вступу на навчання, виконання вимог освітньої програми чи її окремих компонентів, проходження атестації, присвоєння (присудження) кваліфікації, наукового ступеня (ступеня доктора мистецтв), педагогічного, вченого або іншого звання, участі у конкурсі, фіксування та оприлюднення наукових (науково-технічних) результатів, здійснення навчально-методичної діяльності.

2.2. Для забезпечення академічної доброчесності в освітньому закладі необхідно дотримуватися наступних принципів: доброчесності; чесності та порядності; правдивості; об’єктивності; валідності; справедливості; професіоналізму; поваги; прозорості; нульової толерантності до проявів порушення академічної доброчесності усіх учасників освітнього процесу; відповідальності; законності; самовдосконалення та вдосконалення; академічної свободи; здорового глузду.

2.3. Порушеннями академічної доброчесності згідно ст. 42 п. 4 Закону України «Про освіту» вважається:

- академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових;
- фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

- списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман — надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво — надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- зловживання впливом – пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди особі, яка пропонує чи обіцяє (погоджується) за таку вигоду або за надання такої вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави;
- необ'єктивне оцінювання — свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

Наведений перелік не є остаточно вичерпним і не охоплює всіх діянь, що можуть містити ознаки порушення академічної доброчесності.

2.4. Академічна доброчесність забезпечуються:

2.4.1. Учасниками освітнього процесу шляхом:

- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України;
- утвердження позитивного іміджу закладу освіти, примноження його традицій;
- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
- запобігання корупції, хабарництву;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм про авторські права;
- надання правдивої інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності;
- невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених законодавством;

- негайного повідомлення директора закладу про отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу правам, свободам чи інтересам учасників освітнього процесу.

2.4.2. Здобувачами освіти шляхом:

- самостійного виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- особистою присутністю на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
- використанням у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірених і достовірних джерел інформації та грамотного посилання на них.

2.4.3. Педагогічними працівниками шляхом:

- надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;
- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення, проходження курсів підвищення кваліфікації;
- об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення;
- дотримання правил посилання на джерела інформації у разі використання відомостей, написання методичних матеріалів, наукових робіт, тощо;
- дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
- не розголошення конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом та інших видів інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернення громадян;

- участь у будь-якій діяльності, що пов'язана з обманом, нечесністю; піддробкою та використанням документів.

2.5. Педагогічні працівники зобов'язані дотримуватися вимог академічної доброчесності під час здійснення ними педагогічної діяльності, а також контролювати їх дотримання здобувачами освіти.

2.6. Педагогічні працівники зобов'язані надавати достовірну інформацію про методи і результати досліджень, джерела використаної інформації, власну педагогічну діяльність, присвоєння педагогічного звання, проходження атестації.

2.7. Офіційне висвітлення діяльності закладу та напрямів його розвитку може здійснюватися директором закладу або іншою особою за його дорученням.

2.8. У разі, якщо відбулося розповсюдження інформації, яка викладена з перекрученням фактів, є наклепницькою, ображає людину або може завдати іншої серйозної шкоди закладу, особа, яка до цього причетна, має зробити все можливе, щоб спростувати викривлену інформацію, зменшити обсяг завданої шкоди.

ІІІ. ЗАХОДИ З ПОПЕРЕДЖЕННЯ, ВИЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ ЕТИКИ ТА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

3.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним Положенням під підпис після ознайомлення із Правилами внутрішнього розпорядку закладу.

3.2. Положення доводиться до відома всіх учасників освітнього процесу, а також оприлюднюється на сайті закладу.

3.3. Адміністрація закладу:

3.3.1. Забезпечує попередження порушень академічної доброчесності шляхом практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня;

3.3.2. Використовує у своїй діяльності (рецензування робіт на конкурси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання) та рекомендує вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.

3.4. Педагогічні працівники, в процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення, цитування, посилання на джерела інформації, списування).

3.5. Для прийняття рішення про призначення відповідальності за списування створюється Комісія з попередження списування здобувачами освіти (далі – Комісія) у складі заступника директора з НВР, класного керівника, вчителя, представника учнівського самоврядування класу.

3.6. Комісія в разі встановлення фактів списування надає рекомендації щодо обрання форми відповідальності (повторне проходження оцінювання з відповідного освітнього компонента освітньої програми) з урахуванням індивідуальних результатів освітньої діяльності здобувача.

IV. ВИДИ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та внутрішнє Положення закладу освіти.

4.2. Розгляд питань, пов'язаних із порушенням Положення та моніторингу щодо взаємного дотримання усіма учасниками освітнього процесу морально-етичних норм поведінки та правових норм цього положення покладається на комісію з питань академічної доброчесності (далі – Комісія) учасників освітнього процесу, до складу якої входять представники адміністративного складу закладу.

4.3. Персональний склад Комісії затверджується рішенням педагогічної ради.

4.4. Комісія має такі повноваження:

- виявляти та встановлювати факти порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу закладу;

- одержувати, розглядати заяви, за умови якщо вони не носять анонімний характер, щодо порушення норм цього Положення та готувати відповідні висновки;
- залучати до своєї роботи експертів з тієї чи іншої галузі, а також використовувати технічні та програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
- проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу;
- готувати пропозиції, надавати рекомендації та консультації щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню діяльність;
- доводити результати розгляду заяв щодо порушення академічної доброчесності до відома директора закладу для подальшого реагування.

4.5. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники можуть бути притягнуті до академічної відповідальності у вигляді: попередження; позбавлення нагород, відзнак, почесних звань, наданих закладом освіти; відмови у внесенні подання до присвоєння педагогічного звання; звільнення з посади педагогічного працівника або інші заходи дисциплінарного характеру.

4.6. Питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення розглядаються за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення схвалюється педагогічною радою ЦНТТМ СМР більшістю голосів і набирає чинності з моменту схвалення.

5.2. учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки. ЦНТТМ СМР забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний Web-сайт.

5.3. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися всіма учасниками освітнього процесу після розгляду та схвалення педагогічною радою та вводяться в дію наказом керівника закладу.