



Вітаємо!

Ми українська **ІТ-компанія TechExpert**, яка надійно працює вже більше ніж 20 років. Спеціалізуємось на впровадженні комплексних рішень для інтеграції бізнесу з ІТ, навчаємо та сертифікуємо фахівців, пропонуємо власні програмні розробки з автоматизації бізнес процесів, оцінюємо інформаційні ризики та допомагаємо розвитку української ІТ сфери.

Ми витримали нелегкі виклики для бізнесу у наш непростий військовий час та зберегли команду.

Тому, якщо ти цінуєш розвиток і стабільність, ти ініціативний і відповідальний — ми з радістю розглянемо та запросимо до нашої команди!

Цікаво? Про нашу компанію можна дізнатися тут <https://jobs.dou.ua/companies/techexpert/> та на сайті <https://techexpert.ua/>

Знаходимося в м. Київ, вул. Дегтярівська, 48, р-н. Шевченківський, метро Берестейська

У нас є відкриті вакансії:

1. Системний аналітик

Ми шукаємо талановитого Системного аналітика для нашої команди. У цій ролі ти будеш відповідати за аналіз та оптимізацію інформаційних систем наших замовників, забезпечуючи їх ефективно та безперебійне функціонування.

Вимоги до кандидатів:

- Бажано мати досвід роботи на аналогічній посаді (готові розглядати студентів);
- Вміння проводити аналіз бізнес-процесів та виявляти потреби в інформаційних системах;
- Знання методів оптимізації та удосконалення;
- Вміння працювати з великим обсягом інформації та приймати обґрунтовані рішення;
- Високий рівень комунікабельності та здатність до співпраці з різними відділами компанії;
- Вміння працювати в команді та керувати проєктами.

Обов'язки:

- Збирати бізнес вимоги замовника, щодо автоматизації процесів;
- Аналізувати бізнес-процеси та виявляти потреби в розробці та вдосконаленні інформаційних систем;
- Писати технічні завдання та інструкції для користувачів;

- Ставити задачі розробникам та контролювати їх виконання;
- Забезпечувати підтримку та навчання користувачів інформаційної системи.

Що ми пропонуємо :

- офіційне оформлення згідно КЗпП України
- **гібридний графік роботи (офісна+дистанційна) та гнучкий графік робочого дня (8-17, 9-18, 10- 19);**
- відпустка, оплачувані лікарняні;
- затишний офіс в 10 хвилинах пішки від метро Шулявська/Дорогожичі/Лук'янівська/Берестейська;
- чай, печиво для настрою))
- можливість брати участь у цікавих та значимих проєктах;
- можливість професійного розвитку та отримання нових знань;
- можливість навчання на курсах Навчального Центру компанії;
- корпоративні свята і заходи

Якщо вакансія цікава, напиши бажаний рівень оплати, вклади резюме та надішли на e-mail: hr@techexpert.ua

2. Менеджер по роботі з клієнтами

Ми шукаємо в команду TechExpert відповідального та організованого менеджера по роботі з клієнтами. У цій ролі ви будете відповідати за повний цикл взаємодії з замовниками щодо хмарних сервісів та інших послуг компанії (документообіг, комунікація та консультування).

Обов'язки:

- забезпечення професійного та якісного обслуговування клієнтів;
- прийом, організація та контроль вирішення запитів і звернень клієнтів;
- координація роботи з внутрішніми та зовнішніми замовниками послуг з технічної підтримки, ЦОД та оренди віртуальних ресурсів;
- взаємодія з інженерами відділу технологій з організації виконання запитів і звернень;
- ведення бази даних клієнтів та звітність про виконану роботу в CRM;
- організація і контроль документообігу з клієнтами та постачальниками (робота з договорами, рахунками, тощо).

Вимоги:

- досвід роботи в сфері обслуговування клієнтів буде перевагою, але не є обов'язковим;
- висока комунікабельність та навички роботи з клієнтами;
- досвід роботи з бухгалтерськими первинними документами буде перевагою;
- вміння працювати з електронними таблицями (знання базових функцій MS Excel);
- навички ефективного пошуку інформації в мережі Internet;
- бажання працювати та розвиватись в IT;
- вміння працювати в команді та вирішувати проблеми швидко і ефективно;
- орієнтованість на результат та дотримання строків, уважність, відповідальність, стресостійкість та вміння працювати в умовах багатозадачності.

Що ми пропонуємо:

- офіційне оформлення згідно КЗпП України;
- гібридний графік роботи (офісна+дистанційна) та гнучкий графік робочого дня (8-17, 9-18, 10- 19);
- відпустка, оплачувані лікарняні;
- затишний офіс в 10 хвилинах пішки від метро Шулявська/Дорогожичі/Лук'янівська/Берестейська;
- можливість брати участь у цікавих та значимих проєктах;
- можливість отримати цінний досвід у сфері інформаційних технологій;
- можливість навчання на курсах Навчального Центру компанії;
- можливість професійного та кар'єрного розвитку;
- чай, печиво для настрою))
- корпоративні свята і заходи.

Якщо ви готові прийняти виклик та бути частиною нашої успішної команди, напишіть бажаний рівень оплати, вкладіть резюме та надішліть на e-mail: hr@techexpert.ua

3. Помічник директора департаменту IT-аутсорсингу

Ми шукаємо в команду TechExpert відповідального та організованого помічника директора департаменту IT-аутсорсингу.

Вимоги:

- Відмінні комунікативні навички, грамотне листування;
- Вміння працювати в команді;
- Орієнтованість на результат та дотримання строків, уважність, системність.

Обов'язки:

- Організація та участь у зустрічах;
- Організація документообігу та звітності департаменту;
- Участь в процесі продажів послуг департаменту (системи електронного документообігу, автоматизація IT-процесів, впровадження CRM та ERP систем) — підготовка пропозицій, лідогенерація;
- Участь в маркетингових активностях департаменту;
- Виконання інших задач керівника, в рамках бізнес-процесів департаменту;
- Координація взаємодії з іншими підрозділами компанії.

Що ми пропонуємо:

- офіційне оформлення згідно КЗпП України;
- гібридний графік роботи (офісна+дистанційна) та гнучкий графік робочого дня (8-17, 9-18, 10- 19);
- відпустка, оплачувані лікарняні;
- затишний офіс в 10 хвилинах пішки від метро Шулявська/Дорогожичі/Лук'янівська/Берестейська;
- можливість брати участь у цікавих та значимих проєктах;
- можливість отримати цінний досвід у сфері інформаційних технологій;
- можливість навчання на курсах Навчального Центру компанії;
- можливість професійного та кар'єрного розвитку;
- чай, печиво для настрою))
- корпоративні свята і заходи.

Якщо ви готові взяти на себе відповідальність та бажаєте розвиватися у сфері IT, ми раді вас бачити в нашій команді! Напишіть бажаний рівень оплати, вкладіть резюме та надішліть на e-mail: hr@techexpert.ua

4. Системний адміністратор

Наша компанія розширює команду та у пошуках кандидатів на позицію "системний адміністратор".

Обов'язки:

- Технічна підтримка співробітників компанії та клієнтів;
- Взаємодія з користувачами, організація віддаленого доступу;
- Підтримка, налаштування та обслуговування робочих станцій та периферії в офісі (принтери, сканери);
- Контроль безпеки і конфіденційності інформації на робочих місцях;
- Ведення обліку комплектуючих, переміщення обладнання по відділах;
- Виїзди до клієнтів в межах міста для обслуговування робочих станцій, налаштування мережі;
- Взаємодія з інженерами 2-ї лінії для вирішення більш складних задач.

Вимоги:

- Знання апаратної частини ПК та ПЗ робочих станцій, інструментів віддаленої роботи (anydesk, VPN, термінальний сервер);
- Базові навички адміністрування мережі, безпеки, AD, віртуалізація MS;
- Досвід впровадження і оновлення ПЗ та апаратної частини робочих станцій, проведення діагностики, траблшутинг;
- Бажання вчитися та розвиватися;
- Комунікабельність, вміння швидко знаходити спільну мову з клієнтами;
- Висока відповідальність та уважність до деталей;
- Розвинена логіка та вміння працювати в команді.

Що ми пропонуємо:

- офіційне оформлення згідно КЗпП України;
- графік роботи з 9-18, сб та нд - вихідні;
- відпустка, оплачувані лікарняні;
- затишний офіс в 10 хвилинах пішки від метро Шулявська/Дорогожичі/Лук'янівська/Берестейська;
- чай, печиво для настрою))
- можливість брати участь у цікавих та значимих проєктах;
- можливість професійного розвитку та отримання нових знань;
- можливість навчання на курсах Навчального Центру компанії;
- корпоративні свята і заходи.

Якщо ти готовий приєднатися до нашої команди та розвиватися разом з нами, напиши бажаний рівень оплати, вклади резюме та надішли на e-mail: hr@techexpert.ua