

«Утверждаю»  
Директор МБОУ Школа № 28 г.о. Самара  
С. Н. Цыганкова  
Приказ № 212 от 16.06.2024 г.

## Программа наставничества «7 Составляющий Сотрудничества»

### Пояснительная записка

#### I.Актуальность

В Российском образовании происходит процесс поколенческой мобильности. Многие образовательные учреждения испытывает как дефицит квалифицированных кадров, так и просто их острую потребность. Благодаря эффективному взаимодействию с ВУЗами Самары и Самарским Педагогическим колледжем в МБОУ Школу № 28 г.о. Самара удалось привлечь 4 молодых специалистов.

Однако, начинающий учитель требует к себе особого внимания со стороны администрации и педагогического коллектива. Встает проблема создания условий для их адаптации и закрепления в школе, поиска путей профессионального роста.

Качество образования определяется компетентностью учителя в его профессиональной деятельности, а профессионализм приходит с опытом. Как правило, начинающие учителя имеют хорошую теоретическую подготовку, но слабо представляют повседневную педагогическую практику. С первого дня работы начинающий педагог выполняет те же обязанности и несет ту же ответственность, что и учитель с опытом, а ученики и родители не делают скидки на неопытность. Таким образом, возникает противоречие между теоретической подготовкой начинающего учителя и его практической готовностью к педагогической деятельности.

Для достижения этого успеха молодому педагогу на первом этапе нужна действенная помощь. Необходимо создать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Именно с этой целью была разработана и реализуется Программа «7 Составляющих Сотрудничества», которая является составной частью системы повышения квалификации учителей с целью формирования у начинающего педагога высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном развитии и саморазвитии и индивидуального стиля деятельности, основанной на развитии ключевых профессиональных компетенций.

<b>Название</b>	<b>Программа методического сопровождения молодого педагога «7 Составляющих Сотрудничества»</b>
<b>Нормативно-правовые</b>	Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации»; Приоритетный национальный проект «Образование»;

<b>основания для разработки и реализации Программы</b>	Устав муниципального МБОУ Школы № 28 г.о. Самара Положение о наставничестве МБОУ Школы № 28 г.о. Самара Приказ о закреплении педагогов-наставников за молодыми учителями Дорожная карта реализации программы с планом мероприятий на конкретный учебный год (См. приложение)
<b>Разработчик Программы</b>	Ежова Н.А. Заместитель директора по УВР Федотова Н.А. педагог-наставник
<b>Участники реализации</b>	Федотова Н.А. педагог-наставник Вдовина А.А. молодой педагог Администрация школы
<b>Сроки реализации</b>	Программа рассчитана на срок 3 года и предусматривает внесение дополнений, изменений, коррекцию в зависимости от изменяющихся условий деятельности.
<b>Цель</b>	Сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и молодого педагога с целью развития профессиональных компетенций и обеспечения условий для профессионального роста педагогов.

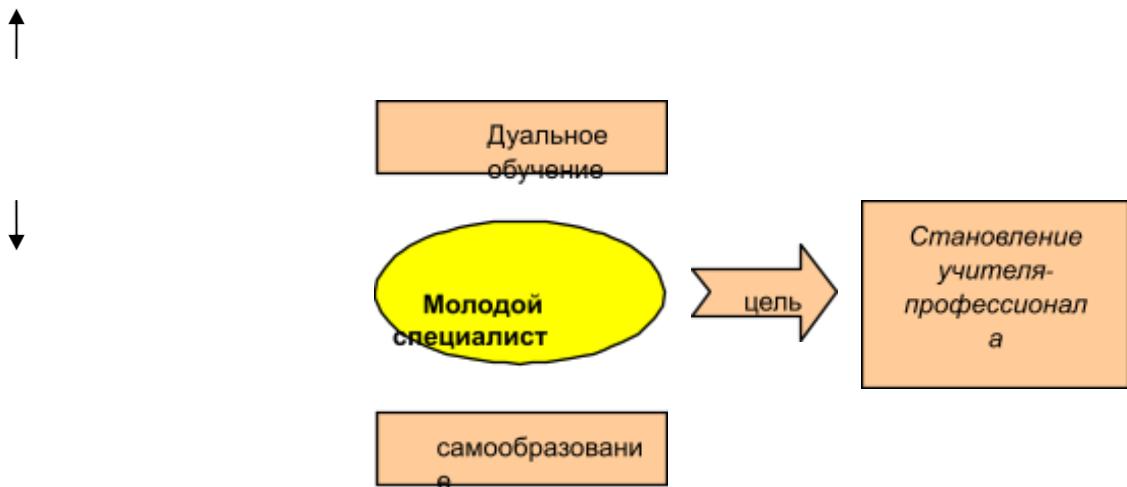
<b>Задачи</b>	Обеспечить эффективную адаптацию молодого педагога в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодого педагога, Работать в зоне ближайшего развития молодого педагога и обеспечить информационно-методическое пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками. Дифференцированно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей молодого педагога. Повышать продуктивность совместной работы наставника и молодого педагога и результативность образовательной деятельности. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности молодого педагога и педагога- наставника Способствовать планированию карьеры молодого педагога, мотивации к повышению квалификационного уровня. Приобщать молодого специалиста к корпоративной культуре образовательной организации, сотрудничеству на основе
---------------	---

	школьных традиций.
--	--------------------

<b>Индикативные показатели Программы</b>	Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на дидактической основе; Овладение методикой проведения нетрадиционных уроков; Умение работать с классом на основе изучения личности ребенка, Умение проектировать воспитательную систему; Умение индивидуально работать с детьми; Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся; Развитие эмоционального интеллекта Повышение методической и общей культуры учителя.
<b>Параметры</b>	Программа должна помочь становлению молодого педагога на всех уровнях данного процесса: вхождение в профессиональное образовательное пространство; профессиональное самоопределение; творческая самореализация; вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность; самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.
<b>Система контроля</b>	Мониторинг реализации плана мероприятий Дорожной карты молодого педагога и педагога-наставника на конкретный учебный год Ежедневый фит-бэк через цифровое приложение Формирование портфолио молодого специалиста
<b>Оценка эффективности Программы</b>	Критерии эффективности: а) организационные характеристики – выполнение условий организации программы наставничества (наличие программы реализации, документов) б) психологические характеристики – удовлетворенность участников программой, умение поддерживать отношения до их логического завершения; в) педагогические характеристики – изменения результатов наставляемых (а также наставников) по заранее выбранным показателям (преодоление трудностей в адаптации на рабочем месте, профессиональное самоопределение). Методики для мониторинга программы (См.Приложение )

Программа «7 Составляющих Сотрудничества» встроена в общую модель наставничества МБОУ Школы № 28 г.о. Самара

## Модель наставничества в МБОУ Школы № 28 г.о. Самара



### Основными принципами работы с молодым специалистом являются:

Индивидуальность - выбор форм и видов работы с молодым специалистом, которые определяются требованиями должности, рабочим местом в соответствии с уровнем профессионального развития.  
Непрерывность - целенаправленный процесс адаптации и развития молодого специалиста продолжается на протяжении 3 лет.  
Эффективность - обязательная периодическая оценка результатов адаптации, развития молодого специалиста и соответствия форм работы уровню его потенциала.

### Программа включает в себя следующие направления:

- ↳ Со-действие в продвижении к профессиональному успеху,
- ↳ Со-биение лучших педагогических практик,
- ↳ Со-переживание педагогических побед и поражений,
- ↳ Со-биение лучших педагогических практик,
- ↳ Со-блюдение правовых и этических норм,
- ↳ Со-авторство в разработке методических материалов,
- ↳ Со-хранение здоровья,
- ↳ Со-дружество всех участников образовательных отношений

Все программные документы строятся по указанным направлениям и образуют систему работы с описанием планируемых результатов и конкретных действий по их достижению (см. Приложения)

### Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация начинающего педагога в учреждении;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- совершенствование качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;

- использование в работе начинающего педагога инновационных педагогических технологий.

Приложение 1 ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА  
«7 СОСТАВЛЯЮЩИЙ СОТРУДНИЧЕСТВА»

Приложение 2. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОГРАММЫ  
НАСТАВНИЧЕСТВА

«7 СОСТАВЛЯЮЩИЙ СОТРУДНИЧЕСТВА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Приложение 3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ДИАГНОСТИКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ  
ПРОГРАММЫ

Приложение 1

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА  
«7 СОСТАВЛЯЮЩИЙ СОТРУДНИЧЕСТВА»**

**Наставник Федотова Н.А.**

**Молодой педагог Вдовина А.А.**

<b>Направления деятельности</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>2024 – 2025 уч. год</b>
СО-действие в продвижении к профессиональному успеху	Серия открытых уроков по предметам начальной школы	2
	Серия открытых метапредметных занятий	-
	Выступления на заседаниях ШМО	-
	Выступления на педагогическом совете школы	-
	Курсы повышения квалификации	1
	Участие в конкурсе профессионального мастерства	-
СО-биение лучших педагогических практик	Посещение открытых мероприятий наставника и педагогов школы	30
	Освоение через применение на практике элементов игровых технологий обучения	+
	Освоение через применение на практике элементов технологии метапредметного обучения	-

	Освоение через применение на практике технологий проблемного обучения	-
	Использование элементов цифровой образовательной среды	+
	Просмотр мастер-классов победителей и призеров конкурса «Учитель года», спикеров онлайн конференции «Школа в фокусе. Фокусы для школы»	+
СО-блюдение правовых и этических норм	Изучение федеральных и региональных нормативно-правовых актов в сфере образования	8
	Изучение и трансляция обучающимся и родителям содержания ключевых локальных актов школы	12
	Создание памятки «Деловой стиль молодого педагога»	+
СО-переживания педагогических побед и поражений	Разбор проблемных ситуаций	2 раза в неделю
	Обсуждение удачных педагогических решений	1 раз в неделю
	Тренинги стрессоустойчивости и профилактики эмоционального выгорания	1 раз в месяц
	Самоанализ и самодиагностика	1 раз в месяц
СО-авторство в разработке методических материалов	Разработка технологических карт открытых уроков	5
	Формирование банка заданий по функциональной грамотности	2
	Разработка кейсов «Типичные проблемы молодого педагога и их разрешение»	5
	Разработка сценариев внеклассных мероприятий и праздников	5
	Эффективные практики взаимодействия с родителями	3
СО-хранение здоровья	Овладение навыками саморегуляции	По 2 на разные виды расслабления
	Участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях	3
	Подготовка к сдаче норм ГТО	+
	Изучение приемов оказания первой медицинской помощи	+
СО-дружество всех участников образовательных отношений	Участие в коллективных творческих делах	2
	Организация совместных экскурсий, культпоходов	2

	Участие в организации профильных смен и летнего оздоровительного лагеря	1
--	---	---

Приложение 2

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ  
МОЛОДОГО ПЕДАГОГА**  
Вдовиной А.А. (НАСТАВНИК Федотова Н.А.)  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление и содержание деятельности	Запланировано	Выполнено
<b>Раздел 1. Повышение квалификации и педагогического мастерства</b>		
Изучение и анализ научно-методической литературы по предмету, подписька на газету «Иностранный язык в школе», «Школа родителям» издательского дома «Первое сентября» (электронный вариант)	Изучение новых видов ресурсов для повышения предметных, психологических и методических знаний по предмету. Планирую продолжить участие в проекте «Школа цифрового века» и изучить методику оценки знаний с использованием программы «My test».	
Самообразовательная деятельность.	Работа над индивидуальной методической темой. С 2024 года планирую работать над темой «Формирование базовых компетентностей ученика при изучении английского языка»	
Совершенствование работы над современными педагогическими	Изучить теоретические аспекты новых образовательных технологий,	

технологиями (технология развития критического мышления, информационно-коммуникативные технологии, технология коллективного способа обучения (КСО))	применение новых знаний на практике. Посещать городские методические семинары.	
Прохождение курсовой подготовки.	Пройти курсовую подготовку по ИКТ по оценке качества обучения с помощью системы «My test», по предмету по теме «Совершенствование преподавания предмета английского языка в условиях реализации ФГОС ОО»	
Деятельность методического объединения.	Организация системной эффективной работы методического объединения учителей образовательной области – английского языка	

**Раздел 2. Работа над повышением качества образования  
через предметное обучение**

Организация дифференцированной работы с учащимися, обладающими разным уровнем интеллектуальных способностей и познавательной активности.	Ведение внеаудиторных часов для работы со слабоуспевающими учащимися,	Систематическая индивидуальная работа в урочное и внеурочное время. Результат: 100% успеваемость и постоянный рост качества обученности учащихся.
Организация работы с одарёнными детьми и участие с ними в научно-практических конференциях, конкурсах творческих работ, олимпиадах.	Участие учащихся в олимпиадах: -Всероссийская предметная олимпиада: школьный и городской уровень; «Суперзнайка», «Лингвистёнок»	Участие обучающихся в школьном и городском этапе Всероссийской олимпиады школьников
	Участие в научно-практических конференциях и конкурсах:	

	Принять участие в конференциях различного уровня: в 2024-2025 году: - исследователь", "Первые шаги в науку ", "Я-исследователь»	
Организация внеклассной работы по предмету	Организация и проведение тематических внеклассных мероприятий.	
<b>Раздел 3. Научно-методическая работа</b>		
Реализация компетентностного подхода в предметном обучении в рамках внедрения федеральных образовательных стандартов нового поколения.	Изучение специализированной литературы, посещение городских проблемных групп, внедрение в педагогическую деятельность.	
Проведение открытых уроков , в рамках работы по повышению методического мастерства.	С целью повышения педагогического мастерства дать открытые уроки. Формирование базовых компетентностей и коммуникативных навыков при изучении английского языка.	
Знакомство с новыми формами, методами и приёмами обучения английскому языку	Изучить различные формы дистанционного обучения школьников. Разработать виртуальный факультатив по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Участие учащихся в виртуальных факультативах, регистрация на сайтах «Решу ЕГЭ», «Решу ОГЭ», «Решу ВПР»
<b>Раздел 4. Обобщение собственного опыта педагогической деятельности</b>		
Участие в семинарах, мастер-классах, выступлениях	Активно участвовать в методической деятельности школы.	
Продвижение персонального сайта-портфолио в сети Интернет, размещение на нем авторских методических материалов.	Создание своего персонального сайт-портфолио. Поддержка и наполнение сайта	
Публикация статей в научно-педагогических и методических изданиях, в том числе в сети Интернет.	Публиковать достижения и результаты педагогической деятельности.	
<b>Раздел 5. Совершенствование профессионально значимых</b>		

<b>личностных качеств и черт характера</b>		
Развитие креативности как творческого потенциала личности через участие в различных профессиональных конкурсах, форумах, семинарах	<p>Активно участвовать в профессиональных конкурсах.</p> <p>Принять участие в городском конкурсе инновационных разработок</p>	
Развитие педагогической рефлексии через самоанализ педагогической деятельности.	<p>Овладеть навыками проблемно-ориентированного анализа своей педагогической деятельности.</p>	

**Анкета наставляемого**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? \_\_\_\_\_

**Инструкция**

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

4. Ожидаемый уровень комфорта при участии в программе наставничества 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

5. Ожидаемое качество организационных мероприятий (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

6. Ожидаемая полезность программы профессиональной и должностной адаптации 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

7. Ожидаемая польза организованных для Вас мероприятий по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)

8. Ожидаемое качество передачи Вам необходимых теоретических знаний 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

9. Ожидаемое качество передачи Вам необходимых практических навыков 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10. Ожидаемое качество программы профессиональной адаптации 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

11. Насколько Вам важно ощущение поддержки наставника? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

12. Насколько Вам важно, чтобы Вы остались довольны совместной работой? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

13. Что Вы ожидаете от программы и своей роли?

14. Что особенно ценно для Вас в программе?

15. Как часто Вы ожидаете проведение мероприятий по развитию конкретных профессиональных навыков (посещениеи ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)?

Очень часто Часто Редко 1–2 раза Никогда

### **Анкета наставника**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? \_\_\_\_\_

#### **Инструкция**

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Эффективность программы наставничества 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

4. Насколько комфортно было работать в программе наставничества? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

5. Насколько эффективно удалось организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

6. Эффективность программы профессиональной и должностной адаптации 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

7. Насколько наставляемый овладел необходимыми теоретическими знаниями? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

8. Насколько наставляемый овладел необходимыми практическими навыками? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

9. Качество программы профессиональной адаптации 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10. Включенность наставляемого в процесс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

11. Насколько Вы довольны вашей 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 совместной работой?

12. Что Вы ожидали от программы и своей роли?

13. Насколько оправдались Ваши 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ожидания?

14. Что особенно ценно для Вас было в программе?

15. Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

16. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещениеи ведение

открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)?

17. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

18. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

19. Видите ли Вы свое профессиональное развитие в данной образовательной организации в течение следующих 5 лет? [да/нет]

20. Появилось ли у Вас желание более активно участвовать в культурной жизни образовательной организации? [да/нет]

21. Заметили ли Вы сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами благодаря программе наставничества? [да/нет]

22. Появилось ли у Вас желание и/или силы реализовывать собственные профессиональные работы: статьи, исследования?

#### **Анкета «Изучение затруднений в работе начинающего педагога»**

**Ф.И.О.**

<i>№</i> <i>n/</i> <i>n</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Самооценка</i> <i>«+» или «-»</i>
-----------------------------------	-------------------------	---

##### **1. Анализ педагогической деятельности**

1. Умение проводить самоанализ урока/занятия
2. Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия
3. Умение анализировать качество знаний и уровень воспитанности учащихся/воспитанников

##### **2. Планирование.**

1. Тематическое
2. Поурочное
3. Воспитательной работы

4. Кружка, факультатива
5. Работы с родителями

### **3. Организация.**

1. Личного труда
2. Учебно-познавательной деятельности
3. Внеурочной воспитательной работы

### **4. Контроль и коррекция.**

1. Самоконтроль и коррекция
2. Контроль уровня воспитанности
3. Коррекция знаний учащихся/воспитанников

### **5. Владение технологией современного урока/занятия.**

1. Постановка триединой цели урока/занятия
2. Выбор типа урока/занятия
3. Отбор главного, существенного в содержании учебного материала
4. Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся/воспитанников
5. Способы дифференциации обучения

### **6. Индивидуальные затруднения (укажите вопросы, по которым нужна консультация)**

- 1.

## **ОПРОСНИК ОЦЕНКА ГОТОВНОСТИ И АДАПТИРОВАННОСТИ ЛИЧНОСТИ К ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Данный опросник позволяет диагностировать качества, способствующие профессиональному личностному самоопределению преподавателя. При тестировании выбирайте номера тех вопросов, на которые вы даете положительный ответ, и записывайте их друг за другом в столбик. Ключ к данному опроснику и пример диагностирования приводятся в ниже.*

1. Умеете ли вы владеть собой в трудных или неприятных для вас жизненных ситуациях?
2. Засыпаете ли вы одинаково легко, ложась спать в разное время суток?
3. Вы всегда терпеливо и благожелательно слушаете ответ учащегося, о котором знаете, что он все списал?
4. Любите ли вы оживленную обстановку в классе?
5. Охотно ли вы выступаете на собраниях, конференциях, семинарах?
6. Используете ли вы нетрадиционные методы и приемы в учебно-воспитательной работе?
7. Легко ли вы привыкаете к иному распорядку дня?

8. Можете ли вы быстро сорганизоваться, собраться?
9. Вы никогда не опаздывали на занятия?
10. Можете ли вы выполнять работу в конце дня так же легко и свободно, как и в его начале?
11. Способны ли вы заставить себя выполнять рискованное для вас действие? 12. Можете ли вы не отказаться от своих намерений, если это не нравится руководству?
13. Охотно ли вы участвуете в конкурсах, соревнованиях и т.п.?
14. Легко ли вы переходите в течение дня от одного вида занятий к другому? 15. Вы всегда твердо уверены, что справитесь с любым делом?
16. Воздерживаетесь ли вы от вмешательства в спор, если понимаете, что лучше «не добавлять масла в огонь»?
17. Легко ли вы восстанавливаете душевное равновесие после поражения?
18. Быстро ли вы привыкаете к новому содержанию или новому месту работы? 19. В состоянии ли вы долго ждать, например в очереди?
20. Способны ли вы к риску в своей повседневной жизни?
21. В состоянии ли вы, допустив ошибку, быстро собраться и исправить ее? 22. Часто ли вам удается сдержать свой гнев?
23. Вы всегда следите рекомендациям руководства?
24. Вы воздерживаетесь от того или иного действия до момента одобрения его со стороны руководства?
25. Легко ли вы меняете методику и ритм работы?
26. Хватает ли вам непродолжительного отдыха для восстановления сил? 27. Умеете ли вы приспосабливаться к работе в неблагоприятных и сложных условиях?
28. Хотите ли вы иметь опубликованные работы? 29. Вы всегда прощаете людям их ошибки?
30. Умеете ли вы, когда это требуется, приспособиться к окружающим? 31. Имеете ли вы опубликованные работы?
32. В состоянии ли вы работать длительное время без перерыва?
33. Способны ли вы воздержаться во время спора от эмоциональных и неконкретных аргументов?
34. Случалось ли вам вносить элементы новизны в работу по личной инициативе?
35. Легко ли вы приспосабливаетесь к различным стилям работы ваших руководителей?
36. Начинаете ли вы работать на занятиях сразу и в полную силу?
37. Легко ли вам одновременно выполнять несколько действий (помогать учащемуся, слушать ответ и одновременно отвечать на вопросы и т.п.)?
38. Можно ли вас спровоцировать на новое, неизвестное дело?
39. Вам удается преодолеть накопившуюся усталость при входе на очередное занятие?
40. Легко ли вы сходитесь с новыми коллегами по работе?
41. Можете ли вы интенсивно работать продолжительное время?
42. Добиваетесь ли вы на открытых занятиях более высокого результата, чем на обычных?
43. Можете ли вы изменить уже принятое решение под влиянием мнения руководителя?
44. Можно ли сказать, что вы исполнительный работник?

45. Охотно ли вы выступаете на педсоветах, конференциях, родительских собраниях?
46. Трудно ли вас вывести из равновесия?
47. Быстро ли вы втягиваетесь в работу после некоторого перерыва (болезнь, каникулы, отпуск и т.п.)?
48. Легко ли вы приспосабливаетесь к переменам в настроении начальства? 49.
- Удается ли вам без особых усилий переносить длительную, монотонную работу?
50. Легко ли вы осуществляете деятельность, требующую определенных усилий с вашей стороны?
51. Вы всегда приходите на помощь коллеге?
52. Удается ли вам, если этого требуют обстоятельства, сдерживать свою злость или раздражение?
53. Способны ли вы преподавать в течение дня шесть–восемь часов подряд? 54.
- Охотно ли вы меняете места развлечений и отдыха?
55. В состоянии ли вы длительное время сосредотачивать внимание на выполнении какой-либо определенной задачи?
56. Нравится ли вам состязаться со своими коллегами в профессиональной деятельности?
57. Можете ли вы, если это нужно, быстро включиться в работу?
58. Легко ли вы переходите к работе по новым учебным планам, пособиям и т.п.? 59.
- Удается ли вам легко приспособиться к педагогическому контролю за вашей работой?
60. Имеете ли вы поощрения за свою педагогическую деятельность?
61. Умеете ли вы проявлять терпение и такт при общении с непонятливыми людьми?
62. Можете ли вы всегда легко общаться с людьми, которых недолюбливаете? 63. Вы всегда спокойно переносите свои поражения, неудачи и провалы?
64. Способны ли вы быстро сосредоточиться перед предстоящими занятиями? 65. Охотно ли вы вводите новые элементы в ход и методику занятий?
66. В своей работе вы можете, в основном, обходиться без помощи других?
67. Легко ли вам удастся приспособиться к более медленному темпу работы, если это необходимо?
68. Могут ли коллеги по работе, учащиеся (студенты) изменить ваше плохое настроение?
69. Вы легко входите в контакт с новой аудиторией?
70. Легко ли вы вступаете в разговор с попутчиками?
71. В состоянии ли вы вести себя спокойно, когда ждете важное решение?
72. Решаетесь ли вы выступить против общепринятого мнения, если вам кажется, что вы правы?
73. Быстро ли вы привыкаете к новому коллективу? 74.
- Стимулирует ли вас неудача?
75. В состоянии ли вы подавить свое веселье, если это может кого-нибудь задеть? 76.
- Способны ли вы быстро применить новое, узнав об интересном опыте?
77. Быстро ли вы реагируете на происходящее на занятиях?
78. Легко ли вы организуете первые дни своего отпуска, каникул?

79. Вы всегда легко сохраняете спокойствие при долгом и утомительном ожидании чего-либо?
80. Терпеливы ли вы при работе с медлительными людьми? 81.  
Часто ли вы бываете уверены в своих силах?
82. Любите ли вы менять места отдыха?
83. Быстро ли вы приступаете к работе, получив новое указание администрации? 84.  
Склонны ли вы брать инициативу в свои руки, если случается что-либо из ряда вон выходящее?
85. В состоянии ли вы воздержаться от замечаний коллегам по поводу недостатков в их работе?
86. В состоянии ли вы быстро овладеть собой в тяжелые моменты вашей жизни? 87.  
Терпеливы ли вы при общении с «трудными» учащимися (студентами)?
88. Быстро ли вы просматриваете газеты, журналы, книги?
89. В состоянии ли вы спокойно ждать опаздывающего звонка на занятия или с занятий?
90. Соглашаетесь ли вы без особых внутренних колебаний на болезненные врачебные процедуры?
91. Спокойно ли вы относитесь к неожиданным изменениям в расписании занятий, распорядке дня и т.д.?
92. Охотно ли вы беретесь за деятельность, требующую настойчивости и упорства?
93. Легко ли вы отходите от старых шаблонных методов в вашей работе? 94.  
Умеете ли вы быстро восстановить свои силы?

#### **Комплекс анкет , направленных на выявлении проблем социализации молодого педагога**

##### **АНКЕТА № 1**

Уважаемые педагоги!

Данный опрос проводится с целью улучшения условий Вашей профессиональной деятельности. Убедительно просим Вас ответить на вопросы анкеты.

1. Нравиться ли Вам работать в данном образовательном

учреждении?

Почему?.....

2. Чаще всего, с каким настроением Вы идете на

работу? Хорошее

Доброжелательное

Удовлетворительное

Плохое

безразличное

Почему?.....

3. На Ваш взгляд, Вы готовы к профессиональной деятельности?

- да
- нет
- не совсем

4. Оцените уровень Вашей подготовленности по пятибалльной системе.

5. С какими трудностями Вы встретились в первый год своей работы? Организация и проведение учебных занятий

Несправляемость с дисциплиной в классе

Отношения с коллегами

Отношения с родителями

Проведение классных мероприятий

Проведение родительских собраний

Организация процесса самообразования

Другие трудности.....

6. Какие условия созданы педагогическим коллективом и администрацией, чтобы Вы чувствовали себя комфортно:

Выделена рабочая зона

Своевременное методическое информирование

Удобное время работы методического кабинета

Помощь опытных педагогов

Гибкий режим работы

Четкое определение полномочий, должностных обязанностей

Доброжелательная атмосфера в коллективе

7. Как складываются Ваши отношения с  
коллективом: С первого дня не обращают внимание

Настроены не

дружелюбно Не хотят

помогать Приняли

доброжелательно

Оказывают моральную

поддержку Оказывают

практическую помошь

Приглашают на занятия

Помогают решать педагогические задачи

Рекомендуют методы и примы

Делятся опытом

Ждут от Вас практических советов

Не нуждаешься в помощи коллег

## АНКЕТА №2

Уважаемые педагоги!

Данный опрос проводится с целью улучшения условий Вашей профессиональной деятельности. Убедительно просим Вас ответить на вопросы анкеты.

1. Вам необходима помощь в профессиональной деятельности? В какой период: Первый месяц

Первые 3 месяца

Первые полгода

Первый год

Нужна до сих пор

2. Кто помогает в решении профессиональных трудностей и  
проблем? Директор

Завуч

Наставни  
к Коллеги  
Специалисты научно-методического центра  
Друзья по педагогическому университету  
Преподаватели педагогического университета  
Никто не помогает

3. Кто, когда и какую помошь Вам в процессе становления педагогической деятельности? Заполните, пожалуйста, таблицу

КТО?	Первый месяц	Первые 3 месяца	Первые 6 месяцев	Первый год	До сих пор	Какая помощь оказана
Директор						
Завуч						
Коллеги						
Наставник						
Преподавали вуза						
Методисты центра						

4. Как часто директор и завуч приходят к Вам в класс, чтобы отметить положительные результаты, похвалить/найти недостаток в работе помочь разобраться в неудачах

5. Пытаетесь ли Вы решить выделенные Вами трудности? Каким образом? Рассчитываете на свой опыт и знания

Консультируетесь с коллегами

Обращаетесь к завучу

Обращаетесь к преподавателю педагогического университета

Самообразовываетесь

Другое .....

### АНКЕТА № 3

для молодого специалиста по определению степени удовлетворенности условиями работы в образовательном учреждении

1. Укажите, удовлетворяют ли вас следующие аспекты вашей работы (поставьте галочку в соответствующим столбце).

Наименование критерия	Да	Нет
Перешли бы вы работать в другое образовательное учреждение, если бы представилась такая возможность?		
Удовлетворены ли вы своей работой?		
Удовлетворены ли вы тем, как складывается ваша жизнь в последний год?		
Понимаете ли вы, что должны делать на своей работе, чтобы способствовать развитию образовательного учреждения?		
Хорошо ли планируется и координируется работа в образовательном учреждении?		
Четко ли вы понимаете, что от вас ожидают в работе?		
Понимаете ли вы, чем определяется ваша зарплата?		

Можете ли вы открыто высказывать администрации образовательного учреждения свои идеи и предложения?		
По вашему мнению, в этом образовательном учреждении вы сможете осуществить свои жизненные планы?		
Устраивает ли вас признание вас как учителя в образовательном учреждении?		
Устраивают ли вас условия труда (шум, освещенность, температура, чистота, комфорт и др.)?		
Устраивает ли вас обеспечение рабочего места всем необходимым?		
Устраивает ли вас состояние помещений (кабинетов, рекреаций, столовой, учительской и т.д.)?		
Устраивает ли вас размер заработной платы?		
Дает ли уверенность в завтрашнем дне работа в этом образовательном учреждении?		

2. Что из нижеперечисленного вызывает у вас озабоченность? (отметьте галочкой)

Уровень оплаты труда	
Информирование коллектива	
Возможность доведения своего мнения до администрации	
Состояние трудовой дисциплины в образовательном учреждении	
Условия труда	
Взаимоотношения в педагогическом коллективе	
Организация питания	
Материально-техническое обеспечение	

Отношение к инициативным педагогам	
Система поощрения лучших учителей	
Качество подготовки учащихся	
Взаимоотношение с администрацией	
Возможность защиты от несправедливости	
График работы	

3. Как вы оцениваете систему морального стимулирования в образовательном учреждении? (отметьте галочкой)

Морального стимулирования практически нет, никто не скажет «спасибо» за труд	
Моральное стимулирование есть, но недостаточно продуманное	
Меня вполне устраивает действующая система морального стимулирования	
Моральное стимулирование никому не нужно, платили бы деньги	

4. Какие формы морального стимулирования вы считаете лучшими для вас? (отметьте галочкой)

Почетная грамота	
Похвала руководителя	
Благодарность в приказе с занесением в трудовую книжку	
Вынесение на доску почета	
Возможность для обучения, возможность карьеры, рост ответственности и влияния	

Более хорошие условия работы	
Ощущение своей принадлежности, нужности, уважение, признание со стороны коллег, администрации образовательного учреждения	
Ощущение полезности своей работы, информированность о делах, планах, перспективах развития образовательного учреждения	
Интересная, усложняющаяся работа, требующая роста мастерства, возрастающая ответственность	

5. Какие из аспектов работы являются для вас самыми важными? (отметьте галочкой)

Интересная работа	
Высокий уровень зарплаты	
Благоприятные условия труда	
Хороший, дружный коллектив	
Возможность больше заработать тому, кто больше прикладывает усилий	
Возможность проявить инициативу и предпринимчивость	
Недопущение чрезмерных различий между сотрудниками	
Учет мнения педагогического коллектива при принятии решений	
Возможность честным трудом заслужить доверие и уважение	
Доброжелательное отношение руководителей к педагогическому коллективу	