UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ

INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA - PPGP-UFJ

Orientações para a Inscrição

1. Leia atentamente os editais.
2. Separe a documentação exigida (confira o checklist abaixo).
3. Preencha o formulário disponível no site do programa (formato Google Forms)
4. **ATENÇÃO**: Todos os documentos deverão ser anexados no próprio formulário, no ato de inscrição.
5. Não esqueça de preencher os dados do formulário e enviar as cópias em formato PDF, dos documentos solicitados, bem como dos anexos devidamente preenchidos e assinados relativos a cada caso. Um tutorial para inclusão de assinaturas eletrônicas simples se encontra disponível no seguinte link: https://www.youtube.com/watch?v=qPtM79n3un0.
6. Em alguns casos será necessário, durante o ato de inscrição, mesclar vários documentos em um único arquivo PDF (ex: currículo Lattes e documentação comprobatória do currículo). Uma dica para mesclagem de documentos se encontra no link: https://www.youtube.com/watch?v=-Et6BuEl6PE
7. O preenchimento incorreto, falta de informações e não envio de documentos ocasionará indeferimento de inscrição, conforme o item 4.6.1 do edital.
8. Em até 48h (consideradas apenas em relação aos dias úteis), a secretaria enviará ao/a candidato(a) uma ficha, contendo o número da inscrição. Caso não receba a ficha nesse período, favor enviar um e-mail para processo.seletivo.ppgp.ufj@gmail.com
9. Essa ficha não implica na homologação da inscrição; a homologação só acontecerá no período estabelecido no cronograma, item 6.1 do edital.
10. Em caso de dúvidas, entre em contato pelo e-mail processo.seletivo.ppgp.ufj@gmail.com

Checklist de documentos

Observação: todos os documentos devem estar em PDF.

Atenção! Observem os itens 4.2.2, 4.6.1 e 5.5.4.4 do Edital Interno

( ) Formulário de inscrição devidamente preenchido;

( ) Cópia em PDF do Documento Oficial de Identificação e Cadastro de Pessoa Física (CPF), para candidatos brasileiros, ou do Passaporte, Registro Nacional Migratório (RNM) ou Registro Nacional de Estrangeiro (RNE), para candidatos estrangeiros;

( ) Cópia em PDF do Diploma de Graduação, ou documento oficial emitido pelo órgão competente da Instituição de Ensino Superior informando a data de conclusão do curso de graduação;

( ) Se candidato de estrangeiro(a), em formato PDF a cópia do Registro Nacional de Estrangeiros – RNE.

( ) Cópia do documento comprobatório de suficiência em língua estrangeira em formato PDF, conforme o que consta no item 5.2 deste Edital;

( ) Cópia do Currículo Lattes – ou, no caso de estrangeiro(a), de Curriculum Vitae - em formato PDF atualizado e devidamente comprovado referente aos últimos 5 (cinco) anos - 2020 a 2025;

( ) Cópia em formato PDF do Pré-Projeto de Pesquisa e do Termo de Autoria e Ética (Anexo 2);

( ) Declaração de dedicação de ao menos 20h ao mestrado (em formato PDF), conforme o Anexo 3 deste edital;

( ) Se for o caso (em formato PDF), para candidatos à vaga para pessoas negras (vagas para ações afirmativas/ grupos minorizados), o Termo de Autodeclaração (Anexo 1), e demais documentos exigidos, conforme os requisitos do Edital Unificado;

( ) Se for o caso (em formato PDF), para candidatos à vaga para pessoas negras quilombolas(vagas para ações afirmativas/ grupos minorizados), o Termo de Autodeclaração (Anexo 1) e demais documentos exigidos, conforme os requisitos do Edital Unificado;

( ) Se for o caso (em formato PDF), para candidatos à vaga para pessoas indígenas (vagas para ações afirmativas/ grupos minorizados), o Termo de Autodeclaração (Anexo 1) e demais documentos exigidos, conforme os requisitos do Edital Unificado;

( ) Se for o caso (em formato PDF), para candidatos à vaga para pessoas com deficiência - PCD(vagas para ações afirmativas/ grupos minorizados), o Termo de Autodeclaração (Anexo 1) e demais documentos exigidos, conforme os requisitos do Edital Unificado;

( ) Se for o caso (em formato PDF), para candidatos à vaga para pessoas com deficiência - PQI, o Termo de Autodeclaração (Anexo 1) e demais documentos exigidos, conforme os requisitos do Edital Unificado;

( ) Se for o caso (em formato PDF), a cópia da solicitação para amamentar (Anexo 4) e prova da idade da criança a ser amamentada.