SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Ketua Tim Pelaksana
Nama :
NIP :

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor ITS Nomor 74/IT2/T/HK.00.01/VIII/2025 tanggal 25 Agustus 2025 dan Perjanjian Kerjasama Nomor …/01.PKS/PPK-HETI/ITS/2025 tanggal 23 Juni 2025 mendapatkan Bantuan Pendanaan Program *Research, Innovation, and Entrepreneurship Grant* sebesar Rp ……., - (…… juta rupiah).
Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2025 telah menerima pencairan dana bantuan dengan rincian penggunaan sebagai berikut:
   - Jumlah total dana yang telah diterima : Rp ……, - (…… juta rupiah)
   - Jumlah total dana yang dipergunakan : Rp ……, - (…… juta rupiah)
   - Jumlah total sisa dana : Rp ……, - (…… rupiah)
2. Jumlah uang tersebut pada angka 1, benar-benar dikeluarkan untuk pelaksanaan kegiatan penelitian dimaksud.
3. Bersedia menyimpan dengan baik seluruh bukti pengeluaran belanja yang telah dilaksanakan.
4. Bersedia untuk dilakukan pemeriksaan terhadap bukti-bukti pengeluaran oleh aparat pengawas fungsional Pemerintah.
5. Apabila di kemudian hari, pernyataan yang saya buat ini mengakibatkan kerugian Negara maka saya bersedia dituntut penggantian kerugian negara dimaksud sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Surabaya, 31 Desember 2025
Ketua Tim Pelaksana

Materai
Rp 10.000

……..
NIP. …….