

Mẫu 4.10. Công văn hành chính của các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ Công Thương

BỘ CÔNG THƯƠNG
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ⁽¹⁾

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /.....-....⁽²⁾
V/v⁽³⁾.....

.....⁽⁴⁾....., ngày tháng năm

Kính gửi: -;

-

.....⁽⁵⁾

.....

Nơi nhận:

- Như trên;

-;

- Lưu: VT,⁽⁶⁾.....

QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA
NGƯỜI KÝ

(chữ ký và con dấu)

Họ và tên

Chú thích:

- ⁽¹⁾ Tên cơ quan, đơn vị ban hành Công văn.
- ⁽²⁾ Số và ký hiệu Công văn.
- ⁽³⁾ Trích yếu nội dung Công văn.
- ⁽⁴⁾ Địa danh, ngày tháng năm ban hành.
- ⁽⁵⁾ Nội dung Công văn.
- ⁽⁶⁾ Chữ viết tắt tên của đơn vị chủ trì soạn thảo.