

มอ.....

วันที่.....



**แบบฟอร์มเบิกค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานวิชาการของนักศึกษา
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ
2569**

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานวิชาการของนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2569

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ตามที่ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

.....รหัส

นักศึกษา.....

นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

หลักสูตร/ สาขาวิชา.....คณะ

ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปนำเสนอผลงานวิชาการ ณ

.....

ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่.....

เดือน..... พ.ศ.....

โดยเดินทางตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... นั้น

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานวิชาการของนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2569 ดังนี้

1. ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ รวม
..... บาท

2. ค่าเดินทาง ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... จำนวน.....วัน
รวม บาท

3. ค่าที่พัก ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... จำนวน.....วัน
รวม บาท

รวมเงินทั้งสิ้น

..... บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....)

หมายเหตุ : ขอถือเฉลี่ยทุกรายการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานประกอบการ
จ่ายที่ส่งมาด้วย จำนวน ฉบับ

รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ขอเบิกจ่ายจากกองทุนวิจัย
วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นเงิน

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....)

โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร.....เลขที่

บัญชี.....

ชื่อบัญชี.....

ลงชื่อ

.....

ผู้ขอเบิกเงิน

(.....

.....)

วัน

ที่.....

.....

หมายเหตุ ยื่นแบบฟอร์มเบิกค่าใช้จ่าย หลังการเข้าร่วมนำเสนอผลงานในงานประชุมวิชาการ
ไม่เกิน 30 วัน โดยแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เอกสารอนุมัติการขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการฯ
- ผลงานทางวิชาการ(Abstract/ Full paper) ที่ได้รับการเผยแพร่ใน
รายงานการประชุม (Proceeding)
- ภาพถ่ายขณะนำเสนอผลงานในงานประชุมวิชาการ
- ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนการเข้าร่วมงานประชุมทางวิชาการ
- ใบเสร็จรับเงินค่าโดยสารและตัวโดยสาร
- ใบเสร็จรับเงินค่าที่พักและรายละเอียดการเข้าพัก
- สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร