

A. Mẫu các trang bìa

A.1. Trang bìa ngoài

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
ĐẠI HỌC HUẾ**

**BÁO CÁO TỔNG KẾT
ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP THUỘC ĐẠI HỌC HUẾ**

<TÊN ĐỀ TÀI>

Mã số: <Mã số đề tài>

**Chủ nhiệm đề tài: <Chức danh khoa học, học vị,
họ tên chủ nhiệm đề tài>**

<Địa danh>, <Tháng>/<Năm>

A.2. Trang bìa trong

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
ĐẠI HỌC HUẾ**

**BÁO CÁO TỔNG KẾT
ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP THUỘC ĐẠI HỌC HUẾ**

<TÊN ĐỀ TÀI>

Mã số: <Mã số đề tài>

Xác nhận của Đại học Huế/đơn vị¹
(ký, họ tên, đóng dấu)

Chủ nhiệm đề tài
(ký, họ tên)

<Địa danh>, <Tháng>/<Năm>

¹ Trường đơn vị thuộc ký TUQ và đóng dấu trường hợp được Giám đốc Đại học Huế ủy quyền

B. Mẫu cấu trúc nội dung báo cáo

Cấu trúc B.1 (khuyến cáo cho các đề tài lĩnh vực khoa học tự nhiên, kỹ thuật, công nghệ; loại hình nghiên cứu thực nghiệm)

Danh sách thành viên đề tài, Danh sách đơn vị phối hợp (1 trang)

Mục lục

Danh mục các bảng

Danh mục các hình

Danh mục các chữ viết tắt

Tóm tắt kết quả nghiên cứu (tiếng Việt, tiếng Anh) (trong 1 trang)

Mở đầu

- (1). Sự cần thiết của đề tài (hoặc Cơ sở hình thành đề tài)
- (2). Mục tiêu nghiên cứu
- (3). Đối tượng và phạm vi nghiên cứu
- (4). Tóm tắt tiến trình thực hiện đề tài

Chương 1. Tổng quan tài liệu (hay Tổng quan vấn đề nghiên cứu)

Chương 2. Nội dung và phương pháp nghiên cứu

Chương 3. Kết quả nghiên cứu và thảo luận

Kết luận và Kiến nghị

Tài liệu tham khảo

Phụ lục

- Các biểu mẫu, bảng số liệu, hình ảnh, bản đồ,....
- Bản sao Thuyết minh đề tài đã được phê duyệt (kèm phiếu điều chỉnh nếu có)
- Các minh chứng sản phẩm đề tài (theo thứ tự: sản phẩm khoa học. sản phẩm đào tạo, sản phẩm ứng dụng, sản phẩm khác)

Cấu trúc B.2 (khuyến cáo cho các đề tài lĩnh vực khoa học xã hội-nhân văn; loại hình nghiên cứu phi thực nghiệm)

Danh sách thành viên đề tài, Danh sách các đơn vị phối hợp (1 trang)

Mục lục

Danh mục các bảng

Danh mục các hình

Danh mục các chữ viết tắt

Tóm tắt kết quả nghiên cứu (tiếng Việt, tiếng Anh) (trong 1 trang)

Mở đầu

- (1). Tổng quan tình hình nghiên cứu trong và ngoài nước liên quan đến đề tài
- (2). Sự cần thiết của đề tài
- (3). Mục tiêu nghiên cứu (hoặc Câu hỏi nghiên cứu, Giả thuyết khoa học)
- (4). Đối tượng và phạm vi nghiên cứu
- (5). Nội dung nghiên cứu.
- (6). Cách tiếp cận và phương pháp nghiên cứu

Chương 1.

Chương 2.

Chương 3.

(Có thể là Chương 4, Chương 5....tùy theo nội dung đề tài)

Kết luận và kiến nghị

Tài liệu tham khảo

Phụ lục

- Các biểu mẫu, hình ảnh, bản đồ,....
- Bản sao Thuyết minh đề tài đã được phê duyệt (kèm phiếu điều chỉnh nếu có)
- Các minh chứng sản phẩm đề tài (theo thứ tự: sản phẩm khoa học. sản phẩm đào tạo, sản phẩm ứng dụng, sản phẩm khác)

C. Hình thức, định dạng báo cáo tổng kết đề tài và cách trích dẫn tài liệu: xem hướng dẫn chi tiết ở Mẫu I-19.