

Contoh Surat Lamaran Pekerjaan Yang Benar Sesuai EYD Doc & Pdf

Medan, 10 Oktober 2022

Kepada Yth.
Bpk./Ibu. Pimpinan PT. Maju Terus Pantang Mundur
di tempat

Dengan Hormat,

Berdasarkan informasi yang saya dapatkan dari surat kabar SindoNews pada tanggal 5 Oktober 2022, PT Maju Jaya Pantang mundur menerima lowongan pekerjaan. Dengan surat lamaran kerja ini saya memiliki maksud supaya bisa bergabung dengan perusahaan yang Bapak/Ibu Pimpin. Adapun bagian pekerjaan saya maksud adalah bagian Pemasaran di PT Maju Jaya Pantang Mundur.

Berikut ini adalah biodata singkat saya :

Nama : Nama Kamu
Tempat/Tgl Lahir : Medan, 20 September 1996
Jenis Kelamin : Laki - Laki
Pendidikan Terakhir : D3 Akuntansi
Alamat : Jl. Raya Panahan No. 123 Medan
Telp. : 0813 – 3033 – 2121

Saat ini saya dalam kondisi sehat baik jasmani maupun rohani. Selain hal itu kemampuan saya dalam berbahasa Inggris cukup menguasai. Saya juga mengutamakan kejujuran dan kerja keras.

Untuk menjadi pelengkap beberapa data yang diperlukan sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu pimpinan di masa yang akan datang, saya juga lampirkan kelengkapan data diri sebagai berikut.

1. Foto copy KTP
2. Foto copy KK (Kartu Keluarga)
3. Daftar Riwayat Hidup
4. Foto Copy SKCK
5. Foto Copy Ijazah Terakhir
6. Foto Copi Surat Pengalaman Kerja

Saya berharap sekali diberikan kesempatan menjadi salah satu bagian dari perusahaan Bapak/Ibu supaya saya dapat memberikan lebih lengkap lagi tentang potensi dan kemampuan saya yang bisa berguna untuk perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin saat ini.

Demikianlah surat lamaran kerja ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan sejujur-jujurnya, dan atas perhatian serta kerjasama dari Bapak/Ibu pimpinan saya ucapkan banyak terima kasih.

Hormat Saya,

Nama Kamu