

# Памятка координатору

## **СОГЛАШЕНИЕ** **организатора проекта и координаторов** **школьных команд**

### **Что НЕ должен делать координатор:**

- назначать участников проекта, без их на то согласия,
- при организации работы в проекте придерживаться тоталитарного стиля общения,
- самостоятельно корректировать работы детей,
- считать, что с заданиями учащиеся не справятся, поэтому выполнять эти задания за них,
- считать, что «проблемных» учащихся в проект брать нельзя,
- брать в команду только тех детей, у которых есть дома компьютер и Интернет,
- считать, что главное не победа, а участие,
- брать всю ответственность на себя.

### **Что может и должен делать координатор:**

- познакомить обучающихся с проектом, выделить ключевые моменты с целью заинтересовать детей,
- пригласить родителей на презентацию проекта,.
- знать, чем и как заинтересовать учащихся для участия в проекте,
- руководствоваться при отборе детей для участия в проекте главным принципом - их желанием,
- когда участники проекта определились, ознакомить их с положением,
- вместе планировать деятельность в проекте,
- при распределении обязанностей использовать принцип добровольности, учёта интересов и способностей,
- назначать сроки выполнения заданий в проекте и следить за их соблюдением,
- при формировании микрогрупп руководствоваться желанием участников,

# Памятка координатору

- вместе выбрать ответственных в каждой микрогруппе,
- при осуществлении деятельности в проекте создавать ситуации успеха,
- постоянно мотивировать участников команды на успешное участие в проекте,
- создать дружную команду из учащихся, учителей и родителей.
- организовать деятельность в проекте так, чтобы каждый участник команды приложил максимум своих усилий,
- в проекте избрать себе роль направляющую и корректирующую,
- предвидеть все трудности, с которыми наша команда может столкнуться при участии в проекте,
- знать, как справиться с этими трудностями,
- принимать помощь родителей,
- вместе анализировать прохождение команды на каждом этапе, все неудачи, делать выводы о том, как их избежать в последствии,
- продумать стимулирование участников проекта, презентацию итогового проектного продукта.