

Mẫu số 07/HC

Theo QĐ số 410/QĐ-VKSTC

ngày 25 tháng 11 năm 2021

VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN⁽¹⁾....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN⁽²⁾....

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: .../KN-VKS-HC

....., ngày ... tháng năm 20.....

KIẾN NGHỊ

Khắc phục, phòng ngừa vi phạm pháp luật

Kính gửi:(3).....

Địa chỉ:.....

Căn cứ khoản 2 Điều 5, Điều 27 Luật Tổ chức Viện kiểm sát nhân dân năm 2014;

Căn cứ Điều 25, Điều 42, ... (4) ... Luật Tổ tụng hành chính năm 2015.

Qua công tác kiểm sát việc thụ lý, giải quyết vụ án hành chính về...(5)... giữa...(6)... của Tòa án nhân dân...(7)...theo Thông báo thụ lý...số...ngày... tháng...năm...(tại Bản án (Quyết định...số...ngày...tháng...năm...), Viện kiểm sát nhân dân...(2)...phát hiện...(3)...có vi phạm trong hoạt động...(8)...., cụ thể như sau:

.....(9).....

.....

Để bảo đảm việc phòng ngừa vi phạm pháp luật trong hoạt động...(8)...., Viện kiểm sát nhân dân...(2)...kiến nghị...(3)...khắc phục (xử lý) vi phạm nêu trên và thực hiện nội dung (một số nội dung) sau đây:

.....(10).....

.....

Đề nghị...(3)...trả lời bằng văn bản cho Viện kiểm sát nhân dân...(2).... trong thời hạn...(11)...., kể từ ngày nhận được Kiến nghị này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cơ quan cấp trên trực tiếp của...(3)....;
- Viện kiểm sát cấp trên trực tiếp (để b/c);
- Viện trưởng Viện kiểm sát (để báo cáo) trong trường hợp Phó Viện trưởng ký thay;
- Bộ phận làm công tác tham mưu, tổng hợp của đơn vị;
- Lưu: VT, HSKS.

VIỆN TRƯỞNG

(Ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

(12)

Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 07/HC: Biểu mẫu được sử dụng trong trường hợp kiến nghị khắc phục, phòng ngừa, xử lý vi phạm pháp luật đối với các cơ quan, tổ chức hữu quan có vi phạm trong hoạt động quản lý hoặc có người tham gia tố tụng vi phạm pháp luật.

- (1) Ghi tên Viện kiểm sát nhân dân chủ quản cấp trên trực tiếp.
- (2) Ghi tên Viện kiểm sát nhân dân ban hành kiến nghị.
- (3) Ghi tên Cơ quan, tổ chức bị kiến nghị.
- (4) Trường hợp kiến nghị cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xử lý người tham gia tố tụng có vi phạm pháp luật thì điền thêm khoản 8 Điều 43 Luật Tố tụng hành chính..
- (5) Ghi trích yếu về khiếu kiện của vụ án hành chính (ví dụ: Khiếu kiện quyết định thu hồi đất).
- (6) Ghi đầy đủ thông tin của đương sự trong vụ án hành chính.
- (7) Tên của Tòa án nhân dân thụ lý, giải quyết vụ án (các vụ án) hành chính.
- (8) Nêu hoạt động quản lý của cơ quan, tổ chức hữu quan có vi phạm, thiếu sót và cần khắc phục, áp dụng biện pháp phòng ngừa vi phạm pháp luật (Ví dụ: Hoạt động cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, Hoạt động thu hồi đất, bồi thường, giải phóng mặt bằng, v.v...) hoặc hoạt động tham gia tố tụng trong quá trình Tòa án thụ lý, giải quyết vụ án hành chính.

(9) Nêu thiếu sót, vi phạm của cơ quan, tổ chức hữu quan trong hoạt động quản lý (hoạt động tham gia tố tụng trong quá trình Tòa án thụ lý, giải quyết vụ án hành chính), viện dẫn cụ thể quy định của pháp luật có liên quan. Phân tích, đánh giá về tính chất, mức độ ảnh hưởng của thiếu sót, vi phạm đó.

(10) Nêu các biện pháp cần áp dụng để khắc phục thiếu sót, vi phạm và phòng ngừa vi phạm pháp luật.

(11) Căn cứ vào tính chất vụ án, tính chất vi phạm và nội dung kiến nghị mà Viện kiểm sát ban hành văn bản kiến nghị đặt ra thời hạn yêu cầu cơ quan, tổ chức trả lời kiến nghị cho phù hợp.

(12) Trường hợp Phó viện trưởng ký thay Viện trưởng thì ghi là:

“KT. VIỆN TRƯỞNG

PHÓ VIỆN TRƯỞNG”