

Responsible Business Fund Plus (RBF+)

ဒုတိယအဆင့်လျှောက်လွှာ (Full Project Proposal)

ဒုတိယအကြိမ်မြောက် အဆိုပြုလွှာခေါ်ယူခြင်း

ကဏ္ဍ ၁ နှင့် ၂ (ဧရိယာ ၁၊ ၂၊ ၃၊ ၄၊ ၅၊ ၇)

(၂၀၂၅ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ (၂၇) ရက်နေ့မှ အောက်တိုဘာလ (၂၁) ရက်နေ့ အထိ)

(*) ပြထားသော မေးခွန်းများကို မဖြစ်မနေ ဖြေဆိုရန် လိုအပ်ပါသည်။

Concept Note ID အား ရိုက်ကူးပါ

Concept Note Reference Number *

(အကြောင်းကြားစာတွင် ဖော်ပြထားသော
Reference Number ကို ထည့်သွင်းပေးရပါမည်။)

*** AP2W2-0001 ***

(မှားထည့်၍ လုံးဝမရပါ)

Concept Note အဆင့်တွက် တင်ထားသော အချက်အလက်များ

အဆိုပြုလွှာ ရေးသားပေးမည့်သူ (Consultant / Service Provider) ၏ အချက်အလက်များ

SP Code

Auto fill in after add CN Ref: No:

အဆိုပြုလွှာ ရေးသားပေးမည့်သူ၏ အမည်

Auto fill in after add CN Ref: No:

ဖုန်းနံပါတ်

Auto fill in after add CN Ref: No:

အီးမေး(လ်) လိပ်စာ

Auto fill in after add CN Ref: No:

ကုမ္ပဏီ (သို့) စီးပွားရေးလုပ်ငန်း၏ အချက်အလက်များ

ကုမ္ပဏီ (သို့) စီးပွားရေးလုပ်ငန်း၏ အမည်

Auto fill in after add CN Ref: No:

ကုမ္ပဏီ (သို့) စီးပွားရေးလုပ်ငန်း၏ အမည်အား ပြောင်းလဲလိုပါသေး။

☒ ပြောင်းလဲပါမည်။
☐ မပြောင်းလဲပါ။

ပြောင်းလဲထားသော ကုမ္ပဏီ (သို့)
စီးပွားရေးလုပ်ငန်း၏ အမည်

ပိုင်ရှင်အမည်

Auto fill in after add CN Ref: No:

ပိုင်ရှင် အမည်အား ပြောင်းလဲလိုပါသေး။

☒ ပြောင်းလဲပါမည်။
☐ မပြောင်းလဲပါ။

ပြောင်းလဲထားသော ပိုင်ရှင်၏ အမည်

ဖုန်းနံပါတ်

Auto fill in after add CN Ref: No:

ပိုင်ရှင်၏ အီးမေး(လ်)လိပ်စာ

Auto fill in after add CN Ref: No:

လျှောက်ထားသော စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်သော အချက်အလက်များ

လျှောက်ထားသော ဧရိယာ

Auto fill in after add CN Ref: No:

အထောက်အပံ့ တောင်းခံမည့် နည်းပညာ

Auto fill in after add CN Ref: No:

အဆိုပြုလွှာရေးသားရန် အပ်နှံသောလုပ်ငန်း နှင့် အဆိုပြုလွှာရေးသားပေးမည့်သူတို့ အကြား သဘောတူညီမှုစာချုပ် (နှစ်ဖက်စလုံးမှ ရေးထိုးထားသော လက်မှတ်နှင့်တကွ)ကို ပူးတွဲတင်ပြပေးပါရန် *

ပထမအဆင့်တွင် ကူညီရေးသားပေးခဲ့သော Service Provider သည် ဒုတိယအဆင့် (Full Proposal) တွင် အပြောင်းအလဲရှိပါသလား (သို့မဟုတ်) ပထမအဆင့်တွင် Service Provider မရှိပါက ဒုတိယအဆင့်တွင် Service Provider ဖြင့် ပူးပေါင်းရေးသားပါသလား။ ရှိပါက ဖော်ပြပါ။ *

☐ မူလ Service Provider ဖြင့်သာ ဆက်လက်ရေးသားမည်။ ☒ Service Provider အသစ်အား ပြောင်းလဲမည်။ ☐ ဒုတိယအဆင့်တွင် Service Provider ဖြင့် စတင်ရေးသားမည်။	
SP Code	SPXXX
အဆိုပြုလွှာ ရေးသားပေးမည့်သူ၏ အမည်	Auto fill in after add CN Ref: No:
ဖုန်းနံပါတ်	Auto fill in after add CN Ref: No:
အီးမေး(လ်) လိပ်စာ	Auto fill in after add CN Ref: No:

၅။ အဆိုပြုမည့် စီမံကိန်းဆိုင်ရာ အသေးစိတ် အချက်အလက်များ

၅.၁ ပထမအဆင့်လျှောက်လွှာ (Concept Note) အောင်မြင်ကြောင်း အကြောင်းကြားစာတွင် သင်အဆိုပြု တင်ပြထားသော စီမံကိန်းအတွက် ဒုတိယအဆင့်လျှောက်လွှာ (Full Proposal) အဆင့်တွင် ပြင်ဆင်ဖြည့်စွက်ရမည့် အချက်များကို RBF Plus မှ ရေးသားဖော်ပြထားပါသည်။ အဆိုပါအချက်များကို ဒုတိယအဆင့်လျှောက်လွှာတွင် လုပ်ငန်းအနေဖြင့် မည်ကဲ့သို့ ပြင်ဆင် ဖြေရှင်းမည်ကို ရေးသားဖော်ပြပါ။ *

- RBF Plus ၏ ပထမအဆင့် အောင်မြင်ကြောင်း အကြောင်းကြားစာတွင် စက်ပစ္စည်း၏ ဈေးနှုန်း မြင့်မားနေသည့်အတွက် နောက်ထပ် Suppliers များ ထပ်ရှာရန် အကြံပြုထားပါသဖြင့် Supplier XXXX နှင့် Supplier YYYYY တို့ကို ထပ်မံရှာဖွေထားပါသည်။ ဈေးနှုန်းပိုမိုသက်သာသော Supplier XXXX ကို ရွေးချယ်ရန် စဉ်းစားထားပါသည်။
- RBF Plus ၏ ပထမအဆင့် အောင်မြင်ကြောင်း အကြောင်းကြားစာတွင် စက်ပစ္စည်း တစ်ခုချင်းစီ နှင့် လျှောက်ထားသော ဧရိယာတို့ ဆက်စပ်ပုံကို ရှင်းလင်းရန် အကြံပြုထားပါသဖြင့် အောက်တွင် စက်ပစ္စည်း တစ်ခုချင်းစီ၏ အကျိုးကျေးဇူးများ နှင့် ဧရိယာတို့ ဆက်စပ်ပုံကို အသေးစိတ် ရှင်းလင်းပြထားပါသည်။

ပူးတွဲတင်ပြရမည့် ဖိုင်များရှိပါက ယခု section တွင်တင်ပြပါ။

၅.၂ ပထမအဆင့်လျှောက်လွှာ (Concept Note) တွင် သင်အဆိုပြု တင်ပြထားသော စီမံကိန်းဧရိယာအတွင်းမှ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲလိုသည့် အကြောင်းအရာ နှင့် ထပ်မံဖြည့်စွက်လိုသည့် အချက်များ ရှိပါသလား။ *

☐ မရှိပါ။ (မရှိပါက၊ မေးခွန်းနံပါတ် ၅.၃ သို့ သွားရောက်ဖြေဆိုပေးပါရန်) ☒ ရှိပါသည်။ (ရှိပါက၊ မေးခွန်းနံပါတ် ၅.၂ [က] သို့ သွားရောက်ဖြေဆိုပေးပါရန်)



၅.၂ (က) ပထမအဆင့်လျှောက်လွှာ (Concept Note) တွင် သင်အဆိုပြု တင်ပြထားသော စီမံကိန်းဧရိယာအတွင်းမှ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲလိုသည့် အကြောင်းအရာ နှင့် ထပ်မံဖြည့်စွက်လိုသည့် အချက်များကို ဖော်ပြပါ။ *

(အောက်ဖော်ပြပါများ အနက်မှ ရွေးချယ်ပါ။)

- ☒ စီမံကိန်းနေရာ ပြောင်းလဲခြင်း (မေးခွန်းနံပါတ် ၅.၂ [ခ] နှင့် ၅.၂ [င] သို့ သွားရောက်ဖြေဆိုပေးပါရန်)
- ☒ ဧရိယာ ပြောင်းလဲခြင်း (မေးခွန်းနံပါတ် ၅.၂ [ဂ] နှင့် ၅.၂ [င] သို့ သွားရောက်ဖြေဆိုပေးပါရန်)
- ☒ နည်းပညာ ပြောင်းလဲခြင်း (မေးခွန်းနံပါတ် ၅.၂ [ဃ] နှင့် ၅.၂ [င] သို့ သွားရောက်ဖြေဆိုပေးပါရန်)
- ☒ စက်ပစ္စည်း ပြောင်းလဲခြင်း (မေးခွန်းနံပါတ် ၅.၂ [င] နှင့် ၉.၁ သို့ သွားရောက်ဖြေဆိုပေးပါရန်)
- ☒ စီမံကိန်းကုန်ကျငွေ ပြောင်းလဲခြင်း (မေးခွန်းနံပါတ် ၅.၂ [င] နှင့် ၉.၁ သို့ သွားရောက်ဖြေဆိုပေးပါရန်)
- ☐ အခြား (ဖော်ပြပါ။)

၅.၂ (ခ) စီမံကိန်း တည်နေရာ *

အဆောက်အဦး အမှတ် / ကွင်းအမှတ်	ပြောင်းလဲထားသော စီမံကိန်းတည်နေရာ	
လမ်း / လမ်းမကြီး	ပြောင်းလဲထားသော စီမံကိန်းတည်နေရာ	
ရပ်ကွက် / ရွာ	ပြောင်းလဲထားသော စီမံကိန်းတည်နေရာ	
မြို့ / ကျေးရွာအုပ်စု / စက်မှုဇုန်	ပြောင်းလဲထားသော စီမံကိန်းတည်နေရာ	
မြို့နယ်	ပြောင်းလဲထားသော စီမံကိန်းတည်နေရာ	
ခရိုင်	ပြောင်းလဲထားသော စီမံကိန်းတည်နေရာ	
☒ ကချင် ☐ ကယား ☐ ကရင် ☐ ချင်း ☐ ရခိုင်	☐ ရှမ်း ☐ မွန် ☐ နေပြည်တော် ☐ ရန်ကုန် ☐ မန္တလေး	☐ ရောဝတီ ☐ ပဲခူး ☐ စစ်ကိုင်း ☐ မကွေး ☐ တနင်္သာရီ

၅.၂ (ဂ) RBF Plus ထံမှ စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် လျှောက်ထားလိုသော ဧရိယာကို ရွေးချယ်ပါ။ *



(အောက်ဖော်ပြပါများ အနက်မှ တစ်ခုကို ရွေးချယ်ပါ။)

- ☐ A1 - တောင်သူလယ်သမားများအတွက် ခေတ်မီသွင်းအားစုများနှင့် နည်းပညာများ
- ☐ A2 - လယ်ယာထွက်ကုန်နှင့် သက်ဆိုင်သော ခေတ်မီနည်းပညာများအား ဒေသတွင်း ထုတ်လုပ်နိုင်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း
- ☒ A3 - စွမ်းအင်အလေအလွင့် လျှော့ချခြင်း နှင့် ပြန်လည်ပြည့်ဖြိုးမြဲ စွမ်းအင် အသုံးပြုခြင်း
- ☐ A4 - ရေသုံးစွဲမှု လျှော့ချခြင်း
- ☐ A5 - စွန့်ပစ်ပစ္စည်းနှင့် အညစ်အကြေး ပြန်လည်အသုံးပြုခြင်း
- ☐ A7 - အစားအသောက် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် တန်ဖိုးမြှင့်ထုတ်ကုန် ထုတ်လုပ်ခြင်း

၅.၂ (ဃ) RBF Plus မှ အထောက်အပံ့ တောင်းခံမည့် နည်းပညာအား ဖော်ပြပါ။ *

နည်းပညာ (RBF Plus သည် အဆိုပြုလွှာ လျှောက်ထားသူများ အား ပိုမိုခေတ်မီသော ပိုမိုတိုးတက်သော နည်းပညာ များ လျှောက်ထားရန် အထူးတိုက်တွန်းပါသည်။)	ပြောင်းလဲထားသော နည်းပညာ
ဝန်အား (နည်းပညာများ၏ ဝန်အားကို - ကီလိုဝပ်၊ တန်၊ ကီလိုဂရမ် စသည် ယူနစ်များဖြင့် ဖော်ပြရန်)	ပြောင်းလဲထားသော ဝန်အား

၅.၂ (င) ပထမအဆင့်လျှောက်လွှာ (Concept Note) တွင် သင်အဆိုပြု တင်ပြထားသော စီမံကိန်းဧရိယာ အတွင်းမှ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲလိုသည့် အကြောင်းအရာ နှင့် ထပ်မံဖြည့်စွက်လိုသည့် အချက်များ ရှိပါက အသေးစိတ် ဖော်ပြပါ။ *

စီမံကိန်းနေရာ ပြောင်းလဲခြင်း • မူလအဆိုပြုခဲ့သည့် စီမံကိန်းတည်နေရာမှာ (XXX) ဖြစ်ပါသည်။ • သို့သော် စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် လိုအပ်ချက်များ (အခြားအသုံးပြုသူများနှီးစပ်မှု၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးလွယ်ကူမှု၊ နိုင်ငံခြားဈေးကွက်နှင့်ချိတ်ဆက်နိုင်မှု စသည်) အရ (XXX) သို့ ပြောင်းလဲလိုပါသည်။	
ဧရိယာ ပြောင်းလဲခြင်း • မူလ အစီအစဉ်အရ စီမံကိန်းဧရိယာမှာ ဧရိယာ (၁) ဖြစ်သည်။ • RBF+၏ ကိုက်ညီမှုစံသက်မှတ်ချက်အရ ဧရိယာ (၃) သို့ ပြောင်းလဲလိုပါသည်။	
နည်းပညာ ပြောင်းလဲခြင်း • မူလတွင် အသုံးပြုရန် အစီအစဉ်ရှိသော နည်းပညာမှာ (XXX) ဖြစ်သည်။ • သို့သော် စိစစ်သုံးသပ်မှုအရ ပိုမိုထိရောက်ပြီး သက်သာသော နည်းပညာ (XXX) သုံးစွဲရန်လိုအပ်ပါသည်။	
စက်ပစ္စည်း ပြောင်းလဲခြင်း • မူလတွင် အစီအစဉ်ထားသော စက်ပစ္စည်းမှာ (XXX) ဖြစ်ပါသည်။	



- သို့သော် စက်ပစ္စည်းများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် အရည်အသွေးအရ (XXX) သို့ ပြောင်းလဲလိုပါသည်။

စီမံကိန်းကုန်ကျငွေ ပြောင်းလဲခြင်း

- မူလ စီမံကိန်းကုန်ကျစရိတ်မှာ (XXX) ကျပ် ဖြစ်ပါသည်။
- အထက်ပါပြောင်းလဲမှုများ (နေရာ၊ နည်းပညာ၊ စက်ပစ္စည်း) ကြောင့် စုစုပေါင်းကုန်ကျစရိတ်မှာ (XXX) အထိ တိုး / လျော့ လိုအပ်မည်ဖြစ်ပါသည်။

၅.၃ အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်းအိုင်ဒီယာမှ ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သည့် တောင်သူလယ်သမားများ နှင့် လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်သူများအတွက် အကျိုးကျေးဇူးများ *

(အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်းအိုင်ဒီယာ၏ အကျိုးရလဒ်အနေဖြင့် တောင်သူလယ်သမားများ နှင့် လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်သူများ ရရှိလာနိုင်သော ကောင်းကျိုးများကို အသေးစိတ် ပြည့်စုံစွာ ရှင်းလင်းတင်ပြပါ။)

- သင့်စီမံကိန်းသည် တောင်သူလယ်သမားများအတွက် မည်သို့ အကျိုးကျေးဇူးပြုနိုင်ပုံ (ဥပမာ - တောင်သူလယ်သမားထံမှ ကုန်ကြမ်းများပို့မိုဝယ်ယူလာနိုင်ခြင်း၊ တောင်သူလယ်သမားများအား ဈေးနှုန်းသက်သာစွာဖြင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးနိုင်ခြင်း စသည်ဖြင့်)

၅.၄ အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်းအား အကောင်အထည်ဖော်နေစဉ် ကာလအတွင်း ကြုံတွေ့လာနိုင်သည့် အခက်အခဲများကို ရှင်းလင်းတင်ပြပါ။*

(ဥပမာ - ငွေရေးကြေးရေး အခက်အခဲ၊ ဈေးကွက်ရရှိနိုင်မှု အခက်အခဲ၊ အကောင်အထည်ဖော်စဉ် ကြုံတွေ့နိုင်သည့် အခက်အခဲ၊ စက်ပစ္စည်း သယ်ယူပို့ဆောင်ရသည့် အခက်အခဲ အစရှိသည်။)

စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်စဉ် လုပ်ငန်းအတွက် ကြုံတွေ့လာနိုင်သည့် အခက်အခဲများ နှင့် စိန်ခေါ်မှုများ အားလုံးကို ဖော်ပြရန်။

ဥပမာ ။

- လုပ်ငန်းဘက်မှ စိုက်ထုတ်ရမည့် အခြားကုန်ကျစရိတ်များ ရှိနေ၍ ငွေကြေးအခက်အခဲ ရှိနိုင်ခြင်း
- နိုင်ငံခြားမှ စက်ပစ္စည်း မှာယူတင်သွင်းရမည့်ဖြစ်၍ စီမံကိန်းပြုလုပ်မည့် နေရာသို့ စက်ပစ္စည်း ရောက်ရှိမည့်အချိန် နောက်ကျနိုင်ခြင်း
- လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကြောင့် စက်ပစ္စည်း သယ်ယူပို့ဆောင်ရာတွင် အခက်အခဲရှိနိုင်ခြင်း

၅.၅ အထက်တွင် ဖော်ပြထားသော စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်နေစဉ် ကာလအတွင်း ကြုံတွေ့လာ နိုင်သည့် အခက်အခဲများကို ဖြေရှင်းရန် ပြင်ဆင်ထားသမျှကို အသေးစိတ် ဖော်ပြပါ။*



အထက်တွင်ဖော်ပြထားသော အခက်အခဲများ၊ စိန်ခေါ်မှုများ တစ်ခုချင်းစီကို မည်ကဲ့သို့ ဖြေရှင်းရန် ပြင်ဆင်ထားသည်ကို ဖော်ပြရန်။

ဥပမာ ။

လုပ်ငန်းဘက်မှ စိုက်ထုတ်ရမည့် အခြားကုန်ကျစရိတ်များ ရှိနေ၍ ငွေကြေးအခက်အခဲ ရှိနိုင်ခြင်း

- ထိုအခက်အခဲအတွက် ဘဏ်များမှ ချေးငွေရယူရန် ပြင်ဆင်ထားပါသည်။ ချေးငွေကို XXXXX ဘဏ်မှရယူရန် ပြင်ဆင်ထားပြီး ချေးငွေလျှောက်ထားရန် လိုအပ်သောအချက်အလက်များကို လည်း ကြိုတင်စုံစမ်းပြီး ဖြစ်သည်။

နိုင်ငံခြားမှ စက်ပစ္စည်း မှာယူတင်သွင်းရမည်ဖြစ်၍ စီမံကိန်းပြုလုပ်မည့်နေရာသို့ စက်ပစ္စည်း ရောက်ရှိမည့် အချိန် နောက်ကျနိုင်ခြင်း

- ထိုအခက်အခဲအတွက် အချိန်မီ ပို့ပေးနိုင်မည့် အခြားပြည်တွင်းမှ Supplier အချို့နှင့် ဆက်သွယ်ထား ပါသည်။

လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးကြောင့် စက်ပစ္စည်း သယ်ယူပို့ဆောင်ရာတွင် အခက်အခဲ ရှိနိုင်ခြင်း

- ထိုအခက်အခဲအတွက် စက်ပစ္စည်းကို စီမံကိန်းပို့မည့် နေရာသို့ အချိန်မီ အရောက်ပို့ပေးနိုင်သည့် အခြားပြည်တွင်း မှ Supplier အချို့နှင့်လည်း ဆက်သွယ်ထားပါသည်။

၆။ စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်မည့် အစီအစဉ်

၆.၁ စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်မည့် အစီအစဉ် *

(စီမံကိန်း စတင်လုပ်ဆောင်ချိန်မှ စီမံကိန်း ပြီးဆုံးချိန်အထိ ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းအစီအစဉ် အသေးစိတ် (Work Plan) ကို ရွေးသားဖော်ပြပါ။ အဆိုပါ လုပ်ငန်းအစီအစဉ် အသေးစိတ် (Work Plan) တွင် စက်ပစ္စည်း (သို့မဟုတ်) နည်းပညာ ရောင်းချမည့်သူ (Supplier) ရွေးချယ်မည့်အချိန်၊ စက်ပစ္စည်း ဝယ်ယူမည့်အချိန်၊ တပ်ဆင်လည်ပတ်မည့်အချိန် နှင့် သတင်းအချက်အလက်များ ပေးပို့မည့်အချိန် စသည်တို့ကို အသေးစိတ် ထည့်သွင်းပေးရမည် ဖြစ်ပါသည်။)

နောက်ဆက်တွဲ (၁) စီမံကိန်းလုပ်ဆောင်မည့် လုပ်ငန်းအစီအစဉ် အသေးစိတ် (Implementation Plan)ကို ဖြည့်စွက်၍ (Full Proposal) လျှောက်ထားရာတွင် ပူးတွဲတင်သွင်းရမည် ဖြစ်ပါသည်။

၆.၂ စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်မည့် အချိန်ဇယား (Implementation Timeline) *

ဒုတိယအဆင့် လျှောက်လွှာ တင်သွင်းသည့် နေ့ရက်	စီမံကိန်း စတင်မည့်နေ့ရက် (Supplier သို့ စတင် ငွေပေးချေမည့် နေ့ရက်)	စီမံကိန်း ပြုလုပ်မည့် နေရာသို့ စက်ပစ္စည်း ရောက်မည့် နေ့ရက်	စက်ပစ္စည်းများ တပ်ဆင်လည်ပတ် ပြီးစီးမည့် နေ့ရက်
၉-၁၀-၂၀၂၅	၂၀-၃-၂၀၂၆	၂၀-၇-၂၀၂၆	၂၀-၉-၂၀၂၆

၆.၃ စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မည့်သူများ *

(အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မည့်သူများကို အောက်တွင်ဖော်ပြပါ။)

တာဝန်	အမည်	ရာထူး	ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်းနံပါတ်
စီမံကိန်းအား အဓိက တာဝန်ယူ ကြီးကြပ်ခြင်း	ဦးမြ	ပိုင်ရှင်	၀၉ XXXXXXXXXX
စက်ပစ္စည်း အရည်အသွေး ကြီးကြပ်ခြင်း	ဦးမြ	ပိုင်ရှင်	၀၉ XXXXXXXXXX
M&E Data များအား အစီရင်ခံတင်ပြခြင်း	ဒေါ်လှ	မန်နေဂျာ	၀၉ XXXXXXXXXX
ဘဏ္ဍာရေး တာဝန်ခံခြင်း	ဒေါ်လှ	မန်နေဂျာ	၀၉ XXXXXXXXXX

၇။ အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်းမှ ရရှိလာနိုင်သည့် အကျိုးအမြတ်များ

၇.၁ အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်းကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းအားဖြင့် စီမံကိန်းမှ ရရှိလာမည့် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ အကျိုးအမြတ်များကို ဖော်ပြပါ။ RBF Plus ၏ အကူအညီမပါလျှင် ဖြစ်နိုင်သည့် အရင်းကျေကာလ နှင့် RBF Plus ၏ အကူအညီပါလျှင် ဖြစ်နိုင်သည့် အရင်းကျေကာလများကိုလည်း အသေးစိတ် တွက်ချက်ဖော်ပြပါ။* (ဥပမာ - စီးပွားရေးဆိုင်ရာ အကျိုးအမြတ်များကို ဖော်ပြရာတွင် တို့တောင်းသော အရင်းကျေကာလ၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်စရိတ် လျှော့ကျလာခြင်း၊ ဝင်ငွေတိုးလာခြင်း နှင့် လုပ်ငန်း၏ဂုဏ်သတင်း ကောင်းမွန်လာခြင်း အစရှိသည်) ၁ နှစ်အတွင်း လျော့ကျနိုင်သည့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်စရိတ် (ဥပမာ - ဒီဇယ်၊ မီတာ၊ ထင်းဖိုး) ၁ နှစ်အတွင်း တိုးနိုင်ခြေရှိသည့် ရောင်းအား % နှင့် ပမာဏ ၁ နှစ်အတွင်း တိုးနိုင်ခြေရှိသည့် ထုတ်လုပ်မှု % နှင့် ပမာဏ - RBF Plus ၏ ထောက်ပံ့ငွေ ပါလျှင် / မပါလျှင် ဖြစ်နိုင်သည့် အရင်းကျေကာလ အသေးစိတ် တွက်ချက်ပုံ
နှောက်ဆက်တွဲ (၂) အသေးစိတ်ဖော်ပြသော အချက်အလက်များ (Detailed Indicators) ကိုပူးတွဲတင်ပြ ပေးပါရန် *
နှောက်ဆက်တွဲ (၂) အသေးစိတ်ဖော်ပြသော တွက်ချက်မှုများ (Calculation) ကိုပူးတွဲတင်ပြပေးပါရန် *
(၂၀၂၄-၂၀၂၅) ခုနှစ် ဘဏ္ဍာရေး စာရင်းရှင်းတမ်း (သို့) (၂၀၂၄-၂၀၂၅) ခုနှစ် ဘဏ္ဍာရေးစာရင်းစစ် အစီအရင်ခံစာ မိတ္တူအား ပူးတွဲတင်ပြပေးပါရန် *
အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်း၏ အရင်းကျေကာလ တွက်ချက်မှုနှင့် ဆက်စပ်သော သက်သေခံ စာရွက်စာတမ်းများ ပူးတွဲတင်ပြပေးပါရန် (သင့်တိုင် ရှိထားလျှင်)
အဆိုပြုလွှာရေးသားရန် အပ်နှံသည့် လုပ်ငန်းအကြောင်း ဆန်းစစ်မှုအစီရင်ခံစာ (Need Assessment Report) တင်သွင်းရန် (Service Provider မှ တင်သွင်းရမည် ဖြစ်ပါသည်။) (သင့်တိုင် ရှိထားလျှင်)



၇.၂ အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်းကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းအားဖြင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ရရှိလာနိုင်သည့် အကျိုးအမြတ်များကို ဖော်ပြပါ။ *
(ဥပမာ - ဒီဇယ်အသုံးပြုမှု၊ ကာဗွန်ဒိုင်အောက်ဆိုဒ် ထုတ်လုပ်မှု၊ ရေသုံးစွဲမှု၊ အလေအလွင့်တို့ကို လျော့ချနိုင်ခြင်း အစရှိသည်)

- ဒီဇယ် ၊ လျှပ်စစ်မီး ၊ ရေ ၊ လောင်စာသုံးစွဲမှု လျော့ချခြင်း
- ကာဗွန်ဒိုင်အောက်ဆိုဒ် ထုတ်လုပ်မှု လျော့ချနိုင်ခြင်း
- ဒေသခံများသို့ အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းများ ပိုမိုပေးလာနိုင်ခြင်း

၇.၃ အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်းကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းအားဖြင့် ရရှိလာနိုင်သော ဈေးကွက်နှင့် တိုးတက်လာနိုင်သော ရောင်းအားတို့ကို ဖော်ပြပါ။
(ဥပမာ - ဈေးကွက်သစ်များ ချဲ့ထွင်လာနိုင်ခြင်း၊ တိုးတက်လာနိုင်သော ခန့်မှန်းရောင်းအားနှင့် ပမာဏ အစရှိသည်)

- ဈေးကွက်သစ်များ ချဲ့ထွင်လာနိုင်ခြင်း
- တိုးတက်လာသော ကုန်ထုတ်ပမာဏ
- တိုးတက်လာသော ရောင်းအား

၈။ စက်ပစ္စည်း (သို့မဟုတ်) နည်းပညာ ရောင်းချမည့်သူ (Supplier) ၏ အတွေ့အကြုံများ (အနည်းဆုံး Supplier နှစ်ခု၏ အချက်အလက်များကို တင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။)

၈.၁ Supplier (၁) ၏ အမည် *	Supplier (A)
S1. ဖုန်းနံပါတ် *	၀၉ xxxxxxxx
S1. တင်သွင်းသည့် နိုင်ငံ *	Country (A)
Supplier (၁) ၏ နောက်ခံသမိုင်းကြောင်း၊ အလားတူစီမံကိန်းများကို အောင်မြင်စွာ လုပ်ဆောင်ခဲ့ဖူးသည့် အတွေ့အကြုံနှင့် ရလဒ်များကို ဖော်ပြပါ။ ဝယ်ယူမည့် စက်ပစ္စည်း တစ်ခုချင်းစီ၏ ဈေးနှုန်းနှင့် အသေးစိတ်အချက်အလက်များ ပါဝင်သည့် ပစ္စည်းဈေးနှုန်းစာရင်း (Quotation) ကိုလည်း လျှောက်လွှာနှင့်အတူ ပူးတွဲဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။ *	
• Supplier (၁) ၏ ကုမ္ပဏီသမိုင်းကြောင်း အကျဉ်းချုပ် (ဥပမာ - စတင်တည်ထောင်သည့်ခုနှစ်၊ ရောင်းချသည့်ဈေးကွက် ၊ ရောင်းချသည့် ပစ္စည်းအမျိုးအစားများ စသည်ဖြင့်) • လုပ်ငန်းမှ ဝယ်ယူမည့် စက်ပစ္စည်း (သို့မဟုတ်) နည်းပညာနှင့် အလားတူ စီမံကိန်းများကို လုပ်ဆောင်ဖူးသည့် အတွေ့အကြုံများ၊ စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ခဲ့သည့် ရလဒ်များ • Supplier မှ ရရှိဖူးသည့် ဆုတံဆိပ်များ	
Supplier (၁) ထံမှ ဝယ်ယူမည့်ပစ္စည်း၏ ဈေးနှုန်းနှင့် အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို စာရင်းနှင့်တကွ ဖော်ပြပေးရန် *	
Supplier (၁) ၏ ကုမ္ပဏီအကြောင်း အကျဉ်းချုပ် နှင့် အလားတူ စီမံကိန်းများကို လုပ်ဆောင်ဖူးသည့် အတွေ့အကြုံများ၊ စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ခဲ့သည့် ရလဒ်များ ရှိပါက ဖော်ပြပေးရန် *	

၈.၂ Supplier (၂) ၏ အမည် *	Supplier (B)
---------------------------	--------------



S2. ဖုန်းနံပါတ် *	၀၉ xxxxxxxxx
S2. တင်သွင်းသည့် နိုင်ငံ *	Country (B)
Supplier (၂) ၏ နောက်ခံသမိုင်းကြောင်း၊ အလားတူစီမံကိန်းများကို အောင်မြင်စွာ လုပ်ဆောင်ခဲ့ဖူးသည့် အတွေ့အကြုံနှင့် ရလဒ်များကို ဖော်ပြပါ။ ဝယ်ယူမည့် စက်ပစ္စည်း တစ်ခုချင်းစီ၏ ဈေးနှုန်းနှင့် အသေးစိတ်အချက်အလက်များ ပါဝင်သည့် ပစ္စည်းဈေးနှုန်းစာရင်း (Quotation) ကိုလည်း လျှောက်လွှာနှင့်အတူ ပူးတွဲဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။)*	
• Supplier (၂) ၏ ကုမ္ပဏီသမိုင်းကြောင်း အကျဉ်းချုပ် (ဥပမာ - စတင်တည်ထောင်သည့်ခုနှစ်၊ ရောင်းချသည့်ဈေးကွက် ၊ ရောင်းချသည့် ပစ္စည်းအမျိုးအစားများ စသည်ဖြင့်) • လုပ်ငန်းမှ ဝယ်ယူမည့် စက်ပစ္စည်း (သို့မဟုတ်) နည်းပညာနှင့် အလားတူ စီမံကိန်းများကို လုပ်ဆောင်ဖူးသည့် အတွေ့အကြုံများ၊ စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ခဲ့သည့် ရလဒ်များ • Supplier မှ ရရှိဖူးသည့် ဆုတံဆိပ်များ	
Supplier (၂) ထံမှ ဝယ်ယူမည့်ပစ္စည်း၏ ဈေးနှုန်းနှင့် အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို စာရင်းနှင့်တကွ ဖော်ပြပေးရန် *	
Supplier (၂) ၏ ကုမ္ပဏီအကြောင်း အကျဉ်းချုပ် နှင့် အလားတူ စီမံကိန်းများကို လုပ်ဆောင်ဖူးသည့် အတွေ့အကြုံများ၊ စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ခဲ့သည့် ရလဒ်များ ရှိပါက ဖော်ပြပေးရန် *	

၈.၃ အထက်တွင်ဖော်ပြထားသော Supplier နှစ်ခု အနက်မှ စီမံကိန်းကို အကောင်အထည်ဖော်ရန် ရွေးချယ်ထားသော Supplier ကိုဖော်ပြပါ။ အဆိုပါ Supplier ကို ရွေးချယ်ရာတွင် စက်ပစ္စည်း ဈေးနှုန်း၊ အရည်အသွေး နှင့် ယုံကြည်စိတ်ချရမှု စသည်ဖြင့် ထည့်သွင်းစဉ်းစားခဲ့သော အချက်အလက်များကို ဖော်ပြပါ။*	
ရွေးချယ်ထားသော Supplier *	Supplier (A)
• မည်သည့်အတွက်ကြောင့် ရွေးချယ်ဖြစ်ပုံ • ရွေးချယ်ရာတွင် ထည့်သွင်းစဉ်းစားခဲ့သည့် အချက်များ	

၉။ စီမံကိန်းကုန်ကျငွေ စီမံခန့်ခွဲမှု



၉.၁ အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်း၏ ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်ကို မြန်မာကျပ်ငွေ (MMK) ဖြင့် ဖော်ပြပါ။ *

စီမံကိန်းအတွက် လိုအပ်သည့် ကုန်ကျစရိတ်များကို အောက်ဖော်ပြပါဇယားတွင် ပါဝင်သော သက်ဆိုင်ရာခေါင်းစဉ် အသီးသီးအောက်မှ ထည့်သွင်းဖော်ပြရမည်။ အောက်တွင်ဖော်ပြမည့် စီမံကိန်း ကုန်ကျစရိတ်များကို ပြောင်းလဲပိုင်ခွင့်မရှိပါ။

(ရှေးချယ်ထားသော Supplier ၏ အသေးစိတ် အချက်အလက်များကိုသာ ဖော်ပြရန်)

အဆိုပြုထားသော စက်ပစ္စည်း (သို့) နည်းပညာ (သို့) ဝန်ဆောင်မှု၏ အသေးစိတ် အချက်အလက်များ	ခန့်မှန်း ကုန်ကျစရိတ် (MMK)
1. Solar PV Panels (Jinko Mono-facial, 545 W, 50 pieces)	50,000,000
2. Solar Mounting System (1 Set)	25,000,000
3. Solar Inverter (25 KW, 1 Set)	22,500,000
4. Hybrid Controller (1 Set)	12,500,000
5. Site Management, Mechanical and Electrical Works (1 Set)	10,000,000
6.	
7. Installation Cost	10,000,000
8. Transportation Cost	10,000,000
စုစုပေါင်း စီမံကိန်းကုန်ကျငွေ	140,000,000

(လူကြီးမင်း အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်းအမျိုးအစားအား လျှောက်ထားသူအရေအတွက် များပြားပါက RBF Plus မှ ပေးအပ်မည့် ထောက်ပံ့ကြေးငွေ ရာခိုင်နှုန်းသည် လျော့ကျနိုင်ပါသည်။)

၉.၂ RBF Plus မှ ထောက်ပံ့မပေးသော ကုန်ကျစရိတ်များ

အကြောင်းအရာ	စုစုပေါင်း ကုန်ကျစရိတ် (မြန်မာကျပ်)
1.	
2.	
3.	
စုစုပေါင်း ကုန်ကျငွေ	Auto Calculate

၉.၃ ငွေကြေးပမာဏ လိုအပ်ချက် (မြန်မာကျပ်ငွေဖြင့် ဖော်ပြရန်) *

စုစုပေါင်း စီမံကိန်းကုန်ကျ ငွေ (မြန်မာကျပ်)	လုပ်ငန်းရှင်မှ ထည့်ဝင်ငွေ	RBF Plus မှ ထောက်ပံ့ကြေးငွေ
---	---------------------------	-----------------------------

	ငွေကြေးပမာဏ (မြန်မာကျပ်)	%	ငွေကြေးပမာဏ (မြန်မာကျပ်)	%
140,000,000	70,000,000	50%	70,000,000	50%

၁၀။ စီမံကိန်းအတွက် အဓိကဆက်သွယ်ရမည့်သူ၏ အချက်အလက်များ

၁၀.၁ အဆိုပြုလွှာအတွက် ဆက်သွယ်ရမည့်သူ၏ အချက်အလက်များ	
အမည် *	ဦးလှ
ရာထူး *	အတွင်းရေးမှူး
ဖုန်းနံပါတ် *	၀၉ ၅၀၀၁၀၀၁
အီးမေး(လ်) လိပ်စာ * (RBF+ သို့ လျှောက်လွှာတင်သွင်းပြီးလျှင် လျှောက်လွှာလက်ခံရရှိကြောင်း အကြောင်းကြား စာကို ယခုအီးမေးလ်သို့ (၂၄) နာရီအတွင်း ပေးပို့ မည် ဖြစ်ပါသဖြင့် အီးမေးလ်လိပ်စာကို မှန်ကန်စွာ ဖြည့်စွက်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။)	u.hla@gmail.com

လျှောက်လွှာတွင်ပါဝင်သော အချက်အလက်များ မှန်ကန်ကြောင်း လုပ်ငန်းပိုင်ရှင်၏
လက်မှတ်နှင့်တကွ အတည်ပြုချင်းစာကို ပူးတွဲတင်ပြပေးပါရန် *

RBF Plus သို့ ဒုတိယအဆင့်လျှောက်လွှာ (Full Proposal) တင်သွင်းရာတွင် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများ

- ၁။ အဆိုပြုလွှာရေးသားရန် အပ်နှံသောလုပ်ငန်း နှင့် အဆိုပြုလွှာရေးသားပေးမည့်သူတို့ အကြား
သဘောတူညီမှုစာချုပ် (နှစ်ဖက်စလုံးမှ ရေးထိုးထားသော လက်မှတ်နှင့်တကွ) *
- ၂။ နောက်ဆက်တွဲ (၁) စီမံကိန်းလုပ်ဆောင်မည့် လုပ်ငန်းအစီအစဉ် အသေးစိတ်
(Implementation Plan) *
- ၃။ နောက်ဆက်တွဲ (၂) အသေးစိတ်ဖော်ပြသော အချက်အလက်များ (Detailed Indicators) *
- ၄။ နောက်ဆက်တွဲ (၂) အသေးစိတ်ဖော်ပြသော တွက်ချက်မှုများ (Calculation) *
- ၅။ (၂၀၂၄-၂၀၂၅) ခုနှစ် ဘဏ္ဍာရေးစာရင်းရှင်းတမ်း (သို့) (၂၀၂၄-၂၀၂၅) ခုနှစ်
ဘဏ္ဍာရေးစာရင်းစစ် အစီအရင်ခံစာ မိတ္တူ *
- ၆။ အဆိုပြုထားသော စီမံကိန်း၏ အရင်းကျေကာလ တွက်ချက်မှုနှင့် ဆက်စပ်သော သက်သေခံ
စာရွက် စာတမ်းများ (သင့်တွင် ရှိထားလျှင်)
- ၇။ အဆိုပြုလွှာရေးသားရန် အပ်နှံသည့်လုပ်ငန်းအကြောင်း ဆန်းစစ်မှုအစီရင်ခံစာ (Need
Assessment Report) (Service Provider မှ တင်သွင်းရမည် ဖြစ်ပါသည်) (သင့်တွင် ရှိထားလျှင်)
- ၈။ Supplier များ၏ ပစ္စည်းဈေးနှုန်းစာရင်း နှင့် ကုမ္ပဏီအကျဉ်းချုပ် (မတူညီသည့် Supplier
အနည်းဆုံး (၂) ခု၏ အချက်အလက်များကို တင်ပြရန်) *

၉။ လျှောက်လွှာတွင်ပါဝင်သော အချက်အလက်များ မှန်ကန်ကြောင်း လုပ်ငန်းပိုင်ရှင်၏ လက်မှတ်နှင့်တကွ အတည်ပြုခြင်းစာ *

အဆိုပြုလွှာလျှောက်ထားရန်အတွက် လမ်းညွှန်ချက်

- လျှောက်လွှာများကို **အွန်လိုင်း Kobo လင့်ခ်** မှတစ်ဆင့် တင်သွင်းလျှောက်ထားရမည်။
- <https://ee-eu.kobotoolbox.org/x/jhPOxKYD>
- လျှောက်လွှာအား ဝင်ရောက်ဖြေဆိုပြီးပါက သင်၏လျှောက်လွှာကို RBF+ မှ လက်ခံရရှိကြောင်း အတည်ပြုသည့် အလိုအလျောက် အီးမေး(လ်)တစ်စောင်ကို (၂၄) နာရီအတွင်း ပြန်လည်ပေးပို့ပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။
- RBF+ ၏ **ဒုတိယအဆင့်လျှောက်လွှာ (Full Proposal) Word ဖိုင်တွင် အချက်အလက်များကို ဦးစွာဖြည့်ပြီးမှသာ** Kobo လင့်ခ် တွင် ပြန်လည်ကူးယူ ဖြည့်စွက်ရန် အကြံပြုပါသည်။
- လျှောက်လွှာလျှောက်ထားရာတွင် အခက်အခဲ တစ်စုံတစ်ရာရှိပါက နမူနာဖြေဆိုနည်းဗီဒီယိုအား အောက် ဖော်ပြပါလင့်ခ်များတွင် ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။
- <https://youtu.be/dEyb2jONKBY?si=S2UIX9z0fpW9Imnt>
- https://youtu.be/mPhYAb9ghKU?si=6hvPehs0AQkMW_E7

လျှောက်လွှာနှင့် ပတ်သက်၍ မေးမြန်းလိုသည်များ ရှိပါက

09-428061803, 09-5032680, 09-774212405, 09-757700697 ဖုန်းနံပါတ်များသို့

ရုံးချိန် (တနင်္လာနေ့ မှ သောကြာနေ့၊ မနက် ၉ နာရီ မှ ညနေ ၅ နာရီ) အတွင်း ဆက်သွယ်မေးမြန်းနိုင်ပါသည်။