

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників
Білоцерківської загальноосвітньої школи I – III ступенів № 5
Білоцерківської міської ради Київської області

I. Загальні положення

1. Положення про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Білоцерківської загальноосвітньої школи I – III ступенів № 5 розроблено у відповідності до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників зі змінами (постанов Кабінету Міністрів України № 800 від 21.08.2019 р., №1133 від 27.12.2019 р.).
2. Положення визначає порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Білоцерківської загальноосвітньої школи I – III ступенів № 5 Білоцерківської міської ради Київської області.

II. Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників

3. Результати підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, не потребують окремого визнання чи підтвердження.
4. Результати підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації визнаються рішенням педагогічної(вченої) ради відповідного закладу освіти.
5. Педагогічний працівник протягом одного місяця після завершення підвищення кваліфікації подає до педагогічної ради закладу клопотання (*Додаток 1*) про визнання результатів підвищення кваліфікації та документ про проходження підвищення кваліфікації.
У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації подається звіт про результати підвищення кваліфікації або творча робота, персональне розроблення електронного освітнього ресурсу, що виконані в процесі (за результатами) підвищення кваліфікації та оприлюднені на веб-сайті закладу освіти та/або в електронному портфоліо педагогічного працівника (у разі наявності). Форму звіту визначає відповідний заклад освіти.
6. Клопотання протягом місяця з дня його подання розглядається на засіданні педагогічної ради закладу.
7. Для визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічна рада заслуховує педагогічного працівника щодо якості виконання програми підвищення кваліфікації, результатів підвищення кваліфікації, дотримання суб'єктом підвищення кваліфікації умов договору та повинна прийняти рішення про:
 - визнання результатів підвищення кваліфікації;
 - невизнання результатів підвищення кваліфікації.
8. У разі невизнання результатів підвищення кваліфікації педагогічна рада закладу може надати рекомендації педагогічному або науково-педагогічному працівнику щодо повторного підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації та/або прийняти рішення щодо неможливості подальшого включення такого суб'єкта підвищення кваліфікації до плану підвищення кваліфікації закладу до вжиття ним дієвих заходів з підвищення якості надання освітніх послуг.
9. У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти педагогічні працівники, які мають почесне чи педагогічне звання (крім звання «старший учитель»), подають для оцінки методичною радою школи звіт (*Додаток 2*) або творчу роботу (матеріали методичного забезпечення освітнього процесу, навчальна програма, підручник, посібник, методичні

рекомендації, методична розробка, збірник вправ, задач, текстів тощо). За результатами рішення методичної ради школи педагогічний працівник подає клопотання до педагогічної ради про зарахування підвищення кваліфікації шляхом самоосвіти.

10. Участь педагогічного працівника у роботі творчих, динамічних груп, методичного об'єднання, його робота як голови методичного об'єднання, наставника молодого вчителя оцінюється методичною радою школи.

11. Обсяг підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) зараховується відповідно до визнаних результатів навчання, але не більше 10 годин або одного кредиту ЄКТС на рік.

12. Здобуття першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівня вищої освіти, третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня або наукового рівня вищої освіти вперше або за іншою спеціальністю у межах професійної діяльності або галузі знань визнається як підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

13. Обсяг підвищення кваліфікації шляхом рівня вищої освіти зараховується відповідно до встановленого обсягу освітньо-професійної програми у годинах або кредитах ЄКТС, за винятком визнаних (зарахованих) результатів навчання з попередньо здобутих рівнів освіти.

Додаток 1
Голові педагогічної ради
Білоцерківської загальноосвітньої школи І – ІІІ ступенів № 5
Білоцерківської міської ради Київської області

(прізвище, ініціали голови педагогічної ради)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові педагогічного працівника)

КЛОПОТАННЯ
про зарахування підвищення кваліфікації

Прошу зарахувати підвищення кваліфікації за напрямом (тематикою)
« _____ »
обсягом _____ годин або _____ кредитів ЄКТС.

Додаток: копія документа про підвищення кваліфікації на _____ арк.

Дата

Підпис

ЗВІТ
про підвищення кваліфікації

(посада)

Білоцерківської загальноосвітньої школи I – III ступенів № 5
Білоцерківської міської ради Київської області

(прізвище, ім'я, по батькові)

Напрямок підвищення кваліфікації	
Термін підвищення кваліфікації	
Форма підвищення кваліфікації	
Суб'єкт підвищення кваліфікації (№ сертифіката, ким виданий, посилання на інтернет-ресурс)	
Тема	
Обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації	
Актуальність та практичне використання	

(дата)

(підпис)