КГКП «Высший строительно-экономический колледж»

САМООЦЕНКА
по специальности «Правоведение»

Петропавловск, 2023 год

Специальность
04210100 «Правоведение»

1. Общая информация по специальности

Подготовка кадров по специальности 0201000 «Правоведение» квалификация 0201013 «Юрист» начата с 1991 г. на основании Государственной лицензии. Образовательная деятельность по специальности 0201000 «Правоведение» осуществляется на основании Государственного общеобязательного стандарта технического, профессионального послесреднего образования.

Подготовка кадров по специальности 04210100 «Правоведение» в 2022 году осуществляется по специальности 04210100 квалификации 4S04210101 «Юрист» на основании Государственной лицензии № KZ89LAA00032258 от 10 февраля 2022 года, выданной «Департаментом по обеспечению качества в сфере образования Северо-Казахстанской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан».

Таблица 1

Учебные годы	**Прием**		**Отсев**
	Всего		
		дневное	**дневное**
2020-2021	166	50	17
2021-2022	151	49	7
2022-2023	136	39	1

Контингент обучающихся по очной форме на 1 октября 2022 года составил 136 человек.

По результатам приема за период с 2020 по 2022 годы видно, что план приема студентов по указанной специальности, по дневной форме обучения выполняется.

Доводимость контингента до выпуска по специальности «Правоведение» составила:

Таблица 2

Форма обучения	**Год поступления**	**Контингент**		**% сохранности**	**Выпуск**
		на начало	**на конец**		
Дневное	2020-2021	166	149	89.7	**51**
Дневное	2021-2022	151	144	95	**54**
Дневное	2022-2023	136	134	99	**67** (ожид.)

Анализ сохранности контингента студентов до выпуска показывает, что по данной специальности в колледже на отделении наблюдается определенная стабильность. Сохранность контингента составляет в пределах 90-95%. В основном причинами отсева были: перемена места жительства, призыв в ВС РК и др.

Приложение № 1

2. Наличие разработанных рабочих учебных программ

Рабочие учебные программы по данной специальности разработаны в соответствии с государственным общеобязательным стандартом технического и профессионального образования Республики Казахстан.

Обучение по специальности «Правоведение» осуществляется по дневной форме на базе основного и среднего образования.

На дневном отделении обучение осуществляется на коммерческой основе на базе основного и среднего образования. Нормативный срок обучения на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев, на базе основной школы 2 года 10 месяцев.

Обучение по данной специальности на дневном отделении в 6 группах осуществляется на договорной основе с полной компенсацией затрат на обучение. Обучение ведется на русском языке.

Приложение № 2

3. Наличие разработанных рабочих учебных планов

Рабочий учебный план по специальности: 04210100 «Правоведение» квалификация: 4S04210101 «Юрист» составлен согласно Государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования.

Рабочий учебный план составлен для студентов очной формы обучения с нормативным сроком обучения 2 года 10 месяцев на базе основного среднего образования.

Общий объем учебного времени при очной форме теоретического обучения определяется из расчета обязательной учебной нагрузки не менее 36 часов в неделю (при этом в указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам и консультации), максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 часов в неделю.

Профессиональные модули осваиваются последовательно. Для присвоения квалификации необходимо освоить все модули.

После завершения профессионального модуля студент сдает промежуточную и итоговую аттестацию с присвоением квалификации 4S04210101 «Юрист». Общеобразовательные дисциплины осваиваются в 1-2 семестре и предусматриваются 60 кредитов (1440 часов).

БМ Базовые модули по квалификации 4S04210101 «Юрист»:

БМ 01 Развитие и совершенствование физических качеств – 7 кредитов (168 часов), из них 60 часов - теоретические занятия, 108 часов-ЛПЗ);

БМ 02 Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства – 10 кредитов (240 часов), из них 100 часов теоретические занятия, 140 часов ЛПЗ);

БМ 03 Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе – 6 кредитов (144 часа) из них 96 часов - теоретические занятия, 48 часов - ЛПЗ).

Добавлен базовый модуль 04 Применение профессиональной лексики в сфере профессиональной деятельности – 6 кредитов (144 часа).

Сегодня на рынке труда востребован специалист знающий и владеющий языками. Во всех странах мира изучению языков предают огромное значение. Изучение государственного и иностранных языков в современном мире - это один из самых важных составляющих моментов современного, конкурентоспособного успешного человека.

ПМ Профессиональные модули по квалификации 4S04210101 «Юрист»

ПМ 01 Использование точных словесных выражений, правовых понятий и категорий в профессиональной деятельности - 9 кредитов (216 часов), из них 180 часов - теоретическое обучение и 36 часов – учебная практика;

ПМ 02 Владение стандартами делопроизводства и современными информационными технологиями - 8 кредитов (192 часа), из них 84 часа - теоретическое обучение и 72 часа - учебная практика 36 часов - производственное обучение;

ПМ 03 Анализ и применение норм материального права в профессиональной деятельности – 21 кредит (504 часа), из них 360 часов теоретическое обучение и 108 часа - учебная практика и 36 часов - производственное обучение;

ПМ 04 Регулирование и реализация общественных отношений, возникающих в процессе применения норм материального права – 47, кредитов (1128 часов), из них 334 часов – теоретическое обучение, 36 часов – производственное обучение 180 часов - учебная практика, 576 часов - профессиональная практика.

При проведении практических занятий по базовым и профессиональным модулям предусматривается деление на подгруппы.

Производственное обучение проводится в учебных аудиториях под руководством преподавателя специальных дисциплин, а также непосредственно в правоохранительных органах города и области.

РУП предусматривается проведение трёх промежуточных аттестаций по основным модулям, формами которой являются: экзамен, зачет, контрольная работа. Экзамены предусмотрены по следующим дисциплинам и модулям:

ОД 01 Математика - 2 семестр;

ОД 04 Русская литература - 2 семестр;

ОД 05 Казахский язык и литература - 2 семестр;

ОД 07 История Казахстана - 2 семестр;

УУ 11 Всемирная история - 2 семестр;

ПМ 01 Использование точных словесных выражений, правовых понятий и категорий в профессиональной деятельности - 4 семестр;

ПМ 02 Владение стандартами делопроизводства и современными информационными технологиями – 4 семестр;

ПМ 03 Анализ и применение норм материального права в профессиональной деятельности - 5 семестр;

ПМ 04 Регулирование и реализация общественных отношений, возникающих в процессе применения норм материального права - 5 семестр.

Итоговая аттестация проводится в форме комплексного государственного экзамена.

Контрольные работы и зачеты проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение данного модуля, экзамены – в сроки, отведенные на промежуточную аттестацию.

Факультативные занятия предусматриваются на весь период обучения в количестве 14 кредитов в год.

Консультации предусматриваются на весь период обучения из расчета 4 кредита в год.

По завершению периода обучения студенты сдают комплексный государственный экзамен.

По окончании колледжа выпускникам 2020 - 2021 и 2021 - 2022 учебных лет по данной специальности была присвоена квалификация 0201013 «Юрист» по специальности 0201000 «Правоведение», а с 2022 - 2023 учебного года будет присвоена квалификация 4S04210101 «Юрист» по специальности 04210100 «Правоведение».

Планирование контингента осуществляется на основе прогнозирования потребности специалистов по количеству плана приема, который обсуждается и утверждается на заседании отделения.

Студенты, поступающие на 1 курс обучения, заключают договоры на оказание основных образовательных услуг. В случае изменений условий договора, обучающиеся заключают дополнительные соглашения к договорам.

Контингент студентов по очной форме на 1 сентября 2022 года составил 136 человек. Результаты приема студентов по специальности «Правоведение» за последние три года представлены в таблице.

Приложение № 3

4. Планирование и организация образовательной деятельности на основе учебных программ и планов

В соответствии с учебным процессом, составляются графики учебного процесса по специальности, утверждаемые директором колледжа. Образовательная деятельность по специальности регламентируется расписанием занятий, учебных и производственных практик. Учебные занятия отражаются на образовательной платформе College Smart Nation, а также в журналах теоретического обучения, журналах производственного обучения.

Приложение № 4

5. Реализация индивидуальных программ учебного плана и специальной учебной программы для лиц с особыми образовательными потребностями

Реализация программ инклюзивного образования с учётом индивидуальных потребностей прослеживается в планах занятий преподавателей. На 3 курсе специальности «Правоведение» обучается один студент Волкодав Константин (инвалидность по зрению).

Приложение № 5

6. Организация и реализация учебного процесса по модели учебного плана технического и профессионального образования для уровней квалифицированных кадров и специалистов среднего звена

Для обучения специалистов среднего звена по модели учебного плана ТиПО, согласно РУП в рамках специальности 04210100 «Правоведение», квалификация 4S04210101 «Юрист» предусмотрено 1440 часов для освоения профессиональных модулей:

- ПМ 01. Использование точных словесных выражений, правовых понятий и категорий в профессиональной деятельности;
- ПМ 02. Владение стандартами делопроизводства и современными информационными технологиями;
- ПМ 03. Анализ и применение норм материального права в профессиональной деятельности;
- ПМ 04. Регулирование и реализация общественных отношений, возникающих в процессе применения норм материального права;
- ПМ 05. Применение норм процессуальных прав к конкретной ситуации, подлежащей правовому анализу или решению.

Приложение № 6

7. Организация и реализация учебного процесса по кредитной технологии обучения

Организация и реализация учебного процесса по кредитной технологии обучения по специальности 04210100 «Правоведение», квалификация 4S04210101 «Юрист» осуществляется с 2021-2022 учебного года в соответствии с ГОСО технического и профессионального образования и правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения.

Приложение № 7

8. Организация и реализация учебного процесса по модульной технологии обучения

В соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования», приложения «Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования» (в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.08.2020 № 372), приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 с изменениями, внесенными приказом Министра образования и науки РК от 16.09.2019 № 409, инструктивного письма МОН РК от 12.08.2020 г. № 5-13-4/2937-И, приложение «Особенности реализации образовательных программ общего среднего образования в системе технического и профессионального образования» и ГОСО ТиПО» по данной специальности переход на модульную технологию обучения был осуществлён в 2020 году. В анализируемый период в 2020-2021 году был составлен РУП и организован учебный процесс по специальности 02010000 «Правоведение».

Приложение № 8

9. Организация и реализация учебного процесса по модели учебного плана послесреднего образования в соответствии с приложениями к ГОСО

послесреднего образования.

На специальности не ведется.

10. Соблюдение последовательности изучения и интеграция учебных дисциплин и (или) модулей, распределение учебного времени по каждому из них по курсам и семестрам.

Соблюдается последовательность изучения и интеграция учебных модулей; распределение учебного времени по каждому из них по курсам и семестрам производится с учётом междисциплинарных связей и по принципу от простого к сложному. При формировании наименования и содержания учебного модуля обеспечивается лаконичность, что отражено в рабочих учебных планах по специальности 04210100 «Правоведение».

Приложение 2

11. Реализация профессиональной ориентации содержания образования с учетом профильного обучения, предусматривающая перечень и объем общеобразовательных дисциплин.

Специальность 04210100 «Правоведение» относится к общественно-гуманитарному направлению при определении перечня общеобразовательных и профессиональных дисциплин. Перечень и объем общеобразовательных дисциплин определяется на основе профессиональной ориентации содержания образования с учётом профильного обучения. Наряду с обучением обязательным общеобразовательным дисциплинам предусмотрен выбор обучающимися профилирующих дисциплин углубленного уровня обучения (всемирная история, география)

Приложение 9

12. Соблюдение требований к делению группы на подгруппы.

При проведении занятий по казахскому языку и литературе, английскому языку, информатике, на 1 и 2 курсах и при проведении лабораторно-практических занятий - учебные группы поделены на подгруппы численностью не более 13 человек.

13. Реализация факультативных занятий и консультаций.

Для организации углубленного изучения специальных дисциплин по профилю, правового воспитания, воспитанию патриотизма и творческой личности, повышения экономической грамотности, здорового образа жизни у обучающихся за анализируемый период в РУПы введены факультативные занятия и консультации.

Приложение 10

14. Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями ГОСО и правилами организации и проведения профессиональной практики. Интеграции образовательных программ технического и профессионального образования и производства. Договора с предприятиями трехсторонние и двухсторонние.

Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной

практики регламентируется ГОСО и приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107 «Об утверждении Правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического, профессионального, послесреднего образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13395). Сроки и содержание производственного обучения и профессиональной практики определяются рабочими учебными планами и программами, на основании которых составляются графики учебного процесса по специальности.

Прохождение профессиональной практики студентами отделения «Правоведение» осуществляется в соответствии с требованиями ГОСО и правилами организации и проведения практики: студенты направляются на практику в правоохранительные органы Северо-Казахстанской области, с руководителями которых заблаговременно заключаются двухсторонние договора. По окончании практики, студенты предоставляют дневники и характеристики от базы практики (ГУ «Управление полиции» ДП СКО г. Петропавловска, Департамент юстиции СКО, нотариус г. Петропавловска)

Приложение 11

15. Проведение форм контроля, текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Согласно ГОСО по данной специальности оценка достижений результатов обучения проводится различными видами контроля: текущего контроля успеваемости (обязательные контрольные работы), промежуточной (экзамены) и итоговой аттестации (экзамены). Промежуточная аттестация по общеобразовательным дисциплинам проводится за счет часов, выделенных на «Общеобразовательные дисциплины» по русскому языку (эссе), казахскому языку и литературе (билеты), истории Казахстана, физика (билеты), математике (контрольный работа), по профессиональным дисциплинам промежуточная аттестация проводится в форме экзамена по билетам.

Приложение 12

16. Трудоустройство выпускников 2020 - 2021, 2021 - 2022, 2022 - 2023 годов.

Отделение «Правоведение» проводит планомерную работу по содействию трудоустройства своих выпускников. Ежегодно значительная часть выпускников отделения поступает на дневную форму обучения в высшие учебные заведения и трудоустраивается.

Количество выпускников колледжа в 2021 году составило 51 человек, из которых 47 человек или 90 % были своевременно трудоустроены. Показатели 2022 года выглядят так: выпуск – 54 человека, трудоустроено - 43 человека, что составляет 80 процентов.

Трудоустройство выпускников по специальности за проверяемый период представлено в таблице № 3.

Таблица № 3

Годы	Количество выпускников	Количество трудоустроенных	Поступившие в ВУЗ	Обучаются в СПУЗах	Служба в ВС РК	Выехали за пределы РК	Декретный отпуск	Не трудоустроены

2020 -2021	51	38 (75%)	8 (15%)	1 (2%)	1 (2%)	3(6%)	-	-
2021 -2022	54	24 (44%)	19 (35%)	-	3 (6%)	1 (2%)	3(6%)	4(7%)
2022-2023	67	33 (49%)	29 (43%)		2 (3%)	1 (2%)	2 (3%)	-

Анализ трудоустройства выпускников показывает, что студенты данной специальности востребованы как юристы, специалисты в правоохранительных органах, органах нотариата и других государственных и негосударственных организациях и учреждениях.

В 2021 году трудоустроенные составили 92% по специальности 0201000 «Правоведение» квалификации 0201013 юрист. Процент трудоустроенных в 2022 году составляет 85 % по специальности 0201000 «Правоведение» квалификации 0201013 «Юрист».

Процент трудоустроенных в 2023 году предположительно составляет 92% по специальности 04210100 «Правоведение» квалификация 4S04210101 «Юрист».

Сохранность контингента составляет в пределах 90-92%. В основном причинами выбытия были перемена места жительства, материальное положение и др. Наблюдается тенденция стабильности в трудоустройстве выпускников отделения.

В целях оказания помощи в трудоустройстве выпускников отделение сотрудничает с городским и районными Отделами координации занятости и социальных программ, Центрами занятости. Ежегодно проводятся круглые столы на тему «Проблемы и перспективы трудоустройства выпускников колледжа на современном рынке труда» с приглашением представителей Центра молодежных инициатив СКО по вопросам трудоустройства выпускников отделения. Также приглашаются на данные мероприятия выпускники прошлых лет, которые делятся своим опытом трудоустройства и адаптации в новом трудовом коллективе.

Улучшение качества подготовки специалистов на отделении «Правоведение» стало возможным благодаря интеграции учебного процесса и производства, которая строится на основе социального партнерства, через организацию и проведение производственной практики. При оценке прохождения производственной практики студентами отделения руководители практик и работодатели дают оценку уровню теоретической и профессиональной подготовленности, умению использовать приобретенные профессиональные навыки при решении конкретной производственной задачи практикантом – выпускником, организаторским способностям, эрудиции и дают конкретные предложения по улучшению качества подготовки специалиста.

Для постепенного привлечения работодателей к учебному процессу и трудоустройству на работу молодых специалистов проводится профессиональная практика для студентов. При этом преследуется цель - знакомство студентов с работой правоохранительных органов Республики Казахстан для дальнейшего трудоустройства.

Многие студенты, показавшие себя с положительной стороны, были приглашены для дальнейшего трудоустройства.

В целях реализации Закона Республики Казахстан «О языках в Республике Казахстан» от 11 июля 1997 года, а также других нормативно-правовых актов на отделении созданы все условия для овладения государственного языка студентами.

Приложение 13

17. Требования к максимальному объёму учебной нагрузки обучающихся

Объём учебной нагрузки обучающихся осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

- соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся, установленных в ГОСО - максимальный объем недельной нагрузки не превышает 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы;

- соблюдение обязательной учебной недельной нагрузки при очной форме обучения в соответствии с требованиями ГОСО - объем учебного времени, отводимый на обязательное обучение студента, составляет не менее 36 часов неделю без учета времени на занятия по факультативным дисциплинам и консультациям;
- соблюдение продолжительности учебного года в соответствии с РУП ТиПО и требованиями ГОСО - 40 учебных недель;
- соблюдение объема учебного времени в соответствии с требованиями ГОСО-соответствует 60 кредитам/1440 часов на учебный год, 1 кредит - 24 часа, 1 академический час - 45 минут.

18. Требования к уровню подготовки обучающихся

Соблюдение требований к уровню подготовки обучающихся, определяется содержанием образовательных программ, базовыми и профессиональными компетенциями в соответствии с уровнем образования.

19. Требования к сроку обучения: соблюдение сроков освоения образовательных программ в соответствии с требованиями ГОСО

Сроки обучения согласно рабочим учебным планам по данной специальности составляют - 1 год 10 месяцев и 2 года 10 месяцев.

20. Анализ кадрового потенциала

Все преподаватели, работающие по подготовке кадров по данной специальности, имеют высшее базовое образование. Укомплектованность преподавателей по штатному расписанию – 100%. На отделении работают преподаватели, имеющие достаточный опыт практической работы. Средний возраст штатных преподавателей спец. дисциплин – 35 - 45 лет.
На отделение правоведение работают 46 преподавателей. Из них имеют:
высшую категорию – 5 человек (10,6%);
1 категорию – 6 человек (12,7%);
педагог - исследователь – 6 человек (12,7%);
педагог - эксперт – 2 человек (4,2%);
без категории - 16 человека (34 %);
категории - педагоги - 4 человека (8,5 %);
педагог - модератор - 3 человека (6,38 %);
вторая категория – 1 человека (2,1 %);
Педагоги имеющие: высшую категорию, 1 категорию, педагог – исследователь, педагог - эксперт составляет 40,2 %.

В 2022 году преподаватели МЦК юридических дисциплин прошли стажировку в правоохранительных органах. Таким образом, 100% преподавателей, работающих на отделении, регулярно повышают свою квалификацию.

Разработаны и утверждены графики взаимопосещения между преподавателями цикла, контроль за выполнением которых осуществляет председатель МЦК, заместитель директора по учебной работе. Разработана единая форма анализа взаимопосещения уроков. Преподавателями специальности посещаются уроки, предоставляются содержательные методические анализы, рекомендации, что способствует совершенствованию педагогического мастерства.

Преподавателями МЦК проводятся открытые и внеклассные мероприятия: научно – практические конференции, дебаты, КВН, олимпиады, открытые диалоги, конкурсы.

Требования к качеству подготовки высококвалифицированных специалистов с каждым годом возрастают. В соответствии с Государственным общеобразовательным стандартом

технического и профессионального образования студенты должны уметь реализовать полученные знания и навыки в конкретной деятельности, чему в немалой степени способствует проведение профессиональных практик. По специальности имеется программа практического обучения. Профессиональную практику студенты проходят согласно графика в установленные сроки.

Целью профессиональной практики является закрепление ключевых компетенций, приобретение практических навыков и опыта профессиональной деятельности по обучаемой специальности. Для проведения производственной практики колледжем созданы все условия, а именно подписаны договоры с правоохранительными органами области и города, подготовлены дневники и разработаны программы. Студент получает инструктаж по прохождению практики, консультацию от руководителя практики по сбору материала и составлению отчета.

Распределение студентов на производственную практику осуществляется по договорам с правоохранительными органами и другими учреждениями города (ГУ «Управление полиции» ДП СКО г. Петропавловска, Департамент ЧС по СКО, юстиция, нотариальная палата) и по запросам предприятий.

Итоги профессиональной практики отражены в отчётах, выполненных студентами, к которым прилагаются дневник прохождения практики, индивидуальный договор на прохождение производственной практики, характеристики на студентов, написанные руководителем практики.

Улучшение качества подготовки специалистов на отделении «Правоведение» стало возможным благодаря интеграции учебного процесса и производства, которая строится на основе социального партнерства, через организацию и проведение профессиональной практики. При оценке прохождения практики студентами отделения руководители практик и работодатели дают оценку уровню теоретической и профессиональной подготовленности, умению использовать приобретенные профессиональные навыки при решении конкретной производственной задачи практикантом –выпускником, организаторским способностям, эрудиции и дают конкретные предложения по улучшению качества подготовки специалиста.

Отделение «Правоведение» проводит планомерную работу по содействию трудоустройства своих выпускников.

В целях оказания помощи в трудоустройстве выпускников колледж сотрудничает с городским и районными Отделами координации занятости и социальных программ, Центрами занятости. Ежегодно проводятся круглые столы на тему «Проблемы и перспективы трудоустройства выпускников колледжа на современном рынке труда» с приглашением представителей Управления координации занятости и социальных программ СКО, Центра молодежных инициатив СКО по вопросам трудоустройства выпускников организаций профессионально – технического образования. Также приглашаются на данные мероприятия выпускники прошлых лет, которые делятся своим опытом трудоустройства и адаптации в новом трудовом коллективе.

Учебные занятия организованы по расписанию, утверждённому директором колледжа. Недельная нагрузка соответствует учебным планам.

Все формы текущего и итогового контроля осуществляются в соответствии с требованиями.

Приложение 14

21. Информационное и библиотечное обеспечение учебного процесса

Книжный фонд соответствует специальности 04210100 «Правоведение» квалификация 4S04210101 «Юрист».

Приложение 15

Следует отметить своевременность обновления учебной и нормативно – правовой базы, в соответствии с изменением действующего законодательства РК

Положительной является тенденция на увеличение обеспеченности учебной литературой на электронных носителях, печатных изданий «Заң», «Закон и правосудие», «Юридическая газета», журналов «Заңгер», «Заң», «Юридический вестник», «Фемида», «Учитель и закон».

22. Материальная и социальная база

Оснащённость кабинетов отражает основные положения изучаемых специальных дисциплин и соответствует эстетическими требованиями.

Лаборатория «Криминалистической экспертизы и судебных доказательств» оборудована чемоданом криминалиста, компьютером, фото принадлежностями (фотоаппараты, фотоувеличители, и т.д.) и необходимыми для проведения практических занятий инструментами и материалами (гипс, графитовый порошок, типографическая краска, кисточки).

№	Перечень кабинетов и лабораторий	Наличие
	Лаборатории	
1	Автоматизированной обработки правовой информации	есть
2	Информатики и вычислительной техники ,	есть
	Кабинеты	
1	Трудового права и права соц. защиты	есть
2	Уголовного права и уголовного процесса	есть
3	Гражданского и семейного права и гражданского процесса	есть
4	Конституционного права	есть
5	Математики	есть
6	Казахского языка и литературы	есть
7	Русского языка и литературы	есть
8	Истории и культурологии	есть
10	Химии	есть
11	Физики	есть
12	НВП	есть
13	Географии	есть
14	Социально – экономических дисциплин	есть
	Залы	
1	Спортивный оздоровительный комплекс	есть
2	Актовый зал	есть

Студенты специальности пользуются библиотекой, общежитием, медицинским пунктом, спортзалами, столовой, актовым залом.

Учебно-материальная база специальности позволяет осуществлять организацию учебного процесса в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами среднего профессионального образования.

23. Опрос участников образовательного процесса Анализ результатов опроса обучающихся

В рамках прохождения процедуры аттестации студенты Высшего строительно –экономического колледжа приняли участие в опросе по определению уровня удовлетворенности студентов обучением в колледже. Анкетирование проходило в онлайн-формате. Всего в анкетировании приняло участие 110 студентов. Студентам предлагалось ответить на 11 вопросов с вариантами ответов на выбор.

Количественный анализ результатов анкетирования
«Удовлетворенность студентов обучением в колледже»

№	Вопросы анкеты	Ответы	Результат
1	**Я горжусь тем, что учусь именно в этом колледже, а не в каком-то другом**	Да	**99%**
		Не совсем	**1%**
2	**Когда мне бывает трудно в учебе, я всегда могу обратиться к куратору или к кому-либо из преподавателей**	Да	**100%**
		Не совсем	**0%**
		Не уверен (а)	**0%**
3	**Я доволен тем уровнем знаний, которые получаю в колледже**	Да	**99%**
		Не совсем	**0 %**
		Не уверен (а)	**1 %**
4	**Расписание учебных занятий составлено в нашем колледже удобно**	Да	**92 %**
		Не совсем	**7 %**
		Не уверен (а)	**1 %**
5	**Отношения, складывающиеся между обучающимися и педагогами, я назвал бы демократическими**	Да	**98 %**
		Не совсем	**2 %**
		Не уверен (а)	**0%**
6	**Мой интерес к учебным дисциплинами (или) модулям учитывается педагогами - мне дают дополнительные задания, со мной проводится индивидуальная работа**	Да	**100 %**
		Не совсем	**0 %**
		Не уверен (а)	**0 %**
7	**Я считаю, что в колледже уделяется достаточно внимания физкультуре и спорту, внеклассным мероприятиям, досугу**	Да	**100 %**
		Не совсем	**0 %**
		Не уверен (а)	**0%**
8	**Все педагоги соблюдают нормы педагогической этики.**	Да	**100%**
		Не совсем	**0%**
		Не уверен (а)	**0%**
9	**В учебном процессе колледжа достаточно внимания уделяется современным технологиям (интерактивное оборудование, компьютеры, видеофильмы и т.д.)**	Да	**99 %**
		Не совсем	**1%**
		Не уверен (а)	**%**
10	**Для своего обучения я имею достаточное количество учебной литературы (учебников, книг в библиотеке и т.д.), доступ к Интернету**	Да	**100 %**
		Не совсем	**0 %**
		Не уверен (а)	**0 %**
11	**Я доволен проведением в колледже производственного обучения и профессиональной практики.**	Да	**100 %**
		Не совсем	**0 %**
		Не уверен (а)	**0 %**

Качественный анализ результатов анкетирования

Согласно результатам анкетирования, 99% студентов удовлетворены процессом обучения, 1% затрудняются с ответом. При возникновении проблем, связанных с обучением, большинство студентов обращается за помощью к куратору группы. В целом отношения кураторов с группой доброжелательные.

99 % студентов высоко оценивают уровень профессионализма педагогов, формы контроля знаний, качество образования, которое дает колледж.

В соответствии с ответами студентов, в колледже созданы все условия для обучения, морально-нравственная атмосфера для овладения выбранной специальностью оценивается студентами как позитивная (96%), нейтральная (4 %).

Таким образом, положительные результаты опроса дают возможность сделать вывод о достаточно высоком уровне мотивации и осознанного выбора профессии, студенты отделения полностью удовлетворены своей студенческой жизнью, качество предоставляемых образовательных услуг считают высоким и надеются по завершению процесса обучения стать

дипломированными специалистами, владеющими знаниями, умениями, навыками для работы по выбранной специальности.

Анализ результатов опроса педагогов

В рамках прохождения процедуры аттестации отделения педагоги принимали участие в опросе для определения уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами.

Анкетирование проходило в онлайн-формате. Предварительно был сформирован список респондентов. Всего в анкетировании принимало участие 43 педагога отделения, что составляет 100% от общего числа респондентов.

Педагогам предлагалось ответить на 16 вопросов, касающиеся процесса организации учебно-методической работы в колледже, собственной педагогической деятельности. Вопросы анкетирования были различных типов:

- *открытые,* которые дают возможность респондентам сформулировать ответ на вопрос своими словами;
- *закрытые,* которые содержат несколько вариантов возможных ответов.

Количественный анализ результатов анкетирования

Вопрос, варианты ответов	**Результат**
1. ***Удовлетворены ли Вы своей профессиональной подготовкой?***	
А) да	100%
Б) не совсем	0%
2. ***Какие виды деятельности Вам трудно даются?***	
Проведение занятий	0%
Использование новых технологий обучения	0%
Общение со студентами	0%
Планирование	2%
Использование новых технологий	1%
Трудовая деятельность даётся без затруднений	95%
Или другие, укажите (трудностей не возникает)	0%
3. Какие формы коллегиального управления и организации учебно-методической работы в Вашей организации образования ведутся результативно	
А) методические предметные и цикловые комиссии	68%
Б) педагогический совет	22%
В) методический совет	6%
Г) кафедры, отделения	0%
Д) школы молодого педагога	6%
Е) другое	0%
Ж) научно-практические конференции	2%
З) методические объединения	0%
И) творческие проблемные группы	0%
К) семинары	2%
Л) школы передового опыта	0%
4. По каким формам повышаете квалификацию своих профессиональных знаний и умений	
А) самообразование	70%
Б) методические предметные и цикловые комиссии	21%
В) школа молодого педагога	9%
Г) школа передового опыта	0%
Д) семинар-практикум	0%

Е) методические объединения	0%
Ж) другое	0%
З) творческие группы	0%
И) кафедры	0%
К) отделения	0%
5. По каким вопросам Вы получили консультацию от администрации	
А) методы и приемы организации учебной деятельности студентов	78%
Б) разработка учебно-методического материала	10%
В) психолого-педагогические особенности обучающихся	12%
Г) другое	0%
Д) анализ и самоанализ учебных занятий	0%
Е) типы занятий	0%
Ж) педагогическая этика	0%
6. Назовите миссию, цель деятельности Вашей организации образования	
Подготовка квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, обладающих профессиональными компетенциями, конкурентоспособных, отвечающих современным требованиям работодателей. Воспитание социально адаптированной личности для развития северного региона.	88%
Подготовка квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, обладающих профессиональными компетенциями, конкурентоспособных, отвечающих современным требованиям работодателей. Воспитание социально адаптированной личности для развития северного региона	0%
Квалифицированных выпускников	6%
Подготовка специалистов	6%
Подготовка высококвалифицированных кадров	0
Подготовка востребованных специалистов	0
Профессиональная подготовка	0
Другое	0
7. Как Вы оцениваете организацию и результативность учебно-методической работы Вашей организации образования	
отлично	98%
хорошо	2%
удовлетворительно	0%
8. Что не удовлетворяет Вас в организации и результативности учебно-методической работы	
всё удовлетворяет	100%
другие варианты	0%
9.Перечислите, чей опыт был обобщён в Вашей организации образования и в какой форме	
Все аттестуемые преподаватели	12%
Заведующих и преподавателей . Форме выступления методических советах.	88%
Был обобщен опыт работы многих преподавателей. В частности обобщен мой опыт работы. Форма- творческий отчет	0%
10. Какие конкурсы профессионального мастерства проводятся у Вас	
Лучший по профессии	100%
конкурсы метод разработок, конкурсы- проектов, олимпиады и т.д	0%
Конкурс на лучшую методическую разработку, конкурс лучший урок	0%

Конкурс учебно-методического материала, конкурс проектов, фестиваль педагогических идей, научно-практические конференции.	0%
11. Сколько занятий у Вас посетили за последний учебный год (директор, заместитель директора, методист)	
Согласно плана, графика	20%
3	16%
5	22%
7	18%
6	24%
12. Какая помощь Вам необходима по организации учебно-воспитательного процесса	
При необходимости помощь оказывается	100%
13.Какие новые технологии обучения Вы используете в своей работе с обучающимися в данной организации образования	
Инновационные технологии	78%
Информационно – коммуникационная технология Технология развития критического мышления Проектная технология Технология развивающего обучения Здоровьесберегающие технологии Технология проблемного обучения Игровые технологии	16%
Технология критического мышления, игровые технологии, технология проблемного обучения и др.	12%
14. Отвечают ли Вашим образовательным потребностям предложенные учебно-методической службой тематики педагогических советов, семинаров, конференций	
Да , конечно	100%
15.Каким образом, как правило, разрабатываются образовательные программы в Вашей организации образования	
Разработка методических комплексов	82%
Повышение уровня профессионального мастерства через систему курсовой подготовки, обобщение опыта, помощь коллегам	18%
16.Какой вклад в развитие учебно-методической работы в Вашей организации образования можете внести лично Вы	
Методические пособия	20%
Повышение уровня профессионального мастерства через систему курсовой подготовки, обобщение опыта, помощь коллегам	22%
Организация олимпиад и конференций, разработка учебных пособий и учебников, разработка образовательных программ	26%
Применение бально- рейтинговое системы и модульно-кредитной технологии , методические разработки	14%
Организация конференции, олимпиад, разработка учебных пособий, учебно-методических комплексов	18%

Качественный анализ результатов анкетирования

Согласно опросу, по выявлению уровня удовлетворённости профессиональной подготовки 100% педагогов Высшего строительно – экономического колледжа. Педагоги работающие на отделении дают положительные ответы. Большинство педагогов отмечают, что трудностей в педагогической деятельности не возникает, но среди перечисленных в анкете видов деятельности, где возникают затруднения, 1% педагогов отмечают планирование. Большую часть педагогического коллектива составляют молодые педагоги, которые чаще всего нуждаются в оказании методической помощи по данному вопросу. В колледже молодым педагогам при составлении рабочих учебных программ по дисциплине, перспективно-тематическом и поурочном планировании, оказывают методическую помощь

председатели ЦМК, наставники, опытные педагоги-стажисты, а также «Школа молодого педагога», учебно-методическая служба колледжа.

Анализ результатов анкетирования показывает, что 90-100% педагогов подчеркивают наиболее результативные формы организации учебно-методической работы – это научно – практические конференции, педагогические советы, семинары, школа передового опыта, школа молодого педагога. Среди наиболее эффективных форм повышения квалификации педагоги выделяют самообразование, семинары-практикумы, работу школ молодого педагога и передового опыта.

Консультации от администрации педагоги получают по вопросам выбора форм, методов и приемов организации учебной деятельности студентов, правил соблюдения педагогической этики, проведению анализа и самоанализа учебных занятий, разработке учебно-методических материалов.

100% педагогов колледжа верно определяют миссию, цель деятельности организации образования.

98% педагогов дают оценку «отлично», 2% оценку «хорошо» по организации и результативности учебно-методической деятельности, все педагоги дают высокую оценку учебно-методической работе, проводимой в колледже.

По вопросу обобщения опыта, педагоги в своих ответах указывают форму, в которой было проведено обобщение опыта, тему творческого отчета или научной статьи, место, уровень. Молодые педагоги колледжа указывают данные опытного педагога-наставника, опыт которого был проанализирован.

Среди профессиональных конкурсов педагоги отмечают: фестивали педагогических идей, конкурсы инновационных проектов, конкурсы, мастер-классы, конкурсы по различным номинациям на лучшее портфолио, учебное пособие, учебно-методическое пособие, лучший мультимедийный продукт, лучший инновационный план-урока», и т.д.

На вопрос «Какая помощь Вам необходима по организации учебно-методической работы?» педагоги дают повторяющиеся ответы: консультации, обучающие семинары, мастер-классы..

Среди применяемых образовательных технологий в работе с обучающимися педагоги отмечают: технологию критического, проблемного и развивающего обучения, критериального оценивания, модульную технологию обучения, кейс-технологии, ИКТ, педагогика сотрудничества.

Большинство педагогов называют следующие формы и методы обновленного содержания образования, применяемые в своей работе: «Ромашка Блума», «Синквейн», «Сократовский семинар» и т.д.

100% педагогов отвечают, что тематика педагогических советов, семинаров, конференций, предложенные учебно-методической службой, актуальны, интересны, соответствуют образовательным потребностям преподавателей колледжа.

При ответе на вопрос «Каким образом, как правило, разрабатываются образовательные программы в вашей организации?» педагоги отмечают, что образовательные программы разрабатываются группой педагогов, самостоятельно разрабатывают образовательную программу, разрабатывают программу при помощи методиста, наставника.

В ответе на вопрос «Какой вклад в развитие учебно-методической работы в Вашей организации образования можете внести лично Вы?» педагоги дают следующие ответы:

- разработка рабочих учебных планов, программ, методических рекомендаций;
- проведение семинаров, круглых столов, конференций и тд;
- разработка учебно-методических комплексов;
- участие в областных, республиканских, международных конкурсах профессионального мастерства;
- активное участие в жизни колледжа;
- участие в различных конкурсах, направленных на профессиональное совершенствование;
- публикация материалов из опыта работы.

Таким образом, результаты анкетирования свидетельствуют о том, что в колледже хорошо поставленна работа учебно-методической службы, административно-управленческим персоналом грамотно организована трудовая педагогическая деятельность преподавателей. Качественный анализ результатов опроса позволяет оценить эффективность системы управления учебным заведением, сделать вывод о том, что педагоги в полном составе удовлетворены системой методического сопровождения, качеством оказания методических услуг.

Анализ результатов опроса работодателей, руководителей баз производственной практики

Одним из приемов сотрудничества с социальными партнерами является ежегодное анкетирование руководителей организаций в ходе сотрудничества.. Такие вопросы: «Как вы оцениваете готовность практикантов к самостоятельной работе?», «В чем практикант испытывал наибольшие затруднения?», «В преподавании каких предметов выпускники испытывают наибольшие затруднения?», На какие вопросы или разделы в работе нам нужно обратить внимание, чтобы лучше подготовить выпускников для работы на предприятии и организации и др. позволяют также убедиться в правильности выбранной стратегии и вносить коррективы в организации профессиональной практики.

1.Основные направления взаимодействия (вид участия) предприятий, баз практики с организациями технического и профессионального, послесреднего образования	
выступление в качестве баз практики	4
предоставление мест для стажировок педагогов	
согласование образовательных программ	
профориентационная работа	
совершенствование материально-технической базы подготовки кадров	
трудоустройство выпускников колледжей	1
размещение информации на интернет-ресурсах	
другое	
2.Уровень взаимодействия и обратной связи между предприятиями, базами практики и организацией технического и профессионального, послесреднего образования	
очень высокий уровень	4
есть устойчивые связи	1
хорошие связи	0
периодические связи	0
другое	0
3.Эффективность управления организацией технического и профессионального, послесреднего образования	
очень высокая эффективность управления	5
высокая эффективность управления	0
низкая эффективность управления	0
другое	0
4.Факторы, влияющие на повышение эффективности управления организацией технического и профессионального, послесреднего образования	
материально-технические	**1**
финансовые и информационные средства	**0**
качественная работа административно-управленческого персонала	**0**
кадровый потенциал педагогического состава	**4**
другое	**0**

5.Степень удовлетворенности качеством подготовки квалифицированных кадров в организациях технического и профессионального, послесреднего образования	
полностью удовлетворены	5
удовлетворены	0
не удовлетворены	0
6.Профессиональные компетенции кадров, закончивших обучение в организациях технического и профессионального, послесреднего образования, соответствует необходимым знаниям и умениям	
соответствуют	5
не соответствуют	0
не совсем	0
7.Соответствие материально-технического оснащения организации технического и профессионального, послесреднего образования современным требованиям развития отрасли	
соответствует	5
не соответствует	0
частично соответствует	0
8.При трудоустройстве специальность, полученная выпускником организации технического и профессионального, послесреднего образования, по мнению работодателя, является его конкурентным преимуществом	
да	5
нет	
не совсем	
9.Проблемы в развитии системы технического и профессионального, послесреднего образования	
проблема неэффективного управления	
слабое использование действенных форм и методов управления организациями образования	
недостаточное межведомственное взаимодействие между государственными органами, предприятиями, отраслевыми ассоциациями в вопросах кадрового обеспечения экономики	5
проблемы в разработке образовательных программ, учебных планов	
другое	
10.Соответствует ли уровень квалификации кадров современному уровню отечественного производства	
в основном да	5
в основном нет	
совсем нет	
11.Что следует изменить в системе обучения для достижения нового качества подготовки выпускников, осваивающих программы технического и профессионального, послесреднего образования?	
Больше опыта на практиках новыми методами	1
Ничего	
вернуть старую систему образования	1
Необходимо вернуть прежнюю линейную систему обучения	1
Улучшить материально-техническую базу, увеличить количество часов практических занятий	1

Вернуть линейную систему обучения	1
12. В какой форме Ваше предприятие может участвовать в подготовке квалифицированных кадров на базе колледжа?	
Предоставление базы для практики Более детальный разбор заданий по практике со студентами Трудоустройство при наличии вакансий	1
На постоянной основе предоставлять платформу для прохождения практики	1
выступление в качестве баз практики и трудоустройства выпускников	1
Обеспечивать прохождение практики и трудоустраивать выпускников	1
Предоставить места для практики и в дальнейшем трудоустроить	1

Согласно результатам анкетирования выпускники имеют достаточный уровень подготовленности к самостоятельной работе в качестве специалиста.

20. Выводы

Исходя из анализа деятельности данной специальности, следует отметить, что в целом работу по решению поставленных задач и целей за аттестуемый период можно считать положительной.

На основе анализа можно сформулировать следующие задачи:

- совершенствовать материально-техническую базу, обеспечивающих высокое качество образовательной, культурной и социальной деятельности специальности;
- формировать у выпускников высокий уровень профессиональных знаний и предпринимательских навыков, чтобы максимально полно удовлетворять запросы рынка труда региона и республики;
- обеспечить высокий статус профессии;
- обеспечить оптимальные условия для свободного творчества, повышения уровня образования, профессионального совершенствования и самовыражения педагогического состава.

Реализация плодотворной работы отделения позволяет достичь поставленных цели и задачи, а также обеспечит качественную подготовку специалистов, востребованных на рынке труда.

В ходе выполнения основных показателей работы на отделении будет обеспечиваться планомерное и поступательное совершенствование учебно-воспитательного процесса, что окажет положительное влияние на весь процесс организации подготовки кадров, востребованных временем и отвечающих требованиям государства и общества.