

**MAKALE ADI (BAŞLIK 1 STILI-TÜM HARFLER BÜYÜK-KALIN 14
PUNTO-ORTALA-1.15 CM SATIR ARALIĞI)**

Yazar Adı SOYADI¹ (Yazar İsmi Stili-

**İsim ilk harf büyük- SOYADI tüm harfler büyük- Kalın 12 Punto- Sağa Hizala-
1.15 cm satır aralığı-Dipnot işareti yıldız olacak)**

**ÖZET (BAŞLIK 2 STILI- TÜM HARFLER BÜYÜK-KALIN 12 PUNTO-YASLA-1.25 CM İLK
SATIR-1.15 CM SATIR ARALIĞI)**

Metin (Normal Stil-1.25 cm İlk satır-1.15 cm satır aralığı-Yasla- Sayfa yapısı; üst ve alt 2,5 cm; sağ ve sol 2 - paragraf sonra 10 nk boşluk)

Anahtar Kelimeler:(1.25 cm ilk satır-1.15 cm satır aralığı-ilk harf büyük) (Her bir anahtar kelime Büyük harfle başlamalı ve aralarında virgül olmalı)

NOT!! Özet ile Abstract Arasında boşluk olmayacak peş peşe gelmelidir.

Tam metin, kaynakça ile beraber en az 3000 kelime olmalıdır.

**MAKALE İNGİLİZCE ADI (BAŞLIK 1 STILI- TÜM HARFLER BÜYÜK-KALIN 14
PUNTO-ORTALA-1.15 CM SATIR ARALIĞI)**

**ABSTRACT (BAŞLIK 2 STILI- TÜM HARFLER BÜYÜK-KALIN 12 PUNTO-YASLA-1.25 CM
İLK SATIR-1.15 CM SATIR ARALIĞI)**

Metin (Normal Stil-1.25 cm İlk satır-1.15 cm satır aralığı-Yasla-paragraf sonra 10 nk boşluk)

Keywords:(1.25 cm ilk satır-1.15 cm satır aralığı -ilk harf büyük) (Her bir anahtar kelime Büyük harfle başlamalı ve aralarında virgül olmalı)

GİRİŞ BAŞLIĞI YENİ SAYFADAN BAŞLAMALI

¹ Unvan, Çalıştığı Kurum, Alanı, E-posta:, ORCID: (**Örnek:** Dr. Öğr. Üyesi, Necmettin Erbakan Üniversitesi Hukuk Fakültesi, Milletlerarası Hukuku Anabilim Dalı. E-posta: @hotmail.com, ORCID: 0000-0000-0000-0000)

GİRİŞ (BAŞLIK 2 STİLİ- TÜM HARFLER BÜYÜK-KALIN 12 PUNTO-YASLA-1.25 CM İLK SATIR-1.15 CM SATIR ARALIĞI)

Metin (Normal Stil-1.25 cm İlk satır-1.15 cm satır aralığı-Yasla- paragraf sonra 10 nk boşluk)²

I. BİRİNCİL BAŞLIK (BAŞLIK 3 STİLİ- TÜM HARFLER BÜYÜK -KALIN 12 PUNTO-YASLA-1.25 CM İLK SATIR-1.15 CM SATIR ARALIĞI)

Metin (Normal Stil-1.25 cm İlk satır-1.15 cm satır aralığı-Yasla- paragraf sonra 10 nk boşluk)

A. İkincil Başlık (Başlık 4 STİLİ- İlk harfler Büyük -Kalın 12 Punto- Yasla-1.25 cm ilk satır-1.15 cm satır aralığı)

Metin (Normal Stil-1.25 cm İlk satır-1.15 cm satır aralığı-Yasla- paragraf sonra 10 nk boşluk)

1. Üçüncül Başlık (Başlık 5 STİLİ- İlk harfler Büyük -Kalın 12 Punto- Yasla-1.25 cm ilk satır-1.15 cm satır aralığı)

Metin (Normal Stil-1.25 cm İlk satır-1.15 cm satır aralığı-Yasla- paragraf sonra 10 nk boşluk)

SONUÇ (BAŞLIK 2 STİLİ- TÜM HARFLER BÜYÜK-KALIN 12 PUNTO-YASLA-1.25 CM İLK SATIR-1.15 CM SATIR ARALIĞI)

KAYNAKÇA BAŞLIĞI YENİ SAYFADAN BAŞLAMALI

² Giriş kısmından sonra dipnotların yeniden başlatılması ve 1 numarasıyla başlaması gerekiyor. Dipnot Times New Roman- 10 punto- İlk satır girintisi yok. Dipnot ayırıcıda da ilk satır girintisi yok. 1.15 satır aralığı.

**KAYNAKÇA (BAŞLIK 2 STİLİ- TÜM HARFLER BÜYÜK-KALIN 12 PUNTO-YASLA-1.25 CM
İLK SATIR-1.15 CM SATIR ARALIĞI)**

Metin, Başlık 8 yazı Stili- Asılı 1,25 cm- 1.15 satır aralığı şeklinde olmalıdır.

Kaynakça, yazarların soy ismine göre alfabetik olarak, ilk satır asılı şekilde sıralanmalıdır.

ATIF USULÜ

Kitaplar:

Soyad, Ad. Eserin Adı italik olarak, Baskı, Yayınevi, Basıldığı Yer, Yayın Yılı.

Örnek: Ayhan, Rıza. *Ticarî İşletme Hukuku*, II. Baskı, Turhan Kitabevi, Ankara, 2007.

Makaleler:

Soyad, Ad. Makalenin başlığı tırnak içinde, Dergi adı italik olarak, Cilt, Sayı, Yıl, sayfa aralıkları.

Örnek: Ayhan, Rıza. “Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonunun Hukuki Mahiyeti”, *Gazi Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi*, Prof. Dr. Naci Kınacıoğlu’na Armağan, C. I, S. 2, 2013, s. 5-31.

İnternet sayfası, rapor, sözlük gibi kaynaklarda, yukarıdaki örneklere benzer şekilde hazırlanır. Bu tür kaynaklarda yazar varsa yazar belirtilir yoksa kurum adı verilebilir. Günlük gazetelerde tarih verilirken ay ve gün de eklenir.

Örnekler:

Akbulak, Sevinç. *Ulusal Varlık Fonları(Sovereign Wealth Funds): Gelişmeler ve Düzenleme Çalışmaları*, 2008, Sermaye Piyasası Kurulu Araştırma Raporu.

Alaska Permanent Fund Corporation. *Historical Timeline*, 2018, <https://apfc.org/who-we-are/history-of-the-alaska-permanent-fund/historytimeline/>, (Erişim Tarihi: 30.04.2018).

O’neal, Michael. *A New Breed of SWF Without The Wealth*. *Kuwait Times*, (18.03.2017), s. 3.

Birden fazla yazar tarafından hazırlanmış çalışmalarda, tüm yazarların ad ve soyadları tam olarak yazılmalıdır.

Örnek: Oğuzman, M. Kemal / Seliçi, Özer / Oktay-Özdemir, Saibe. *Eşya Hukuku*, Gözden Geçirilmiş 11. Baskı, Filiz Kitabevi, İstanbul, 2006.

Yararlanılan kaynaklara ilişkin atıflar, her bir sayfa sonunda dipnot olarak gösterilmelidir. İlk atıfta kaynakçada yer alan tüm bilgiler yer almalıdır. Yararlanılan sayfa, künyenin en sonunda yer almalıdır.

Örnek: Ayhan, Rıza. “Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonunun Hukuki Mahiyeti”, *Gazi Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi*, Prof. Dr. Naci Kınacıoğlu’na Armağan, C. I, S. 2, 2013, s. 31.

Aynı çalışmaya daha sonra yapılacak atıflarda

Eserler için: Soyad, sayfa numarası. Makaleler için: Soyad, sayfa numarası.

Örnek: Kapani, s. 21. Ayhan, s. 36.

Aynı yazarın birden çok çalışmasından yararlanılmış ise; çalışmaların yapıldığı yıllar farklı ise yıl belirtilmelidir. Yıllar aynı ise, çalışmanın ismi, yazarın diğer çalışmalarından ayırt edilmesini sağlayacak şekilde kısaltılarak kullanılmalıdır.

Örnek: Gözler, 2010, s. 43.

Gözler, *Anayasa Hukukunun...*, s. 76.