معهد باستور تونس
Institut Pasteur de Tunis

Appel à candidature pour l'ouverture d'un poste d'un secrétaire dans le cadre du projet « EnSurPoV » (AC-IPT-23)

- **Direction, service, laboratoire de recherche** : Laboratoire de Virologie Clinique
- **Date de publication de l'annonce** : 26 mars 2026
- **Date limite de dépôt des candidatures** : 25 avril 2026

- **Type de contrat** : prestation de service

- **Durée du contrat** : 8 mois
- **Diplôme requis** : Baccalauréat
- **Profil du poste** : Secrétaire
- **Nombre de postes : 1**
- **1. Expertise :**
    - Connaissance des procédures de nettoyage, de désinfection et de stérilisation en environnement de laboratoire.
    - Connaissance des techniques d'autoclavage et de décontamination des produits biologiques.
    - Maîtrise des règles d'hygiène, de biosécurité et de gestion des déchets biologiques.
    - Compétences en organisation logistique des espaces de travail et des événements (réunions, formations).
    - Expérience antérieure dans un laboratoire de virologie ou dans une unité de production de vaccins.
- **2. Tâches :**
    - Superviser le nettoyage et la désinfection des équipements et de la verrerie de laboratoire.
    - Superviser l'autoclavage et la décontamination des produits biologiques conformément aux procédures établies.
    - Superviser la stérilisation des équipements et des hottes de laboratoire.
    - Superviser le nettoyage de la vaisselle lors des réunions et des formations.
    - Organiser et préparer les espaces dédiés aux pauses café, aux déjeuners et aux réunions.

- **Pièces constituant le dossier** :
  - Lettre de motivation
  - Copie de la carte d'identité nationale
  - CV détaillé
  - Copie des diplômes obtenus ainsi que des attestations de formation et de stage effectués

  Soumission du dossier de candidature : Toutes les candidatures doivent se conformer aux spécificités de chaque annonce et être déposées au bureau d'ordre de l'Institut Pasteur de Tunis (IPT), le cachet du bureau d'ordre faisant foi.

  Le dossier de candidature doit être déposé dans une enveloppe scellée, portant clairement la mention "candidature pour le poste de secrétaire dans le cadre du projet « EnSurPoV » (AC-IPT-23)".