



**Los Angeles Unified School District
 RFK New Open World Academy
 School Site Council Meeting #7
 Minutes**



Wednesday, March 26th, 2025

4:15 pm–6:15 pm

Zoom Meeting link: <https://lausd.zoom.us/j/82797164893>

Meeting Id: **82797164893**

I.	Welcome/Call to Order Jose Gaspar, chairperson called the meeting to order at 5:04 pm.	Jose Gaspar, Chairperson
II.	Flag Salute Flag salute done during GSC meeting.	Sandro Gonzalez, Vice-Chairperson
III.	Public Comment No one made a public comment.	Jose Gaspar, Chairperson
IV.	Roll Call (Action) Members present: 1) Martha Atilano 2) Jose Gaspar 3) Ryoko Matsui 4) Sandro Gonzalez 5) Sandra Polanco 6) Elizabeth Cunningham 7) Brenda Lara 8) Matt Wallace 9) Beatriz Cobos 10) Carmen Perez Members Absent: 1) Ashley Murillo 2) Ka'Mylah Mayfield 3) Angelie Lozano 4) Yancy Ruiz 5) Karla Lopez 6) Alberto Gonzalez 10 members present. Quorum was established.	Angelie Lozano–Secretary
V.	Approval of Meeting 6 Minutes (Action) Members were given three minutes to review the last meeting minutes. Mrs. Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor, asked if anyone had any comments or concerns. No one had any questions or issues. Mrs. Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor, asked for SSC member to make first motion to approve SSC meeting #6 minutes. Martha Atilano made the first motion to approve the minutes of the second meeting. Mrs. Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor, asked for another member to	Angelie Lozano–Secretary

	<p>second the motion. Matthew Wallace made the 2nd motion to approve the minutes of the second meeting. All 10 members present voted yes to approve minutes.</p> <p>Ryoko Matsui: Section 9 was cut off so it must be amended to complete the sentence. "4 of the 17 students whose test were scored" Mrs. Sarmiento made corrections to minutes.</p>	
<p>VI.</p>	<p>Principal Updates No new updates.</p>	<p>Martha Atilano, Principal</p>
<p>VII.</p>	<p>2024-2025 SPSA & Title I Budget Updates</p> <p>Mrs. Sarmiento shared the following:</p> <p>Graduation/College & Career Readiness Goal: To address the yellow status of 49.5% students demonstrating college and career readiness on the CA Dashboard College and Career Readiness Indicator, by June 2025, 82.6% of all students in the 9-12th grade cohort will be on track to meet A-G with a C or better, as measured by Whole Child.</p> <p>As of the Spring 1st reporting period, 83% of students are getting a C or better→progress towards meeting goal.</p> <p>We also seem to have a good outlook for EL progress.</p> <p>Graduation/College & Career Readiness Goal: To address the low percentage of ELs demonstrating college and career readiness on the Whole Child Dashboard A-G Requirements Indicator, by June 2025, 40% of EL students in the 9-12th grade cohort will be on track to meet A-G with a C or better, as measured by Whole Child.</p> <p>As of the Spring 1st reporting period, 72% of students are getting a C or better→progress towards meeting goal.</p> <p>SPSA Progress Attendance: To address the red status of All Students on the CA Dashboard chronic absenteeism indicator by June 2025, the percentage of All Students' proficient attendance rate will increase by 5%, from 23% to 28%, as measured by Focus EOY attendance report.</p> <p>Currently 53.65% of students are at proficient.</p> <p><u>Engagement and Collaboration Goal Progress</u> Measurable Improvement Goal: By February 2025, the number of parents completing the school's</p>	<p>Ana Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor</p>

Comprehensive Needs Evaluation will increase by 41 parent participants, from 59 to 100 parent participants, as measured by Comprehensive Needs Evaluations submissions.

Goal Status: Not met, only 56 parents completed Comprehensive Needs Evaluation. There has been a decline. Even with all of the effort and support we need to rethink what it will take to increase parent participation. Maybe systems can be created to have students support their parents in completing the surveys. There was also concern about different surveys being given simultaneously.

By June 2025, the percentage of parent participation in Secondary Parent-Teacher conferences will increase by 10% from 277 parents to 305 parents, as measured by conference attendance sign-ins.

Goal Status: TBD

I will now move on to the **SPSA 24-25 & Title 1 Budget Updates**

Budget Availability Report:

7E046-57.21% used. Remainder covering position.

7S046-67.17% funding has been used; remaining funds are being used in position items.

3 TA's, the Data Coordinator, an Instructional Coach and 50% of my position are being funded through these sources.

VIII.	25-26 SPSA & Title 1 Budget Updates No new updates.	Ana Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor
IX.	Review and Respond to ELAC Recommendations (Action) ELAC Recommendations to SSC. 1) We need to have advisory teachers stress the importance of SES, the Comprehensive Needs Assessment and the Principal Evaluation to their students. These surveys are extremely important and maybe students can be encouraged to assist their parents in completing them. All this, with the goal of increasing the level of participation by parents. 2) We also need to develop a calendar to space out evaluations and/or surveys. Some parents stated they had already completed the Principal Evaluation when it was the SES or vice versa. We are in need of better planning and a calendar to encourage greater participation.	Jose Gaspar, Chairperson

	<p>Martha Atilano Response: We need to provide support. Incentives are challenging. We tried some already. We may need more phone calls and an opportunity drawing. We need to encourage students to guide parents and for that advisory could play a role. I have incentive ideas but I'd like to hear your ideas. We need to encourage students as guides.</p> <p>Ana Sarmiento, CPA, asked for a member to make the first motion to approve the response from SSC to ELAC regarding recommendation. Carmen Perez, made the first motion. Ana Sarmiento, CPA asked a second member to make a motion, Matthew Wallace made the second motion.</p> <p>10 members present approved review recommendations from SSC to ELAC regarding recommendation.</p>	
X.	<p>Announcements</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 8th SSC Meeting, Wednesday, April 30th, 2025, 4:15 pm via zoom. 2) 7th ELAC Meeting, Wednesday, April 23rd, 2025, 8:45 am, G130. 3) 24-25 School Experience Survey Window closes April 11th, 2025. 	<p>Mrs. Atilano, Principal Ana Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor</p>
XI.	<p>Adjournment (Action)</p> <p>Jose Gaspar, chairperson, called the meeting to adjourn at 5:34 pm. He asked for a member to make first motion to close the meeting, followed by a second member.</p> <p>1st motion- Elizabeth Cunningham 2nd motion- Matthew Wallace</p> <p>10 members present approved an adjournment of the meeting at 5:34pm.</p>	<p>Jose Gaspar, Chairperson</p>

RFK New Open World
Reunión #7 del Consejo del Plantel Escolar
Actas

miércoles, 26 de marzo del 2025

4:15 pm–6:15 pm

Enlace de la Reunión Zoom: <https://lausd.zoom.us/j/82797164893>

ID de la Reunión: **827 9716 4893**

I.	Bienvenida/Llamada al Orden José Gaspar, presidente, abrió la sesión a las 5:04 pm.	Jose Gaspar, Presidente del SSC
II.	Saludo a la Bandera Saludo a la bandera realizado durante la reunión del GSC.	Sandro Gonzalez, Vice-Presidenta del SSC
III.	Comentario Público Nadie hizo un comentario público.	Jose Gaspar, Presidente del SSC
IV.	Pasar Lista (Por tratar) Miembros presentes: <ol style="list-style-type: none"> 1. Martha Atilano 2. José Gaspar 3. Ryoko Matsui 4. Sandro González 5. Sandra Polanco 6. Elizabeth Cunningham 7. Brenda Lara 8. Matt Wallace 9. Beatriz Cobos 10. Carmen Pérez Miembros ausentes: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ashley Murillo 2. Ka'Mylah Mayfield 3. Angelie Lozano 4. Yancy Ruiz 5. Karla López 6. Alberto González 10 miembros presentes. Se estableció el quórum.	Angelie Lozano, Secretaria
V.	Aprobación de Actas/Notas de la quinta reunión de SSC (Por tratar) Los miembros tuvieron tres minutos para revisar el acta de la última reunión. La Sra. Sarmiento-Karlquist, Asesora del Programa Categórico, preguntó si alguien tenía algún comentario o inquietud. Nadie presentó preguntas ni problemas. La Sra. Sarmiento-Karlquist, Asesora del Programa Categórico, solicitó a un miembro del SSC que presentara la primera moción para aprobar el acta de la quinta reunión del SSC. Martha Atilano presentó la primera moción para aprobar el acta de la segunda reunión. La Sra. Sarmiento-Karlquist, Asesora del Programa Categórico, solicitó a otro miembro que secundó la moción. Matthew Wallace presentó la segunda moción para aprobar el acta de la segunda reunión. Los 10 miembros presentes votaron a favor de aprobar el acta.	Angelie Lozano, Secretaria

	<p>Ryoko Matsui: La sección 9 fue eliminada, por lo que debe modificarse para completar la oración. "4 de los 17 estudiantes cuya prueba fue calificada" La Sra. Sarmiento hizo correcciones al acta.</p>	
<p>VI.</p>	<p>Actualizaciones de Directora No hubo nuevas actualizaciones.</p>	<p>Martha Atilano, Directora</p>
<p>VII.</p>	<p>Actualizaciones del SPSA y Presupuestos del Título 1 del 2023-2024 La Sra. Sarmiento compartió lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Objetivo de Graduación/Preparación para la Universidad y la Carrera Profesional: Para abordar el estado amarillo del 49.5% de los estudiantes que demuestran preparación para la universidad y la carrera profesional según el Indicador de Preparación para la Universidad y la Carrera Profesional del Tablero de California, para junio de 2025, el 82.6% de todos los estudiantes de 9.º a 12.º grado estarán encaminados a cumplir con las calificaciones A-G con una C o superior, según la medición del Niño en su Totalidad. ● Al 1.er período de informes de primavera, el 83% de los estudiantes obtuvieron una C o superior, lo que representa un avance hacia el cumplimiento del objetivo. ● También parece que tenemos buenas perspectivas para el progreso de los estudiantes de inglés (EL). ● Meta de graduación/preparación para la universidad y la carrera profesional: Para abordar el bajo porcentaje de EL que demuestran preparación para la universidad y la carrera profesional en el Indicador de requisitos A-G del Panel de niño integral, para junio de 2025, el 40 % de los estudiantes EL en la cohorte de 9.º a 12.º grado estarán en camino de cumplir con los requisitos A-G con una C o mejor, según la medición de Niño integral. ● Al 1.er período de informes de primavera, el 72 % de los estudiantes obtuvo una calificación de C o superior, lo que indica un progreso hacia el logro de la meta. ● Asistencia según el SPSA: Para abordar el estado rojo de todos los estudiantes en el indicador de ausentismo crónico del Panel de Control de CA para junio de 2025, el porcentaje de asistencia competente de todos los estudiantes aumentará en un 5 %, del 23 % al 28 %, según lo medido por el informe de asistencia de fin de año de Focus. ● Actualmente, el 53,65 % de los estudiantes se encuentran en el nivel competente. ● Progreso de la meta de participación y colaboración 	<p>Ana Sarmiento-Karlquist, Asesora de Programa Categóricos</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Meta de mejora medible: Para febrero de 2025, el número de padres que completan la Evaluación Integral de Necesidades de la escuela aumentará en 41 padres participantes, de 59 a 100 padres participantes, según lo medido por los envíos de las Evaluaciones Integrales de Necesidades. • Estado de la meta: No se cumplió; sólo 56 padres completaron la Evaluación Integral de Necesidades. Se ha observado una disminución. A pesar de todo el esfuerzo y apoyo, debemos replantearnos qué se necesita para aumentar la participación de los padres. Quizás se puedan crear sistemas para que los estudiantes apoyen a sus padres al completar las encuestas. También existía preocupación por la administración simultánea de diferentes encuestas. • Para junio de 2025, el porcentaje de participación de los padres en las reuniones de padres y maestros de secundaria aumentará un 10 %, de 277 a 305 padres, según los registros de asistencia a las reuniones. • Estado del objetivo: Por determinar. • Ahora pasaré a las actualizaciones del presupuesto del Plan Único para el Año Escolar (SPSA) 24-25 y del Título 1. • Informe de Disponibilidad Presupuestaria: • 7E046: Se ha utilizado el 57,21 % del presupuesto. El resto cubre el puesto. • 7S046: Se ha utilizado el 67,17 % de los fondos; los fondos restantes se están utilizando para cubrir los puestos. • Tres asistentes de enseñanza, el coordinador de datos, un asesor pedagógico y el 50 % de mi puesto se financian a través de estas fuentes. 	
VIII.	Actualización del SPSA y Presupuesto del Título 1 25-26. No hubo nuevas actualizaciones.	Ana Sarmiento-Karlquist, Asesora de Programa Categoricos
IX.	Revisar y Responder a las recomendaciones de ELAC (Por tratar) Recomendaciones del ELAC al SSC. Necesitamos que los maestros asesores enfatizen la importancia de los SES, la Evaluación Integral de Necesidades y la Evaluación del Director a sus estudiantes. Estas encuestas son extremadamente importantes y quizás se pueda animar a los estudiantes a ayudar a sus padres a completarlas. Todo esto con el objetivo de aumentar el nivel de participación de los padres. También necesitamos desarrollar un calendario para espaciar las evaluaciones y/o encuestas. Algunos padres indicaron que ya habían completado la Evaluación del Director cuando se trataba de los SES o viceversa. Necesitamos una mejor	Jose Gaspar, Presidente del SSC

	<p>planificación y un calendario para fomentar una mayor participación.</p> <p>Respuesta de Martha Atilano:</p> <p>Necesitamos brindar apoyo. Los incentivos son desafiantes. Ya hemos probado algunos. Quizás necesitemos más llamadas telefónicas y un sorteo de oportunidades. Necesitamos animar a los estudiantes a guiar a los padres y, para ello, el asesoramiento podría ser importante. Tengo ideas para incentivos, pero me gustaría conocer sus ideas. Necesitamos animar a los estudiantes como guías.</p> <p>Ana Sarmiento, Contadora Pública Certificada, solicitó que un miembro presentará la primera moción para aprobar la respuesta del SSC al ELAC con respecto a la recomendación. Carmen Pérez presentó la primera moción. Ana Sarmiento, Contadora Pública Certificada (CPA), solicitó a un segundo miembro que presentará una moción. Matthew Wallace presentó la segunda.</p> <p>Diez miembros presentes aprobaron la revisión de las recomendaciones del SSC al ELAC.</p>	
<p>X.</p>	<p>Anuncios</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Octava reunión del SSC, miércoles 30 de abril de 2025, 4:15 pm vía Zoom. 2. Séptima reunión del ELAC, miércoles 23 de abril de 2025, 8:45 h, G130. 3. El periodo de encuesta sobre la experiencia escolar 24-25 cierra el 11 de abril de 2025. 	<p>Martha Atilano, Directora Ana Sarmiento-Karlquist, Asesora de Programas Categoricos</p>
<p>XI.</p>	<p>Clausura (Por tratar)</p> <p>José Gaspar, presidente, declaró la reunión suspendida a las 5:34 pm. Solicitó que un miembro presentará la primera moción para cerrar la reunión, seguida de un segundo miembro.</p> <p>Primera moción: Elizabeth Cunningham Segunda moción: Matthew Wallace</p> <p>Diez miembros presentes aprobaron el cierre de la reunión a las 5:34 pm.</p>	<p>Jose Gaspar, Presidente del SSC</p>