

Conditions Générales de Vente

1. Objet

Epidosi Solution Internet propose des formations dans le domaine de Google Workspace à ses clients. Ces formations sont réalisées à distance où en présentiel. Elle vise à définir les termes et conditions ainsi que les modalités selon lesquelles Epidosi Solution Internet fournit les services à son client.

L'ensemble des caractéristiques des formations sont détaillées sur le devis dont le client reconnaît avoir pris connaissance.

Toute commande d'une ou plusieurs formations à Epidosi Solution Internet implique l'acceptation par le client des présentes conditions générales de vente.

2. Prérequis

Les potentiels prérequis figurent sur les fiches des sessions que nous dispensons sont visibles sur notre site. S'il n'y a pas de prérequis, cela est également notifié.

3. Objectifs

La formation vise à comprendre les usages de Google Workspace appliqués et accompagner les utilisateurs.

A l'issue d'une session de formation, le stagiaire sera en mesure d'utiliser les services Google Workspace qu'il aura suivi, de façon autonome.

- Trouver par lui-même réponse à ses principales questions fonctionnelles.
- Comprendre les enjeux de mise en place de la plateforme collaborative
- Avoir une maîtrise suffisante pour l'utilisation quotidienne des outils fournis avec Google Workspace qui lui aura été expliqué.

Ces objectifs n'impliquent aucune obligation de résultats pour Epidosi Solution Internet qui s'engage simplement à fournir au client l'ensemble du support documentaire détaillé dans son offre de formation.

4. Durée

La durée de chaque formation est précisée sur le site internet dans le détail de toutes les sessions que Epidosi Solution Internet propose. Il y est notamment indiqué le détail du programme, ainsi que le déroulé pédagogique.

5. Modalités et délais d'accès

Dans le cas où c'est une entreprise qui fait appel à Epidosi Solution Internet, ce dernier peut nous envoyer un mail sans lequel sera notifié ces besoins en formations, en explicitant pourquoi il aura énoncé ses besoins spécifiques.

C'est à lui que revient de faire l'analyse des besoins de ces salariés.

Dans le cadre d'une demande de formation d'un client via un OPCO, il devra compléter un dossier sur ses attentes, un dossier d'admission, un compte rendu d'entretien lui sera également remis.

En amont du démarrage de formation, seront remis le règlement intérieur, les Conditions Générales d'Utilisation, le livret d'accueil, ainsi que le programme de formation.

Dans la convocation qui sera envoyée avant la formation, seront notifiées les informations suivantes :

- Le mode de délivrabilité de la formation (sur place / à distance),
- La date,
- l'heure
- l'adresse si en présentiel
- l'url pour accéder à la visioconférence.
- L'intitulé de la session de formation,
- le détail de la formation ainsi que les objectifs

6. Tarifs et Règlements

a) Formations :

- Lorsque la formation se déroule dans les locaux du client, un forfait déplacement, hébergement et repas lui sera indiqué dans le devis.
- Tous les prix sont indiqués en euros et hors taxes sur le devis adressé au client. Ils sont à majorer de la TVA au taux en vigueur au jour de l'émission de la facture correspondante.
- Toute session commencée est dûe dans sa totalité.
- La facture sera émise à la fin du mois

b) Licences Google Workspace

- Étant revendeur Google Workspace, les licences vous sont facturées par notre société Epidosi Solution Internet.
- Le coût des licences est visibles sur le site de Google, sur la page suivante : [Tarification Google Workspace](#)
Cela peut donner lieu à un devis.

- La durée de l'engagement est variable selon votre choix
- En contrat d'engagement annuel : Tout ajout de licence augmente l'engagement jusqu'à la fin du contrat.
- Un ajustement sera réalisé lors de la facturation en fonction des licences ajoutées.
- La facturation peut être mensuelle ou annuelle

Le client versera à Epidosi Solution Internet la rémunération conforme aux modalités et délais prévus sur le devis.

Le client pourra régler par virement, CB ou prélèvement dans le délai prévu et indiqué sur la facture.

En cas de retard de paiement, des pénalités sur la base de trois fois le taux de l'intérêt légal en vigueur ainsi qu'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement de 40 € (quarante euros) peuvent s'appliquer.

Dans le cas où il y aurait une prise de paiement par un OPCO (Organisme Collecteur), avant le démarrage de la formation, le client devra :

- Faire une demande de prise en charge et s'assurer de l'acceptation de cette dernière.
- Devra le notifier sur la demande de formation et indiquer les coordonnées de l'OPCO.
- Transmettre l'accord de prise en charge.

Dans le cas où l'OPCO ne paierait pas la formation, c'est au client qu'incombe de régler l'intégralité du coût de la formation.

En cas de paiement partiel par l'OPCO, le client se verra facturé le reliquat.

6a. Coût des crédits

Lorsque le coût est indiqué en crédit, le tarif actuel en vigueur, au 01/01/2024 est :

1 crédit = 1 euro

Une réduction pourra être appliquée sur le volume de crédits.

7. Annulation, report

Si le client est amené à reporter, voire annuler sa participation à une formation, un écrit est nécessaire. Cette information doit nous être communiquée au plus tard 14 jours calendaires avant la formation. Aucun frais ne sera demandé dans ce cas de figure. L'annulation ou le report sera effectif après confirmation par Epidosi Solution Internet auprès du client.

En cas d'annulation du client après le 15ème jour ouvré précédant la date de démarrage de la formation, Epidosi Solution Internet facturera la totalité du coût de la formation au client. Il en sera de même en cas de retard, de participation partielle, d'abandon en dehors des cas de force majeure reconnue.

En cas d'absence pour maladie, le client pourra faire une demande de report avec comme justificatif un certificat médical uniquement.

8. Contact

Dans le cadre de son offre de formation, Epidosi Solution Internet permet à ses clients de les contacter via l'adresse mail suivante : support@epidosi.fr où par téléphone au **03 88 47 33 11**.

Adresse postale, informations légales : 91 route de romains 67200 Strasbourg.

9. Modalités d'évaluation

Epidosi Solution Internet évalue les stagiaires sur la base de questionnaire en amont pour analyser les besoins du stagiaire de la formation. Si c'est une entreprise qui demande de dispenser des formations à ces salariés, il lui revient de faire cette analyse.

En fin de session, le formateur interroge oralement les participants. Cela permet de contrôler la bonne acquisition des compétences par le stagiaire. Suivi d'un questionnaire de satisfaction que le stagiaire devra compléter. De plus, un questionnaire "à froid" est envoyé au stagiaire trois mois après la formation

10. Méthodes mobilisées

Les conditions générales dans lesquelles la formation est dispensée, notamment les moyens pédagogiques et techniques, sont les suivantes :

- Support pédagogique,
- Exercices pratiques,
- Questions/Réponses tout au long de la session,
- Questionnaire oral à chaud en fin de session.

11. Responsables de formations

Les informations concernant les responsables de formation sont disponibles en suivant [ce lien](#).

12. Accessibilité aux personnes handicapées

Si vous pensez être en situation de handicap, merci de contacter dès que possible notre référent handicap (b-laloum@agefiph.asso.fr) pour évaluer ensemble vos besoins et voir quelles solutions sont envisageables pour vous accompagner, vous former ou vous orienter.

13. Données personnelles

Reportez-vous dans la rubrique “Mentions légales” qui figure sur notre site pour y lire le détail.

14. Réclamations

Pour toute réclamation vous pouvez remplir notre formulaire à [cette adresse](#).

15. Règlement intérieur

Le règlement intérieur Epidosi est disponible à [cette adresse](#).