

Про створення безпечного освітнього середовища
та попередження і протидії булінгу (цькуванню)
у 2020-2021 навчальному році

Відповідно до Конвенції ООН «Про права дитини», законів України «Про охорону дитинства», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», наказу Міністерства освіти і науки України від 01.02.2010 № 59 «Про вжиття заходів щодо запобігання насильству над дітьми», плану заходів Міністерства освіти і науки України з виконання Плану дій з реалізації Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 03.03.2016 № 214, на виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», листа МОН України від 14.08.2020 № 1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)», враховуючи рекомендації листа МОН України № 1/9-385 від 20 липня 2020 року «Деякі питання організації виховного процесу у 2020/2021 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок» та з метою створення безпечного освітнього середовища у школі, запобігання вчинення дітьми злочинів, правопорушень, з метою активізації спільної роботи педагогів, батьків, учнів та представників громадськості щодо впровадження в закладах загальної середньої освіти заходів спрямованих на запобігання та протидію цькуванню (булінгу), вироблення порядку реагування на випадки цькуванню (булінгу) в закладах загальної середньої освіти, навчання усіх учасників освітнього процесу протидії цькуванню (булінгу), проявів булінгу в освітньому просторі, попередження вживання алкогольних, наркотичних речовин, тютюнових виробів учнівською молоддю

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з виховної роботи Яцині М.В.:
 - 1.1. Ознайомити педагогічний колектив школи з листом МОН України від 14.08.2020 № 1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)».

Серпень 2020 р.

- 1.2. Розробити та подати на затвердження директору школи План заходів щодо запобігання та протидії булінгу в школі (додаток 1) та реагування у випадку виявлення булінгу в закладі освіти (додаток 2), та Порядок дій у разі вчинення учнями правопорушень і злочинів (додаток 3).
- 1.3. Опрацювати на засіданні шкільного методичного об'єднання класних керівників лист МОН України № 1/9-385 від 20 липня 2020 року «Деякі питання організації виховного процесу у 2020-2021 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок».
- 1.4. Ввести в дію «Журнал звернень про випадки булінгу».
- 1.5. Відповідальною особою за реалізацію Стратегії захисту дітей від насильства призначити заступника директора з виховної роботи Яцину М.В.
- 1.6. Щороку проводити загальний моніторинг рівня виконання вимог Стратегії захисту дітей від насильства працівниками навчального закладу.
- 1.7. Провести інструктаж для класних керівників із питань запобігання випадкам знущань над однолітками серед дітей і реагування на них.

1.8. Прийняті правила та процедури для захисту дітей переглядати щонайменше один раз на рік.

2. Створити постійно діючу комісію з виявлення фактів булінгу та реагування на них у складі:

Ярова Г.Г., директора школи – голова комісії;

Яцина М.В., заступника директора з виховної роботи – заступник голови комісії;

Омельчук В.І. – практичного психолога школи;

Демчук Д.С.-педагог організатор

Басиста І.І.—ЗДНВР –

секретар

класного керівника класу, в якому виявлено факт булінгу (за потребою).

3. Членам постійно діючої комісії:

3.1. Після отримання повідомлення про факт булінгу невідкладно реагувати шляхом проведення внутрішнього розслідування, індивідуальної роботи з учасниками булінгу, проведення нарад тощо.

3.2. В разі необхідності звертатися самим або рекомендувати звернутися з батьками в районний відділ поліції, службу у справах дітей та інші інстанції.

4. Педагогічним працівникам школи:

4.1. Забезпечити виконання Плану заходів по школі щодо запобігання та протидії булінгу.

4.2. Не допускати випадків фізичного та психологічного насильства, образ, недбалого й жорстокого поводження з дітьми.

Протягом навчального року

4.3. Формувати в учасників освітнього процесу толерантне ставлення один до одного.

Протягом навчального року

4.4. Уникати проявів жорстокого ставлення до учнів, приниження їхньої честі, гідності та інших форм насильства (фізичного та/або психічного).

Протягом навчального року

4.5. Невідкладно інформувати адміністрацію навчального закладу про виявлений факт булінгу по відношенню до учнів школи.

4.6. Дотримуватися алгоритму дій працівника навчального закладу у разі виявлення випадку насильства над дитиною.

5. Класним керівникам 1-11 класів:

5.1. Забезпечити виконання Плану заходів щодо запобігання та протидії булінгу на 2020/2021 н.р.

5.2. Не допускати випадків фізичного та психологічного насильства, образ, недбалого й жорстокого поводження з дітьми.

5.3. Формувати в учасників освітнього процесу толерантне ставлення один до одного.

5.4. Уникати проявів жорстокого ставлення до учнів, приниження їхньої честі, гідності та інших форм насильства (фізичного або психічного).

5.5. Провести тематичні заняття для дітей з питань прав дитини та захисту від насильства.

5.6. Впродовж року організувати і провести комплекс заходів, спрямованих на попередження проявів булінгу, запобігання та протидії домашньому насильству серед учнів.

5.7. Постійно проводити просвітницьку роботу з учнями щодо попередження правопорушень, дитячої підліткової злочинності, шкідливих звичок.

5.8. Здійснювати індивідуальну роботу з підлітками, які потребують особливої педагогічної уваги.

5.9. Проводити просвітницьку роботу серед учнів, батьків щодо ознайомлення їх з правами та можливостями, способами дій та реагування на випадки булінгу (цькування) свідками, учасниками або об'єктами, якого вони стали або могли стати.

6. Практичному психологу Омельчук В.І.

6.1. Забезпечити проведення просвітницької, профілактичної та діагностичної роботи щодо попередження проявів булінгу в учнівському середовищі.

6.2. Проводити просвітницьку роботу з батьками та педагогами щодо попередження проявів булінгу в учнівському середовищі, запобігання та протидії домашньому насильству (згідно з розробленими заходами).

6.3. У випадках виявлення дітей, які постраждали від насильства, жорстокості, цькування, проводити з ними корекційну роботу та невідкладно повідомляти адміністрацію школи.

6.4. Розмістити інформацію в доступних місцях про права дитини та можливості отримання допомоги в складних ситуаціях, зокрема про безкоштовні гарячі лінії для дітей і молоді.

6.5. Виготовити та розповсюдити брошури, або листівки з питань прав дитини, захисту від ризиків насильства та зловживань, правил безпечної поведінки в мережі Інтернет.

6.6. Постійно розміщувати на сайті та вайбер – сторінці навчального закладу інформацію з питань виховання без застосування насильства та захисту дітей від насильства.

7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Яцину М.В.

Директор школи :

Ярова Г.Г.

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо протидії булінгу на 2020-2021 н.р.

№	Назва заходу	Термін прове-ден-ня	Класи	Відповідальні
1.	Створення методичну папку Булінг у школі»	30.08.2020	педагогічний колектив	ЗВР Яцина М.В
2.	Обговорення та прийняття правил поведінки учнів у школі, оформлення правил у вигляді наочного стенду	вересень	-	ЗВР
3.	Організація механізмів звернення та встановлення інформаційних скриньок для повідомлень про випадки булінгу (цькування)	вересень	-	ЗВР, Психолог Омельчук В.І.
4.	Створення (або оновлення) розділу про профілактику булінгу (цькування) і розміщення нормативних документів на сайті навчального закладу	вересень	-	ЗВР Яцина М.В.
5.	Участь у Всеукраїнському тижні протидії булінгу,»16 днів проти насильства»	18.09.2020	5-11 кл.	ЗВР, Омельчук В.І.
6.	Інструктаж з питань запобігання випадкам знущань над однолітками серед дітей і реагування на них.	26.09.2020	класні керівники, педагогічний колектив	ЗВР
7.	Оприлюднення матеріалів «Про створення безпечного освітнього середовища та протидії проявам булінгу (цькування) в загальноосвітній школі І-ІІІ ст.с.Дружелюбівка на сайті навчального закладу	30.09.2020	-	ЗВР
8.	Чергування вчителів у їдальні , коридорах, ігровому майданчику, шкільному подвір'ї.	постійно	педагогічний колектив	Директор, ЗВР
9.	Підготовка брошури з нормативними документами з профілактики булінга (цькування) в освітньому середовищі для педагогів	жовтень	педагогічний колектив	ЗВР
10.	2 жовтня – Міжнародний день боротьби проти насилля Створення стіни доброти «Наші долоньки проти насилля»	02.10.2020	1-11	Псиолог Омельчук В.І.

11.	Заняття практикум «Вирішую конфлікти та будує мир навколо себе»	03.10. 2020	6-8	Психолог
12.	18 жовтня – Європейський День боротьби з торгівлею людьми - тематичні години спілкування - тренінг з учнями «Торгівля людьми – сучасний прояв рабства»; - відео-лекторій «Якщо я не повернусь»	17-18.10.2020	5-11	Психолог
13.	Відкрита година психолога з переглядом відеофільму «Життя на продаж»	19.10.2020	5-11	Практичний психолог Омельчук В.І.
14.	Перевірка інформаційної доступності правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу (цькування)	листопад		ЗВР
15.	До Всесвітнього Дня прав дитини Пам'ятка «Насильство – це порушення прав людини»	листопад		Психолг Омельчук В.І
16.	16 листопада - Міжнародний день толерантності Превентивні п'ятихвилинки по класах «Толерантність – крок до свободи»	15.11. 2020	1-11	Класні керівники
17.	Ділова гра «Вчимося жити разом»	18.11.2020	7-8 кл.	Психолг
18.	Лекція «Протидія булінгу в дитячому середовищі»	грудень	1-11	Психолог
19.	Анонімне анкетування учнів 5-11-го класів про випадки булінгу (цькування) у школі	травень	5-11	Психолог
20.	Правова абетка «Школа прав дитини»	12.12.2020	1-4	Класні керівники
21.	Перегляд та обговорення відеофільму «Станція призначення життя»	13.12.2020	9	Психолог
22.	21 січня – Міжнародний день обіймів. Естафета позитиву: «Обійми, як бумеранг!»	21.01.2021	1-11	Учнівське самоврядування Демчук Д.С.
23.	10 лютого – день безпечного інтернету. Виховний захід «Я за безпечний інтернет!»	10.02.2021	5-9	Учителі інформатики
24.	Моніторинг рівня виконання вимог Стратегії захисту дітей від насильства працівниками навчального закладу	травень	педагогічні працівники	ЗВР
25.	Підготовка звіту про виконання заходів про виконання плану заходів з запобігання та протидії булінгу	травень червень		ЗВР

ПОРЯДОК реагування на випадки булінгу (цькування)

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти всіх типів і форм власності, крім тих, які забезпечують здобуття освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.

2. Терміни, використані у цьому Порядку, вживаються у таких значеннях:

кривдник (булер) - учасник освітнього процесу, в тому числі малолітня чи неповнолітня особа, яка вчиняє булінг (цькування) щодо іншого учасника освітнього процесу;

потерпілий (жертва булінгу) - учасник освітнього процесу, в тому числі малолітня чи неповнолітня особа, щодо якої було вчинено булінг (цькування);

спостерігачі - свідки та (або) безпосередні очевидці випадку булінгу (цькування);

сторони булінгу (цькування) - безпосередні учасники випадку: кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності).

4. До булінгу (цькування) в закладах освіти належать випадки, які відбуваються безпосередньо в приміщенні закладу освіти та на прилеглих територіях (включно з навчальними приміщеннями, приміщеннями для занять спортом, проведення заходів, коридорами, роздягальнями, вбиральнями, душовими кімнатами, їдальнею тощо) та (або) за межами закладу освіти під час заходів, передбачених освітньою програмою, планом роботи закладу освіти, та інших освітніх заходів, що організовуються за згодою керівника закладу освіти, в тому числі дорогою до (із) закладу освіти.

Ознаками булінгу (цькування) є систематичне вчинення учасниками освітнього процесу діянь стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, в тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, а саме:

умисне позбавлення їжі, одягу, коштів, документів, іншого майна або можливості користуватися ними, перешкоджання в отриманні освітніх послуг, примушування до праці та інші правопорушення економічного характеру;

словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи;

будь-яка форма небажаної вербальної, невербальної чи фізичної поведінки сексуального характеру, зокрема принизливі погляди, жести, образливі рухи тіла, прізвиська, образи, жарти, погрози, поширення образливих чуток;

будь-яка форма небажаної фізичної поведінки, зокрема ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, завдання ударів;

інші правопорушення насильницького характеру.

5. Суб'єктами реагування у разі настання випадку булінгу (цькування) в закладах освіти (далі - суб'єкти реагування) є:

служба освітнього омбудсмена;

служби у справах дітей;

центри соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

органи місцевого самоврядування;

керівники та інші працівники закладів освіти;

засновник (засновники) закладів освіти або уповноважений ним (ними) орган;

територіальні органи (підрозділи) Національної поліції України.

II. Подання заяв або повідомлень про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти

1. Учасники освітнього процесу можуть повідомити про випадок булінгу (цькування), стороною якого вони стали або підозрюють про його вчинення стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу або про який отримали достовірну інформацію, керівника закладу освіти або інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.

У закладі освіти заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) або підозру щодо його вчинення приймає керівник закладу.

Повідомлення можуть бути в усній та (або) письмовій формі, в тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації.

2. Керівник закладу освіти у разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування):

невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган(підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування);

за потреби викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;

повідомляє службу у справах дітей з метою вирішення питання щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин;

повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг;

скликає засідання комісії з розгляду випадку булінгу (цькування) (далі - комісія) не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення.

III. Склад комісії, права та обов'язки її членів

1. Склад комісії затверджує наказом керівник закладу освіти.

Комісія виконує свої обов'язки на постійній основі.

2. Склад комісії формується з урахуванням основних завдань комісії.

Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та не менше ніж п'яти її членів.

До складу комісії входять педагогічні (науково-педагогічні) працівники, у тому числі практичний психолог та соціальний педагог (за наявності) закладу освіти, представники служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

До участі в засіданні комісії за згодою залучаються батьки або інші законні представники малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування), а також можуть залучатися сторони булінгу (цькування), представники інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.

3. Головою комісії є керівник закладу освіти.

Голова комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду.

IV. Порядок роботи комісії

1. Метою діяльності комісії є припинення випадку булінгу (цькування) в закладі освіти; відновлення та нормалізація стосунків, створення сприятливих умов для подальшого здобуття освіти у групі (класі), де стався випадок булінгу (цькування); з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування), та вжиття заходів для усунення таких причин; оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в соціальних та психолого-педагогічних послугах та забезпечення таких послуг.

4. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться у разі потреби. Дату, час і місце проведення засідання комісії визначає її голова.

8. Під час проведення засідання комісії секретар комісії веде протокол засідання комісії за формою згідно з додатком до цього Порядку.

9. Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, під час засідання комісії мають право:

ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії;

ставити питання по суті розгляду;

подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.

10. Голова комісії доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.

11. Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в закладі освіти та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу освіти.

V. Запобігання та протидія булінгу (цькуванню) в закладі освіти

1. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти має бути постійним системним процесом.

2. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти ґрунтується на принципах:

недискримінації за будь-якими ознаками;

ненасильницької поведінки в міжособистісних стосунках;

розвитку соціального та емоційного інтелекту учасників освітнього процесу;

гендерної рівності;

3. Завданнями діяльності щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти є:

створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти, що включає психологічну та фізичну безпеку учасників освітнього процесу;

визначення стану, причин і передумов поширення булінгу (цькування) в закладі освіти;

підвищення рівня поінформованості учасників освітнього процесу про булінг (цькування);

формування в учасників освітнього процесу нетерпимого ставлення до насильницьких моделей поведінки, усвідомлення булінгу (цькування) як порушення прав людини;

заохочення всіх учасників освітнього процесу до активного сприяння запобігання булінгу (цькуванню).

4. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти відображається в плані заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу(цькуванню) в закладі освіти.

5. До заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти, належать заходи щодо:

організації належних заходів безпеки відповідно до законодавства (пост охорони, відеоспостереженням за місцями загального користування тощо);

організації безпечного користування мережею Інтернет під час освітнього процесу;

контролю за використанням засобів електронних комунікацій малолітніми чи неповнолітніми здобувачами освіти під час освітнього процесу;

розвитку соціального та емоційного інтелекту учасників освітнього процесу, зокрема:

розуміння та сприйняття цінності прав та свобод людини, вміння відстоювати свої права та поважати права інших;

розуміння та сприйняття принципів рівності та недискримінації, поваги до гідності людини, толерантності, соціальної справедливості, доброчесності, вміння втілювати їх у власні моделі поведінки;

здатності попереджувати та розв'язувати конфлікти ненасильницьким шляхом;

відповідального ставлення до своїх громадянських прав і обов'язків, пов'язаних з участю в суспільному житті;

здатності визначати, формулювати та аргументовано відстоювати власну позицію, поважаючи відмінні від власних думки/позиції, якщо вони не порушують прав та гідності інших осіб;

здатності критично аналізувати інформацію, розглядати питання з різних позицій, приймати обґрунтовані рішення;

здатності до комунікації та вміння співпрацювати для розв'язання різних суспільних проблем, зокрема шляхом волонтерської діяльності тощо;

підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу про булінг (цькування), його причини та наслідки, порядок реагування на випадки булінгу (цькування) тощо;

створення в закладі освіти культури, що ґрунтується на нетерпимості до будь-яких форм насильства та дискримінації, в тому числі булінгу (цькування).

Процедура подання учасниками освітнього процесу заяви або повідомлення про випадки булінгу (цькування) в школі

Учасники освітнього процесу можуть повідомити про випадок булінгу (цькування), стороною якого вони стали або підозрюють про його вчинення стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу або про який отримали достовірну інформацію, керівника закладу освіти або інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.

Повідомлення можуть бути в усній та (або) письмовій формі, в тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації.

Зразок заяви

Директору загальноосвітньої школи І-ІІІ ст.с.Дружелівка Яровій Г.Г.

(прізвище, ім'я, заявника)

(соціальний статус заявника)

Контактний телефон: _____

Заява

Прошу провести розслідування за фактами випадків булінгу (цькування)

_____.

(прізвище, ім'я постраждалого)

Далі в заяві необхідно вказати особу або осіб, які вчинили цькування та описати діяння, які полягають у психологічному, фізичному чи іншому насильстві над особою і носять системний характер.

(дата)

(підпис)

Процедура розгляду заяви

Після отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) директор:

видає розпорядження про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування); за потреби викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги; повідомляє службу у справах дітей з метою вирішення питання щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин; повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг; скликає засідання комісії з розгляду випадку булінгу (цькування) (далі - комісія) не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення.

Склад комісії:

Голова комісії – Ярова Г.Г. директор школи;

Заступник голови – Яцина М.В., заступник директора з виховної роботи;

Секретар – Басиста І.І., заступник ЗДНВР;

Члени комісії:

Омельчук В.І., практичний психолог;

Демчук Д.С., педагог-організатор;

До участі в засіданні комісії за згодою залучаються батьки або інші законні представники малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування), а також можуть залучатися сторони булінгу (цькування), представники інших суб'єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.

Дату, час і місце проведення засідання комісії визначає її голова. Засідання комісії є правомочним у разі участі в ньому не менш 2/3 її складу. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні комісії, приймаються шляхом відкритого голосування більшості голосів від затвердженого складу комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови комісії є вирішальним.

Під час проведення засідання комісії, секретар веде протокол за формою згідно з додатком до Порядку реагування на випадки булінгу (цькування) .

Голова комісії доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.

Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в закладі освіти та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу освіти.

Рішення комісії може передбачати:

потреби сторін булінгу (цькування) в соціальних та психолого-педагогічних послугах,

заходи для усунення причин булінгу (цькування),

заходи виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування),

рекомендації для педагогічних працівників закладу.

рекомендації для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування)

Якщо комісія не кваліфікує діяння як цькування, а постраждалий не згодний з цим, то він може звернутись із заявою до органів Національної поліції.

ВИТЯГ ІЗ ЗАКОНУ УКРАЇНИ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню) від 18.12.2018 р. № 2657/VIII

Доведений випадок булінгу тягне штраф від 50 до 100 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (850-1700 грн) або громадські роботи від 20 до 40 годин – якщо цькування вперше. І від 100 до 200 неоподатковуваних мінімумів або громадські роботи від 40 до 60 годин, якщо дії вчинили повторно або знущалась група осіб. Якщо ці дії вчиняли малолітні або неповнолітні від 14 до 16 років, штраф заплатять батьки або особи, які їх замінюють (50-100 неоподатковуваних мінімумів або громадські роботи від 20 до 40 годин).

Примітка: Згідно з останніми змінами до законодавчих актів України штраф за доведений випадок булінгу (цькування) вчителя становить 5100 гривень.