

Phụ lục II-7

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 01/2021/TT-BKHĐT
ngày 16 tháng 03 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư)*

TÊN DOANH NGHIỆP CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:

....., ngày..... tháng..... năm

THÔNG BÁO

**Về việc đăng ký hoạt động chi nhánh/văn phòng đại diện/
địa điểm kinh doanh**

Kính gửi: Phòng Đăng ký kinh doanh tỉnh, thành phố

Tên doanh nghiệp (*ghi bằng chữ in hoa*):

Mã số doanh nghiệp/Mã số thuế:

Số Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (*chỉ kê khai nếu không có mã số
doanh nghiệp/mã số thuế*): Ngày cấp .../.../..... Nơi cấp:

**Đăng ký hoạt động chi nhánh/văn phòng đại diện/
Thông báo lập địa điểm kinh doanh với các nội dung sau:**

1. Tên chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh

Tên chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh viết bằng tiếng Việt
(*ghi bằng chữ in hoa*):

Tên chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh viết bằng tiếng
nước ngoài (*nếu có*):

Tên chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh viết tắt (*nếu có*):
.....

2. Địa chỉ chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh:

Số nhà, ngách, hẻm, ngõ, đường phố/tổ/xóm/ấp/thôn:

Xã/Phường/Thị trấn:

Quận/Huyện/Thị xã/Thành phố thuộc tỉnh:

Tỉnh/Thành phố:

Điện thoại (*nếu có*):

Fax (*nếu có*):

Email (*nếu có*):

Website (*nếu có*):

- Chi nhánh/Văn phòng đại diện/Địa điểm kinh doanh nằm trong (Đánh dấu X vào ô vuông tương ứng nếu doanh nghiệp đăng ký địa chỉ trụ sở của chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh nằm trong khu công nghiệp/khu chế xuất/khu kinh tế/khu công nghệ cao):

Khu công nghiệp	☐
Khu chế xuất	☐
Khu kinh tế	☐
Khu công nghệ cao	☐

3. Ngành, nghề kinh doanh, nội dung hoạt động:

a) Ngành, nghề kinh doanh (chỉ kê khai đối với chi nhánh, địa điểm kinh doanh):

STT	Tên ngành	Mã ngành	Ngành, nghề kinh doanh chính (đánh dấu X để chọn một trong các ngành, nghề đã kê khai)

b) Nội dung hoạt động (chỉ kê khai đối với văn phòng đại diện):

4. Người đứng đầu chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh:

Họ tên (ghi bằng chữ in hoa):

Giới tính:

Sinh ngày: / / Dân tộc:

Quốc tịch:

Loại giấy tờ pháp lý của cá nhân:

☐ Chứng minh nhân dân
☐ Hộ chiếu

☐ Căn cước công dân
☐ Loại khác (ghi rõ):.....

Số giấy tờ pháp lý của cá nhân:

Ngày cấp: / / Nơi cấp: Ngày hết hạn (nếu có): / /

Địa chỉ thường trú:

Số nhà, ngách, hẻm, ngõ, đường phố/tổ/xóm/ấp/thôn:

Xã/Phường/Thị trấn:

Quận/Huyện/Thị xã/Thành phố thuộc tỉnh:

Tỉnh/Thành phố:

Quốc gia:

Địa chỉ liên lạc:

Số nhà, ngách, hẻm, ngõ, đường phố/tổ/xóm/ấp/thôn:

Xã/Phường/Thị trấn:

Quận/Huyện/Thị xã/Thành phố thuộc tỉnh:

Tỉnh/Thành phố:

Quốc gia:

Điện thoại (nếu có):

Email (nếu có):

5. Chi nhánh chủ quản (chỉ kê khai đối với trường hợp đăng ký hoạt động địa điểm kinh doanh trực thuộc chi nhánh):

Tên chi nhánh:

Địa chỉ chi nhánh:

Mã số chi nhánh/Mã số thuế của chi nhánh:

Số Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh (trường hợp không có mã số chi nhánh/mã số thuế của chi nhánh): ... Ngày cấp .../.../... Nơi cấp:

6. Đề nghị cấp Giấy chứng nhận đăng ký địa điểm kinh doanh (chỉ kê khai đối với trường hợp đăng ký hoạt động địa điểm kinh doanh, doanh nghiệp đánh dấu X vào một trong hai ô sau):

☐ Giấy chứng nhận đăng ký địa điểm kinh doanh ghi nhận thông tin của tất cả địa điểm kinh doanh

☐ Giấy chứng nhận đăng ký địa điểm kinh doanh ghi nhận thông tin của từng địa điểm kinh doanh

7. Thông tin đăng ký thuế:

STT	Các chỉ tiêu thông tin đăng ký thuế
1	Thông tin về Kế toán trưởng/Phụ trách kế toán (nếu có): Họ và tên Kế toán trưởng/Phụ trách kế toán: Điện thoại:
2	Địa chỉ nhận thông báo thuế (chỉ kê khai nếu địa chỉ nhận thông báo thuế khác địa chỉ chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh): Số nhà, đường phố/tổ/xóm/ấp/thôn: Xã/Phường/Thị trấn: Quận/Huyện/Thị xã/Thành phố thuộc tỉnh: Tỉnh/Thành phố:

	Điện thoại (nếu có):Fax (nếu có): Email (nếu có):
3	Ngày bắt đầu hoạt động ¹ (trường hợp chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh được dự kiến bắt đầu hoạt động kể từ ngày được cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động thì không cần kê khai nội dung này):/...../.....
4	Hình thức hạch toán (Đánh dấu X vào một trong hai ô “Hạch toán độc lập” hoặc “Hạch toán phụ thuộc”. Trường hợp tích chọn ô “Hạch toán độc lập” mà thuộc đối tượng phải lập và gửi báo cáo tài chính hợp nhất cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định thì tích chọn thêm ô “Có báo cáo tài chính hợp nhất”): Hạch toán độc lập Hạch toán phụ thuộc Có báo cáo tài chính hợp nhất ☐ ☐
5	Năm tài chính: Áp dụng từ ngày/..... đến ngày/..... ² (ghi ngày, tháng bắt đầu và kết thúc niên độ kế toán)
6	Tổng số lao động (dự kiến):
7	Hoạt động theo dự án BOT/BTO/BT/BOO, BLT, BTL, O&M: Có ☐ Không ☐
8	Phương pháp tính thuế GTGT (chọn 1 trong 4 phương pháp): Khấu trừ Trực tiếp trên GTGT Trực tiếp trên doanh số Không phải nộp thuế GTGT ☐ ☐ ☐ ☐

8. Đăng ký sử dụng hóa đơn (chỉ kê khai đối với chi nhánh)³³:

☐ Tự in hóa đơn

☐ Đặt in hóa đơn

¹ Trường hợp chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh được cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh sau ngày bắt đầu hoạt động đã kê khai thì ngày bắt đầu hoạt động là ngày chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh được cấp Giấy chứng nhận.

² Trường hợp niên độ kế toán theo năm dương lịch thì ghi từ ngày 01/01 đến ngày 31/12. Trường hợp niên độ kế toán theo năm tài chính khác năm dương lịch thì ghi ngày, tháng bắt đầu niên độ kế toán là ngày đầu tiên của quý; ngày, tháng kết thúc niên độ kế toán là ngày cuối cùng của quý; tổng thời gian từ ngày bắt đầu đến ngày kết thúc niên độ kế toán phải đủ 12 tháng hoặc 4 quý liên tiếp.

³³ Doanh nghiệp, chi nhánh có trách nhiệm đảm bảo các điều kiện về việc sử dụng hóa đơn tự in, đặt in, hóa đơn điện tử, mua hóa đơn của cơ quan thuế theo quy định của pháp luật.

☐ Sử dụng hóa đơn điện tử ☐ Mua hóa đơn của cơ quan thuế

9. Thông tin về việc đóng bảo hiểm xã hội (*chỉ kê khai đối với chi nhánh/văn phòng đại diện*):

Phương thức đóng bảo hiểm xã hội (*chọn 1 trong 3 phương thức*):

☐ Hàng tháng ☐ 03 tháng một lần ☐ 06 tháng một lần

Lưu ý:

- Chi nhánh/văn phòng đại diện của doanh nghiệp đăng ký ngành, nghề kinh doanh chính là nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp, diêm nghiệp và trả lương theo sản phẩm, theo khoán: có thể lựa chọn 1 trong 3 phương thức đóng bảo hiểm xã hội: hàng tháng, 03 tháng một lần, 06 tháng một lần.

- Chi nhánh/văn phòng đại diện của doanh nghiệp đăng ký ngành, nghề kinh doanh chính khác: đánh dấu vào phương thức đóng bảo hiểm xã hội hàng tháng.

10. Chi nhánh công ty chứng khoán nước ngoài/Chi nhánh công ty quản lý quỹ nước ngoài tại Việt Nam:

☐ *Đánh dấu X nếu là chi nhánh công ty chứng khoán nước ngoài/chi nhánh công ty quản lý quỹ nước ngoài tại Việt Nam và kê khai thêm các thông tin sau đây:*

Giấy phép thành lập và hoạt động số: ... (nếu có) do Ủy ban Chứng khoán Nhà nước cấp ngày:/..../.....Doanh nghiệp cam kết:

- Trữ sở chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh thuộc quyền sở hữu/quyền sử dụng hợp pháp của doanh nghiệp và được sử dụng đúng mục đích theo quy định của pháp luật;

- Sử dụng hóa đơn tự in, đặt in, hóa đơn điện tử, mua hóa đơn của cơ quan thuế theo đúng quy định của pháp luật (*Không ghi nếu thông báo thành lập địa điểm kinh doanh*);

- Hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp, chính xác, trung thực của nội dung Thông báo này.

Người ký tại Thông báo này cam kết là người có quyền và nghĩa vụ thực hiện thủ tục đăng ký doanh nghiệp theo quy định của pháp luật và Điều lệ công ty.

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA DOANH NGHIỆP/
NGƯỜI ĐÚNG ĐẦU CHI NHÁNH**
(Ký và ghi họ tên)⁴⁴

Appendix II-7

*(Issued together with Circular No. 01/2021/TT-BKHDT
March 16, 2021 by the Minister of Planning and Investment)*

BUSINESS NAME

**SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness**

Number:

....., day..... month..... year

NOTIFICATION

**Regarding registration of branch/representative office operations/
business location**

To: Business Registration Office of province and city

⁴⁴ - Trường hợp đăng ký hoạt động chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh trực thuộc doanh nghiệp, người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp ký trực tiếp vào phần này.

- Trường hợp thông báo lập địa điểm kinh doanh trực thuộc chi nhánh, người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp hoặc người đứng đầu chi nhánh ký trực tiếp vào phần này.

- Trường hợp Tòa án hoặc Trọng tài chỉ định người thực hiện thủ tục đăng ký doanh nghiệp thì người được chỉ định ký trực tiếp vào phần này.

Business name (*written in capital letters*):

Business code/Tax code:

Number of Business Registration Certificate (*Only declare if you do not have a business code/tax code*): Date of issue .../.../..... Place of issue:

**Register to operate a branch/representative office/
Notice of establishment of business location with the following contents:**

1. Name of branch/representative office/business location

Name of branch/representative office/business location written in Vietnamese (*written in capital letters*):

Name of branch/representative office/business location written in a foreign language (*if any*):

Abbreviated name of branch/representative office/business location (*if any*):

2. Address of branch/representative office/business location:

Number of houses, corners, alleys, alleys, streets/groups/hamlets/hamlets/villages:

Commune/Ward/Town:

District/District/Town/Provincial City:

Province/City:

Phone (*if any*):

Fax (*if any*):

Email (*if any*):

Website (*if any*):

- Branch/Representative Office/Business location located in (*Mark an*):

Industrial park	☐
Export processing zone	☐
Economic zone	☐
High-tech park	☐

3. Business lines, activities, content of activities:

a) Line of business (*Only declare for branches and business locations*):

STT	Industry name	Industry code	Main business lines (<i>Mark an X to select one of the declared professions</i>)

b) Activity content (*Only declare for representative offices*):

4. Head of branch/representative office/business location:

Full name (*written in capital letters*):

Sex:

Date of birth: / / Nation:

Nationality:

Type of personal legal documents:

☐ Identity card
☐ Passport

☐ Citizen identification card
☐ Other (*clearly state*):.....

Number of legal documents of individual:

.....

Date of issue: / / Place of issue: Expiry date (*if any*):
... / ... / ...

Permanent address:

Number of houses, corners, alleys, alleys,
streets/groups/hamlets/hamlets/villages:

Commune/Ward/Town:

District/District/Town/Provincial City:

Province/City:

Nation:

Contact address:

Number of houses, corners, alleys, alleys,
streets/groups/hamlets/hamlets/villages:

Commune/Ward/Town:

District/District/Town/Provincial City:

Province/City:

Nation:

Phone (if any):

Email (if any):

5. Managing branch (*Only declare in case of registering to operate a business location under a branch*):

Branch name:

Branch address:

Branch code/Tax code of branch:

Branch operation registration certificate number (*In case there is no branch code/tax code of the branch*): ... Date of issue .../.../... Place of issue:
.....

6. Request for issuance of Certificate of business location registration
(*Only declare in case of registration of business location, businesses mark X in one of the following two boxes*):

☐ The business location registration certificate records information about all business locations

☐ The business location registration certificate records information about each business location

7. Tax registration information:

STT	Tax registration information criteria
1	Information about Chief Accountant/Accounting Officer (<i>if any</i>): Full name of Chief Accountant/In charge of accounting: Phone:
2	Address to receive tax notices (<i>Only declare if the address to receive tax notices is different from the branch/representative office/business location</i>): House number, street/group/hamlet/hamlet/village:

	Commune/Ward/Town: District/District/Town/Provincial City: Province/City: Phone (if any):Fax (if any): Email (if any):
3	Date of commencement of operations ⁵ (<i>In case the branch/representative office/business location is expected to start operating from the date of issuance of the Certificate of Operation Registration, this content does not need to be declared.</i>):/...../.....
4	Accounting form (<i>Mark an X in one of the two boxes "Independent accounting" or "Dependent accounting". In case the "Independent accounting" box is checked and you are required to prepare and send consolidated financial statements to the competent authority according to regulations, then check the "Have consolidated financial statements" box.</i>): Independent accounting Dependent accounting There are consolidated financial statements <input style="width: 40px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> <input style="width: 40px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>
5	Fiscal year: Applicable from date/..... to date/..... ⁶ (<i>Record the start and end date and month of the accounting year</i>)
6	Total number of employees (<i>expected</i>):
7	Operating under BOT/BTO/BT/BOO, BLT, BTL, O&M projects: Hav <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/> Are not <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>

⁵ In case the branch/representative office/business location is granted a Certificate of registration of branch/representative office/business location after the declared start date of operation, the date of commencement of operation is the date the branch/representative office/business location is granted the Certificate.

⁶ In case the accounting year is based on the calendar year, record from January 1 to December 31. In case the accounting year follows a fiscal year other than the calendar year, write the date and month starting the accounting year as the first day of the quarter; The day and month ending the accounting year is the last day of the quarter; The total time from the start date to the end date of the accounting year must be 12 months or 4 consecutive quarters.

8	VAT calculation method (<i>Choose 1 of 4 methods</i>): Deduction Live on VAT Directly on sales Do not have to pay VAT ☐ ☐ ☐ ☐
---	---

8. Register to use invoices (*Only declare for branches*)⁷³:

☐ Print invoices yourself ☐ Use electronic invoices	☐ Order printing of invoices ☐ Buy invoices from the tax authority
--	---

9. Information about social insurance contributions (*Only declare for branches/representative offices*):

Method of paying social insurance (*Choose 1 of 3 methods*):

☐ Monthly	☐ Every 3 months	☐ Every 6 months
----------------------------------	---	---

Note:

- Branches/representative offices of enterprises whose main business lines are agriculture, forestry, fishery, salt production and pay wages by product or by contract: can choose 1 of 3 social insurance payment methods: monthly, every 3 months, every 6 months.

- Branch/representative office of the enterprise registering other main business lines: tick the monthly social insurance payment method.

⁷³ Enterprises and branches are responsible for ensuring the conditions for using self-printed invoices, ordered printing, electronic invoices, and purchasing invoices from tax authorities according to the provisions of law.

10. Branches of foreign securities companies/Branch of foreign fund management companies in Vietnam:

☐ Mark X if it is a branch of a foreign securities company/branch of a foreign fund management company in Vietnam and declare the following additional information:

Establishment and operation license number: ... (if any) issued by the State Securities Commission on: .../.../.....Enterprise commits to:

- The branch office/representative office/business location belongs to the legal ownership/use rights of the enterprise and is used for the right purpose according to the provisions of law;
- Use self-printed invoices, printed invoices, electronic invoices, and purchase invoices from tax authorities in accordance with the law (*Do not record if announcing the establishment of a business location*);
- Fully responsible before the law for the legality, accuracy, and truthfulness of the content of this Notice.

The person signing this Notice commits to have the right and obligation to carry out business registration procedures in accordance with the law and the company's Charter.

**PEOPLE LEGAL REPRESENTATION OF THE ENTERPRISE/
BRANCH HEAD**

(Sign and write full name)⁸⁴

⁸⁴ - In case of registering the operation of a branch/representative office/business location under the enterprise, the legal representative of the enterprise signs directly in this section.

- In case of notification of establishing a business location under a branch, the legal representative of the enterprise or the head of the branch signs directly in this section.

- In case the Court or Arbitration appoints a person to carry out business registration procedures, the designated person will sign directly in this section.