

■ 災害対策強化の意見書テンプレート

意 見 書(災害対策強化)

提出日:

宛先: (会社名・部署名・役職名)

氏名: (記入者の氏名)

所属: (所属部署・役職)

件名: (意見書のタイトル)

1. 現状の認識

(現在の災害対策体制の課題やリスク、発生した事例などを記載)

2. 改善提案

(備蓄品の拡充、訓練の実施、マニュアルの見直しなど、具体的な改善策)

3. 期待される効果

(職場の安全確保、対応時間の短縮、従業員の安心感向上など)

4. 補足事項

(コストや導入スケジュール、関係部署との連携など)

以上

■ 災害対策強化の意見書 例文

意 見 書(災害対策強化)

提出日:2025年6月20日

宛先:総務部 部長 高橋剛 様

氏名:業務管理課 川口真理

所属:総務部 主任

件名:災害時対応マニュアルの改訂および訓練体制の見直しについて

1. 現状の認識

現行の災害時対応マニュアルは**2018年**に作成されたものであり、現在の事業所環境や人員体制に対応しきれていない部分があります。また、近年の大規模地震や水害のリスクに対し、避難訓練が年**1回**にとどまっていることも懸念されます。

2. 改善提案

災害対応マニュアルを最新の体制に合わせて更新し、地震・火災・水害の各災害を想定した訓練を年**2回**実施する体制を整えることを提案します。併せて、備蓄品リストの見直しも実施すべきです。

3. 期待される効果

従業員の安全確保とともに、災害発生時の初動対応が迅速化され、業務停止リスクの低減につながります。安全意識の向上による組織の信頼性強化も期待されます。

4. 補足事項

改訂マニュアルは各部署からの意見を集めて実情に即した内容とし、訓練は総務主導のもと段階的に導入することを想定しています。

以上