



WYMAGANIA EDUKACYJNE Z PRZEDMIOTU JĘZYK ANGIELSKI

SPIS ZAWARTOŚCI

- Podstawa prawna.
- Ogólne zasady oceniania.
- Skala ocen.
- Formy oceniania.
- Zasady sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów w nauce.
- Ocenianie aktywności.
- Wymagania na poszczególne stopnie.
- Progi procentowe ocen.
- Zasady wystawiania oceny śródrocznej (rocznej).
- Ogólne zasady klasyfikowania, promowania.
- Ocenianie laureatów, finalistów konkursów, olimpiad.
- Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych.
- Tryb odwoławczy ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
- Informowanie o wynikach.
- Ocenianie ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
- Zasady oceniania w kształceniu na odległość.

PODSTAWA PRAWNA

- Statut Zespołu Szkół Technicznych w Strzyżowie.

OGÓLNE ZASADY OCENIANIA

- W pracy z uczniami, dostosowuje się wymagania edukacyjne oraz indywidualizuje pracę z uczniem odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- Udziela się uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.
- W trakcie bieżącego oceniania efektów pracy ucznia, jego osiągnięć stosowane jest ocenianie kształtujące.
- Uczniowi przekazywana jest ustna informacja zwrotna zawierająca uzasadnienie oceny.
- W przypadku prac pisemnych dopuszcza się pisemną informację zwrotną zawierającą uzasadnienie oceny, w formie adnotacji na pracy ucznia.
- Ocena zawiera wyszczególnienie dobrych elementów pracy ucznia, wyszczególnienie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia, aby uzupełnić braki w wiedzy oraz opanować wymagane umiejętności.
- Ocenianie obejmuje stopień opanowania przez ucznia treści/efektów wskazanych w podstawie programowej.

SKALA OCEN

Ocena	Skrót literowy	Skrót cyfrowy
Celujący	cel	6
Bardzo dobry	bdb	5
Dobry	db	4
Dostateczny	dst	3
Dopuszczający	dop	2
Niedostateczny	ndst	1

W trakcie roku szkolnego w ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie przez nauczycieli „+” i „-”, przy ocenach, gdzie „+” oznacza osiągnięcia ucznia bliższe wyższej kategorii wymagań, „-”, niższej kategorii wymagań.

FORMY OCENIANIA

- Odpowiedź - odpowiedź/prezentacja ustna sprawdzająca wiedzę i umiejętności z poprzednich lekcji oraz wypowiedź, dyskusja w czasie bieżącej lekcji – z tematycznie powiązanej partii materiału, ocena może być ustalona bez zapowiedzi dowolną ilość razy.
- Ćwiczenie - ustne lub pisemne, z partii materiału obejmującej 3 ostatnie tematy, ocena może być ustalona bez zapowiedzi dowolną ilość razy.
- Projekt - ocena wykonania ustnie lub pisemnie, z partii materiału określonej przez nauczyciela na początku realizacji projektu.
- Praca klasowa – pisemna, może trwać co najmniej 1 godzinę lekcyjną, z dużej partii materiału określonej przez nauczyciela.
- Sprawdzian – pisemny sprawdzian wiadomości i umiejętności, może trwać maksymalnie 1 godzinę lekcyjną, z dużej partii materiału określonej przez nauczyciela.
- Kartkówka - pisemna zapowiedziana lub niezapowiedziana, trwająca do 15 minut, z tematycznie powiązanej partii materiału (nie więcej niż 3 ostatnie tematy), może być przeprowadzona dowolną ilość razy.
- Wypowiedź pisemna - zawierająca określoną liczbę słów na dany temat, przy uwzględnieniu kwestii podanych w poleceniu, zapowiedziana uczniom co najmniej 1 tydzień wcześniej - w czasie lekcji oraz poprzez wpis w dzienniku elektronicznym, może być przeprowadzona dowolną ilość razy.
- Zadanie domowe - ocena może być ustalona bez zapowiedzi dowolną ilość razy.
- Zeszyt - ocena musi dotyczyć treści wpisanych przez ucznia do zeszytu, a nie formy notatek, może być ustalona bez zapowiedzi dowolną ilość razy.
- Praca na lekcji - bieżące działania ucznia na lekcji, potwierdzające jego wiedzę i umiejętności

ZASADY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ I POSTĘPÓW UCZNIÓW W NAUCE

- Uczeń informowany jest o ocenie w momencie jej wystawienia.
- Szczególnie ważna jest ocena z prac klasowych oraz sprawdzianów.
- Praca klasowa, sprawdzian, projekt oraz kartkówka zapowiedziana muszą być z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem w czasie lekcji oraz poprzez wpis w e-dzienniku. Nie dotyczy to kartkówek niezapowiedzianych. Jeśli praca klasowa, sprawdzian oraz kartkówka zapowiedziana, zapowiadane są w celu ustalenia oceny na nowo, nie muszą być wpisane w dzienniku lekcyjnym.
- W ciągu dnia może odbyć się tylko jedna praca klasowa lub sprawdzian, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy (nie dotyczy to kartkówek).
- Praca klasowa, sprawdzian, kartkówka, nie mogą być oceniane później niż na trzy tygodnie przed planowanym terminem klasyfikacji rocznej, chyba, że ocenianie dotyczy ustalenia oceny na nowo.
- Prace pisemne muszą być sprawdzone i udostępnione uczniom w ciągu 14 dni kalendarzowych od momentu ich przekazania do oceny, z wyłączeniem dni wolnych od szkoły, dni wolnych od zajęć dydaktycznych, praktyki zawodowej uczniów i usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela. Jeśli termin ten zostanie przekroczony, nauczyciel wpisuje ocenę za zgodą ucznia.

- Uczeń, który opuścił zapowiedzianą pracę pisemną, powinien ją napisać w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia powrotu do szkoły z wyłączeniem dni wolnych od szkoły, dni wolnych od zajęć dydaktycznych, praktyki zawodowej uczniów.
- Uczeń ma prawo starać się 1 raz o ustalenie danej oceny na nowo - na swój wniosek - do 14 dni kalendarzowych od wpisania oceny do dziennika. W szczególnych przypadkach (np. dłuższy pobyt w szpitalu) termin ustalenia oceny na nowo wybierany jest indywidualnie po zgłoszeniu prośby ucznia o wybranie innego terminu.
- Przy ustalaniu oceny Śródrocznej i rocznej bierze się pod uwagę zarówno ocenę ustaloną w pierwszym terminie jak i ustaloną na nowo, którą wpisuje się obok.
- Zmiana terminu pracy pisemnej (odejście od harmonogramu) może nastąpić po ponownym ustaleniu terminu wg zasad określonych w statucie.
- Uczeń może być 1 raz w półroczu nieprzygotowany do lekcji. Nieprzygotowanie obejmuje wyłącznie niezapowiedziane formy kontroli wiadomości i umiejętności (niezapowiedziana kartkówka, odpowiedź, kontrola zadania domowego, ćwiczenia). Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku (poprzez wpisanie „np.”), nie ma to wpływu na ocenę końcową. Uczeń musi zgłosić „np.” na początku lekcji, w czasie czynności organizacyjnych, na przykład w czasie sprawdzania przez nauczyciela obecności. Prawo do zgłoszenia nieprzygotowania zostaje zawieszane na 4 tygodnie przed planowanym dniem klasyfikacji uczniów. Zgłoszone przez ucznia nieprzygotowanie po wywołaniu go do konkretnej aktywności, pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.
- W szkole funkcjonuje tzw. „szczęśliwy numer”. Uczeń z numerem wylosowanym danego dnia przez e-dziennik może nie brać udziału w niezapowiedzianych formach kontroli wiadomości i umiejętności. Prawo do korzystania ze „szczęśliwego numeru” zostaje zawieszane na 4 tygodnie przed planowanym dniem klasyfikacji uczniów.
- Nie ocenia się negatywnie wiadomości i umiejętności ucznia w dniu powrotu do szkoły po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności (co najmniej 14 dni kalendarzowych) np. choroba.
- Konsekwencją przekazania przez ucznia, do oceny nauczycielowi, pracy niesamodzielnej (np. skopiowanej z Internetu) jest wpisanie oceny niedostatecznej z danej formy oceniania. W przypadku udowodnienia niesamodzielności pracy pisemnej ucznia, nauczyciel ma prawo do ponownej weryfikacji wyników pracy ucznia.

OCENIANIE PRACY NA LEKCJI

- Dopuszcza się ocenianie pracy na lekcji na podstawie drobnych efektów pracy. Nauczyciel odnotowuje poza dziennikiem elektronicznym znaczek „+” lub „-”. Do dziennika elektronicznego wpisuje ocenę na podstawie zebranych przez ucznia znaczków.
- Skala ocen po otrzymaniu przez ucznia określonej liczby „+” lub „-”:

Liczba „+” lub „-”	Ocena
+++++	celujący
++++	bardzo dobry
++++- lub za zgodą ucznia ++++	dobry
+++-- lub za zgodą ucznia +++	dostateczny
++--- lub za zgodą ucznia ++	dopuszczający
+---- lub ----	niedostateczny

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE STOPNIE

- na ocenę *celujący*:

o c e n a c e l u j ą c y	Rozumienie tekstu czytanego / słuchanego
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń rozumie wszystkie skomplikowane polecenia i wypowiedzi nauczyciela; ▪ rozumie teksty słuchane i pisane, których słownictwo i struktury gramatyczne wykraczają poza program nauczania; ▪ na bazie przeczytanego / wysłuchanego tekstu określa główną jego myśl, znajduje określone informacje, określa intencje autora tekstu; ▪ potrafi opowiedzieć treść przeczytanego / wysłuchanego tekstu stosując bogate słownictwo i skomplikowane struktury leksykalno-gramatyczne
	Sprawność mówienia
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tworzy wypowiedzi zawierające bogate słownictwo i skomplikowane struktury leksykalno-gramatyczne, wykraczające poza materiał nauczania; ▪ jego wypowiedzi są spójne i logiczne; ▪ nie popełnia w wypowiedzi błędów, które zakłócają komunikację; ▪ jego wypowiedzi są płynne; ▪ potrafi spontanicznie nawiązać i podtrzymać rozmowę; ▪ wypowiada się swobodnie bez przygotowania.
Sprawność pisania	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ wypowiedź pisemna odpowiada w pełni założonej formie; ▪ wypowiedź pisemna jest zgodna z tematem i logiczna; ▪ wypowiedź pisemna zawiera bogate słownictwo i skomplikowane struktury leksykalno-gramatyczne, wykraczające poza program nauczania; ▪ wypowiedź pisemna zawiera tylko sporadyczne błędy, które nie wpływają na zrozumienie tekstu; ▪ wypowiedź pisemna nie zawiera błędów interpunkcyjnych. 	
Gramatyka i słownictwo	

uczeń bezbłędnie stosuje struktury gramatyczne zawarte w programie nauczania oraz wykraczające poza program;

stosuje w wypowiedziach ustnych i pisemnych bogaty zasób słownictwa, wykraczający poza materiał nauczania.

Inne umiejętności i formy aktywności

Ocenę celujący otrzymuje uczeń, który posiada bardzo bogaty zasób wiadomości i umiejętności, wykazuje się aktywnością świadczącą o zainteresowaniu przedmiotem, dzieli się wiedzą z innymi.

- uczeń posiadał wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania w danej klasie;
- jest bardzo aktywny na zajęciach, systematyczny, wykonuje prace projektowe oraz wszystkie zadania domowe;
- uzyskał większość ocen cząstkowych *celujących* i *bardzo dobrych*;
- swobodnie posługuje się nabytymi kompetencjami językowymi;
- uczeń z własnej inicjatywy samodzielnie i twórczo rozwija uzdolnienia.
- odnosi sukcesy w konkursach i olimpiadach;
- uczęszcza na zajęcia koła języka angielskiego;
- korzysta z różnych źródeł informacji w języku angielskim;
- zna kulturę i obyczaje krajów anglojęzycznych.

na ocenę *bardzo dobry*:

o c e n a b a r d z o d o b r y	Rozumienie tekstu czytanego / słuchanego
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń rozumie wszystkie polecenia i wypowiedzi nauczyciela; ▪ na bazie przeczytanego / wysłuchanego tekstu określa główną jego myśl, znajduje określone informacje, określa intencje autora tekstu; ▪ potrafi opowiedzieć treść przeczytanego / wysłuchanego tekstu, stosując słownictwo i struktury gramatyczne objęte programem nauczania.
	Sprawność mówienia
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń wypowiada się swobodnie, stosując zasób słownictwa i struktury leksykalno-gramatyczne zawarte w programie nauczania; ▪ jego wypowiedzi są spójne i logiczne; ▪ w wypowiedzi nie popełnia błędów, które zakłócają komunikację; ▪ jego wypowiedzi są płynne; ▪ potrafi nawiązać i podtrzymać rozmowę.
	Sprawność pisania
<ul style="list-style-type: none"> ▪ wypowiedź pisemna odpowiada założonej formie; ▪ wypowiedź pisemna jest zgodna z tematem i logiczna; ▪ wypowiedź pisemna zawiera słownictwo i struktury leksykalno-gramatyczne zawarte w programie nauczania; ▪ wypowiedź pisemna zawiera sporadyczne błędy, które nie wpływają na zrozumienie tekstu; ▪ wypowiedź pisemna zawiera sporadyczne błędy interpunkcyjne. 	
Gramatyka i słownictwo	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń bezbłędnie stosuje struktury leksykalno-gramatyczne zawarte w programie nauczania; ▪ stosuje w wypowiedziach ustnych i pisemnych zróżnicowany zasób słownictwa i struktur zawarty w materiale nauczania; ▪ buduje spójne zdania. 	
Inne umiejętności i formy aktywności	

Ocenę bardzo dobry otrzymuje uczeń, który sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

- uczeń opanował cały materiał objęty programem nauczania w danej klasie;
- jest aktywny na zajęciach, systematyczny i bierze udział w pracach projektowych oraz systematycznie odrabia zadania domowe;
- uzyskał większość ocen cząstkowych *bardzo dobrych*;
- swobodnie posługuje się nabytymi kompetencjami językowymi;
- korzysta z różnych źródeł informacji w języku angielskim;
- zna kulturę i obyczaje krajów anglojęzycznych.

na ocenę *dobry*:

o c e n a d o b r y	Rozumienie tekstu czytanego / słuchanego
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń rozumie wszystkie polecenia i większość wypowiedzi nauczyciela; ▪ na bazie przeczytanego / wysłuchanego tekstu określa intencje autora; ▪ potrafi opowiedzieć treść przeczytanego / wysłuchanego tekstu, stosując słownictwo i struktury leksykalno-gramatyczne objęte programem nauczania.
	Sprawność mówienia
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń wypowiada się stosując zasób słów i struktury leksykalno-gramatyczne zawarte w programie nauczania; ▪ jego wypowiedzi są spójne i logiczne; ▪ popełnia w wypowiedzi błędy, ale nie zakłócają one komunikacji; ▪ wypowiedzi formułowane przy niewielkiej pomocy nauczyciela są płynne; ▪ ▪ prezentuje wypowiedź zgodnie z tematem; ▪ wypowiedź jest poprawna fonetycznie.
	Sprawność pisania

- wypowiedź pisemna odpowiada założonej formie;
- wypowiedź pisemna jest zgodna z tematem i logiczna;
- wypowiedź pisemna zawiera słownictwo i struktury leksykalno-gramatyczne zawarte w programie nauczania;
- wypowiedź pisemna zawiera nieliczne błędy, które nie wpływają na zrozumienie tekstu;
- wypowiedź pisemna zawiera nieliczne błędy interpunkcyjne;
- wypowiedź pisemna zawiera nieliczne powtórzenia słownictwa i struktur składniowych.

Gramatyka i słownictwo

- uczeń poprawnie stosuje struktury gramatyczne zawarte w programie nauczania;
- stosuje w wypowiedziach ustnych i pisemnych dość duży zasób słów zawarty w materiale nauczania;
- buduje spójne zdania.

Inne umiejętności i formy aktywności

Ocenę dobry otrzymuje uczeń, który w sposób prawidłowy stosuje zdobytą wiedzę w praktyce w sytuacjach typowych, poprawnie stosuje wiadomości, wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

- uczeń opanował materiał objęty programem nauczania w danej klasie;
- jest aktywny na zajęciach, systematyczny, bierze udział w pracach projektowych oraz systematycznie odrabia zadania domowe;
- uzyskał większość ocen cząstkowych *dobrych*;
- dość swobodnie posługuje się nabytymi kompetencjami językowymi.
- korzysta z różnych źródeł informacji w języku angielskim;

na ocenę dostateczny:

o c e n a d o s t a t e c z n a	Rozumienie tekstu czytanego / słuchanego
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń rozumie większość poleceń i niektóre wypowiedzi nauczyciela; ▪ na bazie przeczytanego / wysłuchanego tekstu potrafi znaleźć większość potrzebnych informacji; ▪ potrafi opowiedzieć treść przeczytanego / wysłuchanego tekstu, stosując słownictwo i struktury leksykalno-gramatyczne objęte programem nauczania
	Sprawność mówienia
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń wypowiada się stosując pojedyncze słowa i struktury leksykalno-gramatyczne zawarte w programie nauczania; ▪ jego wypowiedzi nie zawsze są spójne i logiczne; ▪ w wypowiedzi popełnia dość liczne błędy, które czasami zakłócają komunikację; ▪ wypowiedzi są zbyt krótkie i nie zawsze tworzą logiczną całość; ▪ prezentuje wypowiedź zgodnie z opracowanym tematem; ▪ wypowiedź nie zawsze jest poprawna fonetycznie.
	Sprawność pisania
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ wypowiedź pisemna odpowiada założonej formie; ▪ wypowiedź pisemna jest zgodna z tematem i logiczna; ▪ wypowiedź pisemna zawiera słownictwo i struktury leksykalno-gramatyczne zawarte w programie nauczania; ▪ wypowiedź pisemna zawiera nieliczne błędy, które nie wpływają na zrozumienie tekstu; ▪ wypowiedź pisemna zawiera nieliczne błędy interpunkcyjne; ▪ wypowiedź zawiera nieliczne powtórzenia słownictwa i struktur składniowych.
	Gramatyka i słownictwo

- uczeń poprawnie stosuje niektóre struktury leksykalno-gramatyczne zawarte w programie nauczania;
- w wypowiedziach ustnych i pisemnych stosuje niewielki zasób słów zawarty w materiale nauczania;
- sporadycznie buduje spójne zdania;
- potrafi budować proste zdania.

Inne umiejętności i formy aktywności

Ocenę dostateczny otrzymuje uczeń, który zna i rozumie podstawowe pojęcia i zagadnienia związane z przedmiotem; wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.

- uczeń opanował materiał objęty programem nauczania w danej klasie na poziomie podstawowym;
- w miarę systematycznie uczestniczy w zajęciach, ale nie zawsze odrabia zadania domowe;
- w stopniu dostatecznym posługuje się nabytymi kompetencjami językowymi;
- rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności. Pod kierunkiem nauczyciela uczeń potrafi uzasadnić odpowiedzi i rozwiązania zadań.

na ocenę *dopuszczający*:

o c e n a d o p u sz c z aj ą c y	Rozumienie tekstu czytanego / słuchanego
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń nie rozumie większości poleceń i wypowiedzi nauczyciela; ▪ rozumie teksty słuchane i pisane w około 40 – 50%; ▪ ▪ na bazie przeczytanego / wysłuchanego tekstu nie potrafi znaleźć większości potrzebnych informacji; ▪ potrafi wydobyć niedużą ilość informacji i przekształcić je w formę pisemną lub wypowiedź ustną.
	Sprawność mówienia
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń wypowiada się stosując pojedyncze słowa i struktury leksykalno-gramatyczne zawarte w programie nauczania; ▪ jego wypowiedzi nie są spójne i logiczne; ▪ popełnia w wypowiedzi liczne błędy, które zakłócają komunikację; ▪ jego wypowiedzi są zbyt krótkie i rzadko tworzą logiczną całość; ▪ ma trudności z przygotowaniem wypowiedzi na dany temat; ▪ jego wypowiedź nie jest poprawna fonetycznie.
	Sprawność pisania
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ wypowiedź pisemna nie odpowiada w przeważającej części założonej formie; ▪ wypowiedź pisemna jest tylko częściowo zgodna z tematem; ▪ wypowiedź pisemna zawiera podstawowe słownictwo i struktury leksykalno-gramatyczne zawarte w minimum programowym; ▪ wypowiedź pisemna zawiera liczne błędy, które w znacznej mierze zakłócają zrozumienie tekstu; ▪ wypowiedź pisemna zawiera liczne błędy interpunkcyjne; ▪ wypowiedź zawiera ubogie słownictwo i struktury leksykalno-gramatyczne.
	Gramatyka i słownictwo

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń nie stosuje poprawnie struktur leksykalno-gramatycznych zawartych w programie nauczania; ▪ w wypowiedziach ustnych i pisemnych stosuje bardzo niewielki zasób słów zawartych w materiale nauczania; ▪ buduje sporadycznie spójne zdania; ▪ potrafi budować proste zdania, które nie są spójne; ▪ zasób słownictwa nie zawsze odpowiada tematowi.
	Inne umiejętności i formy aktywności
	<p>Ocenę dopuszczający otrzymuje uczeń, który zna i rozumie najważniejsze zagadnienia związane z przedmiotem, wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń w ograniczonym zakresie opanował podstawowe umiejętności, przy pomocy nauczyciela rozwiązuje typowe zadania o niewielkim stopniu trudności. ▪ nie uczestniczy systematycznie bądź aktywnie w zajęciach i sporadycznie odrabia zadania domowe; ▪ uzyskał większość ocen cząstkowych <i>dopuszczających</i>; ▪ w stopniu bardzo podstawowym posługuje się nabytymi kompetencjami językowymi.

na ocenę niedostateczny:

o c e n a n i e d o s t a t e c z n y	Rozumienie tekstu czytanego / słuchanego
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uczeń nie rozumie poleceń i wypowiedzi nauczyciela; ▪ nie rozumie tekstów słuchanych i czytanych nawet w 40%; ▪ na bazie przeczytanego / wysłuchanego tekstu nie potrafi znaleźć potrzebnych informacji; ▪ nie potrafi wydobyć informacji i przekształcić ich w formę pisemną lub wypowiedź ustną.
	Sprawność mówienia

- uczeń nie potrafi wypowiedzieć się na określony temat ani odpowiedzieć na bardzo proste pytania nauczyciela;
- w wypowiedzi popełnia bardzo liczne błędy, które uniemożliwiają komunikację;
- nie potrafi przygotować wypowiedzi na dany temat.

Sprawność pisania

- wypowiedź pisemna nie odpowiada założonej formie;
-
- wypowiedź pisemna nie jest zgodna z tematem;
- wypowiedź pisemna nie zawiera podstawowego słownictwa i struktur leksykalno-gramatycznych zawartych w minimum programowym;
- wypowiedź pisemna zawiera liczne błędy, które uniemożliwiają zrozumienie tekstu;
- wypowiedź pisemna zawiera liczne błędy interpunkcyjne;
- wypowiedź zawiera bardzo ubogie słownictwo i struktury składniowe;
- uczeń nie potrafi zbudować prostego zdania.

Gramatyka i słownictwo

- uczeń nie stosuje poprawnie struktur leksykalno-gramatycznych zawartych w programie nauczania;
- w wypowiedziach ustnych i pisemnych stosuje pojedyncze słowa, co uniemożliwia komunikację;
- nie buduje spójnych zdań;
- zasób słownictwa bardzo ubogi i nieodpowiadający tematowi.

Inne umiejętności i formy aktywności

Ocenę niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności, nie rozwiązuje zadań o niewielkim stopniu trudności.

- uczeń nie opanował materiału objętego programem nauczania w danej klasie na poziomie minimum;
- nie uczestniczy systematycznie bądź aktywnie w zajęciach i nie odrabia prac domowych;
- z prac klasowych nie uzyskuje 40% punktów;
- uzyskał większość ocen cząstkowych *niedostatecznych*;
- nawet w stopniu podstawowym nie posługuje się nabytymi kompetencjami językowymi.

PROGI PROCENTOWE OCEN

OCENA	KRYTERIA
celujący	100 %
bardzo dobry	90-99 %
dobry	71-89 %
dostateczny	51-70 %
dopuszczający	40-50 %
niedostateczny	0-39 %

ZASADY WYSTAWIANIA OCENY ŚRÓDROCZNEJ (ROCZNEJ)

- Ocena Śródroczna (roczna) powinna odzwierciedlać postępy ucznia odpowiednio w całym półroczu lub w trakcie całego roku szkolnego. Jest wynikiem analizy całości pracy ucznia w oparciu o wymagania edukacyjne.
- Ocena Śródroczna i roczna nie stanowi średniej ocen bieżących.

OGÓLNE ZASADY KLASYFIKOWANIA, PROMOWANIA

- Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena roczna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

OCENIANIE LAUREATÓW, FINALISTÓW KONKURSÓW, OLIMPIAD

- Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.

- Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

TRYB I WARUNKI UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

- Za przewidywaną ocenę roczną przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela zgodnie z terminem ustalonym w statucie szkoły.
- Uczeń pełnoletni ubiegający się o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych lub rodzice (prawni opiekunowie) ucznia małoletniego, zwracają się z pisemną prośbą do dyrektora szkoły w ciągu 2 dni kalendarzowych od ostatecznego terminu poinformowania uczniów o przewidywanych ocenach rocznych, o umożliwienie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z danego przedmiotu.
- Uczeń ubiegający się o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych, najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu pisemnego sprawdzianu z zakresu całego roku szkolnego na zasadach określonych dla sprawdzianu.
- Sprawdzian, oceniony zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi, zostaje dołączony do arkusza ocen.
- Uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych następuje jedynie w przypadku, gdy ocena sprawdzianu wiadomości i umiejętności jest taka sama lub wyższa niż ta, o którą ubiega się uczeń.
- Ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych.

TRYB ODWOŁAWCZY USTALANIA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

- Uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
- Zastrzeżenia w sprawie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
- Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
- Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
- Przepisy dotyczące trybu odwoławczego ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

INFORMOWANIE O WYNIKACH

- Uczniowie i ich rodzice/opiekunowie prawni są informowani o ocenach bieżących oraz przewidywanych ocenach rocznych z zajęć edukacyjnych lub/i nieklasyfikowaniu poprzez wpis w dzienniku elektronicznym.
- Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi w czasie zajęć dydaktycznych, a rodzicom ucznia na terenie szkoły w terminie ustalonym z nauczycielem. Uczeń lub jego rodzic/prawny opiekun może w obecności dyrektora szkoły lub nauczyciela wykonać zdjęcie sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych.
- Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego.

OCENIANIE UCZNIĄ OBJĘTEGO POMOCĄ PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNĄ

- W ocenianiu ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną bierze się pod uwagę zalecenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz formy pomocy przyjęte w szkole przez zespół do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

ZASADY OCENIANIA I INFORMOWANIA O OCENACH W KSZTAŁCENIU NA ODLEGŁOŚĆ

- Ocenianie w kształceniu na odległość odbywa się z wykorzystaniem e-dziennika oraz narzędzi do kształcenia na odległość stosowanych w szkole.
- W kształceniu na odległość stosowane są zasady, wymagania i formy oceniania, które występują w kształceniu stacjonarnym.
- Nauczyciel dobiera formy oceniania, które umożliwiają samodzielność pracy ucznia.
- Uczeń ma obowiązek realizować wszystkie formy aktywności określone w wymaganiach edukacyjnych i wybrane przez nauczyciela, których efektem jest ocena.
- Uczeń musi przestrzegać terminów związanych z ocenianiem, wyznaczonych przez nauczyciela oraz stosować sposoby zwrotu efektów swojej pracy wskazane przez nauczyciela.
- Jeśli forma oceniania tego wymaga, nauczyciel może zobowiązać ucznia do zaprezentowania się przed kamerą w celu stwierdzenia samodzielności pracy.
- Nieuzasadniony brak aktywności ucznia w terminie wskazanym przez nauczyciela, skutkuje wystawieniem oceny niedostatecznej w zakresie danej formy kontroli jego pracy.
- Brak możliwości uczestniczenia w każdej formie kontroli wiadomości i umiejętności musi być bezzwłocznie zgłaszany nauczycielowi z wykorzystaniem możliwych form kontaktu.
- W przypadku kształcenia na odległość uczniowie i ich rodzice/opiekunowie prawni są informowani o ocenach bieżących oraz przewidywanych ocenach rocznych z zajęć edukacyjnych lub/i nieklasyfikowaniem poprzez wpis w dzienniku lekcyjnym (dzienniku elektronicznym).
- Uczeń jest informowany o sprawdzonych i ocenionych pracach pisemnych z wykorzystaniem dziennika elektronicznego lub innych narzędzi teleinformatycznych wykorzystywanych w szkole.