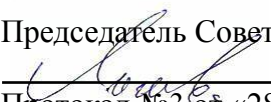


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №21»
Россия, г. Кемерово, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 332
тел. 8 – (384-2) 54-32-38, 54-73-30 электронный адрес: lgym21@yandex.ru

Согласовано:

Председатель Совета Гимназии

И.В. Ломков
Протокол №3 от «28» августа 2023 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ «Гимназия №21
имени А. М. Терехова»

З.А. Демуцкая
Приказ № 574 от «29» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ №21 ИМЕНИ А. М.
ТЕРЕХОВА»

Принято
на педагогическом совете
МБОУ «Гимназия № 21
имени А. М. Терехова»
Протокол №1 от «29» августа 2023 г.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СОО, основной образовательной программы СОО МБОУ "Гимназия №21 имени А. М. Терехова".
- 1.2 Данное Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации работы над итоговым проектом (далее ИП).
- 1.3 Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.
- 1.4 Итоговый проект представляет собой учебный проект, выполненный обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов, с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).
- 1.5 Выполнение ИП обязательно для каждого обучающегося 10 класса, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.
- 1.6 Руководителем проекта может быть любой учитель-предметник, педагог дополнительного образования, классный руководитель, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, работающий в параллели 10-х классов.
- 1.7 Темы проектов предлагаются педагогом. Ученик вправе скорректировать тему при согласовании с педагогом.
- 1.8 Проект ориентирован на самостоятельную деятельность учащихся - индивидуальную, парную, групповую, которую учащиеся выполняют в течение определенного отрезка времени.
- 1.9 Результаты выполненных проектов должны быть "осязаемыми", т.е., если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая - конкретный результат, готовый к использованию (на уроке, в школе, в реальной жизни), продукт проектной деятельности.
- 1.10 В основе каждого проекта лежит проблема, из которой вытекает цель и задачи проектной деятельности учащихся. Проблема проекта обуславливает метод деятельности, направленной на ее решение. Целью проектной работы становится поиск способов решения проблемы, а задача проекта формулируется как задача достижения цели в определенных условиях.

2. Цели и задачи выполнения ИП

2.1 Цели выполнения ИП

Для обучающихся:

- Демонстрация обучающимися способности и готовности к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению и интеграции.
- Оценка сформированности у учащихся способностей к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

Для педагогов:

- Оценка способности учащихся к сотрудничеству и коммуникации.
- Создание условий для формирования УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.
- Определение уровня способности учащихся к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2 Задачами выполнения проекта являются:

- Обучить планированию, умению четко определить цель, описанию шагов по её достижению, концентрации на достижении цели на протяжении всей работы.
- Формировать навыки сбора и обработки информации, материалов, умение выбрать подходящую информацию, правильно ее использовать.
- Развить умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.
- Формировать и развивать навыки публичного выступления.
- Формировать позитивные отношения к деятельности, проявление инициативы, умение выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом.
- Формировать ИКТ-компетенции.

3. Организация проектной деятельности

3.1 В процессе работы над проектом обучающиеся, под контролем руководителя, планируют свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

- Подготовительный этап: выбор темы и руководителя проекта.
- Основной этап: в соответствии с планом реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, консультации с руководителем проекта.
- Заключительный: защита проекта, оценивание работы.

Каждый этап проектной деятельности определен календарными сроками:

- Подготовительный этап – сентябрь
- Основной этап - октябрь-март (январь – промежуточный контроль готовности проекта)
- Заключительный этап - апрель

3.2 Контроль за соблюдением сроков осуществляет руководитель проекта.

3.3 Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

3.4 Результаты и продукты проектной работы должны быть презентованы, получить оценку и признание достижений в форме общественной конкурсной защиты, проводимой в очной форме.

3.5 Результаты оценивания проектной работы заносятся в протокол, аттестат обучающегося.

4. Возможные виды проекта и формы их представления

Вид проекта	Основные характерные элементы	Результат (продукт) проектной деятельности
Социальный	Решение практических задач, поставленных заказчиком.	а) письменная работа: • отчёты о проведённых исследованиях, • стендовый доклад, • публикация, • газета, • журнал, • пакет рекомендаций, • путеводитель, • сценарий, • справочник, • словарь и т.д.; б) художественная творческая работа: • прозаического или стихотворного произведения, • праздника, • инсценировки, • мультимедийный продукт, • оформления кабинета, • бизнес-плана, • веб-сайта, • видеофильма, • атласа, • карты, • фотоальбом, • учебного пособия, • выставка, • игра, • коллекция, • экскурсии и т. д.; в) материальный объект: • макет изделия, • костюм
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы. Проект выполняется по аналогии с научным исследованием: • обязательное обоснование актуальности исследуемой проблемы, • выдвижение гипотезы, • осуществление эксперимента, • проверка различных версий, • анализ, • обобщение и обнародование результатов.	
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении. Результаты информационных проектов могут быть использованы в качестве дидактического материала к урокам, опубликованы в школьной газете или выложены в Интернете.	
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта. Данный проект характеризуется свободным, творческим подходом к трактовке проблемы, ходу работы и презентации результатов.	
Игровой и ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта. Проектным продуктом, как правило, является мероприятие (игра, состязание, экскурсия и т.п.).	

5. Требования к оформлению ИП

5.1. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- подготовленная учащимся текстовая работа к проекту с указанием для всех проектов:
 - а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
 - б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
 - в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

5.2. Требования к написанию и оформлению проектной работы

1. Проект должен быть оформлен в виде печатной работы
2. Материал работы представляется на листах А4 для печати, с одной стороны листа и помещается в папку.
3. Страницы работы нумеруются с учётом титульного листа.
4. Номер страницы указывается арабскими цифрами (внизу страницы, посередине), исключение составляет титульный лист, на котором не ставится номер.
5. Текст работы оформляется с учётом требований:
 - Шрифт - Times New Roman
 - Размер шрифта - 14пт
 - Межстрочный интервал - 1,5пт
 - Поля: слева - 3 см, сверху, снизу, справа - 2,8
6. Выравнивание - по ширине Титульный лист проекта оформляется по образцу (см. Приложение 1).
7. Все разделы плана (введение, основная часть, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
8. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
9. Объём печатной работы определяется темой и проблемой проектной работы, а также не может составлять менее 5 печатных страниц, включающих титульный лист, методологические характеристики работы, описание проделанной работы (для творческого или практико-ориентированного проекта), выводы и список источников.
10. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект к защите не допускается.
11. В день защиты проекта учащемуся следует также предоставить текст работы в электронном варианте для последующего формирования сборника проектных работ.

6. Защита проекта

- 6.1 Защита итогового проекта является основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов.
- 6.2 Очная защита проектов осуществляется в рамках общешкольной конференции проектных работ, которая проводится по учебным областям в соответствии с установленным учебным планом-графиком.
- 6.3 Для проведения защиты приказом директора школы создается экспертная комиссия, в состав которой могут входить руководители проектных работ, администрация школы, педагоги школы, представители методических объединений, иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х человек.
- 6.4 Процедура защиты состоит из выступления учащегося, в котором он раскрывает актуальность, цели, суть проекта, выводы, представляет конечный продукт ИП. Продолжительность выступления 7-10 минут. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.
- 6.5 Учащийся имеет возможность публично представить результаты работы над проектом и продемонстрировать уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности.
- 6.6 Обучающийся должен использовать мультимедийные формы для защиты своего проекта.

7. Критерии оценки проектной работы

<u>1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем</u>
<i>Критерий 1.1. Поиск, отбор и адекватное использование информации</i>
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников
<i>Критерий 1.2. Постановка проблемы</i>
Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза
<i>Критерий 1.3. Актуальность и значимость темы проекта</i>
Актуальность темы проекта и её значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость в рамках заявленной цели и типа работы.
<i>Критерий 1.4. Анализ хода работы, выводы и перспективы</i>
Представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы
<i>Критерий 1.5. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе</i>
Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта
<i>Критерий 1.6. Полезность и востребованность продукта</i>
Продукт полезен. Указан круг лиц, которыми он будет востребован. Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта, спланированы действия по его продвижению
<u>2. Сформированность предметных знаний и способов действий</u>
<i>Критерий 2.1. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта</i>
Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно, цели проекта достигнуты
<i>Критерий 2.2. Глубина раскрытия темы проекта</i>
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы
<i>Критерий 2.3. Качество проектного продукта</i>
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)
<i>Критерий 2.4. Использование средств наглядности, технических средств</i>
Средства наглядности, в т. ч. ИКТ, используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы

<u>3. Сформированность регулятивных действий</u>
<i>Критерий 3.1. Соответствие требованиям оформления письменной части</i>
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами
<i>Критерий 3.2. Постановка цели, планирование путей ее достижения</i>
Цель сформулирована, четко обоснована, дан развернутый план ее достижения, самостоятельно осуществляет контроль и коррекцию деятельности
<i>Критерий 3.3. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада</i>
Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы
<i>Критерий 3.4. Соблюдение регламента защиты (не более 5-7 мин.) и степень воздействия на аудиторию</i>
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент
<i>Критерий 4.3. Оформление компьютерной презентации проекта</i>
Презентация полностью соответствует теме и плану проекта, выполнена с использованием графической информации (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.) и в соответствии с требованиями к оформлению (дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста). Высокий уровень владения ИКТ-компетентностью
<u>4. Сформированность коммуникативных действий</u>
<i>Критерий 4.1. Четкость и точность, убедительность и лаконичность</i>
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконизм, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют
<i>Критерий 4.2 Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения</i>
Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения

Соответствие работы и её публичной защиты критериям оцениваются по 5-ти балльной шкале, где отметка «2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично.

8. Права и ответственность сторон

8.1 Руководитель ИП должен:

- Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по ИП;
- Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы

работы, источники необходимой информации;

- Мотивировать обучающегося на выполнение работы по ИП.
- Оказывать помощь учащемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования.
- Контролировать выполнение учащимся плана работы по выполнению ИП.

8.2 Руководитель ИП имеет право:

- Требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы.
- Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы.
- Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения учащимся сроков реализации ИП.

8.3 Обучающийся должен:

- Выбрать тему ИП
- Посещать консультации и занятия по ИП
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя ИП
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе Обучающийся имеет право:
- На консультационную и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения ИП

9. Рекомендации к компьютерной презентации итогового проекта

9.1 Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point.

9.2 Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.

9.3 Структура презентации

1 Слайд. Титульный лист презентации включает:

- Полное наименование образовательной организации;
- Сведения об авторе и руководителе проекта;
- Год разработки проекта.

2 Слайд. Содержание проектной работы

3 Слайд и последующие описание проектной работы.

9.4 Оформление заголовков

- Все заголовки должны быть выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).
- Текст заголовков должен быть размером 36 пунктов.
- Точку в конце заголовков не ставить.

9.5 Содержание и расположение информационных блоков на слайде

(текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга.

- Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Times New Roman.
- Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта (на всех слайдах один размер).

9.6 На слайде презентации НЕ размещается сплошной текст. Живой рассказ докладчика лучше, чем монотонное чтение по листочку.

9.7 Все слайды, кроме титульного, нумеруются.

ВНИМАНИЕ! Не стоит увлекаться чрезмерным включением цветовых и анимационных эффектов, т.к. они отвлекают внимание слушателей от сути проекта.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №21 имени А. М. Терехова»**
(шрифт Times New Roman, 16, по центру, полужирным шрифтом)

Иванов Алексей Николаевич,
5 класс «А»
(шрифт Times New Roman, 14, выравнивание по правому краю)

Лексические средства в помощь творчеству: неологизмы у
истоков создания выдуманных стран
(шрифт Times New Roman, 16, по центру)
проектная работа по русскому языку и литературе
(шрифт Times New Roman, 14, по центру, все буквы строчные)

Руководитель проектной деятельности:
Иванова Ирина
Петровна, (шрифт Times New Roman, 14, выравнивание по
правому краю,
первая строчка - полужирным шрифтом)