

SURAT PERMOHONAN

Surabaya,

Kepada :

Yth. Dekan Fakultas
Universitas PGRI Adi Buana Surabaya
di Surabaya

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :
No. Handphone (WA) :
Alamat :

Dengan ini, saya mengajukan permohonan di terbitkan surat keterangan sebagai pengganti hilangnya (ijazah/akta IV/transkrip nilai) atas nama dengan nomor seri ijazah pada tanggal di

Bersama dengan surat ini, saya lampirkan persyaratan administrasi:

1. Surat keterangan kehilangan dari pihak kepolisian;
2. Surat pernyataan kehilangan ijazah;
3. Fotokopi/scan ijazah;
4. Fotokopi/scan akta IV (bila ada) ;
5. Fotokopi/scan transkrip nilai;
6. Fotokopi/scan KTP;

Demikian surat permohonan ini saya buat dengan sebenar-benarnya. Atas perhatian Bapak/Ibu Dekan, saya sampaikan terima kasih.

Pemohon,

.....