

ПРОФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Замовник: Громадська організація «Агенція локальних ініціатив»

Предмет закупівлі: комплексні послуги з організації заходів, а саме надання проживання, харчування та кава-пауз для учасників, конференц-залу та необхідного технічного обладнання для проведення 2х окремих навчальних заходів..

Учасник: _____

Назва закладу: _____

Адреса закладу: _____

Контактна особа: _____

Телефон / e-mail: _____

1. Підтвердження відповідності конференц-залу

Конференц-зал розташований безпосередньо в укрітті або розташовується в пішій доступності до укріття, або іншого належним чином облаштованого безпечного простору

Підтверджую відповідність вимозі: ☐ Так

2. Підтверджую можливість розміщення від 28 до 34 учасників у визначені

Замовником дати із забезпеченням необхідної кількості одномісних та двомісних номерів.

- **перший захід:** з «05» жовтня 2026 року по «08» жовтня 2026 року; ☐ Так
- **другий захід:** з «12» жовтня 2026 року по «15» жовтня 2026 року; ☐ Так

3. Цінова пропозиція

Учасник зазначає вартість кожної послуги за одиницю виміру та загальну вартість відповідно до вимог Технічного завдання. Запропоновані ціни за одиницю є фіксованими та застосовуються під час розрахунку фактичної вартості послуг залежно від кількості учасників кожного заходу.

Захід 1

№	Найменування послуги	Одиниця виміру	Вартість однієї послуги, грн	Кількість послуг	Загальна вартість, грн без ПДВ
1	Одномісний номер, включно зі сніданком	доба		40	
2	Двомісний номер типу TWIN, включно зі сніданком	доба		44	

3	Обід	комплекс /особа		128	
4	Вечеря	комплекс /особа		96	
5	Кава-пауза	комплекс /особа		256	
6	Конференц-зал з технічним обладнанням	день		4	
Всього, грн					

Захід 2

№	Найменування послуги	Одиниця виміру	Вартість однієї послуги, грн	Кількість послуг	Загальна вартість, грн без ПДВ
1	Одномісний номер, включно зі сніданком	доба		40	
2	Двомісний номер типу TWIN, включно зі сніданком	доба		44	
3	Обід	комплекс /особа		128	
4	Вечеря	комплекс /особа		96	
5	Кава-пауза	комплекс /особа		256	
6	Конференц-зал з технічним обладнанням	день		4	
Всього, грн					

Вартість раннього заїзду для одномісного номеру – _____ грн.

Вартість раннього заїзду для двомісного номеру – _____ грн.

Вартість пізнього виїзду для одномісного номеру - _____ грн.

Вартість пізнього виїзду для двомісного номеру - _____ грн.

4. Загальні умови цінової пропозиції

4.1. Зазначені ціни є сумою за відповідну послугу на всі дні заходу.

4.2. Суми за одномісні та двомісні номери **включають сніданки**.

4.3. Вартість конференц-залу включає все передбачене Технічним завданням технічне обладнання та його використання.

4.4. Зазначені суми включають всі витрати, необхідні для належного надання відповідних послуг, а також податки, збори та обов'язкові платежі.

4.5. Фактична кількість одномісних та двомісних номерів, порцій харчування та кава-пауз визначається Замовником відповідно до фактичної кількості учасників та потреби за кожним заходом.

4.6. Учасник підтверджує, що зазначені ним ціни є підставою для розрахунку вартості фактично замовлених послуг відповідно до умов Договору. Для цілей оцінювання Замовник здійснює розрахунок умовної загальної вартості пропозиції відповідно до методики, визначеної в Тендерному оголошенні.

4.7 Цінова пропозиція є чинною протягом 60 календарних днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

Учасник: _____

ПІБ уповноваженої особи: _____

Посада: _____

Дата: «__» _____ 2026 року

Підпис: _____

М.П. (за наявності)