

«Затверджено»

В.о.директора _____ Т.Ю.Сердюк

План роботи

засідань методоб'єднання вчителів естетично - гуманітарного циклу

на 2022 - 2023 навчальний рік

Засідання (вересень)

Засідання підсумок-перспектива

Тема: Опрацювання офіційних документів МОН України на 2022-2023н.р. та спрямування роботи МО в новому навчальному році. Організаційно-методичний супровід упровадження НУШ

№ п/п	Зміст	Форма	Відповідальний	Примітка
1	1.Аналіз методичної роботи вчителів гуманітарно-естетичного циклу за 2021\2022 навчальний рік. 2. Про обговорення та погодження плану роботи МО на 2022/2023 навчальний рік з урахуванням творчих можливостей учителів та дистанційної форми роботи школи.	Круглий стіл	Заступник директора з НВР	виконано
2	1.Вивчення методичних рекомендацій про викладання предметів у 5 класі НУШ, 6-9 та 10 і 11 класах на 2022-2023 н.р. та аналіз підручників. 2. Про дотримання єдиного мовного режиму в закладі. 3. Про проведення предметних тижнів у закладі. 4. «Філологічна студія» – дистанційне навчання: опановуємо роботу на навчальних платформах разом.	Читання, обговорення	Заступник директора з НВР Керівник ШМО	виконано
3	1. Про обговорення календарно-тематичного планування курсу інваріантної складової робочого навчального плану школи з предметів	Круглий стіл	Члени ШМО	виконано

	суспільно-гуманітарних дисциплін на I семестр 2022/2023 н. р. 2.Вдосконалення системи дистанційного навчання з використанням платформ CLASSROOM, ZOOM та ін.			
4	Про впровадження в освітній процес індивідуального навчання з дітьми з ОСП	Круглий стіл	Заступник директора з НВР	виконано
5	1.Адаптація учнів 5- го класу до умов навчання у середній школі за програмою НУШ. Використання інформаційно-комунікаційних технологій на уроках української мови та літератури як засобу активізації пізнавальної діяльності школярів. (3 досвіду роботи) 2. Про особливості викладання предметів естетично-гуманітарного циклу у 5 класі.	Інформування	Члени ШМО	виконано
6	<u>Домашнє завдання:</u> Підготуватись до обговорення з теми «Професійна компетентність вчителя»	Інформування	Члени ШМО	виконано

Робота між засіданнями

1. Розробка системи завдань з дистанційного навчання, використовуючи платформи CLASSROOM, ZOOM та ін. та мережі VIBER, TELEGRAM

II засідання (жовтень) Засідання-консиліум

Тема: Формування в учнів мотивації до навчальної діяльності та саморозвитку в контексті компетентнісного підходу до освітнього процесу. Впровадження сучасних форм і методів НУШ.

№ п/п	Зміст	Форма	Відповідальний	Примітка
1	1.Про результати моніторингу знань, умінь та навичок учнів 5-11 класів з української мови (нульовий зріз, вересень 2022)	Обмін досвідом	Заступник директора з НВР Члени ШМО	виконано

2	Про організацію і проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з української мови та літератури, історії, правознавства, англійської мови.	Інформування	Заступник директора з НВР Керівник ШМО	виконано
3	1.Про організацію і проведення I етапу мовно-літературного конкурсу ім.Т.Шевченка. 2.Про організацію і проведення Дня української писемності в закладі.	Круглий стіл	Заступник директора з НВР Керівник ШМО	виконано
4	Сучасні підходи до впровадження НУШ.	Круглий стіл	Члени ШМО	виконано
5	ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ. 1) Інформаційно-методична панорама (круглий стіл)	Круглий стіл	Заступник директора з НВР	виконано
5	Домашнє завдання: Розробити завдання для проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін, конкурсів.	Інформування	Члени ШМО	виконано

Робота між засіданнями

- 1.Робота з обдарованими дітьми та підготовка їх до участі в шкільних олімпіадах та конкурсах.
2. Підготовка та затвердження матеріалів для проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад.
- 3.Проведення шкільних олімпіад.
4. Розробка завдань для мовно-літературного конкурсу учнівської молоді ім.Т.Шевченка.

III засідання (грудень)

Нарада-підсумок

Тема: Розвиток життєво-творчих компетентностей учнів на основі особистісно-орієнтованого підходу в умовах впровадження Державного стандарту освіти

№ п/п	Зміст	Форма	Відповідальний	Примітка
1	1.Звіт про виконання плану ШМО естетично-гуманітарного циклу за I семестр	Круглий стіл	Керівник ШМО	виконано
2	Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад	Круглий стіл	Заступник директора з НВР Керівник ШМО Члени ШМО	виконано

	гуманітарно-естетичного циклу та участь в II етапі.			
3	Про результати моніторингу знань, умінь та навичок учнів 5-11 класів з української мови.	Круглий стіл	Заступник директора з НВР	виконано
4	Переосмислення процесу навчання і виховання національно-свідомої мовної особистості на уроках гуманітарних дисциплін з ціннісних позицій.	Круглий стіл	Заступник директора з НВР	виконано
5	Домашнє завдання: Розробити активні форми проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів старшої школи	Інформування	Члени ШМО	виконано

Робота між засіданнями

1. Робота консультаційних пунктів, індивідуальні заняття з питань підготовки до проведення предметних тижнів.

IV засідання (січень)

Тема: Моніторинг професійного і творчого рівня педагога та його вплив на розвиток особистості учня та якість навчання

№ п/п	Зміст	Форма	Відповідальний	Примітка
1	Обговорення і погодження календарних планів вчителів-предметників.	Обговорення	Заступник директора з НВР	виконано
2	Організація уроку в комунікативно-орієнтованому навчанні.	Обговорення	Заступник директора з НВР Керівник ШМО	виконано
3	ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ. Бінарний урок. Формування потреби різнобічного розвитку власних здібностей і нахилів в оволодінні сучасними методами оперування знаннями, вміннями використовувати сучасні інформаційні й комутаційні технології сучасних форм і методів НУШ.	Круглий стіл	Керівник ШМО Члени ШМО	виконано
4	Домашнє завдання:	Інформування	Члени ШМО	виконано

	Провести моніторингові дослідження рівня навченості учнів з предметів гуманітарно-естетичного циклу			
--	---	--	--	--

Робота між засіданнями

1. Проведення моніторингових досліджень рівня навченості учнів з предметів гуманітарно-естетичного циклу.

V засідання (березень)

Тема: Шляхи реалізації виховної функції уроку як засобу розвитку інформаційної культури особистості через взаємодію учасників педагогічного процесу

№ п/п	Зміст	Форма	Відповідальний	Примітка
1	Самозвіти вчителів, які атестуються.	Звіт	Керівник ШМО Члени ШМО	виконано
2	Використання системи творчих завдань на уроках предметів естетично-гуманітарного циклу	Обговорення	Заступник директора з НВР Керівник ШМО Члени ШМО	виконано
3	Креативне мислення учнів на уроках англійської мови	Обговорення	Заступник директора з НВР Керівник ШМО	виконано
4	ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ. Тренінг на тему: «Самовизначення в освітньому просторі»	Круглий стіл	Керівник ШМО	виконано
5	<u>Домашнє завдання:</u> Підготуватись до участі в обговоренні теми: «З досвіду роботи членів ШМО естетично-гуманітарного циклу».	Інформування	Члени ШМО	виконано

Робота між засіданнями

1. Підготовка та проходження атестації членів ШМО.

VI засідання (травень)
Методична нарада

Тема: Нормативно-правова база з питань проведення ДПА. Аналіз роботи ШМО за 2022-2023 навчальний рік

№ п/п	Зміст	Форма	Відповідальний	Примітка
1	Про підготовку до проведення ДПА(розгляд і обговорення матеріалів для ДПА).	Обговорення	Члени ШМО Заступник директора з НВР	відмінено
2	Про підсумки роботи ШМО учителів естетично-гуманітарного циклу за 2022-2023 навчальний рік.	Звіт	Керівник ШМО	виконано
3	Про проекти плану ШМО на 2023-2024 навчальний рік.	Круглий стіл	Заступник директора з НВР Керівник ШМО	виконано
4	<u>Домашнє завдання:</u> Провести моніторингові дослідження рівня навченості учнів з предметів естетично-гуманітарного циклу.	Інформування	Члени ШМО	виконано

Робота між засіданнями

1.Робота консультаційних пунктів, індивідуальні заняття з питань підготовки до ДПА, ЗНО.