

Video de explicación: <https://vimeo.com/476753610>

Orden propuesto

La secuencia está diseñada para ser activada después de enviar una primera propuesta de trabajo.

1. [Sobre nosotros](#)
2. [Algunos de nuestros clientes](#)
3. Nuestro proceso (por redactar)
4. Por qué contratar SERVICIO y no hacerlo tu mismo (por redactar)
5. [Aspectos a evaluar antes de adquirir SERVICIO](#)
6. [Preguntas frecuentes](#)
7. [Por qué trabajar con nosotros](#)
8. Qué pasa después de adquirir SERVICIO (por redactar)
9. La importancia de SERVICIO para RESULTADO (por redactar)
10. La tecnología detrás de SERVICIO (por redactar)
11. Nuestras instalaciones (por redactar)
12. [¿Estás listo?](#)

Cuando adquieran el servicio, les puedes enviar esto:

[Bienvenido a bordo](#)

Frecuencia de envío

La frecuencia de envío dependerá del tiempo de cierre promedio en tus ventas.

Tiempo de cierre = menos de 3 semanas

Cada 1-2 días

Tiempo de cierre = más de 3 semanas

Cada 3-4 días

Sobre nosotros

Objetivo: Introducirte a ti, a tu marca y a tu equipo de trabajo (si tienes)

Asunto: Permíteme presentarnos...

Asunto: Bienvenido a **MARCA**

Hola NOMBRE,

Quería tomarme unos minutos para agradecerte por considerarnos como una opción para **servicio ofrecido**.

Buscamos la satisfacción de cada uno de nuestros clientes, pues sabemos lo importante que **servicio ofrecido** es para tu **vida / negocio**.

Hemos estado **X+** años en el mercado, y nos encantan las relaciones que hemos creado con todos nuestros clientes. Todos son especiales, y hemos aprendido de todos.

En nombre de todo el equipo, será un honor trabajar contigo.

[Imagen del Equipo - Oficinas - Taller]

Saludos,

FIRMA

P.D. ¿Por qué estás buscando **servicio ofrecido** en este momento?

Algunos de nuestros clientes

Objetivo: Demostrar prueba social de tu servicio

Asunto: La historia de **Nombre del cliente**

Asunto: Algunas de nuestras historias...

Hola NOMBRE,

Quería compartirte algunos de los clientes con quienes hemos trabajado recientemente, para que puedas tener una mejor idea de la calidad y la experiencia que puedes esperar de nosotros.

[Imágenes de trabajos realizados]

[¿Video testimonial?]

[Imágenes de frases de clientes]

Hemos trabajado con **XX+** diferentes proyectos, y nos encantan conocer las diferentes historias que cada uno tiene. Todos son especiales, y hemos aprendido de todos.

Si estás listo para empezar con **servicio ofrecido**, sólo responde a este correo.

Saludos,

FIRMA

P.D. ¿Cuál de los proyectos te gustó más?

P.D. ¿Con qué cliente te identificas más?

Aspectos a evaluar antes de adquirir el servicio

Objetivo: Educar al prospectos sobre qué elementos debe evaluar para tomar su decisión

Asunto: X aspectos a evaluar antes de adquirir Servicio

Estás evaluando tus diferentes opciones para Servicio , pero... ¿sabes realmente qué criterios utilizar para tomar una buena decisión?

Hemos preparado el siguiente listado para poder ayudarte.

1. Elemento a evaluar - breve descripción

2. Elemento a evaluar - breve descripción

Si tienes dudas y quieres discutir tu caso específico, solo responde a este correo y con gusto programaremos una llamada para apoyarte.

FIRMA

P.D. ¿Cuál criterio es el más importante para ti?

Preguntas frecuentes

Objetivo: Responder las preguntas más frecuentes que recibes. El prospecto es posible que no se decide por tener alguna de estas dudas.

Asunto: Dudas de nuestros clientes antes de empezar a trabajar con nosotros...

Hola NOMBRE,

Hemos creado una lista con las preguntas más frecuentes que nuestros clientes han tenido antes de empezar a trabajar con nosotros. Pensamos que te podrían ayudar:

¿Pregunta?

Respuesta...

¿Pregunta?

Respuesta...

Si tienes alguna pregunta diferente, o quieres discutir alguna de estas más a fondo, estamos aquí para hablar.

Solo responde a este correo y programaremos un tiempo para hablar.

Saludos,

FIRMA

Por qué trabajar con nosotros

Objetivo: Especificar los motivos por los cuáles el prospecto debe elegirte a ti sobre las otras opciones.

Asunto: ¿Por qué **MARCA** y no alguien más?

Asunto: ¿Por qué trabajar con **NAME**?

Hola NOMBRE,

Después de trabajar en **XX**+ diferentes proyectos a lo largo de **XX**+ años, sabemos que esta es una pregunta que tienes en tu mente.

Estamos buscando crear relaciones de largo plazo, basadas en la confianza y los resultados. Puedes estar seguro que cada acción la hacemos siempre pensando en cumplir al 100% con tus expectativas y con tus necesidades en mente.

Agregar motivos por los cuáles ustedes son una mejor opción que la competencia.

Si quieres hablar más sobre tu proyecto específico, solo responde a este correo y agendaremos un tiempo para hablar.

Saludos,

FIRMA

¿Estás listo?

Objetivo: Accionar una conversación de cierre

Asunto: NOMBRE, ¿Estás listo?

Hola NOMBRE,

¿Estás listo para empezar con **servicio ofrecido**?

Nosotros estamos listos y emocionados por empezar.

Solo responde a este correo y te guiaremos en el siguiente paso.

Saludos,

FIRMA

Bienvenido a bordo

Objetivo: Darle la bienvenida al nuevo cliente, indicando qué les espera y qué se necesita de su parte

Asunto: ¡Bienvenido a bordo NOMBRE!

Hola NOMBRE,

Felicitaciones por adquirir **servicio ofrecido** y muchas gracias por confiar en nosotros.

No nos tomamos esto a la ligera, y pondremos nuestro mayor esfuerzo para satisfacer tus expectativas.

La siguiente etapa es **XXXXX** y tomará **X** días. De tu parte, necesitamos que nos envíes:

- **lista de la Info necesaria del cliente**

Si tienes alguna duda, puedes comunicarte al **TELÉFONO / EMAIL**.

Daremos un seguimiento en **X** días.

Saludos,

FIRMA