

ПОЛОЖЕНИЕ

республиканского конкурса на лучшую организацию деятельности студенческих советов в 2024 году

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения республиканского конкурса на лучшую организацию деятельности студенческих советов в 2024 году (далее – конкурс).

II ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Конкурс проводится с целью развития студенческого самоуправления, способствующего формированию у современной молодежи активной гражданской позиции, содействию развития их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию.

2.2. Задачи конкурса:

- создание условий для развития деятельности студенческих советов учреждений высшего образования (далее – УВО);
- оценка эффективности работы студенческих советов УВО;
- поощрение наиболее активных и динамично развивающихся студенческих советов УВО и их председателей;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

III ОРГАНИЗАТОРЫ

3.1. Организатором конкурса выступает Республиканский молодежный центр государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы», Общественный

республиканский студенческий совет при поддержке Министерства образования Республики Беларусь.

IV УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. В конкурсе принимают участие студенческие советы учреждений высшего образования Республики Беларусь.

V ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И УСЛОВИЯ КОНКУРСА

5.1 Эффективность работы студенческого совета будет оцениваться одновременно в 6 категориях деятельности:

5.1.1. **Категория «Образовательный проект»** – оценивается качественный и количественный результат реализации мероприятия, направленного на повышение уровня профессиональных компетенций, развития образовательной деятельности студенческой молодежи, а также вовлечения их в процесс принятия решений по всем направлениям деятельности УВО.

5.1.1.1. Участники конкурса предоставляют экспертному жюри отчет по форме (приложение 2), а также 5 фотографий с мероприятия в электронном виде.

5.1.2. **Категория «Совместный проект»** – оценивается вклад членов студенческого совета в создании и проведении мероприятия, соорганизаторами которого являются иные молодежные объединения УВО.

5.1.2.1. Участники конкурса предоставляют экспертному жюри отчет по форме (приложение 3), документальное подтверждение совместной организации проекта, а также 5 фотографий с мероприятия в электронном виде.

5.1.3. Категория «Студенческий кабинет» – оценивается наличие рабочего помещения, используемого студенческим советом учреждения высшего образования для реализации своей деятельности, а также условия и материально-техническая база, предоставляемые студсовету.

5.1.3.1. Участники конкурса предоставляют экспертному жюри отчет по форме (приложение 4), а также 3 фотографии рабочего кабинета в электронном виде.

5.1.4. Категория «Ведение документации» – оценивается регулярность заполнения официальных документов студенческого совета, а также наличие материалов за прошедший учебный год.

5.1.4.1. Участники конкурса предоставляют экспертному жюри документацию, обозначенную в методических рекомендациях по организации деятельности студенческого совета: протоколы заседаний за текущий и прошедший учебные годы, действующий план работы, а также отчет о деятельности за прошедший год в электронном виде (копии).

5.1.5. Категория «Бренд студенческого совета» – оценивается количественный состав линейки предметов, отображающих деятельность студенческого совета и демонстрирующих его логотип.

5.1.5.1. Участники конкурса предоставляют экспертному жюри перечень атрибутов, являющихся брендированной продукцией студенческого совета, а также сопровождают его фотографиями каждого из предметов. Требования к фото: горизонтальная ориентация, пропорции 4:5 (1080x1350 пикселей), однотонный фон, в кадре должен находиться человек с продукцией.

5.1.6. Категория «Социальные сети студенческого совета» – оценивается наполняемость, регулярность ведения, а также статистика аккаунтов студенческого совета в социальных сетях.

5.1.6.1. Участники конкурса предоставляют экспертному жюри статистические данные активности пользователей в аккаунтах студенческого совета (приложение 5), а также прикладывают ссылку на профили в социальных сетях.

5.2. Победитель определяется путем суммирования результатов всех категорий деятельности студенческого совета.

5.3. Для участия в конкурсе необходимо до 10 мая 2024 года предоставить заявку (приложение 1) в Microsoft Word, содержащую ссылку на файлообменник со всеми материалами, предусмотренными условиями конкурса.

5.3.1. Все материалы предоставляются в виде, определенном данным Положением.

5.3.2. Заявка и материалы присылаются в Республиканский молодежный центр в электронном виде по адресу moladz.online@gmail.com. Контактное лицо: ведущий специалист управления по работе с молодежью, молодежными общественными объединениями и формированиями Дьякова Виталина Витальевна (+375445598301).

5.4. Отправка работ в адрес оргкомитета является подтверждением, что участник конкурса ознакомлен с Положением о конкурсе и согласен с порядком и условиями его проведения.

VI ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

6.1. Определение призеров конкурса осуществляет жюри.

6.2. Победители конкурса будут награждаться дипломом 1,2,3 степени и специальным подарком от организаторов конкурса.

6.3. Решение жюри является окончательным и не подлежит пересмотру.

VII ФИНАНСИРОВАНИЕ

7.1. Расходы, связанные с организацией и проведением конкурса, приобретением сертификатов, дипломов специальных подарков и сувениров участникам производится согласно плану мероприятий по реализации подпрограммы 10 «Молодежная политика».

7.2. Расходы, связанные с подготовкой и реализацией конкурсных работ – за счет участников.

Приложение 1

ЗАЯВКА
участника республиканского конкурса
на лучшую организацию деятельности студенческих советов
в 2024 году

Наименование учреждения высшего образования _____

ФИО председателя студенческого совета _____

Количество обучающихся в УВО _____

Численность студенческого совета _____

Ссылка на файлообменник с материалами _____

Форма отчета
Категория «Образовательный проект»

В соответствии с утвержденным планом работы студенческого совета на 20__ / 20__ уч. года (протокол заседания студенческого совета от «__» _____ 20__ г. № __) «__» _____ 20__ г. прошло мероприятие _____.

Время проведения _____;

Место проведения _____;

Суть проекта _____

_____;

Количество участников _____, в том числе организаторов _____;

Затраченные денежные средства _____;

Итоги (результаты) проведения проекта _____

_____.

Председатель студенческого совета _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Председатель оргкомитета
(ответственный за проект) _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Форма отчета
Категория «Совместный проект»

В соответствии с утвержденным планом работы студенческого совета на 20__ / 20__ уч. года (протокол заседания студенческого совета от «__» _____ 20__ г. № __) «__» _____ 20__ г. прошло мероприятие _____.

Время проведения _____;

Место проведения _____;

Суть проекта _____

_____;

Соорганизаторы _____

_____;

Вклад студенческого совета _____

_____;

Количество участников _____, в том числе организаторов _____;

Затраченные денежные средства _____;

Итоги (результаты) проведения проекта _____

_____.

Председатель студенческого совета _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Председатель оргкомитета
(ответственный за проект) _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 4

Форма отчета
Категория «Студенческий кабинет»

Наименование учреждения высшего образования _____

ФИО председателя студенческого совета _____

Наличие в кабинете (отметить плюсом):

Рабочий стол _____

Количество стульев _____

Рабочий компьютер _____

Шкаф для хранения документов _____

Госсимволика _____

Количество квадратных метров _____

Форма отчета

Категория «Социальные сети студенческого совета»

1. Instagram (при наличии):

Ссылка: _____

за последние 7 дней

Охваченные аккаунты	
<i>из них:</i>	
подписчики	
не подписчики	
Охват контента:	

истории	
reels	
публикации	
видео	
Показы	
Охваченная аудитория	
топ городов	топ стран
<i>Минск</i>	<i>Беларусь</i>
<i>Гомель</i>	<i>Россия</i>
<i>Витебск</i>	<i>Армения</i>
<i>Гродно</i>	<i>Таджикистан</i>
топ возрастных диапазонов	пол
<i>18-24 года</i>	<i>Женщины</i>
<i>25-34 года</i>	
<i>35-44 года</i>	<i>Мужчины</i>
<i>13-17 лет</i>	
Посещения профиля	
Вовлеченные аккаунты	
<i>из них:</i>	
подписчики	
не подписчики	
Взаимодействие с контентом	
Всего подписчиков	

2. Telegram (при наличии):

Ссылка: _____

за последние 7 дней

Подписчики	
Уведомления включены	
Просмотры постов (среднее значение)	
Пересылка постов	
Суммарное количество просмотров постов (с 26.08 по 01.09 включительно)	

3. TikTok (при наличии):

Ссылка: _____

за последние 7 дней

Просмотры видео	
-----------------	--

Просмотры профиля	
Лайки	
Комментарии	
Уникальные зрители	
Репосты	
Подписчики	
Сведения о подписчиках	
пол	возраст
<i>Мужской</i>	<i>18-24</i>
	<i>25-34</i>
<i>Женский</i>	<i>35-44</i>
	<i>45-54</i>
	<i>55+</i>
страны и регионы подписчиков	города подписчиков
<i>Беларусь</i>	<i>Минск</i>
<i>США</i>	<i>Гомель</i>
<i>Украина</i>	<i>Брест</i>
<i>Россия</i>	<i>Витебск</i>
<i>Польша</i>	<i>Гродно</i>

4. YouTube-канал (при наличии):

Ссылка: _____

за последние 7 дней

Просмотры	
Время просмотра	
Подписчики	
Источники трафика:	
поиск на YouTube	
лента Shorts	
страницы с хештегами	
плейлисты	
функции выбора контента	
Аудитория:	
постоянные зрители	
уникальные зрители	
подписчики	
Пол:	
женщины	
мужчины	
Возраст:	
13-17	

18-24	
25-34	
35-44	
45-54	
55-64	
65 и старше	
Топ регионов:	
Россия	
Украина	
Беларусь	
Казахстан	