

РЕЗУЛЬТАТИ САМООЦІНЮВАННЯ ЗА НАПРЯМОМ
«УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ»
Вільшанського ліцею Вільшанської селищної ради
2023/2024 навчальний рік

Результати роботи

У процесі спостереження та вивчення документації з'ясовано:

Вимога/правило напряму	Опис вимоги/правила за критеріями на підставі результатів проведених спостережень, опитувань, вивчень	Рекомендації
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань		
4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	У закладі освіти схвалено педагогічною радою стратегію розвитку закладу освіти на 2021-2025 роки протокол від 28 травня 2021 року №06 та затверджено наказом директора від 01 червня 2021 року №54-од. Під час анкетування педагогічних працівників <u>лише 11,1%</u> зазначили, що розробляли цей документ. У стратегії розвитку визначено місію та візію закладу, головну мету та завдання, основні принципи діяльності. У стратегії є чіткий аналіз діяльності, а саме: глибокий SWOT - аналіз, який відображає чітку організацію освітнього процесу в закладі освіти.	

4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програм	Річний план роботи схвалений рішенням педагогічної ради протокол від 31 серпня 2023 №10 затверджений наказом директора Вільшанського ліцею від 01 вересня 2023 року №123-од, функціонування якої спрямовується на його реалізацію, враховує освітню програму, спрямований на реалізацію Стратегії розвитку. Річний план розроблений за участю керівництва та педагогічних працівників 38,9%.	Необхідно вдосконалити структуру та зміст річного планування роботи закладу освіти з урахуванням усіх стратегічних цілей розвитку закладу освіти. Систематично залучати педагогічних працівників до проведення педагогічних рад (прийнятті рішень),
--	--	--

	Представники учнівського самоврядування <u>частково</u> залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти. Переважна більшість – <u>62%</u> <u>педагогічних працівників</u> закладу освіти вважають, що педагогічна рада функціонує систематично й ефективно, переважно функціонує систематично та ефективно, рішення приймаються колегіально і демократично – <u>36%</u> педагогічних працівників та <u>1</u> педагогічний працівник вважає, що педагогічна рада <u>не працює ефективно</u>. Педагогічна рада функціонує системно, але помітна відсутність активності у педагогічних працівників під час прийняття рішень - так <u>28%</u> педагогічних працівників, <u>31%</u> – переважно так, переважно ні – 28% педагогічних працівників, ні – 13%. <u>Отже, 98% педагогічних працівників активно працюють на педагогічній раді.</u> Діяльність педагогічної ради заважає системі управлінської діяльності закладу освіти: так – 14%, переважно так – 16%, переважно ні – 31%, ні – 39%.	
	<u>70% педагогічних працівників вважають, що педагогічна рада не заважає системі управлінської</u>	

	<u>діяльності, а 30% іншої думки.</u>	
4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	У закладі освіти розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, яке схвалене рішенням педагогічної ради (протокол від 28 жовтня 2022 року №10, затверджене наказом директора) від 16 листопада 2022 року №203-од та розміщене на блозі директора закладу освіти. <u>Під час опитування 16, 7% вчителів брали участь у розробці даного Положення.</u> У Положенні висвітлено структуру внутрішньої системи забезпечення якості освіти, стратегію та процедури забезпечення якості освіти. Відповідно до річного плану роботи, керівництвом закладу проведено оцінку якості організації контроль роботи молодих та новопризначених учителів, вивчення роботи педагогів, які атестуються, стану організації роботи з охорони життя та здоров'я учасників освітнього процесу, стану викладання навчальних предметів, результативність	Адміністрації: запровади щорічне комплексне самооцінювання за чотирма напрямками. Розробити програму внутрішнього моніторингу, при цьому керуватися наказом МОН України від 16 січня 2020 року №54 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти». Задля підвищення якості освітньої діяльності потрібно звернути увагу на аналіз отриманої інформації та ухвалити на його основі обґрунтовані управлінські рішення.
	роботи вчителів з обдарованими учнями, моніторинг річного оцінювання, аналіз участі педагогів у методичних заходах.	

4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Керівництвом закладу освіти вживаються заходи для покращення стану матеріально-технічного забезпечення навчальних приміщень. Щорічно подаються пропозиції до проекту бюджету по загальному фонду на наступний рік.	
--	--	--

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Керівництво закладу освіти створює сприятливі відносини довіри, прозорості та дотримання етичних норм, про що свідчать результати опитування учнів: Частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним	
--	--	--

	кліматом у закладі освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними: Учні: цілком психологічно комфортно – 36,9%, в основному безпечно та психологічно комфортно- 45,6%, здебільшого в безпеці, мені психологічно не комфортно – 15,5%, <u>отже 98% учням безпечно та комфортно в закладі освіти.</u> Батьки: так – 43%, переважно так - 39,2%, іноді - 14,9%, <u>82,2 % батьків відповіли що дітям комфортно в закладі.</u>	
--	--	--

	Переважна більшість учнів зазначають, що їм подобається перебувати у ліцеї: – 19,2% дуже подобається, 58,7% - подобається, 19,2% - не дуже подобається, 2,9% не подобається. <u>Отже, 22,1% здобувачів освіти неохоче, або взагалі не хочуть ходити в ліцей.</u> Думка батьків: діти ідуть до закладу освіти в піднесеному настрої з радістю – 26,9%, здебільшого охоче – 54,3%, не проявляє особливих емоцій 12,4%, здебільшого неохоче 4,5%. <u>З чим пов'язане небажання дитини йти до закладу освіти: взаємини з однокласниками - 11,3%, інші причини – 7,9%, упереджене ставлення з боку вчителя – 2,8%.</u> Крім того здобувачі освіти, у разі виникнення певних труднощів, не бояться звернутися за допомогою до практичного психолога, класного керівника, директора закладу освіти: так - 24%, переважно так 33,1%, переважно ні - 21,2%, ні -21,7%. Результати опитування батьків ліцею показали, що більшість із них завжди мають змогу поспілкуватися з керівництвом закладу, а у разі виникнення проблемних ситуацій найчастіше батьки звертаються до класних керівників 94,4%, що свідчить про тісну співпрацю батьків та класного керівника, до директора -17,5%, заступника директора –	
--	---	--

	6,5 %, шкільного психолога 7, 9%. Керівником закладу освіти проводиться особистий прийом громадян та здійснюється своєчасний розгляд звернень громадян. Жодного звернення, за яким відмовлено у розгляді, немає. Результати опитування батьків свідчать про те, що під час прийняття управлінських рішень думка враховується завжди - 19,4%, або частково враховується 55, 6%, переважно не враховується – 16, 9%, не враховується – 8, 1%. Таку саму позицію мають і здобувачі освіти: 40,9% опитаних учнів зазначають, що керівництвом школи звернення приймаються та розглядаються, 17,3% вважають, що їх звернення розглядаються частково, звернень не розглядають - 14, 2%, мені нічого не відомо про можливість звернення до керівництва – 27,6%. Переважає більшість учителів також переконані, що керівництво та педагогічні працівники співпрацюють та забезпечують зворотній зв'язок щодо їхньої праці.	
4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	Інформування учасників освітнього процесу заклад освіти найбільше використовує соціальні мережі – 41,1%, веб-сайт школи-10,8%. За твердженням батьків, про діяльність школи вони найчастіше дізнаються від класного керівника 85,3% та	

	на батьківських зборах 60,8%.	
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників		
4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	Відповідно до штатного розпису заклад освіти укомплектовано кваліфікованими кадрами 99%. Всі педагогічні працівники працюють за фахом.	
4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	Керівництвом закладу освіти вживаються заходи матеріального (подання засновнику про грошові винагороди) та морального (нагородження грамотами) заохочення педагогічних працівників.	
4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	У закладі освіти організовано роботу з підвищення кваліфікації педагогічних працівників: розроблений план урахує пропозиції вчителів, на засіданні педагогічної ради розглядаються питання про визнання результатів підвищення кваліфікації. Результати опитування вчителів показали, що вони вважають, що в закладі створені всі умови для постійного підвищення кваліфікації (83,6% - так та 13,7% переважно так). Що перешкоджає професійному розвитку – жодних перешкод – 83,6%, недостатня матеріально-технічна база – 9,6%, відсутність матеріального заохочення з боку керівництва – 2,7%, опір з боку керівництва -1,	Мотивувати вчителів до добровільної сертифікації

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу

У закладі освіти створені умови для реалізації обов'язків і прав учасників освітнього процесу.

Статутом закладу передбачено основні принципи освітнього

процесу, визначені права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу. Більшість педагогів 68% відмітили, що їхні права у закладі освіти дотримуються, 30% - переважно так, переважно не дотримуються – 1%, не дотримуються - 1%.

Більшість батьків вказала, що в закладі освіти їхні права як учасників освітнього процесу не порушуються - 79,5%, а 15,7% вказали, що інколи порушуються, але вирішуються. Частина 48,2% здобувачів освіти зазначила, що в закладі дотримуються їхні права, а 42,8% вказали, що переважно так.

4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	Керівництву закладу освіти вдалося створити в закладі освіти відкритість та прозорість у прийнятті управлінських рішень. Так 69% педагогів зазначили, що керівництво враховує пропозиції щодо підвищення якості освітнього процесу, переважно враховує – 26% педагогів, переважно не враховує – 5%. 19,4% батьків вважають, що їх думка враховується завжди, а 55,6% - думка враховується частково під час прийняття управлінських рішень, 16,9% переважно не враховує, не враховує - 8,1%. При опрацюванні анкет здобувачів освіти можна зробити	
	висновок, що вони залучались до оформлення та дизайну навчальних кабінетів (35,9%;), форм дозвілля (21,7%), вибору профілю навчання (23,1%), режим роботи ліцею (19,3%).	

4.4.3. Керівництво ліцею створює умови для розвитку самоврядування закладу	Керівництво створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо його діяльності. У закладі освіти сплановані та реалізуються заходи, що передбачають співпрацю педагогів із батьківською громадськістю, функціонує учнівське самоврядування. Думка учнівського самоврядування завжди є важливою. При розробці дизайну коридорів та вестибюлю, при облаштуванні сцени актового залу ідеї учнівського самоврядування були враховані.	
4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	Керівництво підтримує ініціативи педагогічних працівників щодо розвитку закладу і місцевої громади 65,8% педагогів, переважно підтримує – 28,2% переважно ні – 4%, ні - 2%. Результати анкетування здобувачів освіти показали, що постійно беруть участь щодо розвитку закладу і місцевої громади 25%, часто – 12%, іноді – 26%, ніколи – 37%. Здобувачі освіти більше беруть участь у заходах, що організовуються у класі: постійно 45%, часто -23%.	
	іноді -19%, ніколи 23%; у ліцеї: постійно 33%, часто 28%, іноді -29%, ніколи - 10%.	

4.4.5. Режим роботи закладу освіти відповідають потребам здобувачів освіти, розклад їх занять враховує вікові особливості	Режим роботи закладу освіти в основному враховує потреби учасників освітнього процесу; розклад навчальних занять відповідає освітнім програмам; гранично допустиме навантаження здобувачів освіти та тривалість уроків відповідають санітарно-гігієнічним нормам. Результати анкетувань показали, що 41,5% здобувачів освіти переважно задоволені розкладом занять, 34,3% - цілком задовольняє, переважно не задовільняє 16,7%, цілком не задовільняє – 7,5%. За результатами анкетування батьків 24,5% задоволені організацією освітнього процесу в закладі освіти та 62,7% - переважно задоволені, решта переважно не задоволені.	Адміністрації: дотримуватись вимог Санітарного регламенту при складанні розкладу занять
4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	Керівництвом закладу освіти створені умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти. Питання забезпечення якості освітнього процесу розглядались на нарадах при директору щодо навчання за сімейною формою навчання, за екстернатною формами навчання та навчання дітей з особливими освітніми потребами.	
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності		
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	У закладі освіти розроблено положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу, яке схвалене на засіданні педагогічної ради, протокол від 30 квітня 2021 року №05, затверджене наказом	

	директора від 05 травня 2021 року № 38-од та оприлюднене на блозі керівника ліцею	
--	---	--

	Учителі та здобувачі освіти проінформовані щодо дотримання академічної доброчесності. Так на питання в анкеті учнів на запитання чи проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо, учні відповіли так: так регулярно проводяться – 46,2%, так, але не регулярно -30,8%, тільки на початку навчального року – 5,8%, подібні заходи не проводились – 7,7%, не розумію про що йдеться – 9,6%. Педагогічні працівники на запитання «Що Ви робите для того, щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, фальсифікація тощо)» відповіли: знайомлю здобувачів освіти з основами авторського права - 41,7%, проводжу бесіди щодо дотримання академічної доброчесності - 66,7%, на уроках даю такі завдання, які унеможливлюють списування - 55,6%, використовую методичні розробки для формування основ академічної доброчесності - 16,7%, вважаю це зайвим - 5,6%,	
--	--	--

4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. Про що свідчить опитування педагогічних працівників які переважною більшістю 83,9% відповіли, що у закладі освіти провадяться інформаційні освітні заходи спрямовані на формування негативного ставлення до корупції з усіма учасниками освітнього процесу. Про негативне ставлення до корупції здобувачі освіти зазначили що 43,5% інформовані регулярно на уроках, позаурочних заходах 20,6%, бесіди 36,8%, бесіди із запрошенням гостей 8,4%, через електронні ресурси 7,5%, практично не інформують 32,9%.	
---	--	--