

TÊN HỌC PHẦN: PHÁP CHẾ DƯỢC

1. Thông tin chung về học phần

1.1. Tên học phần: Pháp chế dược

- Mã học phần: 191213026

1.2. Số tín chỉ: 03

1.3. Bộ môn phụ trách: Tổ chức và quản lý kinh tế dược

1.4. Tên giảng viên đảm nhận giảng dạy:

Giảng viên 1

Họ và tên: Hồ Phương Vân

Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sỹ dược

Địa chỉ liên hệ: B17 ngõ 109 Trường Chinh. Thanh Xuân, Hà Nội

Điện thoại: 0912144000 Email: hpvanqld@gmail.com

Hướng nghiên cứu chính:

1.5. Loại học phần: Bắt buộc

1.6. Điều kiện tiên quyết: Không

1.7. Phân bổ thời gian:

- Nghe giảng lý thuyết: 45 tiết
- Thảo luận nhóm, Semina: 0 tiết
- Thực hành, thực tập (LAB): 0 tiết
- Tự học: 90 giờ

2. Mục tiêu của học phần:

2.1. Mục tiêu chung của học phần

- Cung cấp những nội dung cơ bản về hệ thống Văn bản quy phạm pháp luật hay còn gọi là Văn bản pháp quy phổ biến và thông dụng nhất liên quan đến các lĩnh vực hoạt động dược.
- Kỹ năng vận dụng các văn bản pháp quy trong hành nghề Dược.

2.2. Mục tiêu cụ thể của học phần

Mục tiêu	Mô tả mục tiêu
G1	Có kiến thức cơ bản về hệ thống văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hành nghề Dược
G2	Có hiểu biết cơ bản chính sách của Nhà nước về dược và phát triển công nghiệp dược; hành nghề dược; kinh doanh dược; dược liệu và thuốc cổ truyền; dược lâm sàng; thử thuốc trên lâm sàng và thử tương đương sinh học của thuốc; quản lý giá thuốc.

G3	Có kiến thức cơ bản về Đăng ký thuốc đăng ký, lưu hành thuốc, nguyên liệu làm thuốc Có được các kiến thức cơ bản về quản lý chất lượng thuốc, nguyên liệu làm thuốc
G4	Có kiến thức cơ bản về quản lý thuốc phải kiểm soát đặc biệt
G5	Có kiến thức cơ bản về đơn thuốc, kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú đơn thuốc
G6	Có kiến thức cơ bản ghi nhãn thuốc
G7	Có kiến thức cơ bản về cảnh giác dược thông tin thuốc, và quảng cáo thuốc
G8	Có kiến thức cơ bản về công tác dược bệnh viện (quản lý thuốc trong cơ sở khám bệnh, chữa bệnh)
G9	Có kiến thức cơ bản về sử dụng thuốc trong các cơ sở y tế có giường bệnh Có kiến thức cơ bản về mỹ phẩm

3. Chuẩn đầu ra của học phần

a) Về kiến thức

- **CLO1:** Hiểu và nắm được hệ thống văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản liên quan đến hoạt động dược
- **CLO2:** Hiểu và nắm được Chính sách nhà nước về Dược, những hành vi bị nghiêm cấm, hành nghề dược, kinh doanh dược, Thử thuốc trên lâm sàng, thử tương đương sinh học của thuốc; Quản lý giá thuốc
- **CLO3:** Hiểu và nắm được Các loại thuốc phải kiểm soát đặc biệt, các quy định trong kinh doanh thuốc phải kiểm soát đặc biệt.
- **CLO4:** Hiểu và nắm được các quy định về đăng ký thuốc, đơn thuốc và việc kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú, quản lý chất lượng thuốc, nguyên liệu làm thuốc, ghi nhãn thuốc, thông tin, quảng cáo thuốc, sử dụng thuốc trong các cơ sở y tế có giường bệnh, quy định về mỹ phẩm

b) Về tự chủ và trách nhiệm

- **CLO5:** Có trách nhiệm, thái độ học tập và làm việc đúng đắn, thực hiện tốt các quy định. Tự tin áp dụng các kiến thức vào công việc thực tiễn.

4. Tóm tắt nội dung học phần:

- Học phần cung cấp cho sinh viên những kiến thức cơ bản về hệ thống các văn bản pháp quy của Nhà nước có liên quan đến lĩnh vực hoạt động dược; các quy định pháp lý cơ bản về công tác dược trong các hoạt động sản xuất, lưu thông, phân phối, tồn trữ và sử dụng thuốc.

5. Nội dung chi tiết học phần

NỘI DUNG	Đáp ứng Chuẩn đầu ra của học phần	Phân bổ thời lượng cho các hoạt động dạy và học tập				
		Thời lượng giảng dạy (tiết)				Thời gian sinh viên tự học (giờ)
		Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận nhóm	Thực hành, thí nghiệm, thực tập	
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Chương 1: Luật dược	CLO1	5				10
I.Hệ thống văn bản pháp luật I.1. Khái niệm pháp luật I.2. Các tính chất cơ bản của pháp luật I.3. Hệ thống văn bản II. Luật Dược II.1. Giải thích từ ngữ II.2. Hội về dược II.3. Cơ quan quản lý nhà nước về dược II.4. Những hành vi bị nghiêm cấm II.5.Kinh doanh dược II.6. Dược liệu và thuốc cổ truyền II.7. Dược lâm sàng II.8. Quản lý giá thuốc						
Chương 2: Hành nghề dược	CLO1	2				4
II.1. Chứng chỉ hành nghề dược II.2. Quyền và nghĩa vụ của người hành nghề dược						
Chương 3: Đăng ký thuốc, nguyên liệu làm thuốc	CLO4	4				8
III.1. Đối tượng, yêu cầu đăng ký thuốc, nguyên liệu làm thuốc (ĐK thuốc) III.2.Hình thức ĐK thuốc						

NỘI DUNG	Đáp ứng Chuẩn đầu ra của học phần	Phân bổ thời lượng cho các hoạt động dạy và học tập				
		Thời lượng giảng dạy (tiết)				Thời gian sinh viên tự học (giờ)
		Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận nhóm	Thực hành, thí nghiệm, thực tập	
III.3. Thẩm quyền, hồ sơ, thủ tục, thời hạn cấp ĐK thuốc III.4. Quyền và trách nhiệm của cơ sở ĐK thuốc						
Chương 4: Quy định về chất lượng thuốc, nguyên liệu làm thuốc	CLO4	4				8
IV.1. các khái niệm IV.2. Các lý thuyết cơ bản về quản lý chất lượng thuốc IV. Các quy định về quản lý chất lượng thuốc						
Chương 5: Quản lý thuốc phải Kiểm soát đặc biệt	CLO3	4				8

NỘI DUNG	Đáp ứng Chuẩn đầu ra của học phần	Phân bổ thời lượng cho các hoạt động dạy và học tập				
		Thời lượng giảng dạy (tiết)				Thời gian sinh viên tự học (giờ)
		Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận nhóm	Thực hành, thí nghiệm, thực tập	
.1. Các loại thuốc phải kiểm soát đặc biệt (KSDB) V.2. Điều kiện kinh doanh thuốc phải KSDB V.3.Thẩm quyền hồ sơ cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh thuốc phải KSDB V.4.Mua bán thuốc phải KSDB V.5.Giao, nhận, vận chuyển thuốc phải KSDB V.6.Quy định đối với cơ sở khám chữa bệnh V.7.Báo cáo V.8. Hủy thuốc						
Chương VI: Đơn thuốc và việc kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú.	CLO4	4				8
VI.1. Nguyên tắc kê đơn thuốc VI.2. Hình thức kê đơn thuốc VI.3. Yêu cầu chung với nội dung kê đơn thuốc VI.4 Kê đơn thuốc gây nghiện, hướng thần, tiền chất VI.5.Kê đơn thuốc bằng hình thức điện tử VI.6.Lưu đơn, tài liệu về thuốc						

NỘI DUNG	Đáp ứng Chuẩn đầu ra của học phần	Phân bổ thời lượng cho các hoạt động dạy và học tập				
		Thời lượng giảng dạy (tiết)				Thời gian sinh viên tự học (giờ)
		Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận nhóm	Thực hành, thí nghiệm, thực tập	
Chương VII: Quy định ghi nhãn thuốc	CLO4	4				8
VII.1. Những quy định chung VII.2. Nội dung của bắt buộc thể hiện trên nhãn VII.3. Nội dung tờ hướng dẫn sử dụng thuốc VII.4. Cách ghi nhãn, tờ hướng dẫn sử dụng thuốc						
Chương VIII: Thông tin, quảng cáo thuốc	CLO4	4				8
VIII.1. Những quy định chung VIII.2. Thông tin thuốc VIII.3. Quảng cáo thuốc VIII.4. Hồ sơ, trình tự thủ tục, thẩm quyền xác nhận nội dung thông tin, quảng cáo thuốc						
Chương IX: Công tác dược bệnh viện	CLO4	3				6
IX.1 Chức năng, nhiệm vụ Khoa dược IX.2. Địa điểm cơ sở vật chất khoa dược IX.3. Cơ cấu tổ chức, các vị trí công việc IX.4. Hoạt động chính của khoa dược IX.5. Tổ chức pha chế, chế biến thuốc						

NỘI DUNG	Đáp ứng Chuẩn đầu ra của học phần	Phân bổ thời lượng cho các hoạt động dạy và học tập				
		Thời lượng giảng dạy (tiết)				Thời gian sinh viên tự học (giờ)
		Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận nhóm	Thực hành, thí nghiệm, thực tập	
IX.6. Thông tin thuốc, tư vấn sử dụng thuốc IX.7. Nhà thuốc bệnh viện						
Chương X: Sử dụng thuốc trong cơ sở y tế có giường bệnh	CLO4	2				4
X.1. Trách nhiệm trong chỉ định, hướng dẫn sử dụng thuốc X.2. Hướng dẫn sử dụng thuốc						
Chương XI: Quản lý mỹ phẩm	CLO3	4				8
XI.1. Quy định chung XI.2. Công bố sản phẩm mỹ phẩm (CB SPMP) XI.3. Hồ sơ thông tin SPMP XI.4. Yêu cầu về an toàn SPMP XI.5. Ghi nhãn MP XI.6. Quảng cáo MP XI.7. Xuất khẩu, nhập khẩu MP XI.8. Lấy mẫu MP để kiểm tra chất lượng XI.9. Kiểm tra, thanh tra, xử lý vi phạm XI.9. Trách nhiệm của tổ chức, cá nhân sản xuất, buôn bán, nhập khẩu MP và quyền của người tiêu dùng XI. 10. Thông tin và chế độ báo cáo						
Kiểm tra	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	1				2

NỘI DUNG	Đáp ứng Chuẩn đầu ra của học phần	Phân bổ thời lượng cho các hoạt động dạy và học tập				
		Thời lượng giảng dạy (tiết)				
		Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận nhóm	Thực hành, thí nghiệm, thực tập	Thời gian sinh viên tự học (giờ)
Thuyết trình	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4 CLO5	4				8

5. Ma trận chuẩn đầu ra của học phần với CĐR của CTĐT

TT	Chuẩn đầu ra học phần (CLO)	Đáp ứng chuẩn đầu ra của CTĐT (PLO)
1	Về kiến thức	
	- CLO1: Hiểu và nắm được hệ thống văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản liên quan đến hoạt động dược	PLO1, PLO5, PLO7
	- CLO2: Hiểu và nắm được Chính sách nhà nước về Dược, những hành vi bị nghiêm cấm, hành nghề dược, kinh doanh dược, Thử thuốc trên lâm sàng, thử tương đương sinh học của thuốc; Quản lý giá thuốc	PLO1, PLO5, PLO7
	- CLO3: Hiểu và nắm được Các loại thuốc phải kiểm soát đặc biệt, các quy định trong kinh doanh thuốc phải kiểm soát đặc biệt.	PLO1, PLO5, PLO7
	- CLO4: Hiểu và nắm được các quy định về đăng ký thuốc, đơn thuốc và việc kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú, quản lý chất lượng thuốc, nguyên liệu làm thuốc, ghi nhãn thuốc, thông tin, quảng cáo thuốc, sử dụng thuốc trong các cơ sở y tế có giường bệnh, quy định về mỹ phẩm	PLO1, PLO5, PLO7
	Về năng lực tự chủ và chịu trách nhiệm	

3	- CLO5: Có trách nhiệm, thái độ học tập và làm việc đúng đắn, thực hiện tốt các quy định. Tự tin áp dụng các kiến thức vào công việc thực tiễn.	PLO17, PLO18, PLO19
---	--	---------------------

7. Tài liệu học tập:

7.1. Tài liệu chính (giáo trình chính):

Ghi rõ tài liệu chính (1-2 tài liệu)

7.2. Tài liệu tham khảo:

- Luật dược (2016)
- Nghị định 54/2017/NĐ-CP
- Nghị định 155/2018/NĐ-CP
- Thông tư 32/2018/TT-BYT
- Thông tư 11/2018/TT-BYT (TT 11/2018)
- Thông tư Số: 03/2020/TT-BYT
- Thông tư 06/2017/TT-BYT (TT 06/2017)
- Thông tư 20/2017/TT-BYT (TT 20/2017)
- Thông tư 52/2017/TT-BYT
- Thông tư 18/2018/TT-BYT
- Thông tư 27/2021/TT-BYT
- Thông tư 04/2022/TT-BYT
- Thông tư 01/2018/TT-BYT
- Nghị định 43/2017/NĐ-CP
- Luật Quảng cáo (47/VBHN-VPQH)
- Thông tư 07/2018/TT-BYT
- Thông tư 22/2011/TT-BYT
- Thông tư 23/2011/TT-BYT
- Luật Quảng cáo
- Nghị định 93/2016/NĐ-CP
- Thông tư 06/2011/TT-BYT
- Hiệp định về hệ thống hòa hợp ASEAN trong quản lý mỹ phẩm
- Thông tư 29/2020/TT-BYT

8. Nhiệm vụ của giảng viên và yêu cầu đối với sinh viên:

NỘI DUNG	Số tiết	Nhiệm vụ của giảng viên	Nhiệm vụ của sinh viên	Đáp ứng CDR của học phần
Chương 1: Luật dược	5			CLO1

I.Hệ thống văn bản pháp luật I.1. Khái niệm pháp luật I.2. Các tính chất cơ bản của pháp luật I.3. Hệ thống văn bản II. Luật Dược II.1. Giải thích từ ngữ II.2. Hội về dược II.3. Cơ quan quản lý nhà nước về dược II.4. Những hành vi bị nghiêm cấm II.5.Kinh doanh dược II.6. Dược liệu và thuốc cổ truyền II.7. Dược lâm sàng II.8. Quản lý giá thuốc		- Thuyết trình, cho sinh viên nắm, hiểu được các nội dung của bài - Ra câu hỏi	Đọc tài liệu tham khảo: - Luật dược (2016) - Nghị định 54/2017/NĐ-CP - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	
Chương 2: Hành nghề dược	2			CLO1
II.1. Chứng chỉ hành nghề dược II.2. Quyền và nghĩa vụ của người hành nghề dược		- Thuyết trình, cho sinh viên nắm, hiểu được các nội dung của bài - Ra câu hỏi	- Đọc trước tài liệu tham khảo - Luật dược (2016) - Nghị định 54/2017/NĐ-CP - Nghị định 155/2018/NĐ-CP - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	
Chương 3: Đăng ký thuốc, nguyên liệu làm thuốc	4			CLO4
III.1. Đối tượng, yêu cầu đăng ký thuốc,		- Thuyết trình, cho	- Đọc trước tài liệu tham khảo	

nguyên liệu làm thuốc (ĐK thuốc) III.2.Hình thức ĐK thuốc III.3. Thẩm quyền, hồ sơ, thủ tục, thời hạn cấp ĐK thuốc III.4.Quyền và trách nhiệm của cơ sở ĐK thuốc		sinh viên năm, hiểu được các nội dung của bài - Ra câu hỏi	- Luật dược (2016) - Thông tư 32/2018/TT-BYT - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	
Chương 4: Quy định về chất lượng thuốc, nguyên liệu làm thuốc	4			CLO4
IV.1. các khái niệm IV.2. Các lý thuyết cơ bản về quản lý chất lượng thuốc IV. Các quy định về quản lý chất lượng thuốc		- Thuyết trình, cho sinh viên năm, hiểu được các nội dung của bài - Ra câu hỏi	- Đọc trước tài liệu tham khảo - Luật dược - Nghị định 54/2017/NĐ-CP - Nghị định 155/2018/NĐ-CP - Thông tư 06/2017/TT-BYT (TT 06/2017) - Thông tư 20/2017/TT-BYT (TT 20/2017) - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	
Chương 5: Quản lý thuốc phải Kiểm soát đặc biệt	4			CLO3
V.1. Các loại thuốc phải kiểm soát đặc biệt (KSDB)		- Thuyết trình, cho sinh viên	- Đọc trước tài liệu tham khảo - Luật dược	

V.2. Điều kiện kinh doanh thuốc phải KSDB V.3. Thẩm quyền hồ sơ cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh thuốc phải KSDB V.4. Mua bán thuốc phải KSDB V.5. Giao, nhận, vận chuyển thuốc phải KSDB V.6. Quy định đối với cơ sở khám chữa bệnh V.7. Báo cáo V.8. Hủy thuốc		năm, hiệu được các nội dung của bài - Ra câu hỏi	- Nghị định 54/2017/NĐ-CP - Nghị định 155/2018/NĐ-CP - Thông tư 06/2017/TT-BYT (TT 06/2017) - Thông tư 20/2017/TT-BYT (TT 20/2017) - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	
Chương VI: Đơn thuốc và việc kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú.	4			CLO4
VI.1. Nguyên tắc kê đơn thuốc VI.2. Hình thức kê đơn thuốc VI.3. Yêu cầu chung với nội dung kê đơn thuốc VI.4. Kê đơn thuốc gây nghiện, hướng thân, tiền chất VI.5. Kê đơn thuốc bằng hình thức điện tử VI.6. Lưu đơn, tài liệu về thuốc		- Thuyết trình, cho sinh viên năm, hiệu được các nội dung của bài - Ra câu hỏi	- Đọc trước tài liệu tham khảo - Luật dược - Thông tư 52/2017/TT-BYT - Thông tư 18/2018/TT-BYT - Thông tư 27/2021/TT-BYT - Thông tư 04/2022/TT-BYT - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	

Chương VII: Quy định ghi nhãn thuốc	4			CLO4
VII.1. Những quy định chung VII.2. Nội dung của bắt buộc thể hiện trên nhãn VII.3. Nội dung tờ hướng dẫn sử dụng thuốc VII.4. Cách ghi nhãn, tờ hướng dẫn sử dụng thuốc		- Thuyết trình, cho sinh viên nắm, hiểu được các nội dung của bài - Ra câu hỏi	- Đọc trước tài liệu tham khảo - Luật dược - Thông tư 01/2018/TT-BYT - Nghị định 43/2017/NĐ-CP - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	
Chương VIII: Thông tin, quảng cáo thuốc	4			CLO4
VIII.1. Những quy định chung VIII.2. Thông tin thuốc VIII.3. Quảng cáo thuốc VIII.4. Hồ sơ, trình tự thủ tục, thẩm quyền xác nhận nội dung thông tin, quảng cáo thuốc		- Thuyết trình, cho sinh viên nắm, hiểu được các nội dung của bài - Ra câu hỏi	- Đọc trước tài liệu tham khảo - Luật dược - Luật Quảng cáo (47/VBHN-VPQH) - Nghị định 54/2017/NĐ-CP - Nghị định 155/2018/NĐ-CP - Thông tư 07/2018/TT-BYT - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	
Chương IX: Công tác dược bệnh viện	3			CLO4
IX.1 Chức năng, nhiệm vụ Khoa dược			- Đọc trước tài liệu tham khảo - Luật Dược	

IX.2. Địa điểm cơ sở vật chất khoa dược IX.3. Cơ cấu tổ chức, các vị trí công việc IX.4. Hoạt động chính của khoa dược IX.5. Tổ chức pha chế, chế biến thuốc IX.6. Thông tin thuốc, tư vấn sử dụng thuốc IX.7. Nhà thuốc bệnh viện			- Thông tư 22/2011/TT-BYT - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	
Chương X: Sử dụng thuốc trong cơ sở y tế có giường bệnh	2			CLO4
X.1. Trách nhiệm trong chỉ định, hướng dẫn sử dụng thuốc X.2. Hướng dẫn sử dụng thuốc		- Thuyết trình, cho sinh viên nắm, hiểu được các nội dung của bài - Ra câu hỏi	- Đọc trước tài liệu tham khảo Thông tư 23/2011/TT-BYT - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	
Chương XI: Quản lý mỹ phẩm	4			CLO3
XI.1. Quy định chung XI.2. Công bố sản phẩm mỹ phẩm (CB SPMP) XI.3. Hồ sơ thông tin SPMP XI.4. Yêu cầu về an toàn SPMP XI.5. Ghi nhãn MP XI.6. Quảng cáo MP		- Thuyết trình, cho sinh viên nắm, hiểu được các nội dung của bài - Ra câu hỏi	- Đọc trước tài liệu tham khảo Luật Quảng cáo - Nghị định 93/2016/NĐ-CP - Nghị định 155/2018/NĐ-CP - Thông tư 06/2011/TT-BYT - Hiệp định về hệ thống hòa hợp	

XI.7. Xuất khẩu, nhập khẩu MP XI.8. Lấy mẫu MP để kiểm tra chất lượng XI.9. Kiểm tra, thanh tra, xử lý vi phạm XI.9. Trách nhiệm của tổ chức, cá nhân sản xuất, buôn bán, nhập khẩu MP và quyền của người tiêu dùng XI. 10. Thông tin và chế độ báo cáo			ASEAN trong quản lý mỹ phẩm - Thông tư 29/2020/TT-BYT - Lĩnh hội kiến thức, ghi chép. - Lắng nghe, suy nghĩ, trả lời (nếu được giảng viên hỏi)	
---	--	--	---	--

9. Phương pháp giảng dạy và hình thức kiểm tra đánh giá kết quả học tập

9.1. Phương pháp giảng dạy học phần

Phương pháp giảng dạy	Đáp ứng CDR của học phần
1. Thuyết trình	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4, CLO5
2. Đặt và giải quyết vấn đề	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4, CLO5
3. Giao bài tập, tình huống	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4, CLO5
4. Đọc, nghiên cứu tài liệu	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4, CLO5
5. Làm việc nhóm	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4, CLO5
6. Làm bài tập cá nhân	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4, CLO5
7. Trả lời câu hỏi, phát biểu, trao đổi ý kiến xây dựng bài	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4, CLO5
8. Nghe giảng, ghi bài	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4, CLO5

9.2. Hình thức kiểm tra, đánh giá

BẢNG ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP CỦA NGƯỜI HỌC

Thành phần đánh giá	Bài đánh giá	Phương pháp/ hình thức đánh giá	Tiêu chí đánh giá	Thời điểm đánh giá	Hệ số	Đáp ứng CDR học phần	Trọng số
---------------------	--------------	---------------------------------	-------------------	--------------------	-------	----------------------	----------

A1. Đánh giá quá trình	A1.1. Điểm chuyên cần	Đánh giá mức độ chuyên cần	- Thời gian lên lớp nghe giảng - Tinh thần thái độ học tập - Mức độ tham gia các hoạt động semina, làm bài tập...	Toàn bộ các tuần	1	CLO5	10%
	A1.2. Bài kiểm tra lý thuyết	Kiểm tra tự luận	- Đưa ra đáp án đúng các câu hỏi - Nộp đúng thời hạn - Không vi phạm quy chế thi	Tuần thứ 8	1	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	30%
A2. Đánh giá cuối kỳ	Bài thi cuối kỳ	Thi TNM	- Trả lời đúng các câu hỏi - Nộp đúng thời hạn - Thái độ nghiêm túc tham gia kỳ thi	Tuần thứ 10		CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	60%

10. Thông tin về người/ nhóm biên soạn

STT	Họ và tên	Học hàm/ học vị	Ghi chú
1	Hồ Phương Vân	ThS	

11. PHÊ DUYỆT

GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN

**PHỤ TRÁCH KHOA DƯỢC
PHÓ CHỦ NHIỆM KHOA**

ThS. HỒ PHƯƠNG VÂN

TS. LÊ NGỌC PHAN