



Mẫu NCUD05

15/2016/TT-BKHCN

Mã số hồ sơ	
Ngày nhận báo cáo	
(Do Cơ quan điều hành Quỹ ghi)	

BÁO CÁO ĐỊNH KỲ

TÌNH HÌNH THỰC HIỆN ĐỀ TÀI

Ngày gửi báo cáo:../../....

1. Tên đề tài:

2. Mã số:

3. Thời gian: từ:..... đến:..... (kể cả thời gian gia hạn thực hiện đề tài).

4. Thành viên tham gia (danh sách chủ nhiệm, thành viên tham gia thực hiện đề tài)

TT	Họ và tên	Đơn vị công tác	Chức danh trong đề tài

4. Tổ chức chủ trì:

5. Thời gian thực hiện

5.1. Theo hợp đồng: tháng, từ (mm/yyyy) đến (mm/yyyy)

5.2. Gia hạn (nếu có):..... tháng

5.3. Thực hiện thực tế:..... tháng, từ (mm/yyyy) đến (mm/yyyy)

5.4. Các điều chỉnh, thay đổi trong quá trình thực hiện (nếu có):....

6. Tình hình thực hiện đề tài

6.1. Thông tin chung về tình hình thực hiện đề tài

.....

6.2. Tiến độ thực hiện so với kế hoạch triển khai trong thuyết minh đề tài

	Nội dung, công việc	Thời gian (bắt đầu, kết thúc)	Người, đơn vị thực hiện	Kết quả
1	Các nội dung nghiên cứu (thí nghiệm; phân tích, xử lý số liệu; chuẩn bị công trình công bố; báo cáo định kỳ, kết quả thực hiện)			
1.1				

1.2				
2	Các hoạt động của đề tài (<i>khảo sát, công tác trong nước; thực tập nước ngoài; đoàn vào; hội nghị khoa học; tọa đàm, trao đổi trong nhóm nghiên cứu...</i>)			
2.1				
2.2				
3	Các hoạt động khác (<i>nhận, cấp kinh phí; mua sắm, đấu thầu</i>)			
3.1				
3.2				

6.3. Kết quả nghiên cứu

TT	Kết quả	Mô tả	Ghi chú
1			
2			

6.4. Các sản phẩm đã hoàn thành

TT	Tên tác giả	Tên công trình	Năm công bố	Tên tạp chí/NXB	ISSN/ISBN/...	Tình trạng (*)	Minh chứng (**)
1							
2							

(*) Tình trạng: Đang hoàn thiện bản thảo (E)/Đã gửi (G)/Đã được chấp nhận (A)/Đã công bố (P)

(**) Minh chứng: Cung cấp bản sao công trình công bố, sản phẩm đạt được. Đối với sản phẩm chưa có công bố chính thức, cung cấp bản thảo hoặc các sản phẩm trung gian sẽ là các nội dung chính của sản phẩm công bố.

6.5. Công việc chưa hoàn thành; vấn đề phát sinh, thay đổi so với kế hoạch ban đầu (nêu nguyên nhân, nếu có):

6.6. Tự nhận xét và đánh giá kết quả đạt được so với dự kiến ban đầu:

6.7. Những công việc sẽ triển khai, thay đổi về kế hoạch triển khai của đề tài:

7. Kinh phí thực hiện

7.1. Tổng kinh phí được phê duyệt của đề tài:..... (triệu đồng)

7.1. Kinh phí đã cấp:

Kinh phí đã cấp lần 1:..... (triệu đồng) Kinh phí đã cấp lần 2:..... (triệu đồng)

7.2. Kinh phí đã sử dụng trong kỳ báo cáo:..... (triệu đồng)

7.3. Kinh phí chưa sử dụng, chuyển kỳ sau (kèm theo Báo cáo chi tiết tình hình sử dụng kinh phí đề tài):..... (triệu đồng)

8. Kết luận và kiến nghị

TỔ CHỨC CHỦ TRÌ ĐỀ TÀI

(Ký tên và đóng dấu)

CHỦ NHIỆM ĐỀ TÀI

(Ký và ghi rõ họ tên)