



**Título en español (Máximo 15 palabras, texto centrado, formato negrita, fuente Bookman Old Style, tamaño 16)**

*Título en inglés (Máximo 15 palabras, texto centrado, formato itálica, fuente Bookman Old Style, tamaño 16)*

*Título en portugués (Máximo 15 palabras, texto centrado, formato itálica, fuente Bookman Old Style, tamaño 16)*

AUTORES:

(texto alineado a la izquierda, fuente Bookman Old Style, tamaño 12)

Nombres y Apellidos del autor principal

Departamento, Facultad, Universidad. País.

Correo electrónico

Código ORCID

[Dejar línea en blanco]

(Agregar hasta 5 coautores)

[Dejar línea en blanco]

Fecha de recepción: (formato aaaa-mm-dd)

Fecha de aceptación:

Fecha de publicación:

RESUMEN/RESUMO

(texto ajustado, fuente Bookman Old Style, tamaño 11, no más de 250 palabras en Español y Portugués)

El resumen estructurado se presenta en un solo bloque de texto, cuyo contenido debe reflejar: presentación del tema, declaración del objetivo y alcance de la investigación, breve explicación sobre los métodos, procedimientos y técnicas utilizados, comentario de los principales resultados alcanzados y finalizar con las conclusiones más sobresalientes. Debe redactarse en tercera persona, en tiempo pretérito, ser claro, descriptivo y no sobrepasar las 250 palabras como máximo. Sin abreviaturas, remisiones al texto principal, notas al pie de página o referencias bibliográficas.



PALABRAS CLAVE/PALAVRAS-CHAVE: (entre 3-5, según el Tesauro de la UNESCO <http://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/es/groups/> separadas por “;” y con punto final “.”)

[Dejar línea en blanco]

#### ABSTRACT

(texto ajustado, fuente Bookman Old Style, tamaño 11, no más de 250 palabras en Inglés)

KEYWORDS: (entre 3-5, según UNESCO Thesaurus <http://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/es/groups/?clang=en> separadas por “;” y con punto final “.”)

[Dejar línea en blanco]

#### 1. INTRODUCCIÓN: PUNTO DE PARTIDA

(El texto debe presentarse en su redacción definitiva y no debe sobrepasar las 25 páginas Word, el manuscrito debe estar justificado, con fuente Bookman Old Style, tamaño 12, interlineado de 1.0 y espacio entre párrafos de 12 puntos)

La introducción constituye una presentación del tema, se deben exponer de forma breve los trabajos más relevantes y destacar las contribuciones de otros autores al tema de objeto de estudio, así como justificar las razones por las que se realiza la investigación. En esta sección se deben incluir las citas (cumpliendo con las normas APA 7° edición. La sección debe concluir con una breve descripción de los objetivos de la investigación, resaltando la importancia y el alcance de la solución. Uso de los tiempos verbales: en presente.

#### 2. MÉTODOS: RUTA METODOLÓGICA

En esta sección se explica cómo se hizo la investigación. Se describe el diseño de esta y se explica cómo se llevó a la práctica, justificando la elección de los métodos empleados. Esta sección debe contener el tipo de investigación (cualitativo, cuantitativo o mixto), el alcance o profundidad de la investigación (exploratoria, correlacional y/o explicativa), población y muestra, se deben agregar las técnicas empleadas. Esta sección es fundamental, porque es la que permitirá a la comunidad científica reproducir el resultado. La mayor parte de esta sección debe escribirse en pasado, con un estilo descriptivo.

### 3. RESULTADOS: INDICIOS Y HALLAZGOS

En esta sección se exponen los resultados de investigación preliminar o parcial, que requieren una rápida difusión. En la discusión se presenta el análisis de los resultados obtenidos que deben corresponder a los objetivos planteados en el artículo. Esta sección puede auxiliarse de tablas y figuras para representar datos.

### 4. DISCUSIÓN: SIGNIFICADOS EN DIÁLOGO

La discusión de los resultados es la acción de interpretar los resultados. Se expresan de forma clara las relaciones y extrapolaciones que podrían derivarse de los resultados. Los dos elementos centrales de la discusión son los siguientes: indicar qué significan los hallazgos y cómo estos hallazgos se relacionan con lo conocido hasta entonces.

Evite frases ambiguas como: «quizás si...entonces»; «pudiera...si...entonces» para no desorientar al lector de la importancia de su trabajo.

Uso de los tiempos verbales: en presente.

En caso de utilizar tablas y figuras, debe tener en cuenta las siguientes indicaciones:

*Tablas. Están compuestas por filas y columnas y contiene información numérica o textual.*

- Título: Tabla 1. Título de figura debe ser breve, sin punto final, en cursiva y con un tamaño de 11 puntos.
- Cuerpo: letras o número deben estar escritos con letra de 11 puntos.
- Nota: se agrega una descripción adicional o una explicación. Si se retomó de una fuente debe citarse. Usar letra tamaño 10 y cerrar con punto al final de la nota.

**Ejemplo:**                      **Tabla 1.** *Título de tabla debe ser breve*

| Variable      | Definición conceptual                                        | Definición operacional                                                          |
|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|               | Espaciado de 6 puntos; sin sangría; alineado a la izquierda. | En las tablas solo se ubican las líneas horizontales, tal como en este ejemplo. |
| <b>Nombre</b> |                                                              |                                                                                 |

Nota. Tomado de...

*Figuras. Una figura puede ser un cuadro, fotografía, dibujo, esquema, flowchart, imagen clínica o cualquier ilustración o representación no textual.*

- a. Título: Figura 1. Título de figura debe ser breve, sin punto final, en cursiva y letra tamaño 11.
- b. Cuerpo: debe tener buena resolución, preferiblemente debe tener una resolución de 300 DPI y entre 300 y 500 pixeles.
- c. Nota: se agrega una descripción adicional o una explicación. Si se retomó de una fuente debe citarse. Usar letra tamaño 10 y cerrar con punto al final de la nota.

**Ejemplo:** **Figura 1.** *Título descriptivo breve*



Nota. Presentación de Revista Cognosis.

## 5. CONCLUSIONES: MIRADA HACIA EL FUTURO

Las conclusiones se derivan del trabajo realizado. Toda conclusión debe estar fundamentada en lo expuesto y discutido en el trabajo y debe reflejar el cumplimiento de los objetivos. Deben indicar cómo el trabajo contribuye o es un

avance en el campo y objeto de estudio. Asimismo, deben sugerir usos y trabajos futuros.

Uso de los tiempos verbales: en pasado

Evite exponer conclusiones que no sean consecuencia de lo expuesto en los resultados o repetir los expuestos anteriormente.

## AGRADECIMIENTOS

Es una sección opcional, que se utiliza para reconocer a todos aquellos que ayudaron a obtener los resultados de la investigación, proyectos que financian las investigaciones, colegas que revisan el valor científico de los artículos, entre otras variables presentes.

## 6. DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES

***Los autores declaran que no existen conflictos de intereses en relación con este artículo. No han recibido financiamiento ni apoyo de ninguna organización o entidad que pudiera influir en el contenido del trabajo***

## 7. CONTRIBUCIÓN DE LOS AUTORES

(según la taxonomía de roles de autoría de CRediT, se eliminarán los roles que no correspondan a cada autor)

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Autor 1                        | Conceptualización, Curación de datos, Análisis formal, Adquisición de fondos, Investigación, Metodología, Administración del proyecto, Recursos, Software, Supervisión, Validación, Visualización, Redacción – borrador original –, Redacción – revisión y edición – |
| Autor 2                        | Conceptualización, Curación de datos, Análisis formal, Adquisición de fondos, Investigación, Metodología, Administración del proyecto, Recursos, Software, Supervisión, Validación, Visualización, Redacción – borrador original –, Redacción – revisión y edición – |
| Agregar filas hasta el autor 6 | Conceptualización, Curación de datos, Análisis formal, Adquisición de fondos, Investigación, Metodología, Administración del proyecto, Recursos, Software, Supervisión, Validación, Visualización, Redacción – borrador original –, Redacción – revisión y edición – |

## 8. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

(No menos de 15 referencias estilo APA 7° edición, orden alfabético, sin viñetas, fuente Bookman Old Style, tamaño 10, interlineado 1.0)

Solo se incluirán las fuentes citadas, las acotaciones o enlaces en el texto se realizarán utilizando la forma «apellido, año» entre paréntesis, ejemplo: (Pérez, 2013) y las citas textuales se pondrán entre comillas. Las referencias deben aparecer al final del texto, organizadas alfabéticamente a

partir del primer elemento de entrada, según especifica el estilo bibliográfico de la American Psychological Association (APA), en su versión 7.

El Comité Editorial recomienda el uso de gestores bibliográficos (Zotero, Mendeley, EndNote, entre otros) para facilitar el trabajo con la bibliografía. Las referencias de cada trabajo deben presentar un alto porcentaje de actualidad de los últimos 5 años, salvo los casos de las revisiones bibliográficas donde las referencias deben abarcar un amplio rango de tiempo por el tipo de estudio que se pretende realizar. A continuación, se muestran ejemplos para la elaboración de referencias y bibliografía de algunos tipos de documentos:

#### **Artículos de revistas:**

Hernández Chávez, M., Suárez Hernández, J. & Ojeda González, A. (2003). Metodología para evaluar la excelencia de las revistas científicas. *Ciencias de la Información*, 34(3), 3-8.

#### **Artículos de revistas con DOI o URL:**

Núñez Gudás, M. (2002). Criterios para la evaluación de la calidad de las fuentes de información sobre salud en Internet. *ACIMED*, 10(5).  
[http://bvs.sld.cu/revistas/aci/vol10\\_5\\_02/aci05502.htm](http://bvs.sld.cu/revistas/aci/vol10_5_02/aci05502.htm)

#### **Artículos en publicaciones periódicas y diarios:**

Notario de la Torre, A. (2004, 30 de abril). Investigación científica en las Instituciones de Educación Superior. *Granma*, 8. <http://www.granma.cu/>

#### **Conferencias presentadas en eventos:**

Deldén, M. (2019, 30 de octubre). Literacidad audiovisual: un concepto para comprender la historia a través del cine [sesión de conferencia]. Ciclo de Conferencias de las Artes, Bogotá, Colombia.

#### **Libros impresos:**

Pruna-Goodgall, P. M., Álvarez-Sandoval, O., Fernández-Prieto, L., Valero-González, M., Beldarrain-Chaple, E., Guadalupe, L. E. R., et al. (2005). *Historia de la Ciencia y la Tecnología en Cuba*. Instituto Cubano del Libro.

#### **Partes de libros:**

Domínguez, L. J. (2007). Vacuna ABC. En M. G. Limontan (ed.), *La Historia de la Biomedicina Cubana* (Vol. 1, pp. 241-281). Instituto Cubano del Libro.

#### **Páginas Web:**

Rodríguez, M. (2020, 27 de junio). Joseph Schumpeter, el hombre que predijo el fin del capitalismo y que es clave para entender la economía de hoy. *BBC Mundo*.  
<https://bbc.in/3isGkCj>

#### **Informes:**

Bruno Lomonte, S. A. (2000). *Desarrollo científico en Costa Rica: un análisis bibliométrico a través del Science Citation Index, durante el período 1980-1998*. Costa Rica: Academia Nacional de Ciencias.

#### **Tesis:**

Torres Salinas, D. (2007). *Diseño de un sistema de información y evaluación científica. Análisis cuantitativo de la actividad investigadora de la Universidad de Navarra en el área de ciencias de*

Nombres y Apellidos de todos los autores separados por ,  
la salud. 1999-2005. [Tesis de doctorado no publicada, Facultad de Biblioteconomía y Documentación].