CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

-----oOo-----

ĐƠN XIN NGHỈ ỐM ĐAU

Kính gửi: .....

Tôi tên: ..... Nam/Nữ: .....

Ngày sinh: ..... Quê quán: .....

Số CMND/CCCD: ..... Ngày cấp: ……../……./……...

Nơi cấp: .....

Đơn vị công tác: ..... Chức vụ: .....

Điện thoại liên hệ khi cần: .....

Hôm nay tôi viết đơn này xin phép cho tôi được nghỉ ốm từ ngày …./…./….

đến ngày .../..../.....

Trong thời gian nghỉ ốm, tôi xin phép được bàn giao công việc lại cho Anh/ Chị .....tại phòng/ban .....

Tôi cam kết sẽ theo dõi và cập nhật tình hình công việc thường xuyên trong thời gian nghỉ và sẽ trở lại làm việc đúng thời hạn quy định.

Kính mong ..... giải quyết cho tôi nghỉ ốm theo nguyện vọng trên.

Xin trân trọng cảm ơn!

Ý KIẾN THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ ....., ngày ..... tháng ..... năm .....

Người làm đơn

(Ký tên và ghi rõ họ tên)