

ข้อเสนอโครงการพัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการด้วยเทคโนโลยี
(GSB Grow Smart Business Program)
ประจำปี 2569

ชื่อโครงการ
ระบบชื่อโครงการภาษาไทย

โดย

ระบบชื่อนิติบุคคล (ถ้ามี)

ที่อยู่: ระบบที่อยู่ตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/ที่ติดต่อได้ และรหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์: ระบบเบอร์โทรศัพท์

ผู้เสนอโครงการ

ระบบชื่อบุคคลผู้เสนอโครงการ (หัวหน้าทีม)

มือถือ: ระบบเบอร์มือถือ(ที่ติดต่อได้) อีเมล: ระบบอีเมล(ที่ติดต่อได้)

ระบบวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ

สารบัญ

1. รายละเอียดโครงการ	4
1.1 ชื่อโครงการ (Project Name).....	4
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ.....	4
1.3 ภาพรวมโครงการ (Project Overview).....	4
1.4 ประเภทอุตสาหกรรม (Types of Industry).....	4
1.5 ธุรกิจอยู่ใน BCG Model (Bio Circular Green Economy Model) หรือไม่.....	4
1.6 ประวัติของโครงการ.....	4
1.7 การประเมินความพร้อมของเทคโนโลยีและธุรกิจนวัตกรรม.....	5
2. ข้อมูลผู้เสนอโครงการ	6
2.1 ผู้เสนอโครงการ/สมาชิกทีม.....	6
2.2 ที่ปรึกษาโครงการ.....	7
3. ข้อบ่งชี้ความเป็นนวัตกรรมของโครงการ	7
3.1 ระดับความเป็นนวัตกรรม.....	7
3.2 ลักษณะความเป็นนวัตกรรม.....	7
3.3 รายละเอียดความเป็นนวัตกรรม.....	7
3.4 ความแตกต่างระหว่างสิ่งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบันกับแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ.....	7
3.5 รายละเอียดของแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ.....	7
3.6 ทรัพย์สินทางปัญญา.....	7
4. การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ	7
4.1 ข้อมูลด้านการตลาด.....	7
4.2 กลยุทธ์ทางธุรกิจ (Business Model Canvas).....	8
5. ข้อมูลด้านการเงินและการลงทุน	8
5.1 แผนทางการเงิน (Financial Plan).....	8
5.2 แผนการลงทุนเพื่อขยายผลเชิงพาณิชย์ของโครงการ (เมื่อโครงการนี้สำเร็จแล้ว).....	9
6. แผนการเงินของโครงการ	10
7. แผนการดำเนินงานของโครงการ	10
8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	11
9. ประโยชน์และผลกระทบที่จะได้รับ	11
9.1 ด้านเศรษฐกิจ.....	11

9.2 ด้านสังคม.....	11
9.3 ด้านสิ่งแวดล้อม.....	11
เอกสารแนบข้อมูลนิติบุคคล	13
(1) ข้อมูลทั่วไป.....	13
(2) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม.....	13
(3) ลักษณะของกิจการ.....	13
(4) ประวัติความเป็นมาของกิจการ.....	13
(5) ที่ตั้งของกิจการ.....	14
(6) สถานที่ดำเนินโครงการ.....	14

1. รายละเอียดโครงการ

1.1 ชื่อโครงการ (Project Name)

ภาษาไทย: ระบุชื่อโครงการภาษาไทย
 English: ระบุชื่อโครงการภาษาอังกฤษ

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1) เพื่อ เช่น ปรับปรุงสูตร ปรับปรุง บรรจุภัณฑ์เพื่อความยั่งยืน
- 2) เพื่อ _____
- 3) เพื่อ _____

1.3 ภาพรวมโครงการ (Project Overview)

อธิบายที่มา ความสำคัญ และภาพรวมของโครงการ เช่น Problem/Pain & Solution (ไม่เกิน 1 หน้า)

1.4 ประเภทอุตสาหกรรม (Types of Industry)

- € อุตสาหกรรมอาหาร (Food)
- € สุขภาพและการแพทย์ (Health & Wellness)
- € การเกษตรสมัยใหม่ (AgriTech)
- € อื่นๆ (นำผลงานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์)

โปรดระบุรายละเอียด

1.5 ธุรกิจอยู่ใน BCG Model (Bio Circular Green Economy Model) หรือไม่

- € ไม่ได้เป็นธุรกิจที่อยู่ใน BCG
- € เป็นธุรกิจที่อยู่ใน BCG โปรดระบุรายละเอียด

1.6 ประวัติของโครงการ

- € ไม่เคยได้รับรางวัล หรือทุนสนับสนุนฯ
- € เคยได้รับทุนสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม จากธนาคารออมสิน /หน่วยงานภาครัฐ จำนวน _____ ทุน
 - 1) ชื่อโครงการ/ผลิตภัณฑ์ : โปรดระบุชื่อโครงการหรือผลิตภัณฑ์
 หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน: โปรดระบุชื่อหน่วยงานที่ให้การสนับสนุน
 โปรแกรมของหน่วยงานที่ให้การสนับสนุน: โปรดระบุชื่อโปรแกรมที่ได้รับสนับสนุน
 สถานะปัจจุบัน: อยู่ระหว่างการรับทุนและจะปิดโครงการเมื่อ /ปิดโครงการแล้วเมื่อ
 จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุน: _____ บาท
 ค่าใช้จ่ายที่ได้รับการสนับสนุน/ผลลัพธ์ที่ได้รับ: ระบุผลลัพธ์ อาทิ ได้ต้นแบบ ได้ผลการทดสอบ ฯลฯ
- € เคยได้รับรางวัล จำนวน _____ รางวัล ได้แก่ โปรดระบุ ชื่อรางวัล ปี และชื่อหน่วยงานที่มอบให้
- € ต่อยอดงานวิจัย จำนวน _____ งานวิจัย ได้แก่ โปรดระบุรายละเอียด ชื่องานวิจัย ปี ชื่อเจ้าของงานวิจัย ชื่อหน่วยงานวิจัย และอื่นๆ
- € อื่นๆ ที่โครงการได้รับ โปรดระบุ

1.7 การประเมินความพร้อมของเทคโนโลยีและธุรกิจนวัตกรรม

TRL	MRL	CRL	BRL
-----	-----	-----	-----

(Technological Readiness Level)	(Manufacturing Readiness Level)	(Commercialize Readiness Level)	(Business Readiness Level)
---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	----------------------------

หมายเหตุ: กรณการยกระดับความพร้อมของเทคโนโลยีที่ระดับ 1 – 9 และโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในตารางประเมินโครงการข้างล่างนี้

TRL (Technological Readiness Level)	CRL (Commercialize Readiness Level)
<ul style="list-style-type: none"> € TRL 1 ศึกษา ค้นพบและตั้งข้อสังเกตพื้นฐาน € TRL 2 สร้างแนวคิดทางเทคโนโลยี/ประยุกต์สูตรทางเทคโนโลยี ค้นหาคำแปรของสมมติฐาน € TRL 3 วิเคราะห์และทดลอง/พิสูจน์องค์ประกอบแนวคิด € TRL 4 องค์ประกอบที่สำคัญได้ถูกสาธิตในห้องปฏิบัติการ (Lab) แล้ว € TRL 5 องค์ประกอบสำคัญได้ถูกสาธิตในสภาวะแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง € TRL 6 ทดลองโมเดลระบบหลักและระบบย่อย หรือต้นแบบในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง € TRL 7 ทดลองต้นแบบในภาคสนามที่สอดคล้องกับความต้องการที่จะประยุกต์ใช้งาน € TRL 8 ต้นแบบภาคสนามผ่านการทดสอบคุณภาพการใช้งาน และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง € TRL 9 ผลงานที่พร้อมส่งมอบได้รับการนำไปใช้ได้จริง และติดตามผลการใช้งานอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาที่เหมาะสม โดยหากมีข้อบกพร่อง ต้องดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย 	<ul style="list-style-type: none"> € CRL 1 กำหนดแนวคิด ตั้งสมมติฐานด้านรูปแบบของผลิตภัณฑ์และบริการที่นำเสนอ รวมถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่เป็นไปได้ € CRL 2 ปรับสมมติฐานเชิงพาณิชย์เบื้องต้น เช่น กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์และบริการที่นำเสนอ € CRL 3 กำหนดตัวแปรในการทดลองเชิงพาณิชย์ อาทิ กลุ่มทดสอบ ความพึงพอใจ การแข่งขัน ราคา ฯลฯ € CRL 4 วิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รูปแบบการจำหน่าย และให้บริการในระดับราคาที่เหมาะสม € CRL 5 ทดลองการยอมรับของผลิตภัณฑ์และแนวทางการตลาด € CRL 6 วิเคราะห์และวางแผนการตลาด (Marketing Plan) สรุปรูปแบบและเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินงานเชิงพาณิชย์ € CRL 7 ผลิตภัณฑ์/บริการพร้อมจำหน่ายออกสู่ตลาด/ใช้งานเชิงพาณิชย์ € CRL 8 วางแผนและเตรียมความพร้อมรองรับการแข่งขันทางการตลาด และขยายฐานลูกค้า € CRL 9 มีช่องทางทางการตลาดเพิ่มมากขึ้น/ฐานลูกค้าขนาดใหญ่ขึ้นทั้งในและต่างประเทศ/มีสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการได้มากขึ้น
MRL (Manufacturing Readiness Level)	BRL (Business Readiness Level)
<ul style="list-style-type: none"> € MRL 1 กำหนดข้อมูลแนวคิดในการผลิตและบริการขั้นพื้นฐาน องค์ประกอบการผลิตและการให้บริการ € MRL 2 ระบุแนวคิดในการผลิตที่แตกต่างจากห้องปฏิบัติการ/การตรวจสอบความถูกต้องของแนวคิดการผลิตและบริการ € MRL 3 จำลองขั้นตอนการผลิตและบริการตามแนวคิดที่กำหนด โดยสอดคล้องกับระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ € MRL 4 ทดลองผลิตและบริการตามต้นแบบในสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับการพิจารณาต้นทุนการผลิตและให้บริการ € MRL 5 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ปรับกระบวนการผลิตและให้บริการ วางแผนการจัดการขั้นตอนในซัพพลายเชน € MRL 6 ทดลองดำเนินการของระบบต้นแบบทั้งหมด รวมถึงประเมินความเสี่ยงด้านคุณภาพ € MRL 7 ทดลองดำเนินการในสภาพแวดล้อมที่เป็นตัวแทนในการผลิตและบริการจริง และทดสอบคุณภาพ € MRL 8 ดำเนินการผลิต/บริการ ตามปริมาณหรือมาตรฐานที่กำหนด € MRL 9 วางแผนเพิ่มหรือลดปริมาณและขั้นตอนการผลิตได้ / ลดต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ /ตอบสนองตลาดขนาดใหญ่และ/หรือตลาดต่างประเทศภายใต้มาตรฐานสากล 	<ul style="list-style-type: none"> € BRL 1 กำหนดแนวคิด ตั้งสมมติฐานเกี่ยวกับไอเดียธุรกิจ (Business Idea) ได้ € BRL 2 ปรับสมมติฐานรูปแบบและลักษณะธุรกิจเบื้องต้น (Business Model) เช่น การเปรียบเทียบคู่แข่ง พันธมิตร ช่องทาง กิจกรรมหลัก ทรัพยากรที่จำเป็น รายได้และค่าใช้จ่ายสำคัญ เป็นต้น € BRL 3 พิจารณาทุนสนับสนุนในช่วงต้น (Seed Funding)/ระบุรูปแบบธุรกิจและรูปแบบการหารายได้ (Revenue Model) ได้ชัดเจนขึ้น/ระบุผลิตภัณฑ์ที่ต้องการมาร่วมทีมได้เบื้องต้น € BRL 4 เริ่มทดสอบรูปแบบธุรกิจ ประเมินความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรค/มีศักยภาพในการเสาะหาแหล่งเงินทุนเอง/ระบุแผนการหาบุคลากรที่มีศักยภาพมาร่วมทีมได้ € BRL 5 วางแผนทางการเงินได้ รู้แหล่งเงินและปัจจัยหลักที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ/มีผู้นำชัดเจน และเริ่มดำเนินการหาทีมงานที่ขาด € BRL 6 เตรียมความพร้อมในการหาทุน มีทีมงานและผู้บริหารที่พร้อมจะเริ่มดำเนินธุรกิจได้ € BRL 7 มีแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และตารางเวลาที่ชัดเจน มีทรัพยากรต่างๆ พร้อมดำเนินการ € BRL 8 เริ่มเข้าสู่ตลาดและดำเนินธุรกิจได้แล้วและปรับปรุงธุรกิจ เพื่อรองรับสถานการณ์และโอกาสการเติบโตต่าง ๆ ได้ € BRL 9 มีโมเดลธุรกิจตอบสนองการขยายตลาดให้กว้างขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ /เสาะหาและจัดสรรทรัพยากรให้สามารถรองรับฐานลูกค้าที่ใหญ่ขึ้น / ขยายทีมงานและเครือข่ายพันธมิตรการต่อยอดธุรกิจ ในหลากหลายมิติ

2. ข้อมูลผู้เสนอโครงการ

2.1 ผู้เสนอโครงการ/สมาชิกทีม

2.1.1 **หัวหน้าโครงการ** ชื่อ-สกุล: ระบุชื่อ-สกุลของหัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง: ระบุชื่อตำแหน่งงานในนิติบุคคล (ถ้ามี)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน: _____

ที่อยู่: _____

โทรศัพท์: _____ มือถือ: _____ อีเมล: _____

ประวัติการศึกษา: (สถานะปัจจุบัน/ระดับชั้น/สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา)

ประวัติการทำงาน:

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง / หน่วยงาน

2.1.2 **สมาชิกทีม** ชื่อ-สกุล: ระบุชื่อ-สกุลของสมาชิกทีม หากมีมากกว่า 1 คน กรุณากรอกให้ครบ

ตำแหน่ง: ระบุชื่อตำแหน่งงานในนิติบุคคล (ถ้ามี)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน: _____

ที่อยู่: _____

โทรศัพท์: _____ มือถือ: _____ อีเมล: _____

ประวัติการศึกษา: (สถานะปัจจุบัน/ระดับชั้น/สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา)

ประวัติการทำงาน:

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง / หน่วยงาน

2.2 ที่ปรึกษาโครงการ (ถ้ามี)

ชื่อ-สกุล: ระบุชื่อ-สกุลของที่ปรึกษาโครงการ

ตำแหน่ง: _____ หน่วยงานที่สังกัด: _____

โทรศัพท์: _____ มือถือ: _____ อีเมล: _____

ประวัติการศึกษา: _____

ความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์ : ระบุความเชี่ยวชาญ พร้อมแนบประวัติการทำงาน (CV)

3. ข้อบ่งชี้ความเป็นนวัตกรรมของโครงการ

3.1 ระดับความเป็นนวัตกรรม

ระดับโลก ระดับประเทศ ระดับอุตสาหกรรม ระดับองค์กร

3.2 ลักษณะความเป็นนวัตกรรม

ผลิตรายใหม่ กระบวนการ บริการ รูปแบบธุรกิจ

3.3 สรุปความเป็นนวัตกรรม

สรุปว่า โครงการของท่านมีความเป็นนวัตกรรมอย่างไร (ความยาวไม่เกิน 4 บรรทัด)

3.4 ความแตกต่างระหว่างสิ่งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบันกับแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ (คู่แข่งทางตรง ทางอ้อม)

รายการ	สิ่งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน	เทคโนโลยีที่ใช้ในโครงการ

3.5 รายละเอียดของแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในโครงการ

อธิบายข้อมูลทางด้านเทคโนโลยีของโครงการโดยละเอียด แบบรูปภาพ ตาราง แผนภูมิ ผลการศึกษาวิจัย และอื่นๆ

3.6 ทรัพย์สินทางปัญญา (ถ้ามี)

- อนุสิทธิบัตรเลขที่: _____ ออกให้เมื่อวันที่: _____
 ชื่อเรื่อง: _____ ชื่อเจ้าของสิทธิ: _____
- สิทธิบัตรเลขที่: _____ ออกให้เมื่อวันที่: _____
 ชื่อเรื่อง: _____ ชื่อเจ้าของสิทธิ: _____

4. การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ

4.1 ข้อมูลด้านการตลาด

1) ขนาดตลาดและแนวโน้มการเติบโต (Market Size & Trends)
2) กลุ่มตลาดเป้าหมาย (Target Market/Target Customer)
3) การคาดการณ์ยอดขายและส่วนแบ่งตลาด (Sales & Market Share Forecast)
4) การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์/บริการเมื่อเทียบกับคู่แข่ง (Product/Service Positioning & Competitor Analysis)
5) เงื่อนไขของอุตสาหกรรม/บริการ มาตรฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Regulation/Standards/Compliance)

4.2 กลยุทธ์ทางธุรกิจ (Business Model Canvas)

1) Customer Segments (กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย)
2) Value Propositions (คุณค่าของสินค้า/บริการที่นำเสนอแก่ลูกค้า)
3) Key Activities (กิจกรรมหลักของโครงการ)

4) Key Resources (ทรัพยากรหลักที่ใช้ในโครงการ)
5) Key Partners (พันธมิตรทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องในโครงการ)
6) Channels (ช่องทางการจัดจำหน่าย)
7) Customer Relationships (กลยุทธ์การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า)
8) Cost Structure (โครงสร้างต้นทุน)
9) Revenue Streams (ประมาณการรายได้)

5. ข้อมูลด้านการเงินและการลงทุน

5.1 แผนทางการเงิน (Financial Plan)

5.1.1 ประมาณการต้นทุนและรายได้

ลักษณะสินค้าหรือบริการ: _____

ประมาณการต้นทุนการผลิต

- ต้นทุนการผลิตต่อหน่วย _____ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร _____ บาท

ประมาณการรายได้

- ราคาจำหน่ายต่อหน่วย _____ บาท
- กำไรสุทธิต่อหน่วย _____ บาท

5.2 แผนการลงทุนเพื่อขยายผลเชิงพาณิชย์ของโครงการ (เมื่อโครงการนี้สำเร็จแล้ว)

รายการ	แหล่งที่มาของเงินทุน		รวม
	ส่วนของผู้ถือหุ้น	สถาบันการเงิน	
1. สินทรัพย์ถาวร			
1.1 ที่ดิน			
1.2 อาคาร			
1.3 เครื่องจักร			

1.4 อื่น ๆ			
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน			
3. เงินทุนหมุนเวียน			
รวม			
อัตราส่วน (เงินลงทุนเจ้าของ/เงินกู้)			

6. แผนการเงินของโครงการ

รายการ	แหล่งที่มาของเงินทุน		รวม
	ผู้เสนอโครงการ	กองทุนฯ	
1. หมวดค่าใช้จ่ายในการพัฒนาต้นแบบ			
1.1 _____	_____	_____	_____
2. หมวดค่าวิเคราะห์ทดสอบและการขอรับรองมาตรฐาน			
2.1 _____	_____	_____	_____
3. หมวดค่าใช้จ่ายในการทดสอบตลาด			
3.1 _____	_____	_____	_____
4. หมวดค่าใช้จ่าย			
4.1 _____	_____	_____	_____
5. หมวดค่าจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ			
5.1 (โปรดระบุด้านที่รับค่าปรึกษา)	_____	_____	_____
รวม	_____	_____	_____
อัตราส่วน	XX.XX %	XX.XX %	100.00%

7. แผนการดำเนินงานของโครงการ

แผนการดำเนินงานในระยะเวลา _____ เดือน

รายละเอียดการดำเนินงาน	เดือนที่											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. _____												
2. _____												
3. _____												
4. _____												

5. _____																			
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- 1) เดือนที่ X: ได้ (ระบุให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ) _____
- 2) เดือนที่ X: ได้ (ระบุให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ) _____
- 3) เดือนที่ X: ได้ (ระบุให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ) _____

9. ประโยชน์และผลกระทบที่จะได้รับ

9.1 ด้านเศรษฐกิจ

- คาดว่าจะสามารถสร้างผลกระทบทางเศรษฐกิจได้ประมาณ _____ บาท
- คาดว่าจะสามารถสร้างให้เกิดการจ้างงานเพิ่มขึ้น จำนวน _____ ราย
- _____

9.2 ด้านสังคม

- _____
- _____
- _____

9.3 ด้านสิ่งแวดล้อม

- _____
- _____
- _____

ข้อตกลง:

- การลงลายมือชื่อข้างท้ายนี้ ผู้ขอรับการสนับสนุนขอรับรองและยืนยันความถูกต้องของข้อมูลและรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการฉบับนี้ หากภายหลังปรากฏเหตุอันเกิดข้อพิพาทที่เกี่ยวกับโครงการนี้ว่ามีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และ/หรือปลอมแปลงเอกสารของผู้อื่น หรือไม่ว่าประการใดก็ตาม ผู้ขอรับการสนับสนุนจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญาแต่เพียงผู้เดียวทั้งนี้ หากโครงการมีความเกี่ยวข้องกับการทดลองกับสัตว์และ/หรือมนุษย์ ผู้เสนอโครงการจะต้องรับผิดชอบและปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักจริยธรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย
- ผู้ขอรับการสนับสนุนขอรับรองและยืนยันความถูกต้องของข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร และรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการฉบับนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารในภายหลังปรากฏว่าไม่มีคุณสมบัติ หรือไม่เป็นความจริงตามที่ได้รับรองไว้ ผู้ขอรับการสนับสนุนยินดีสละสิทธิและจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และหากผู้ขอรับการสนับสนุนมุ่งใจรอกข้อความอันเป็นเท็จ อาจเป็นความผิดฐานแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137
- ผู้ขอรับการสนับสนุนขอยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการ/คณะกรรมการ โดยให้ถือเป็นที่สุด
- ผู้ขอรับการสนับสนุนที่ผ่านการคัดเลือกจะเข้าร่วมกิจกรรมตามวันเวลาที่กำหนดตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(.....)



ประทับตรานิติบุคคล
(ถ้ามี)

ลงชื่อ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(.....)

เอกสารแนบข้อมูลนิติบุคคล

(1) ข้อมูลทั่วไป

ชื่อนิติบุคคล (ภาษาไทย): _____

ชื่อนิติบุคคล (ภาษาอังกฤษ): _____

ทะเบียนเลขที่: _____ ก่อตั้งเมื่อวันที่: _____

ทุนจดทะเบียน: _____ บาท

ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว: _____ บาท เมื่อวันที่: _____

จำนวนบุคลากรทั้งหมด: คน

- ฝ่ายบริหาร	<input checked="" type="checkbox"/>	คน	- ฝ่ายวิจัยและพัฒนา	<input checked="" type="checkbox"/>	คน
- ฝ่ายผลิต/วิศวกรรม	<input checked="" type="checkbox"/>	คน	- ฝ่ายการตลาด	<input checked="" type="checkbox"/>	คน
- ฝ่ายการเงิน/บัญชี	<input checked="" type="checkbox"/>	คน	- พนักงานทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/>	คน

แผนผังองค์กร (Organization Chart):

(2) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (หากมีมากกว่า 1 คน กรุณากรอกให้ครบถ้วน)

ชื่อ-สกุล: _____ ระบุชื่อ-สกุลของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ตำแหน่ง: _____ ระบุชื่อตำแหน่งงานในนิติบุคคล สัดส่วนถือหุ้น: _____ ระบุสัดส่วนถือหุ้น _____ %

ที่อยู่: _____

โทรศัพท์: _____ มือถือ: _____ อีเมล: _____

ประวัติการศึกษา: (สถานะปัจจุบัน/ระดับชั้น/สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา) _____

ประวัติการทำงาน:

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง / หน่วยงาน

หมายเหตุ: ผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุนจะต้องมีสถานะอยู่ในระหว่างการศึกษาปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอก หรือ สำเร็จการศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปี ของสถาบันการศึกษาภายในประเทศไทย (โดยต้องแนบหลักฐานแสดงสถานะทางการศึกษาประกอบด้วย) และจะต้องมีสัดส่วนการถือครองหุ้นในกิจการ ร้อยละ 31 ขึ้นไป และเป็นหนึ่งในกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคล

(3) ลักษณะของกิจการ

อธิบายลักษณะของกิจการโดยย่อ _____

(4) ประวัติความเป็นมาของกิจการ

ปี พ.ศ.	ประวัติความเป็นมา

(5) ที่ตั้งของกิจการ

ที่อยู่: _____

โทรศัพท์: _____

พิกัดตำแหน่ง (GPS): ระบุพิกัด GPS โดยสามารถค้นหาได้จาก Google Map

(6) สถานที่ดำเนินโครงการ

ที่อยู่: _____

โทรศัพท์: _____

พิกัดตำแหน่ง (GPS): ระบุพิกัด GPS โดยสามารถค้นหาได้จาก Google Map

(7) รูปภาพสินค้า / บริการ

ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ธนาคารติดต่อกลับตามเบอร์โทรข้างต้น โดยข้อมูลของท่านจะถูกเก็บเป็นความลับ
อ่านเพิ่มเติม

ท่านสามารถตรวจสอบประกาศธนาคารออมสิน เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารออมสินภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (Privacy Notice) ได้ที่
<https://www.gsb.or.th/other/privacy-notice/>