МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

«__» _____202__ року м. Харків № ___

Про проведення
(назва заходу повністю)

Згідно з планом проведення міжнародних, всеукраїнських науково-практичних та науково-методичних конференцій та семінарів ХНАДУ у 202__ році (Посвідчення УкрІНТЕІ № ___ від «__» _____ 202__ року),

НАКАЗУЮ:

1. Провести _____
(повна назва заходу)
в онлайн форматі на кафедрі _____
(назва кафедри)
«___» _____202__ року.

2. Обов'язки голови організаційного комітету конференції залишаю за собою.

3. Заступниками голови організаційного комітету конференції / семінару призначити:

- першого проректора з НПР Шуляка М. Л. *(у разі проведення науково-методичних заходів);*
- проректора з наукової роботи Дмитрієва І. А. *(у разі проведення наукових заходів);*
- декана факультету _____;
(назва факультету, ПІБ)
- завідувача кафедри_____;
(назва кафедри, ПІБ)

4. Відповідальним секретарем конференції / семінару призначити _____.
(посада, ПІБ)

5. Заступникам голови організаційного комітету:

5.1. Створити організаційний комітет конференції / семінару.

5.2. Забезпечити проведення _____.
(назва заходу)

6. Організаційному комітету конференції / семінару:

6.1. Розробити регламент роботи конференції, програму та запрошення.

6.2. Визначити тематику конференції / семінару.

6.3. Визначити контрольні етапи та форми подання (тез або статей) до збірнику матеріалів _____.

(назва збірника матеріалів)

7. Відповідальному секретарю конференції / семінару забезпечити перевірку на плагіат матеріалів конференції / семінару та формування збірника матеріалів заходу до «___» _____ 202__ року.

8. Контроль за виконанням наказу, за винятком п. 2, покласти на першого проректора з НПР Шуляка М. Л. *(у разі проведення науково-методичних заходів)* / проректора з наукової роботи Дмитрієва І. А. *(у разі проведення наукових заходів)*.

Ректор **Антон ХОЛОДОВ**

ПРОЄКТ НАКАЗУ ВНОСИТЬ
завідувач кафедри

_____ _____

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор з НПР Михайло ШУЛЯК
(у разі проведення науково-методичних заходів)

Проректор з наукової роботи Ілля ДМИТРІЄВ
(у разі проведення наукових заходів)

Начальник юридичного відділу Ірфан АБДЮХАНОВ

Начальник навчального відділу Олександр ДОГАДАЙЛО

Декан факультету _____ _____

Учений секретар Яна МЕДВЕДОВСЬКА