СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи Пуховичского районного исполнительного комитета
_____ Е.А.Шестакова
«____» _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГУО «Детский сад № 6 г. Марьина Горка»
_____ О.Н.Сачишина
«____» декабря 2025 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

ГУО «Детский сад № 6 г. Марьина Горка» на 2026 год
наименование организации

Раздел I. Основные итоги работы за прошедший год:

Идеологическая работа осуществлялась на плановой основе, в соответствии с нормативно-правовыми документами Республики Беларусь и системой идеологической работы в Пуховичском районе. В годовой план учреждения образования включена: информационно-пропагандистская работа, проведение мероприятий, посвящённых государственным, общереспубликанским и профессиональным праздникам, культурно–массовая и оздоровительная работа.

В 2025 году в учреждении работало 50 человек, образовательный процесс осуществляло 26 педагогов (до 5 лет – 31%; от 5 до 10 лет – 12%; от 10 да 15 лет – 8%; свыше 15 лет – 50%. Несмотря на то, что наиболее многочисленную группу составляют сотрудники, имеющие стаж свыше 15 лет, педагоги пред пенсионного возраста отсутствуют. В данном году в нашем коллективе начал свою работу один молодой специалист. А прошлые годы закрепленность молодых специалистов составляет 100%. Все молодые специалисты обеспечены жильем. Из 22 работающих педагогов аттестовано 65%, включая руководство. 27% педагогов планируют аттестоваться в 2026 году. Коллектив детского сада работоспособный, квалифицированный, имеет высокий уровень педагогического мастерства. Среди профессионально значимых личностных качеств сотрудников, можно выделить стремление к творчеству, профессиональному самосовершенствованию и повышению образовательного уровня. Коллектив объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат.

И вместе с тем, первоочередной задачей кадрового обеспечения остается активизация интереса педагогов для повышения педагогического потенциала, а также принятие на работу педагогов, имеющих специальное педагогическое образование.

В 2025 году сотрудники дошкольного учреждения были активными участниками мероприятий к государственным праздникам (День Победы, День Независимости, День Знаний и др.), включая выставки, концерты и патриотические занятия для детей. Достигнуты положительные результаты в воспитании основ безопасной жизнедеятельности и здорового образа жизни, успешной социализации детей с ОПФР.

Информационно-пропагандистская работа имела особое значение. Каждый месяц проводился единый день информирования. Главной задачей дня информирования являлось не только доведение темы дня информирования, но и получение информации о нуждах, проблемах работников. Для оперативного решения возникающих вопросов практиковались встречи в неформальной обстановке, это помогло наладить общение между членами коллектива и создать атмосферу диалога и взаимопонимания, взаимопомощи и взаимоуважения. Большое внимание уделялось проведению подписной копании на государственные печатные периодические издания. Немаловажное значение в работе с трудовым коллективом уделялось наглядной агитации, которая является действенным механизмом в системе организации идеологической работы. В учреждении образования размещены информационные стенды: «Одно окно», «Охрана труда», «Профсоюзный уголок», в каждой группе и в информационно-методическом кабинете оформлен уголок государственной символики Республики Беларусь.

Сущность идеологической работы в учреждении образования сводится к налаживанию моральной и психологической атмосферы в трудовом коллективе для того, чтобы каждый работник радовался его успехам, а порой и переживал за некоторые неудачи и делал все, чтобы их не было.

Анализ показывает, что в результате действия Коллективного договора удаётся положительно решать поставленные задачи. Поощряется работа социально-психолого-педагогической службы, руководителей методических объединений, членов творческих групп, а также активных технических работников. Важнейшим средством укрепления здоровья трудящихся – является организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы. Это направление в процессе формирования корпоративной культуры трудового коллектива является одним из приоритетных.

Команда учреждения образования постоянно принимает участие в районных мото-вело пробегах, приуроченных к памятным датам. Принимаем активное участие в районном мероприятии к Дню Независимости Республики Беларусь, Дню Победы, в театрализованном шествии Дедов Морозов.

В идеологической работе прослеживается взаимодействие с общественными организациями, такими как профсоюзная организация (100% сотрудников являются членами профсоюзной организации), РОО «Белая Русь» (34% сотрудников являются членами этой организации), РОО «Белорусский фонд мира», «Красный крест».

Члены коллектива принимают участие в проведении работ по благоустройству территории дошкольного учреждения, в республиканских и районных субботниках, являются активными участниками проводимых акций, таких как «Наши дети», «Собери портфель» и др.

Следует отметить, что в ГУО «Детский сад №6 г. Марьина Горка» сложились доброжелательные и деловые взаимоотношения между членами трудового коллектива. Создаются условия для творческого и безопасного труда работников учреждения, решаются социально-экономические вопросы, соблюдается трудовое законодательство, не ущемляются права профсоюзного комитета, выполняются обязательства Коллективного Договора, всегда поддерживается начинания любого члена трудового коллектива.

Раздел II.

Цель идеологической работы: формирование у членов трудового коллектива понимания и осознания идеологии белорусского государства и государственной политики, высокой морально-психологической готовности к решению задач образования, ответственности за результаты своего труда и чувства сопричастности к будущему страны, стимулирование инициативы, воспитание чувства патриотизма и национальной гордости за принадлежность к своему государству, к истории и культуре белорусского народа.

Задачи:

• разъяснение и пропаганда в трудовом коллективе основных направлений внутренней и внешней политики, проводимой государством;

• формирование гражданско-патриотической позиции: взглядов и убеждений, отражающих идеалы белорусского государства, национальное самосознание, активную личностную и социальную позицию;

• координирование взаимодействия участников педагогического процесса в обеспечении условий для эффективной идеологической работы в учреждении образования;

• формирование личной ответственности за достижение высокого качества жизни;

• сплочение трудового коллектива для решения поставленных задач, связанных с повышением качества работы, воспитание у каждого работника трудовой дисциплины;

• социальная защита членов трудового коллектива;

• работа с молодёжью (молодыми специалистами и вновь прибывшими работниками);

• развитие высокопрофессиональной образовательной среды, повышение качество образования;

• повышение статуса педагогического работника, престижа педагогической профессии;

• вовлечение работников в культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия;

Приоритетные направления идеологической работы в организации на 2026 год:

- информационно-пропагандистская работа;
- создание условий для полноценного труда и отдыха в коллективе;
- социальная защита членов трудового коллектива;
- работа с молодёжью.

Раздел III.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный за проведение	Информация о выполненении (*даты, количество участников из членов трудового коллектива, % участников от общего количества)*
1. Основные вопросы по тематике идеологической работы для рассмотрения на совещаниях при заведующем				
1.1	Выполнение Директивы от 11 марта 2004 г. № 1 Президента Республики Беларусь "О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины"	постоянно	Заведующий О.Н.Сачишина	
1.2	Выполнение Директивы от 9 апреля 2025 г. № 12 Президента Республики Беларусь “О реализации основ идеологии белорусского государства”	постоянно	Заведующий О.Н.Сачишина	
1.3	Об организации информационно-идеологической работы в организации	постоянно	Заведующий О.Н.Сачишина	
1.4	О реализации в организации Государственной молодежной политики	постоянно	Заведующий О.Н.Сачишина	
2. Информацинно-разъяснительная работа				
2.1 Взаимодействие со средствами масовой информации				
2.1.1	Освещение в СМИ хода подготовки и проведения специализированных выставок и акций	в течение года	Заведующий О.Н.Сачишина	
2.1.2	Проведение подписной компании на печатные издания республиканских, областных и регинальных СМИ	ежемесячно	Заместитель заведующего по	

			основной деятельности Н.Г.Марченко	
2.2 Работа в сети Интернет (в том числе социальных сетях)				
2.2.1	Мониторинг интернет-ресурсов (сайты, популярные социальные сети, телеграм-каналы) на предмет размещения недостоверной информации о работниках или руководстве организации, способных вызвать негативный общественный резонанс. Оперативное реагирование.	постоянно	Заведующий О.Н.Сачишина	
2.2.2	Оперативное размещение на сайте, аккаунтах в социальных сетях новостей по основным направлениям деятельсноти	постоянно	Заместитель заведующего по основной деятельности Н.Г.Марченко	
2.2.3	Актуализация тематических разделов - информации о руководстве - прайс-листов -оказываемых услугах	не позднее следующего дня после изменений	Заместитель заведующего по основной деятельности Н.Г.Марченко	
2.2.4	Размещение видеороликов с поздравлениями к государственным, районным и профессиональным праздникам	постоянно	Заместитель заведующего по основной деятельности Н.Г.Марченко	
2.3 Информационно-пропагандистская работа в организации				
2.3.1	Приобретение и актуализация информации на стенде “Идеологическая работа” в организации	1 квартал	Заведующий О.Н.Сачишина	
2.3.2	Подготовка и размещение на стенде тематических материалов информации о времени и месте проведения единого дня информирования в организации	за 3 дня до проведения ЕДИ	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко	

2.3.3	Проведение единых дней информирования населения в трудовом коллективе	каждый 3 четверг месяца	Заведующий О.Н.Сачишина	
2.3.4	Актуализация приказа о создании информационно-пропагандисткой группы в организации	январь	Заведующий О.Н.Сачишина	
2.3.5	Проведение встреч руководителя организации с членами трудового коллектива на рабочих местах	ежеквартально	Заведующий О.Н.Сачишина	
2.3.6	Организация проведения встреч представителей органов государственной власти с членами трудового коллектива в организации	согласно графиков	Заведующий О.Н.Сачишина	
2.3.7	Организация в трудовом коллективе просмотра художественных и документальных фильмов с целью патриотического воспитания населения, сохранении исторической памяти	ежеквартально	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко	
2.3.8	Анализ работы информационно-пропагандисткой группы организации и поступивших вопросов	июнь декабрь	Заведующий О.Н.Сачишина	
2.4 Тематические семинары, диалоговые площадки				
2.4.1	Участие в совещаниях, семинарах, диалоговых площадках, проводимых по плану Пуховичского районного исполнительного комитета	по графику	Заведующий О.Н.Сачишина	
2.4.2	Организация диалоговых площадок и семинаров в организации с приглашением спикеров	по графику	Заведующий О.Н.Сачишина	
3. Повышение имиджа организации				
3.1	Своевременная замена Государственного флага Республики Беларусь на фасаде здания организации	По мере необходимости, но не менее 1 раза в год	Заведующий О.Н.Сачишина	
3.2	Актуализация социально-экономического паспорта организации по итогам 2026 года	январь	Заведующий О.Н.Сачишина	
3.3	Разработка и создание презентации, буклетов об организации с момента ее основания до настоящего времени	сентябрь		

3.4	Участие организации в районных конкурсах на: -лучшее озеленение территории организации; -лучшее новогоднее украшение помещений и территории организации	май декабрь	Заведующий О.Н.Сачишина	
4. Идеологическое сопровождение общественно-политических, культурно-массовых мероприятий				
4.1	Участие работников организации в общественно-политиесских, культурно-массовых мероприятиях районного значения	постоянно	Заведующий О.Н.Сачишина	
4.2	Проведение мероприятий в организации, приуроченных к знаковым событиям Республики Беларусь: Новый год (1,2 января) День защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь (23 февраля) День женщин (8 марта) День Конституции (15 марта) День единения народов Беларуси и России (2 апреля) Праздник труда (1 мая) 81-годовщина со Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне (9 мая) День Государственного флага, Государственного герба и Государственного гимна Республики Беларусь (10 мая) День защиты детей (1 июня) День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа (22 июня) День Независимости Ресулики Беларусь (3 июля) День знаний (1 сентября) День народного единства (17 сентября) День пожилых людей (1 октября)	В течение года	Заведующий О.Н.Сачишина	

	День матери (14 октября) День Октябрьской революции (7 ноября) День инвалида (1 декабря)			
4.3	Ознакомление членов трудового коллектива с календарем праздничных нерабочих дней в 2026 году: 1 и 2 января – Новый год; 7 января – Рождество Христово (православное Рождество); 8 марта – День женщин; 21 апреля – Радуница; 1 мая – Праздник труда; 9 мая – День Победы; 3 июля – День Независимости Республики Беларусь (День Республики); 7 ноября – День Октябрьской революции; 25 декабря – Рождество Христово (католическое Рождество)	январь	Заведующий О.Н.Сачишина	
4.4	Подготовка поздравлений от имени руководителя организации по случаю государственных праздников, памятных дат Республики Беларусь, профессиональных праздников членов трудового коллектива	за 3 дня до наступления даты	Заведующий О.Н.Сачишина; председать ПК Л.В.Андриенко	
5. Мероприятия, посвященные празднованию 81-годовщины освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков				
5.1	Создание и размещение на стенде информации: - «Государственность, культура, история»; - «Геноцид белорусского народа»; - «Мир, согласие, единство: ценности белорусского народа»	февраль апрель сентябрь	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко; председать ПК Л.В.Андриенко	
5.2	Проведение акций: - «Ветеран живет рядом»;	февраль май	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко;	

	- «Страницы истории: государственные символы Беларуси»		председать ПК Л.В.Андриенко	
5.3	Диалоговая площадка: - «Вооруженные Силы Республики Беларусь – гарант суверенитета и независимости»; - «Гордость за свою страну: символы и традиции белорусского единства»; - «Без срока давности: о преступлении геноцида белорусского народа»;	февраль май июль	Заведующий О.Н.Сачишина; заместитель заведующего Н.Г.Марченко	
5.4	Оганизация экскурсий по историческим местам Беларуси (Хатынь, Курган Славы, Дудутки и др.)	май - сентябрь	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко; председать ПК Л.В.Андриенко	
5.5	Участие трудового коллектива в торжественных мероприятиях, в районных акциях, автопробегах и велопробегах, приуроченных: - День защитников Отечества и Вооруженных сил Республики Беларусь - 81-годовщина обвобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков	постоянно	Заведующий О.Н.Сачишина	
5.6	Привлечение молодых работников в возрасте до 31 года к участию в мероприятиях по увековечению памяти участников Великой Отечественной войны в преддверии Дня Победы (9 мая), ко Дню Независимости Республики Беларусь (3 июля)	постоянно	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко	
5.7	Организация и проведение втречи трудового коллектива с работниками прокуратуры Пуховичского района с целью ознакомления с информацией о расследовании	2 раза в год	Заведующий О.Н.Сачишина	

	уголовного дела о геноциде белорусского народа в период Великой Отечественной войны			
5.8	Организация в трудовом коллективе просмотра художественных и документальных фильмов с целью патриотического воспитания населения, сохранения исторической памяти	ежемесячно	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко	
6. Идеологическое обеспечение системы формирования ценностных ориентаций, здорового образа жизни и экологической культуры населения				
6.1	Участие делегаций организации в спортивных соревнованиях в качестве болельщиков (участников)	постоянннo	Заведующий О.Н.Сачишина	
6.2	Участие работников организации в республиканском субботнике	в течение года	Заведующий О.Н.Сачишина	
6.3	Участие работников организации в районном субботнике	в течение года	Заведующий О.Н.Сачишина	
7. Идеологическая работа с различными категориями граждан и общественными объединениями				
7.1 Работа в трудовом коллективе				
7.1.1	Проведение собраний, открытых встреч, индивидуальных бесед с работниками с целью выявления проблемных вопросов и выработки конкретных действий по улучшению социальной защищенности работников, поддержания высокой трудовой и исполнительской дисциплины	ежеквартально	Заведующий О.Н.Сачишина	
7.1.2	Представление работников организации к Почетным грамотам, Благодарностям	август, октябрь	Заведующий О.Н.Сачишина	
7.1.3	Мотиторинг состояния общественной безопасности и дисциплины	декабрь	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко	
7.1.4	Организация встреч с представителями правоохранительных органов, органов здравоохранения, по вопросам безопасного и ответственного поведения	1 раз в год	Заведующий О.Н.Сачишина	
7.2 Работа с профсоюзной организацией				

7.2.1	Поддержка мероприятий, проходящих под эгидой Белорусского профессионального союза работников образования и науки	в течение года	Заведующий О.Н.Сачишина; председатель ПК Л.В.Андриенко	
7.2.2	Проведение совместного контроля за обеспечением надлежащих (безопасных) условий труда работников	ежеквартально	председатель ПК Л.В.Андриенко; общественный инспектор А.И.Деркач	
7.2.3	Проведение в организации - Всемирный день охраны труда; - Единый день безопасности	 28 апреля 25 сентября	Заведующий О.Н.Сачишина; председатель ПК Л.В.Андриенко	
7.2.4	Обеспечение работников организации новогодними подарками	декабрь	Заведующий О.Н.Сачишина; председатель ПК Л.В.Андриенко	
7.3 Работа с молодежью				
7.3.1	Проведение всреч и бесед с молодыми специалистами, пришедшими на работу в организацию в 2026 году	август, ноябрь	Заведующий О.Н.Сачишина	
7.3.2	Поддержка одаренной и талантливой молодежи в организации	в течение года	Заведующий О.Н.Сачишина; председатель ПК Л.В.Андриенко	
7.3.3	Проведение анкетирования среди молодых специалистов по адаптации на первом рабочем месте	март, декабрь	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко	
7.3.4	Вовлечение молодых специалистов в деятельность общественных объединений и политических партий, осуществляющих свою деятельность на территории района	сентябрь/ декабрь	Заведующий О.Н.Сачишина; председатель ПК Л.В.Андриенко	
7.3.5	Участие молодых специалистов во встрече с руководством Пуховичского районного комитета	август	Заведующий О.Н.Сачишина	

7.3.6	Участие делегации молодых специалистов, пришедших на работу в организацию в 2026 году, в районном Слете молодых специалистов	сентябрь	Заведующий О.Н.Сачишина	
7.3.7	Назначение за каждым молодым специалистом наставника из числа членов трудового коллектива	август	Заведующий О.Н.Сачишина	
7.3.8	Создание банка данных в организации социально-активной молодежи из числа членов трудового коллектива	февраль	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко	
7.4 Взаимодействие с лицами пенсионного возраста, ветеранами организации, ветеранами Великой Отечественной войны				
7.4.1	Приглашение ветеранов труда на торжественные и праздничные мероприятя организации День пожилых людей	1 октября 29 декабря	Заведующий О.Н.Сачишина; председатель ПК Л.В.Андриенко	
7.4.2	Направление поздравительных открыток в честь государственных праздников пенсионерам организации и ветеранам труда	февраль март май декабрь	Заместитель заведующего Н.Г.Марченко; председатель ПК Л.В.Андриенко	
7.5 Взаимодействие с лицами с особыми потребностями				
7.5.1	Оказание благотворительной, спонсорской помощи помощи отдельным физическим лицам, нуждающимся в помощи	при поступлении соответсвующих писем	Заведующий О.Н.Сачишина; председатель ПК Л.В.Андриенко	
7.5.2	Проведение благотворительных акций «Наши дети», оказание материальной помощи семьям, имеющим детей с инвалидностью	август декабрь	Заведующий О.Н.Сачишина; председатель ПК Л.В.Андриенко	

7.6 Взаимодействие с политическими партиями и общественными объединениями				
7.6.1	Ознакомление членов трудового коллектива с общественными объединениями и политическими партиями, осуществляющими свою деятельность на территории района	январь	Заведующий О.Н.Сачишина	
7.6.2	Оказание благотворительной помощи Белорусскому обществу Красного Креста	март	Заведующий О.Н.Сачишина; председатель ПК Л.В.Андриенко	
7.6.3	Размещение (актуализация) информации о деятельности первичных организаций общественных объединений в организации на стенде	в течение года	председатель ПК Л.В.Андриенко; председать ОО « Белая Русь» Н.А.Соловей	
7.6.4	Совместная работа с Пуховичской районной организацией ОСВОД по предупреждению несчастных случаев	ноябрь май	Заведующий О.Н.Сачишина	

Заместитель заведующего
по основной деятельности Н.Г.Марченко