

**Комунальне підприємство «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради**

**Затверджено**  
Протокольним рішенням  
уповноваженої особи № 111 від 25.10.2022 року  
Уповноважена особа  
**Фахівець публічних закупівель**  
\_\_\_\_\_ Юлія СТОРОЖУК

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ:**

для підготовки тендерних пропозицій  
на закупівлю за предметом

**«ДК 021:2015 33140000-3 Медичні матеріали»**  
Вироби медичного призначення (33 найменування)

Процедура закупівлі – Відкриті торги

## Розділ I. Загальні положення

1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Комунальне підприємство «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради
2.2	Місцезнаходження та категорія Замовника	Юридична/Фактична: Рівненська обл., м. Рівне, вул. Котляревського, 5, 33028, юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Сторожук Юлія Ігорівна – фахівець з публічних закупівель; Сторожук Юлія Ігорівна - +380976468443 E-mail: rivnesshmd@gmail.com
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	Вироби медичного призначення (33 найменування) за ДК 021:2015 — <b>33140000-3 Медичні матеріали відповідно до переліку зазначеному в Додатку №1 до цієї документації</b>
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Закупівля здійснюється без поділу на лоти.
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Місце поставки: Україна, 33028, Рівненська область, м.Рівне, вул.Котляревського 5 Кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт): відповідно до Додатку 1 до тендерної документації
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	з моменту підписання Договору Сторонами по 29 грудня 2022 року
5	Недискримінація учасників	Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	6.1 Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України -гривня; 6.2. Ціна тендерної пропозиції повинна бути розрахована у гривнях з точністю до копійки по кожному лоту предмета закупівлі тобто ціна вказується з двома десятковими знаками.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Усі документи, що стосуються процедури закупівлі, готуються замовником та викладаються українською мовою. В разі якщо тендерна пропозиція учасника подається на іншій, ніж українській мові, така пропозиція повинна супроводжуватись

		<p>автентичним перекладом на українську мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.</p> <p>Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закупаються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.</p> <p>Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).</p> <p><b>Тендерна пропозиція та усі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї складаються українською мовою.</b></p> <p>Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом <b>на українську мову</b>. Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник</p>
<b>Розділ II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації</b>		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	<p>Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.</p> <p>У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.</p> <p>Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні.</p>
2	Унесення змін до тендерної документації	<p>Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до <u>статті 8</u> цього Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній</p>

		<p>системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів.</p> <p>Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому</p> <p>Положення тендерної документації, до яких вносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється Замовником відповідно до статті 10 Закону.</p>
--	--	---

### Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції

1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	<p>1.1. Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.</p> <p>Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, та шляхом завантаження необхідних документів <b>форматі pdf (Portable Document Format)</b>, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формою тендерної пропозиції (відповідно до тендерної документації);</li> <li>- інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та документами, які підтверджують відповідність запропонованого товару вимогам замовника (відповідно до Додатку 1 тендерної документації);</li> <li>- проектом договору (відповідно до Додатку 2 тендерної документації), підписаним уповноваженою посадовою особою учасника та завіреним печаткою учасника*, сканована копія;</li> <li>- інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям відповідно до ст. 16;</li> <li>- інформацією та документами, що підтверджують відповідність Учасника іншим вимогам Замовника;</li> <li>- інформацією про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених у статті 17 Закону (відповідно до Додатку 3 тендерної документації);</li> </ul>
---	---	---

- документом, що підтверджує надання Учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі);
- документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;
- іншою інформацією згідно тендерної документації.

Електронний вигляд тендерної пропозиції повинен бути чітким та відображати підписи та печатки.

Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.

**Тексти будь-яких документів, які будуть завантажуватись учасником до електронної системи, повинні бути читабельними, будь-які зображення повинні бути чіткими та зрозумілими для їх оцінки. В іншому випадку не дотримання даної вимоги по оформленню тендерної пропозиції буде підставою для її відхилення.**

1.2. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (**файли з розширенням «.pdf.»**).

У випадках, коли в тендерній документації наявна вимога замовника щодо надання оригіналу документу, створення якого передбачається самим учасником процедури закупівлі – це означає, що має бути наданий кольоровий скан оригіналу документу, який повинен містити власноручний підпис уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки (за умови її використання).

У випадках, коли в тендерній документації наявна вимога замовника щодо надання копії документу або належним чином засвідченої копії документу – це означає, що має бути надана копія, яка повинна містити власноручний підпис уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки (за умови її використання), напис або штамп: «Згідно з оригіналом» або «Копія вірна» або інший подібний напис.

У разі надання оригіналу та/або нотаріально посвідченої копії документа замість нотаріально посвідченої копії та/або копії документа, що вимагались замовником, будуть вважатись належним чином виконаною вимогою щодо надання нотаріально посвідченої копії та/або копії документа.

Сторінки тендерної пропозиції, які є оригіналами, що видані Учаснику іншими установами, організаціями, підприємствами або посвідчені нотаріально, не потребують власноручного підпису уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі та відбитку печатки учасника.

Всі сторінки тендерної пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, засвідчуються власноручним підписом уповноваженої особи учасника.

Під час використання електронної системи закупівель з

метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи, які вимагаються замовником, та дані можуть бути створені та подані з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».

Створити та підписати електронний документ за допомогою кваліфікованого електронного підпису можна за допомогою загальнодоступних програмних комплексів, наприклад: <https://acskidd.gov.ua/sign>.

Замовником не вимагається від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП).

Під час використання електронної системи закупівель тендерна пропозиція подається з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», тобто **тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) учасника/уповноваженої особи** учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 5 цієї документації.

Кожен лист, підготовлений безпосередньо учасником, повинен мати вихідний номер, дату та бути адресованим до Комунального підприємства «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради

1.3. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. **Неякісно скановані документи** (текст яких важко ідентифікувати, викладений не в повному обсязі, не є читабельним) до розгляду не приймаються та **вважаються такими, що не подані**.

1.4. Тендерна пропозиція не буде відхилена у разі допущення учасником торгів формальних (несуттєвих) помилок

До формальних помилок у розумінні цієї тендерної документації належить:

1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:

уживання великої літери;

уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;

використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;

зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;

застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;

написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;

нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька

сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери

окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).

2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.

3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.

4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).

5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.

6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.

7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.

8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.

9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).

10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).

11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.

12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.

*Перелік формальних (несуттєвих) помилок визначено відповідно до Наказу Міністерства економіки України №710 від 15.04.2020 року «Про затвердження Переліку формальних помилок».*

### **1.5. Ціна тендерної пропозиції.**

1.5.1. Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити, на умовах DDP-Україна (Інкотермс у редакції 2020 року), з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також усіх видів послуг, включаючи витрати на транспортування, страхування, з урахуванням вартості вантажних робіт у місцях завантаження, розвантаження продукції та вимог Закону України «Про ціни та ціноутворення»

1.5.2. Загальна ціна пропозиції відкритих торгів та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначена без будь-яких посилань, обмежень або застережень.

1.5.3. Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів та ліцензій (у тому числі експортних та імпорتنих) на продукцію, запропоновану на торги, та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів та ліцензій.

1.5.4. ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.

1.5.5. Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції, не відшкодовуються Замовником (в тому числі у разі відміни торгів чи визнанні торгів такими, що не відбулися). Зазначені витрати сплачуються учасником.

1.5.6. Учасник надає у складі тендерної пропозиції заповнену форму «Цінова пропозиція», **ціна вказується з двома десятковими знаками**

### **ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

Кому: \_\_\_\_\_ (назва замовника)

Найменування учасника: \_\_\_\_\_ (повна назва організації учасника)

в особі \_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові, посада уповноваженої особи)

уповноважений повідомити наступне:

1. Розглянувши тендерну документацію на виконання зазначеного замовлення, ми згодні **підписати договір** на його виконання за ціною: \_\_\_\_\_ (загальна вартість всього обсягу поставки цифрами та прописом, у т.ч. зазначається сума ПДВ)

2. Адреса (юридична та поштова) учасника торгів

3. Телефон/факс, e-mail \_\_\_\_\_

4. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) \_\_\_\_\_

5. Відомості про службових (посадових) осіб, яких

уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) \_\_\_\_\_

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_ Банківські \_\_\_\_\_ реквізити \_\_\_\_\_

8. Умови оплати: за фактом поставки протягом 30 банківських днів \_\_\_\_\_ 9. Строки поставки: \_\_\_\_\_ календарних днів з дня отримання заявки, але в будь-якому випадку до 29 грудня 2022 року включно.

10. Цінова пропозиція (заповнити таблицю):

№	Найменування товару	Виробник, країна походження	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю з ПДВ, грн.	Загальна вартість з ПДВ, грн.
1						
Загальна вартість пропозиції, грн. без ПДВ – (цифрами та прописом)						
Загальна сума ПДВ, грн. - (цифрами та прописом)						
Загальна вартість пропозиції, грн. з ПДВ – (цифрами та прописом)						

11. Ми підтверджуємо, що ціни на запропонований нами Товар відповідають вимогам Закону України «Про ціни та ціноутворення»;

12. До прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю у результаті розгляду та оцінки нашої тендерної пропозиції, Ваша тендерна документація разом з нашою тендерною пропозицією (за умови її відповідності усім вимогам, встановленим у Тендерній документації) мають силу попереднього договору між нами. Якщо нас визнано переможцями, ми беремо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

13. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **90** календарних днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

14. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

15. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

16. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов'язання підписати договір (відповідно до проекту, викладеного у п. 3.2 Розділу VI тендерної документації) із замовником не пізніше ніж через 15 днів (у разі обґрунтованої необхідності не пізніше ніж через **60** днів) з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

17. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

		<p>_____</p> <p>(керівник учасника або уповноважена ним особа) (підпис) (ініціали та прізвище)</p> <p><i>Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.</i></p>
2	Забезпечення тендерної пропозиції	<i>Не вимагається</i>
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Не встановлюються, оскільки забезпечення не вимагається
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	<p>Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.</p> <p>До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:</p> <p>відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;</p> <p>погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.</p> <p>У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.</p> <p><i>Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом не менше ніж 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій та втрачають чинність з моменту укладання договору про закупівлю або прийняття рішення про відміну тендеру (визнання тендеру таким, що не відбувся).</i></p> <p><i>Тендерні пропозиції учасників, подані на строк, коротший за встановлений цим пунктом, підлягають відхиленню як такі, що не відповідають умовам цієї Документації.</i></p>
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону	<p><b><u>Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, якщо:</u></b></p> <p>1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі</p>

замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;

2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі,

фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;

4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;

5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;

8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;

9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);

10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);

11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";

12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;

13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.

2. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.

Замовник зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей, шляхом

самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого цього пункту.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

Переможець процедури закупівлі (у разі, якщо переможцем є товариство з обмеженою відповідальністю/товариство з додатковою відповідальністю) після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір, до укладення договору про закупівлю, повинен надати Замовнику інформацію (у довільній формі при наявності відповідних підстав) відповідно до статті 70 Закону України від 17.09.2008 № 514-VI «Про акціонерні товариства» та відповідно до статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» від 6 лютого 2018 року № 2275-VIII рішення про надання згоди на вчинення значного правочину.

Під час здійснення закупівлі товарів замовник може не застосовувати до учасників процедури закупівлі кваліфікаційні критерії, визначені статтею 16 Закону.

У разі закупівлі послуг або робіт замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційному критерію (кваліфікаційним критеріям) відповідно до статті 16 Закону.

**Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним критеріям та вимогам, згідно законодавству, та подаються у складі тендерної пропозиції:**

- 1) Учасник повинен підтвердити свою відповідність наступним кваліфікаційним критеріям:
  - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)\*:

**1.2) сканована копія або оригіналу одного аналогічного договору\*** (з додатками, які є невід'ємною частиною договору, в разі наявності) щодо виконання такого **одного договору** за період з 2019 по 2022 роки.

*\*під аналогічним договором відповідно до цієї Документації розуміється виконання учасником договору щодо поставок товарів відповідно до ДК 021-2015 33140000-3 Медичні матеріали*

На підтвердження факту виконання аналогічного договору учасником додаються відскановані **оригінали видаткових накладних**, тобто документів, що засвідчують перелік, кількість, та суми виконання.

У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію, встановленому статтею 16 Закону, здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

**Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.**

**За достовірність наданих документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.**

Учасники торгів – нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених у даному додатку документації подають у складі своєї пропозиції, документи передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.

**Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати:**

- Дані про посадових/уповноважених осіб Учасника: (учасник надає скановану довідку з інформацією про посадових/уповноважених осіб, які відносяться до керівного складу та мають право на укладання договору/підписання тендерної пропозиції)

Повна назва посад/посади	Прізвище, ім'я, по батькові	Контактний номер телефону (телефакс)	E-mail (у разі наявності)
1. Посадова/уповноважена особа, яка має право на укладання договору:			
2. Посадова/уповноважена особа, яка має право на підписання тендерної пропозиції:			

- **Статут** або інший установчий документ в останній редакції. У випадку, якщо Учасник діє на підставі модельного статуту необхідно надати рішення про створення Учасника; У разі, якщо державна реєстрація установчого документу чи змін до нього, була здійснена після 13.12.2015 року додатково необхідно надати копію «Опису документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення реєстраційної зміни» з відповідним кодифікатором реєстраційної дії в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (*оригінали або копії документів завірені належним чином*)

- Довідку у довільній формі про відсутність/наявність статутних обмежень\* щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції;

\*При наявності обмежень у Статуті органів управління учасника (господарського товариства) на укладання договорів, відповідно до Господарського кодексу України, обов'язково надається оригінал Рішення загальних зборів учасників (засновників) товариства, яке дає право підписання договору за результатами процедури закупівлі (із обов'язковим зазначенням ідентифікатору процедури закупівлі) оформлене належним чином.

- Сканований паспорт (для фізичних осіб, суб'єктів підприємницької діяльності–фізичних осіб-підприємців (сторінки де є інформація)), або копія ID-картки з додатком (*оригінали або копії документів завірені належним чином*)

- Скановану довідку про присвоєння ідентифікаційного номеру (реєстраційного номеру облікової картки платника податків) – для суб'єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців (*оригінали або копії документів завірені належним чином*)

- Скановані документи, що підтверджують повноваження керівника: протокол установчих (загальних) зборів або рішення засновника та наказ (розпорядження) про призначення, або про вступ на посаду (*оригінали або копії документів завірені належним чином*)

У разі, якщо інтереси учасника представляє не керівник, а саме, якщо документи тендерної пропозиції підписує не керівник, а уповноважена ним особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі підписувати документи тендерної пропозиції, подається *оригінал* Довіреності (доручення) на цю особу учасника про надання повноважень цій особі підписувати документи тендерної пропозиції

- Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, що містить дані про останні реєстраційні дії.

- Сканований *оригінал* листа – згоди учасника з Істотними умовами договору про закупівлю зазначеними у даній тендерній документації;

- Сканований *оригінал* листа – згода учасника з Проектом договору про закупівлю;

- Сканований *оригінал* листа-згоди учасника на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних (складається та підписується особисто особою/особами що підписує/підписують тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі та договір за результатами проведення процедури закупівлі);

- Ліцензій з усіма додатками у разі наявності (чинну на дату розкриття тендерних пропозицій), якщо учасник є виробником запропонованого товару або Ліцензії на право здійснення учасником торгівлі запропонованими товарами (чинну на дату розкриття тендерних пропозицій), **за умови**, якщо реалізація товару, що пропонується учасником в рамках

цих торгів потребує наявності такої Ліцензії згідно законодавства (*оригінали або копії документів завірені належним чином*)

- Сканований *оригінал* Гарантійного листа щодо дотримання в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі: Закону України «Про санкції».

- *Для учасників юридичних осіб* - у разі відсутності у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати *оригінал* довідки/пояснення щодо причин відсутності інформації про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань\* з посиланням на відповідні положення чинного законодавства України;

*\*Відповідно до вимог частини 3 статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» замовник самостійно перевіряє дані щодо наявності інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.*

У складі пропозиції учасник у формі довідки або документу у довільній формі подає інформацію що, він не відноситься до осіб, пов'язаних з державою-агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови КМУ від 03.03.2022 №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» (зі змінами). У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник відноситься до осіб, пов'язаних з державою-агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови КМУ від 03.03.2022 №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» (зі змінами), замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу три пункту один частини один статті 31 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме: учасник процедури закупівлі не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 цього Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства (зокрема дана норма стосується заборона співпраці з компаніями де кінцевий бенефіціар пов'язаний з Російською Федерацією).

*Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни та специфікації, наведені у тендерній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання тендерної пропозиції, яка не відповідає вимогам тендерної*

		<p><u>документації, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої тендерної пропозиції.</u></p> <p>Усі, передбачені даним розділом документи, у яких установлено термін (строк) дії, подаються дійсними на дату розкриття, зазначену в оприлюдненому оголошенні про проведення торгів або більш пізню дату.</p> <p>Усі довідки (крім: довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру (реєстраційного номеру облікової картки платника податків), що видаються будь-якою установою, організацією, підприємством повинні бути видані не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення торгів або більш пізню дату.</p> <p><u>Примітка:</u></p> <p>- у разі перенесення кінцевого строку подання тендерних пропозицій, зазначеного у пункті 1 розділу IV тендерної документації, документи залишаються чинним, якщо вони були дійсними на дату подання, зазначену у оголошенні про проведення процедури закупівлі.</p> <p>Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та інші характеристики до предмету закупівлі. Подання додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації.</p> <p>Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. <b>(При наявності таких випадків учасник надає лист – роз’яснення, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначених документів та причин ненадання таких документів).</b></p> <p>Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.</p>
6	<p>Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</p>	<p><b>Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.</b></p> <p>Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі наведені в Додатку №1 до цієї документації.</p> <p>Запропоновані Учасником товари, повинні відповідати наступним вимогам, наведеним в Додатку № 1 до тендерної документації.</p> <p>Інформація про відповідність запропонованого предмета закупівлі вимогам тендерної документації повинна бути документально підтверджена (згідно із Додатком 1).</p> <p><b>Усі посилання на конкретні торговельну марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи</b></p>

		<i>спосіб виробництва вважати такими, що містять вираз «АБО ЕКВІВАЛЕНТ».</i>
7	Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)	<p>7.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що запропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.</p> <p>7.2. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об'єктивним критеріям. Замовник зобов'язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.</p> <p>7.3. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов'язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам.</p>
8	Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)	Предметом закупівлі є товар.
9	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо Замовником вимагається подання забезпечення тендерної пропозиції). Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
<b>Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції</b>		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	<p>Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: <b>02.11.2022 року до 11:00</b></p> <p>Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій, у якому відображається інформація про надані тендерні пропозиції, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.) унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі присвоєний електронною системою закупівель;</li> <li>2.) найменування та ідентифікаційний код учасника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;</li> <li>3.) дата та час подання тендерної пропозиції.</li> </ol> <p>Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.</p> <p>Ціна тендерної пропозиції/пропозиції не може</p>

		<p>перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення конкурентної процедури закупівлі</p> <p>Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання або ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі не приймаються електронною системою закупівель.</p>
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	<p>Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.</p> <p>Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої статті 28 Закону не застосовується).</p> <p>Розкриття тендерних пропозицій здійснюється автоматично електронною системою закупівель відразу після закінчення електронного аукціону.</p> <p>Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником конфіденційною, у тому числі що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запроповану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону.</p> <p>Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою автоматично в день розкриття пропозицій та має містити інформацію відповідно до ст.28 Закону.</p>
<b>Розділ V.Оцінка тендерної пропозиції</b>		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	<p>Оцінка тендерних пропозицій/пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації/оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону.</p> <p>Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично.</p> <p>Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є – ціна (з врахуванням податку на додану вартість (з ПДВ) - якщо учасник є платником податку на додану вартість; без врахування податку на додану вартість (без ПДВ) - якщо учасник не є платником податку на додану вартість). <b>Питома вага критерію – 100%.</b></p> <p><b><u>Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.</u></b></p> <p>Електронний аукціон здійснюється у відповідності з положеннями ст. 30 Закону.</p> <p><b>Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0,5%.</b></p>

З метою перевірки відповідності цін на запропоновані Учасником товари вимогам чинного законодавства щодо цін та ціноутворення, **Переможець, у строк, що не перевищує чотирьох календарних днів** з дати оприлюднення на вебпорталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, повторно завантажує до електронної системи закупівель **скориговану за результатами аукціону інформацію про цінову пропозицію** за формою викладеною у розділі III цієї документації (переможець виконує вказану вимогу у випадку, якщо за результатами проведення електронного аукціону, відбулась зміна ціни його тендерної пропозиції). **Неподання відповідного документу не може бути підставою для відхилення тендерної пропозиції. Зазначений документ надається як факультативний з метою вірного складання договору про закупівлю.**

До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій/пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.

Якщо крім ціни замовником встановлені інші критерії оцінки відповідно до методики оцінки, до початку електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну та перелік усіх приведених цін тендерних пропозицій/пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.

Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції/пропозиції учасника та приведеної ціни.

Якщо для визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції/пропозиції, крім ціни, замовником застосовуються інші критерії оцінки, у тендерній документації/оголошенні про проведення спрощеної закупівлі визначається їх вартісний еквівалент або питома вага цих критеріїв у загальній оцінці тендерних пропозицій/пропозицій. Питома вага цінового критерію не може бути нижчою ніж 70 відсотків, крім випадків застосування процедури конкурентного діалогу.

Після оцінки тендерних пропозицій/пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації/оголошення про проведення спрощеної закупівлі тендерну пропозицію/пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.

Строк розгляду тендерної пропозиції/пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.

		<p>У разі відхилення тендерної пропозиції/пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію/пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені цією статтею.</p> <p>Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції/пропозиції.</p>
2	Інша інформація	<p>Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.</p> <p>Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного <u>абзацом першим</u> цієї частини.</p> <p>Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;</li> <li>2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;</li> <li>3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.</li> </ol> <p>За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції/пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно з цим Законом.</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.</p> <p>У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим <u>частиною першою</u> статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.</p> <p>У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об'єднавши лоти.</p> <p>Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення</p>

		<p>строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.</p> <p>Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.</p> <p>Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.</p>
3	Відхилення тендерних пропозицій	<p><u>Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:</u></p> <p>1) учасник процедури закупівлі:</p> <p>    зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п'ятнадцятої статті 29 Закону;</p> <p>    не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;</p> <p>    не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;</p> <p>    не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;</p> <p>    визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;</p> <p>    є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності,</p>

юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб'єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);

2) тендерна пропозиція:

не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;

викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;

є такою, строк дії якої закінчився;

є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;

не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;

3) переможець процедури закупівлі:

відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;

не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей;

не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;

не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;

надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п'ятнадцятої статті 29 Закону.

Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:

		<p>1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;</p> <p>2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).</p> <p>Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.</p> <p>У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.</p> <p><u>Замовник зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі</u> в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).</p> <p>Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.</p>
<b>Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю</b>		
1	Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся	<p>Замовник відмінює відкриті торги у разі:</p> <p>1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;</p> <p>2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;</p> <p>3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;</p>

		<p>4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.</p> <p>У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.</p> <p>Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;</li> <li>2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.</li> </ol> <p>Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.</p> <p>Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).</p> <p>Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.</p>
2	Строк укладання договору	<p>Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 46 Особливостей.</p> <p>Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.</p> <p><b>З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</b></p> <p><b>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.</b></p>
3	Проект договору про закупівлю	<p>3.1. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 Особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з</p>

урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п'ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.

Забороняється укладення договорів про закупівлю, що передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення відкритих торгів/використання електронного каталогу, крім випадків, передбачених цими особливостями.

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:

визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті;

перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;

перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу витратків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 цих особливостей;

2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 цих особливостей;

3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та цих особливостей;

4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням цих особливостей;

5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.

**3.1.1. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

		<p>2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації/оголошенні про проведення спрощеної закупівлі чи вимагалось замовником під час переговорів у разі застосування переговорної процедури закупівлі.</p> <p>У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників.</p> <p>3.2. Проект договору про закупівлю, який буде укладено з переможцем передбачений додатком №2 до цієї документації. Додатково разом з тендерною документацією Замовником в окремому файлі подано проект договору про закупівлю з зазначенням змін його умов.</p>
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	<p>Істотними умовами, що обов'язково включаються до договору про закупівлю є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет договору;</li> <li>- найменування (номенклатура, асортимент) та кількість товару(ів);</li> <li>- вимоги до якості товару(ів);</li> <li>- ціна договору;</li> <li>- строк дії договору.</li> </ul> <p>Перелічені істотні умови договору про закупівлю включено в проект договору.</p>
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	<p>У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом.</p>
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається

**Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі  
Вироби медичного призначення (33 найменування)  
за ДК 021:2015 — 33140000-3 Медичні матеріали**

**Загальні вимоги**

1. Якщо запропонований товар підлягає обов'язковому декларуванню (процедурі оцінки відповідності технічному регламенту) та/або сертифікації відповідно до чинного законодавства, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати оригінал або копію відповідного дозвільного документу: сертифікату або декларації, щодо відповідності діючому технічному регламенту на такий товар, або оригінал чи копію витягу з такого документу. Якщо запропонований товар не підлягає обов'язковому декларуванню та/або сертифікації відповідно до чинного законодавства, у такому разі учасник надає лист-пояснення про це.

2. Учасник повинен підтвердити можливість поставки запропонованого ним товару, у кількості та в терміни, визначені цією Документацією та пропозицією Учасника. На підтвердження Учасник повинен надати оригінал або завірену копію листа виробника (або представництва, або філії виробника – якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України), яким підтверджується можливість поставки товару, який є предметом закупівлі цих торгів, у необхідній кількості та в терміни. Такий лист повинен включати: повну назву учасника, адресуватися Замовнику, містити номер ідентифікатора даної закупівлі. Допускається надання гарантійного листа учаснику з боку офіційного дистриб'ютора або іншого представника виробника, при цьому учасник повинен надати оригінал або завірену копію документу, що підтверджує повноваження такого офіційного дистриб'ютора або іншого представника.

3. Учасник повинен надати копію ліцензії або дозволу на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

4. Поставка товару здійснюється за рахунок Учасника. На підтвердження учасник повинен надати гарантійний лист.

5. У разі поставки товару неналежної якості або товару, що не буде відповідати вимогам державних стандартів, учасник зобов'язується за свій рахунок протягом трьох календарних днів після отримання повідомлення замовника усунути недоліки або замінити неякісний товар на товар належної якості. Всі витрати, пов'язані із заміною Товару неналежної якості несе Учасник-переможець. Пакування, у якому відвантажується Товар, та умови транспортування Товару повинні відповідати характеру Товару (надати гарантійний лист).

6. Товар, запропонований Учасником, повинен відповідати медико – технічним вимогам, встановленим у даному додатку до Документації. У разі пропонування еквіваленту товару, що зазначений в медико-технічних вимогах, учасник подає у табличній формі порівняльну характеристику запропонованого ним товару та товару, що визначений у Медико-технічних вимогах, з відомостями щодо відповідності вимогам Замовника, яка підтверджується відповідними документами виробника, що також надаються у складі тендерної пропозиції, із зазначенням назви документа та сторінки/пункту/абзацу, тощо, на якому міститься інформація на підтвердження відповідності.

**Технічні вимоги**

№	ЗАПИТ	Медико-технічні вимоги	Одиниця виміру	Кількість
1	Катетер Нелатона, розмір Fr14 (10737)	Призначення: призначений для катетеризації сечового міхура. Характеристики: катетер виготовлений з полівінілхлориду. Має дистальний кінець заокругленої форми, два латеральних вічка. Довжина катетера не менше 400 мм. Одноразового використання. Розмір 14Fr.	шт.	100
2	Катетер Нелатона, розмір Fr16 (10737)	Призначення: призначений для катетеризації сечового міхура. Характеристики: катетер виготовлений з полівінілхлориду. Має дистальний кінець заокругленої форми, два латеральних вічка. Довжина катетера не менше 400 мм. Одноразового використання. Розмір 16Fr.	шт.	100
3	Маска киснева середньої концентрації для дорослих з кисневою трубкою 2,1 м (60856)	Призначення: маска змінної продуктивності для постачання кисню до пацієнта, через рот та ніс. Характеристики: повинна складатися з кисневої маски, головного тримача та кисневої трубки довжиною не менше 2,1 м. Киснева трубка, яка кріпиться через шарнірний з'єднувач та має спеціальну систему захисту від перегинання	шт.	100

		трубки. Повинна постачати мінімальну концентрацію кисню, що складає не менше 28% 2 л/ хв. Повинна постачати максимальну концентрацію кисню не менше 60% 10 л/хв. Одноразового використання. Не містить фталатів DEHP.		
4	Маска киснева середньої концентрації педіатрична з кисневою трубкою 2,1 м (60856)	Призначення: киснева маска середньої змінної продуктивності для постачання кисню до пацієнта, через рот та ніс. Характеристики: повинна складатися з кисневої маски, головного тримача та кисневої трубки довжиною не менше 2,1 м. Киснева трубка має спеціальну систему захисту від перегинання трубки, що забезпечує безперервне постачання кисню до пацієнта. Повинна постачати мінімальну концентрацію кисню, що складає не менше 28% 2 л/ хв. Повинна постачати максимальну концентрацію кисню не менше 50% 8л/хв. Одноразового використання. Не містить фталатів DEHP.	шт.	50
5	Багаторозмірний шийний комір для дорослих (45258)	Призначення: для використання при наданні першої медичної допомоги та в надзвичайних ситуаціях. Характеристики: однокомпонентний багаторозмірний шийний комір. Доступна висота опори для підборіддя: мала – 105 мм; коротка – 115 мм; звичайна – 125 мм, висока – 135 мм. Довжина окружності 575 мм. Доступ для трахеотомії. Матеріал: поліетилен. Вага не більше 120 г.	шт.	200
6	Багаторозмірний шийний комір дитячий (45258)	Призначення: для використання при наданні першої медичної допомоги та в надзвичайних ситуаціях. Характеристики: однокомпонентний багаторозмірний шийний комір. Доступна висота опори для підборіддя: мала – 80 мм; педіатрична – 70 мм; для немовлят – 60 мм. Довжина окружності 465 мм. Доступ для трахеотомії. Матеріал: поліетилен. Вага не більше 90 г.	шт.	200
7	Серветка марлева медична стерильна 16смх14см № 1 шт. (48134)	Призначення: для використання в якості готових операційно-перев'язувальних засобів. Характеристики: виготовлені з медичної марлі тип 17. Має капілярність не менше 6,5 см/год. Одноразового використання.	шт.	20000
8	Вага медична гігроскопічна гігієнічна нестерильна зигзагоподібна стрічка, 100г (58234)	Призначення: для різноманітних медичних маніпуляцій, пов'язаних з обробкою ран. Характеристики: склад – бавовна. Складена в зигзагоподібну стрічку.	шт.	2000
9	Пластир хірургічний паперовий 1,25см*5м (34831)	Призначення: використовується як хірургічний перев'язочний матеріал. Характеристики: виготовлений на основі паперової основи. Гіпоалергенний. Агдезивний шар не викликає подразнень. Розмір 1,25 см* 5 м.	шт.	700
10	Тест-смужки ТМ GluNeo Lite (30221)	Призначення: для визначення рівня глюкози крові. Використовуються разом з глюкометром. Характеристики: склад реагенту: фермент ФАД дегідрогенази глюкози (ФАД-ДГГ), медіатор, стабілізатор, зв'язувальна речовина. Упаковка: 25х2 шт. Одноразового використання.	уп.	800
11	Бинт марлевий медичний нестерильний 5м х 10см (48126)	Призначення: для фіксації та накладення, а також виготовлення операційно-перев'язувальних засобів. Характеристики: виготовлений з марлі тип 17. Нестерильний. Розмір: 5 м х 10 см	шт.	10000
12	Бинт марлевий медичний нестерильний 7м х 14см (48126)	Призначення: для фіксації та накладення, а також виготовлення операційно-перев'язувальних засобів. Характеристики: виготовлений з марлі тип 17. Нестерильний. Розмір: 7 м х 14 см	шт.	6000

13	Пластир медичний на бавовняній основі, 2 см x 5 м (34831)	Призначення: для перев'язок, для закріплення тампонів, зондів, компресів та інших виробів медичного призначення. Характеристики: виготовлений на натуральній бавовняній основі. Повинен бути на катушці (в рулоні). Розмір: 2 см x 5 м	шт.	2000
14	Індивідуальний перев'язувальний пакет кровоспинний стерильний з однією подушкою 30см x 30см (47011)	Призначення: для використання в якості готового перев'язувального засобу для надання допомоги при пораненнях і опіках. Характеристики: еластичний бинт, нерухома поглинаюча подушка (30 x 30 см), пластикові фіксатори, поліетиленова плівка (30 x 30 см). Стерильний.	шт.	100
15	Індивідуальний перев'язувальний пакет кровоспинний стерильний з двома подушками 15см x 18см (47011)	Призначення: для використання в якості готового перев'язувального засобу для надання допомоги при пораненнях і опіках. Характеристики: еластичний бинт, нерухома поглинаюча подушка (15 x 18 см), пластикові фіксатори, поліетиленова плівка (15 x 18 см). Стерильний.	шт.	700
16	Скарифікатор № 1 (61579)	Призначення: для забору капілярної крові через проколювання кінчика пальця, вуха або п'ятки. Характеристики: виготовлений з нержавіючої сталі.	шт.	40000
17	Рукавички нітрилові оглядові нестерильні, розмір L (56286)	Призначення: для захисту рук медичного персоналу та попередження поширення інфекції при проведенні маніпуляцій, які не потребують стерильних умов. Характеристики: виготовлені з нітрилу. Мають валик на манжеті; текстуровану поверхню. Неприпудрені. Нестерильні. Розмір L. Одноразового використання.	пар	150000
18	Рукавички нітрилові оглядові нестерильні, розмір M (56286)	Призначення: для захисту рук медичного персоналу та попередження поширення інфекції при проведенні маніпуляцій, які не потребують стерильних умов. Характеристики: виготовлені з нітрилу. Мають валик на манжеті; текстуровану поверхню. Неприпудрені. Нестерильні. Розмір M. Одноразового використання.	пар	100000
19	Рукавички нітрилові оглядові нестерильні, розмір XL (56286)	Призначення: для захисту рук медичного персоналу та попередження поширення інфекції при проведенні маніпуляцій, які не потребують стерильних умов. Характеристики: виготовлені з нітрилу. Мають валик на манжеті; текстуровану поверхню. Неприпудрені. Нестерильні. Розмір XL. Одноразового використання.	пар	100000
20	Рукавички нітрилові оглядові нестерильні, розмір S (56286)	Призначення: для захисту рук медичного персоналу та попередження поширення інфекції при проведенні маніпуляцій, які не потребують стерильних умов. Характеристики: виготовлені з нітрилу. Мають валик на манжеті; текстуровану поверхню. Неприпудрені. Нестерильні. Розмір S. Одноразового використання.	пар	150000
21	Клейонка підкладна гумотканинна (ширина не менше 75см) (35339)	Призначення: для санітарно-гігієнічних цілей в якості підкладкового непроникного матеріалу в медицині. Характеристики: еластична, водо- і сечо-непроникна. Стійка до багаторазової дезінфекції. Ширина не менше 70 см.	м.п.	250
22	Бинт еластичний сітчастий трубчастий (рука, лікоть) 25 см x 3 см (35374)	Призначення: для м'якої фіксації пов'язок на ушкоджених ділянках тіла. Характеристики: сітчастий трубчастий бинт, безшовний. Нестерильний. Одноразового використання. Розмір: 25 x 3 см.	шт.	200
23	Бинт еластичний сітчастий трубчастий (голова, стегно) 50 см x 5 см (35374)	Призначення: для м'якої фіксації пов'язок на ушкоджених ділянках тіла. Характеристики: сітчастий трубчастий бинт, безшовний. Нестерильний. Одноразового використання. Розмір: 50 x 5 см.	шт.	200

24	Гелевий пластир, прямокутник 10см*10 см (47764)	Призначення: для лікування опіків, виразок, запалень, інших видів ран. Характеристики: пластир прозорий, що дозволяє спостерігати за раною. Гіпоалергенний. Стерильний. Розмір 10*10 см.	шт.	500
25	Гелевий пластир, прямокутник 12см*24 см (47764)	Призначення: для лікування опіків, виразок, запалень, інших видів ран. Характеристики: пластир прозорий, що дозволяє спостерігати за раною. Гіпоалергенний. Стерильний. Розмір 12*24 см.	шт.	500
26	Швидкий тест для визначення кардіомаркерів (53998)	Призначення: для визначення кардіомаркерів. Характеристики: чутливість: не нижче 99,9% при визначенні міоглобіну, не нижче 99,9% при визначенні КК-МВ та 99,9% при визначенні тропоніну I. Специфічність: не нижче 97,8% при визначенні міоглобіну, не нижче 99,8% при визначенні КК-МВ, не нижче 99,9% при визначенні тропоніну I. Зразок для аналізу: цільна венозна кров, капілярна кров, сироватка, плазма. Тест – системи мають формат тест – касети та укомплектовані: одноразовою піпеткою, буфером, інструкцією українською мовою. Одноразового використання.	шт.	50
27	Повітропровід ротоглотковий Guedel, розмір 4 (42424)	Повинен мати кольорове кодування відповідно до BS EN ISO 5364:2016 для зручності індикації розміру. Повинен мати чітко позначений розмір на повітроводі для швидкої та легкої перевірки. Матеріал Поліпропілен. Повинен мати довжину не менше 10 см, розмір 4. Повинен бути стерильний.	шт.	50
28	Повітропровід ротоглотковий Guedel, розмір 3 (42424)	Повинен мати кольорове кодування відповідно до BS EN ISO 5364:2016 для зручності індикації розміру. Повинен мати чітко позначений розмір на повітроводі для швидкої та легкої перевірки. Матеріал Поліпропілен. Повинен мати довжину не менше 9 см, розмір 3. Повинен бути стерильний.	шт.	50
29	Повітропровід ротоглотковий Guedel, розмір 2 (42424)	Повинен мати кольорове кодування відповідно до BS EN ISO 5364:2016 для зручності індикації розміру. Повинен мати чітко позначений розмір на повітроводі для швидкої та легкої перевірки. Матеріал Поліпропілен. Повинен мати довжину не менше 8 см, розмір 2. Повинен бути стерильний.	шт.	50
30	Шина мед. фіксуєча металева(тип Крамера) р. 100 см (62041)	Призначення: для надання першої медичної допомоги при травмах (перелом, вивих) нижніх кінцівок. Характеристики: металева. Легко дезінфікується. Розмір 100 x 10 (12) см.	шт.	100
31	Термометр медичний безртутний (35397)	Призначення: Для вимірювання температури тіла. Характеристики: діапазон вимірювань 32,0°C – 42,9°C, точність ± 0,1°C, 35,5°C - 42,0°C. Працює від 1,5 В кнопкової батарейки ( LR41 або SR41).	шт.	200
32	Набір пологовий (44059)	Комплект одягу та покриттів операційних акушерський, що складається: покриття 120x80 см вологонепроникне, покриття 80x60 см, СМС щ. 30 г/м2, покриття 70x50 см поглинаюче для новонародженого, пелюшка поглинаюча 60x60 см, серветка 20x15 см поглинаюча, сорочка для породіллі, СМС щ. 30 г/м2, бахіли низькі, шапочка-берет, прокладка гінекологічна. Стерильний.	шт.	300
33	Канюля внутрішньовенна одноразового використання з ін'єкційним клапаном, розмір 14G (40601)	Повинен бути одноразового використання, не містити ПВХ, ДЕНР фталатів та латексу. Голка повинна бути з медичної сталі та мати потрібну заточку. Матеріал катетера – тефлон. Три рентгеноконтрастні лінії повинні бути включені в матеріал тефлон так, щоб унеможливити диспергування BaSO4 у кров пацієнта. Повинен бути ін'єкційний порт із фіксуєчою захисною кришкою порту, для зручного використання однією рукою. Ін'єкційний порт повинен мати односторонній клапан для додаткового введення препаратів,	шт.	200

		при збереженні потоку інфузії. Технологія без використання клею. Повинні бути сумісними з силовими інжекторами для контрастних введень (робочий тиск 330 PSI). Повинна бути швидкість потоку не менше 290 мл/хв. Розмір 14G/ 2,00x45 mm.		
--	--	--	--	--

*\*Посилання в документації конкурсних торгів на конкретні торгівельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника читати як «або еквівалент».*

## ДОГОВІР № \_\_\_\_\_

м. Рівне

\_\_\_\_\_ 2022 року

**Комунальне підприємство «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» Рівненської обласної ради** в особі директора **Бортніка Андрія Анатолійовича**, що діє на підставі Статуту, названий в подальшому **«Покупець»**, з однієї сторони, і \_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_ названий в подальшому **«Постачальник»**, з іншої сторони, що разом надалі іменуються **«Сторонами»**, уклали цей Договір про наступне:

**I. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов'язується протягом 2022 року поставити Покупцеві

**ДК 021:2015** — \_\_\_\_\_ (далі - товар), які зазначені в специфікації, що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною, а Покупець - прийняти і оплатити такі товари.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість товару зазначено в специфікації, що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною.

1.3. Ціна за одиницю та загальна сума Договору можуть змінюватися у відповідності до ЗУ «Про публічні закупівлі».

**II. Якість товарів, робіт чи послуг**

2.1. Постачальник гарантує якість Товару, що є предметом договору. Товар, що постачається, повинен мати необхідні інструкції (настанови) українською мовою; супроводжуватися документами щодо найменування (в т.ч. торгівельного), комплектації, тощо.

2.2. Товар повинен бути належним чином зареєстрований в Україні та мати сертифікат відповідності та декларацію про відповідність, що підтверджує можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту.

2.3. Під час зберігання і транспортування Товару Постачальник у разі необхідності повинен дотримуватись необхідний для даного Товару температурний режим. Повідомлення про необхідний температурний режим повинно бути нанесено на упаковці.

2.4. Пакування та маркування повинно бути у відповідності до стандартів та бути таким що забезпечує можливість завантаження, розвантаження, приймання та зберігання.

2.5. У разі поставки товару більш низької якості, ніж вимагається стандартом, технічними умовами чи зразком (еталоном), Покупець має право відмовитися від прийняття і оплати товару, а якщо за цей товар вже сплачено Покупцем, вимагати повернення сплаченої суми.

2.6. Строк придатності товару на момент поставки Покупцю повинен становити не менше 75% від загального терміну придатності встановленого виробником. У разі нагальної необхідності, термін придатності Товару може коригуватися за згодою Сторін.

**III. Ціна договору**

3.1. Валютою договору є гривня України.

3.2. Ціна цього Договору становить: \_\_\_\_\_ грн. (вказати цифрами та словами)(з/без ПДВ: цифрами).

3.3. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.4. У випадку зміни курсу іноземної валюти на 5 або більше відсотків відносно курсу, встановленого Національним банком України на дату розкриття тендерної пропозиції, Сторони можуть здійснити відповідний перерахунок ціни, кількості товару, який є імпортованим та/або суми Договору (в межах існуючого фінансування) на підставі обґрунтованого звернення Постачальника щодо внесення змін до істотних умов Договору у зв'язку із зміною курсу іноземної валюти.

3.5. У разі звернення Постачальника до Покупця з проханням щодо необхідності зміни ціни товару та відповідно суми Договору у зв'язку із зміною курсу іноземної валюти Сторони відповідно до пункту 7

частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» в межах фінансових можливостей Покупця здійснюють перерахунок ціни товару у гривнях по офіційному курсу Національного банку України до долара США або Євро, встановленому на дату підписання додаткової угоди до договору. У разі такого звернення Постачальник зобов'язується надати документальне підтвердження зміни курсу іноземної валюти виданого уповноваженим на те державним органом.

3.6. У разі зміни курсу іноземної валюти, ціна Товару коригується шляхом перемноження імпоротної складової ціни товару на коефіцієнт, який розраховується за формулою:

$$k = K1/K2, \text{ де}$$

K1 – курс гривні до відповідної іноземної валюти (США, євро) на день, що передує дню поставки Товару покупцю;

K2- курс гривні до відповідної іноземної валюти (США, євро) на момент розкриття тендерних пропозицій.

Сторони використовують офіційний курс гривні до іноземних валют, встановлений Національним банком України.

3.7. Ціна та сума Договору можуть змінюватися у відповідності до законодавства України.

3.8. У разі зміни ціни у зв'язку з державним регулюванням, ціна за одиницю та сума договору підлягає корегування пропорційно на різницю регульованої ціни.

#### **IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата за товар проводиться Покупцем у безготівковому порядку у національній валюті України шляхом переказу грошових коштів на банківський рахунок Постачальника впродовж 30 банківських днів після поставки товару.

4.2. У разі затримки фінансування оплата за товар здійснюється протягом 10 банківських днів з моменту отримання Покупцем коштів на свій рахунок

4.3. До оплати не приймаються документи з порушеннями зазначеними у п. 6.2.4. Договору.

4.4. У разі надання документів з порушеннями вказаними у п. 6.2.4. Постачальник зобов'язаний надати виправлені документи протягом 2-х днів з моменту поставки.

#### **V. Поставка товарів**

5.1. Строк поставки товарів: товар повинен бути поставлений Покупцеві не пізніше 29.12.2022 року включно в кількості та у строки, що не перевищують 6 календарних днів з моменту отримання Постачальником заявки Покупця.

Доставка проводиться безпосередньо Покупцю транспортом Постачальника. При поставці товар повинен бути затарений і спакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування та/ або знищення його до моменту прийняття Покупцем належним чином.

5.2. Місце поставки товару: Постачальник забезпечує поставку товару на умовах поставки DDP - Україна (Інкотермс-2020), включаючи розвантаження товару, за адресою: 33028, м. Рівне, вул. Котляревського, 5. За вимогою Покупця, Постачальник зобов'язаний здійснити розгрузку власними силами до місця прийняття товару, який має бути поставленим за договором.

5.3. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів, а по якості відповідно до документів, що засвідчують його якість згідно з розділом II цього Договору. Товар повинен поставлятися Покупцю в упаковці, яка відповідає характеру товару і захищає його від пошкоджень під час перевезення (доставки).

5.4. Приймання-передача Товару оформлюється видатковою накладною Постачальника (в двох екземплярах), яка підписується матеріально-відповідальною особою Постачальника і Покупцем, на ту кількість Товару, яка відповідає вимогам Договору. В накладній обов'язково зазначається: торговельна назва, кількість, ціна за одиницю Товару та загальна вартість поставки.

5.4.1 У разі поставки товару з супровідними документами, що містять порушення зазначені у п. 6.2.4 Договору, Постачальник залишає товар на складі Покупця. Постачальнику повертається один екземпляр видаткової накладної з відміткою «не відповідає вимогам договору»

5.5. У разі виявлення:

- нестачі Товару складається акт за підписами уповноважених осіб, які здійснювали приймання-передачу Товару;

- некомплектності Товару та невідповідності торговельній назві, наведеній у реєстраційному документі (технічному регламенті, тощо) Товару, формі випуску або фасуванню Товару, вказаних в цьому

Договорі або товаросупровідних документах до Товару – складається акт за підписами уповноважених осіб, які здійснювали приймання-передачу Товару, який є підставою для повернення усїєї партії Товару Постачальнику;

- Товару, якість якого не відповідає вимогам цього Договору або документам, що засвідчують якість, Покупцем складається акт про виявлені дефекти, який є підставою для повернення усїєї серії Товару Постачальнику.

5.6. Про виявлені порушення умов цього Договору щодо кількості та якості Товару Покупець письмово повідомляє Постачальника протягом двадцяти робочих днів з дня підписання відповідного акту надсилає претензію до Постачальника та має право застосувати санкції згідно з розділом VII цього Договору,

5.7. Датою виконання Постачальником зобов'язань щодо поставки Товару у повному обсязі вважається дата надходження Товару у відповідній кількості та якості, що відповідає вимогам цього Договору на склад Покупця.

## **VI. Права та обов'язки сторін**

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Забезпечити організацію приймання Товару та належне оформлення необхідної документації, зокрема видаткової накладної.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у двадцятиденний строк з моменту виявлення невиконання зобов'язань за цим Договором.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. У разі неналежного оформлення документів наданих для здійснення оплати (відсутність печатки, підписів, номеру договору за яким здійснюється поставка, невідповідності назви товарів назві зазначеній у специфікації до договору, фасування, ціни згідно специфікації до договору) повернути їх Постачальнику без здійснення оплати за цими документами.

6.2.5. У будь-який час припинити дію Договору повністю або частково у випадку якщо відпала необхідність закупівлі даного Товару або у разі припинення фінансування.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Забезпечити встановлення, підключення, налаштування та тестування системи, введення в експлуатацію та навчання персоналу із залученням сертифікованих інженерів.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це його у двадцятиденний строк з моменту виявлення невиконання зобов'язань за цим Договором, крім випадків відсутності фінансування у Покупця.

6.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором іншій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

## **VII. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У випадку затримки поставки Товару понад термін, встановлений пунктом 5.1. цього Договору, Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 відсотка від вартості непоставленого Товару за кожний день прострочення поставки Товару, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів з Постачальника додатково стягується штраф у розмірі 7 % (семи відсотків) від вартості непоставленого (неприйнятого) Товару.

7.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості та/або комплектності Товару, що передбачено розділом II цього Договору, з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 % (двадцяти відсотків) вартості неякісного (некомплектного) Товару.

7.4. Претензії по кількості заявляються та приймаються в письмовій формі протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дати поставки Товару Покупцю за видавковою накладною згідно пунктів 5.3. – 5.6. цього Договору.

7.5. Постачальник повинен дати відповідь Покупцю на таку претензію не пізніше 5 робочих днів з дати її отримання. В разі, якщо відповідь на претензію не отримана протягом 5 робочих днів з дати отримання претензії, ця претензія вважається такою, що визнана.

7.6. Датою отримання претензії/відповіді або інших повідомлень по договору на претензію вважається дата, зазначена в документі організації поштового зв'язку про вручення/отримання адресатом претензії/відповіді на претензію, або в разі відмови адресата отримати претензію/відповідь на претензію – дата п'ятого робочого дня з дати документа організації поштового зв'язку, який засвідчує відправлення претензії/відповіді на претензію адресату.

7.7. Претензії по якості приймаються від Покупця протягом терміну придатності Товару, в порядку передбаченому пунктами 7.5, 7.6 цього Договору.

7.8. При наявності визнаних претензій:

по комплектності – Постачальник повинен провести допоставку відповідної некомплектної кількості Товару протягом 3 днів з дня визнання претензії.

по кількості – Постачальник повинен провести допоставку відповідної недопоставленої кількості Товару протягом 3 днів з дня визнання претензії.

по якості – Постачальник повинен провести допоставку відповідної кількості Товару, які визнані такими, що мають неналежну якість протягом 3 днів з дня визнання претензії та сплатити штраф у розмірі 20% від вартості неякісного Товару на рахунок Покупця.

7.9. Сплата штрафних санкцій, штрафу не звільняє Постачальника від обов'язку поставити Товар відповідно до умов Договору.

7.10. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

7.11. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

7.12. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності та виконання зобов'язань за цим Договором.

7.13. До вимог про стягнення неустойки застосовується загальний строк позовної давності 3 (три) роки.

#### **VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідним компетентним органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

#### **IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

#### **X. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до **31 грудня 2022 року** або до повного виконання сторонами взятих зобов'язань у частині розрахунків за поставлені товари.

10.2. Відносини, що виникають під час виконання умов Договору або у зв'язку з ним і не врегульовані Договором, регулюються законодавством України.

10.3. У разі невиконання умов цього договору у частині розрахунків за поставлені товари у встановлений термін він діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, що не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання взятих на себе зобов'язань за цим договором.

## **XI. Інші умови**

11.1. Відносини, що виникають під час укладання або в процесі виконання умов цього договору і не врегульовані цим договором, регулюються законодавством України.

11.2. Цей договір укладається у двох примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін, причому обидва мають однакову юридичну силу.

11.3. Жодна із Сторін не може передавати свої права та зобов'язання за цим договором третій Стороні без письмової згоди іншої Сторони.

11.4. Сторони зобов'язані негайно повідомляти одна одну про зміну юридичних адрес та банківських реквізитів.

11.5. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

11.6. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

11.7. Договір може бути змінено у випадках, передбачених законодавством України.

## **XII. Антикорупційні застереження**

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб, а також не вчиняють дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію

легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

12.2. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

### **XIII. Додатки до договору**

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток № 1)

### **XIV. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

#### **Покупець:**

**КП «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф» РОР**  
33028, м.Рівне, вул. Котляревського, 5  
ЄДРПОУ 26353256

р/р \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тел./факс. (0362) 63-55-38

E-mail: [rivnesshmd@gmail.com](mailto:rivnesshmd@gmail.com)

Директор

\_\_\_\_\_ **Андрій БОРТНІК**

**м.п**

#### **Постачальник:**

### СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування	Виробник, країна походження	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю з ПДВ, грн.	Загальна вартість з ПДВ, грн.
1						
Загальна вартість пропозиції, грн. без ПДВ – (цифрами та прописом)						
Загальна сума ПДВ, грн. - (цифрами та прописом)						
Загальна вартість пропозиції, грн. з ПДВ – (цифрами та прописом)						

**Покупець:**

КП «Обласний центр екстреної медичної  
допомоги та медицини катастроф» РОР  
33028, м.Рівне, вул. Котляревського, 5  
ЄДРПОУ 26353256

р/р \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тел./факс. (0362) 63-55-38

E-mail: [rivnesshmd@gmail.com](mailto:rivnesshmd@gmail.com)

Директор

\_\_\_\_\_ Андрій БОРТНІК

м.п

**Постачальник:**

**Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА вимогам, визначеним у статті 17 Закону “Про публічні закупівлі” (далі – Закон).**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого цього пункту.

**Учасник процедури закупівлі несе повну відповідальність згідно із законодавством України за достовірність інформації та документів, які надані в складі тендерної пропозиції.**

**Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у статті 17 Закону “Про публічні закупівлі” (далі – Закон).**

Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.

Переможець торгів у строк, що не перевищує 4 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, повинен надати Замовнику шляхом завантаження в електронну систему закупівель наступні документи, які підтверджують відсутність підстав, визначених частинами 1 і 2 статті 17 Закону:

1. На підтвердження вимог п. 3 ч. 1 ст. 17 Закону: на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення є обмеженим, тому відповідно до пункту 44 Особливостей переможець процедури закупівлі має надати витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення про те, що службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.

2. На підтвердження вимог п. 5, 6 12 ч. 1 ст. 17 Закону: Сканкопія оригіналу або електронна форма Витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» завірених електронною печаткою служби ЄІС МВС, виданого РСЦ МВС або ВПР АЦСК МВС (дата видачі цього документу має бути не більше ніж за 30 календарних днів від дати подання документа). \*на підписанта договору, також для фізичної особи, яка є Учасником.

3. Інформація про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції, визначених частиною другою статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі».

Інформація про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції Переможця закупівлі, визначених частиною другою статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» надається в довільній формі у вигляді довідки довільної форми скріпленої печаткою (у разі наявності) та підписом уповноваженої особи учасника та завантаженою до електронної системи закупівель, а саме про те, що:

- Учасник процедури закупівлі не має не виконані свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим Замовником, що призвело до його дострокового розірвання і не було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору

або

- довідку довільної форми що між Учасником процедури закупівлі та Замовником раніше не було укладених договорів

або

- довідку довільної форми з інформацією про вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі.

Документи надаються переможцем торгів у строк, що не перевищує 4 дні з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір.

Відповідно до частини другої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати як додатки до договору за підписом уповноваженої посадової особи учасника та скріплені печаткою (за наявності) наступні документи:

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.