

LAPORAN PELAKSANAAN KERJA SAMA

1.	JUDUL KERJA SAMA	:	
2.	REFERENSI KERJA SAMA (MoA/IA)	:	
3.	MITRA KERJA SAMA	:	
4.	RUANG LINGKUP	:	
5.	HASIL PELAKSANAAN (OUTPUT & OUTCOME)	:	
6.	TAUTAN/LINK DOKUMENTASI KEGIATAN	:	

Surakarta, (diisi tgl akhir pelaksanaan)

Penanggung Jawab Kegiatan

Pihak Mitra

Prodi(diisi Nama Prodi)

..... (diisi Nama Mitra/Instansi)

ttd

ttd & stempel

NIP.

Mengetahui

Dekan Fakultas Seni Pertunjukan
Institut Seni Indonesia Surakarta

Dr. Dra. Tatik Harpawati, M.Sn.
NIP. 196411101991032001

Keterangan :

- Penanggung jawab kegiatan dimohon mengisi laporan kerjasama
- Penanggung jawab kegiatan melakukan tanda tangan dan memintakan tanda tangan dan stempel ke pihak mitra
- Penanggung jawab kegiatan **wajib menyerahkan/ mengirim Laporan dan Foto Kegiatan (*hardcopy & softcopy*)** ke Sub Bagian Akademik FSP
- Sub Bagian Akademik FSP memintakan tanda tangan ke Dekan FSP