

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
SÖZLEŞMELİ AİLE HEKİMLİ (SAHU) OLARAK FAKÜLTEMİZDE EĞİTİM HAKKI KAZANANAN
ADAYLARDAN İSTENEN BELGELER

NO.	BELGE ⁽²⁾	ADET ⁽³⁾	AÇIKLAMA
1.	Dilekçe (Tıklayınız)	1	
2	Özgeçmiş	1	
3.	Nüfus cüzdanı fotokopisi	1	
4.	Diploma örneği	1	Fotokopi
5.	Yerleştirme sonuç belgesi	1	Web çıktısı alınabilir
6.	Tıp tescil numarasını gösteren belge	1	http://sbu2.saglik.gov.tr/dr bilgi/ adresinden alınabilir
7.	Askerlik terhis veya tecil belgesi	1	E-Devlet şifresi ile alınan belgeler de kabul edilir
8.	Adli sicil belgesi	1	E-Devlet şifresi ile alınan belgeler de kabul edilir
9.	İkametgah Belgesi	1	E-Devlet şifresi ile alınan belgeler de kabul edilir
10.	Vesikalık fotoğraf	8	Son 6 (altı) ay içerisinde çekilmiş olmalıdır.

⁽¹⁾ Belgeler listedeki sıraya göre düzenlenerek dosya halinde teslim edilmelidir

⁽²⁾ Belirtilen sayıda hazırlanmalıdır.

Selçuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı, Akademik Personel Yazı İşleri Birimi

Telefon : 0 (332) 224 38 31-43828-43815
Faks : 0 (332) 241 21 84
E-posta : stipdekanlik@selcuk.edu.tr