

Cyfweliad ymadael – Canolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Digidol

Enw'r gweithiwr:

Safe:

Dyddiad y cyfweliad:

Beth yw'r rhesymau dros adael?

Dewiswch un neu fwy:

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Cyflog uwch | <input type="checkbox"/> Gwell manteision | <input type="checkbox"/> Gwell cyfle gyrfa |
| <input type="checkbox"/> Gwell cydbwysedd bywyd gwaith | <input type="checkbox"/> Newid gyrfa | <input type="checkbox"/> Yn nes at adref |
| <input type="checkbox"/> Gwrthdaro â gweithwyr eraill | <input type="checkbox"/> Gwrthdaro â rheolwyr | <input type="checkbox"/> Rhesymau teuluol a/neu bersonol |
| <input type="checkbox"/> Ansefydlogrwydd y cwmni | <input type="checkbox"/> Arall _____ | |

- Sylwadau

Rhestrwch y canlynol:

Y Swydd ei hun

	Anghyt uno'n gryf	Anghyt uno	Cytuno	Cytuno 'n gryf
Swydd yn heriol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Roedd digon o gyfleoedd i hyrwyddo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Roedd modd rheoli llwyth gwaith	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Roedd digon o adnoddau a staff ar gael	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gwrandawodd eich cydweithwyr a gwerthfawrogi eich awgrymiadau

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Defnyddiwyd eich sgiliau i bob pwrpas

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Roedd gennych fynediad at raglenni hyfforddiant a datblygu digonol

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- Beth, yn eich barn chi, sy'n gallu cael ei wella am y swydd?

Cyfweliad ymadael – <Mewnosod safle ac enw'r ymgeisydd>

Taliadau a budd-daliadau

	Anghyt uno'n gryf	Anghyt uno	Cytuno	Cytuno 'n gryf
Roedd y cyflog yn ddigonol o ran cyfrifoldebau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Talwyd cyflogau ar amser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Buddion eraill yn dda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Roedd cydbwysedd bywyd a gwaith yn cael ei hybu a'i ymarfer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cafwyd canlyniadau da o gronfa bensiw'n y cwmni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Pa welliannau, buddion eraill allai'r cwmni eu cynnig?

Y cwmni

	Anghyt uno'n gryf	Anghyt uno	Cytuno	Cytuno 'n gryf
Pan ddechreuoch chi, a wnaeth y cyfnod sefydlu helpu ac a oedd yn gywir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Roedd yn amgylchedd da a chadarnhaol i weithio ynddo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wedi cael offer digonol i wneud y gwaith	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dod ymlaen yn dda gyda staff eraill o fewn y cwmni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Roedd digon o staff i gyflenwi yn y gwaith	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Roedd y cwmni'n effeithlon yn ei drafodion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Roedd cyfathrebu mewnol yn gweithio'n dda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doedd dim bwlio nac aflonyddu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mae cyfleusterau parcio digonol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doedd y busnes ddim yn gwahaniaethu yn erbyn unrhyw weithiwr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Beth ydych chi'n meddwl y gellir ei wella am yr adran a'r cwmni?

Cyfweliad ymadael – <Mewnosod safle ac enw'r ymgeisydd>

Goruchwyliwr / rheolwr llinell

	Anghyту no'n gryf	Anghyту no	Cytuno	Cytuno' n gryf
Roedd ganddynt wybodaeth ddigonol o'r swydd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yn brofiadol o oruchwylio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Roedd yn agored i awgrymiadau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cydnabuwyd cyflawniadau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cydnabuwyd cyflawniadau gweithwyr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cynnig a hyrwyddo ffyrdd o ddatblygu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darparu adborth adeiladol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yn amlwg yn cyfleu penderfyniadau rheoli a sut y byddent yn effeithio ar eich gwaith	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cynnal perthynas broffesiynol gyda chi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Beth yw eich awgrymiadau neu welliannau i'ch Goruchwyliwr?

Rheoli

	Anghyту no'n gryf	Anghyту no	Cytuno	Cytuno' n gryf
Rhoi triniaeth deg a chyfartal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Roedd ar gael i drafod materion yn ymwneud â swydd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annog adborth ac awgrymiadau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cynnal polisïau ac arferion cyson	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darparu cydnabyddiaeth am gyflawniadau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rhoi cyfleoedd i ddatblygu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darparu adborth adeiladol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Yn amlwg yn cyfleu penderfyniadau a sut y byddent yn effeithio ar eich gwaith



- Beth yw eich awgrymiadau neu welliannau i'r rheolaeth?

Diolch am gwblhau'r wybodaeth hon. Bydd eich ymatebion yn cael eu trin yn gwbl hyderus.