



Petunjuk Penulisan Artikel Bimbingan Konseling Undiksha [Times New Roman, 16, Bold]

Penulis Pertama^{1*}, Penulis Kedua² 

^{1,2}Jurusan, Universitas, Kota, Negara

ARTICLE INFO

Article history:

25 Maret 2021
Received in revised form
01 April 2021
Accepted 1 Mei 2021
Available online 28 Mei 2021

Kata Kunci:

3-5 Kata Kunci Dipisahkan
Dengan Tanda Koma

Keywords:

Please Provide 3-5 Words Of
Keywords Separated By
Comas

DOI:

<https://doi.org/10.23887/jibk.v13i3>

ABSTRAK

Jurnal ini menyediakan template untuk menyiapkan artikel untuk produksi Jurnal Ilmiah Bimbingan Konseling Undiksha. Abstrak yang disiapkan dengan baik memungkinkan pembaca untuk mengidentifikasi isi dasar dari sebuah dokumen dengan cepat dan akurat, untuk menentukan relevansinya dengan minat mereka, dan dengan demikian memutuskan apakah akan membaca dokumen secara keseluruhan. Abstrak harus informatif dan benar-benar jelas, memberikan pernyataan yang jelas tentang masalah, pendekatan atau solusi yang diusulkan, dan menunjukkan temuan dan kesimpulan utama. Abstrak harus terdiri dari 200 hingga 250 kata. Abstrak harus ditulis dalam bentuk lampau. Nomenklatur standar harus digunakan dan singkatan harus dihindari. Tidak ada literatur yang harus dikutip. Daftar kata kunci memberikan kesempatan untuk menambahkan kata kunci, yang digunakan oleh layanan pengindeksan dan abstrak, selain yang sudah ada di judul. Penggunaan kata kunci yang bijaksana dapat meningkatkan kemudahan bagi pihak yang berkepentingan untuk menemukan artikel kita.

ABSTRACT

This paper provides a template for preparing papers for electronic production of the Jurnal Ilmiah Bimbingan Konseling Undiksha. A well-prepared abstract enables the reader to identify the basic content of a document quickly and accurately, to determine its relevance to their interests, and thus to decide whether to read the document in its entirety. The Abstract should be informative and completely self-explanatory, provide a clear statement of the problem, the proposed approach or solution, and point out major findings and conclusions. The Abstract should be 150 to 250 words in length. The abstract should be written in the past tense. Standard nomenclature should be used and abbreviations should be avoided. No literature should be cited. The keyword list provides the opportunity to add keywords, used by the indexing and abstracting services, in addition to those already present in the title. Judicious use of keywords may increase the ease with which interested parties can locate our article.

1. PENDAHULUAN

Pendahuluan meliputi latar belakang, landasan teori, masalah, rencana pemecahan masalah dan tujuan penelitian. Pendahuluan ditulis dengan menggunakan huruf Times News Roman (TNR), ukuran 10, spasi 1 dan spasi baris 1 cm. Teks diketik di area cetak dengan margin dari atas, bawah, kiri, kanan dibuat 2,5cm. Ukuran kertas A4, lebar 8,27 inci, tinggi 11,69 inci. Tata letak: header 0,5 inci, footer 0,5 inci. Teks tidak perlu diberi nomor halaman. (Aditya Dharma, 2019; R.N.K. Rambe, 2018).

Tipe Artikel

Artikel adalah artikel asli hasil penelitian atau hasil review dari artikel sebelumnya. Artikel dapat ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris. Jumlah halaman artikel antara 10 - 12 halaman sudah termasuk daftar pustaka. Sistematika penulisan artikel penelitian terdiri dari judul, nama penulis, lembaga dan alamat korespondensi, abstrak, kata kunci, abstrak, kata kunci, pendahuluan, metode, hasil dan diskusi, kesimpulan dan saran, ucapan terima kasih dan daftar referensi. (Aditya Dharma, 2019; R.N.K. Rambe, 2018). Sistematika penulisan artikel konseptual (memuat hasil review) terdiri dari judul, nama penulis, lembaga dan alamat korespondensi, abstrak, kata kunci, abstrak, kata kunci, pendahuluan, bagian inti, ringkasan dan daftar referensi. Judul artikel ditulis dengan menggunakan huruf TNR ukuran 16, kapital, bold, Rata Kanan, terdiri dari maksimal 15 kata dan mendeskripsikan isi naskah. Nama penulis ditulis menggunakan TNR ukuran 12 huruf tidak disertai gelar, nama depan disingkat sedangkan nama belakang (marga) tidak disingkat. Nama penulis dari berbagai instansi ditandai dengan menggunakan superskrip di belakang nama. Naskah disajikan secara naratif (tanpa penomoran di depan sub judul) dan penyajian dalam bentuk sub judul dihindari. Rumus ditulis terpisah bukan dalam kalimat dan dilengkapi dengan penomoran di sebelah kanan. Formula ditulis menggunakan persamaan Microsoft.

$$x + y = 2 \tag{1}$$

Gambar dimasukkan ke dalam kotak teks dan keterangan gambar ditempatkan di bawah gambar. Keterangan gambar diberi nomor dan gambar harus dirujuk dalam teks. Keterangan dimulai dengan huruf besar. Keterangan gambar dengan garis lebih dari satu ditulis menggunakan spasi baris 1. Gambar digambar dengan lebar garis 1pt dan harus memiliki kualitas kontras yang baik.



Gambar 1. Plot lineasi (L) dan kandungan FeO menunjukkan korelasi negative

Tabel dibuat dengan lebar garis 1pt dan keterangan tabel diletakkan di atas tabel. Keterangan tabel yang terdiri lebih dari 2 baris ditulis dengan spasi 1 baris. Garis tabel hanya berupa garis horizontal sedangkan garis vertikal dihilangkan. Contoh cara penulisan **Tabel 1**.

Tabel 1. Tabel siklus 1 hasil belajar siswa dalam siklus 1

No	Nama Siswa	Nilai	Predikat
1	Budi	80	Tuntas
2	Rudi	70	Tuntas
3	Putu	70	Tuntas

2. METODE

Berisi bagaimana data dikumpulkan, sumber data dan cara analisis data

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil adalah bagian utama dari artikel ilmiah, berisi: hasil akhir tanpa proses analisis data, hasil pengujian hipotesis. Hasil dapat disajikan dengan tabel atau grafik, untuk memperjelas hasil secara verbal. Pembahasan merupakan bagian terpenting dari keseluruhan isi artikel ilmiah. Tujuan diskusi adalah: menjawab masalah penelitian, menginterpretasikan temuan, mengintegrasikan temuan dari penelitian ke dalam kumpulan pengetahuan yang ada dan menyusun teori baru atau memodifikasi teori yang sudah ada..

4. SIMPULAN

Berisi kesimpulan dan saran. Kesimpulan mencakup jawaban atas pertanyaan penelitian. Saran mengacu pada hasil penelitian dan berupa tindakan praktis, menyebutkan kepada siapa dan untuk apa saran dimaksud. Ditulis dalam bentuk esai, bukan dalam bentuk angka.

5. UCAPAN TERIMA KASIH

Jika ada, ucapan terima kasih ditujukan kepada lembaga atau individu resmi yang telah memberikan dana atau telah memberikan kontribusi lain untuk penelitian ini. Ucapan terima kasih disertai dengan nomor kontrak penelitian.

6. DAFTAR PUSTAKA

The Referensi terdiri dari nama penulis, tahun terbit, judul artikel, nama kota dan lembaga penerbit. Daftar pustaka diurutkan berdasarkan huruf pertama nama penulis (A-Z). Kata kedua dalam nama disepakati sebagai nama keluarga. Penulis dapat mengikuti APA 5th Publication Manual untuk menulis referensi. Semua referensi yang dirujuk dalam teks harus ditulis dalam daftar referensi. Referensi yang diutamakan adalah artikel yang diambil dari jurnal/terbitan terbaru selambat-lambatnya 5 tahun sebelum penyerahan artikel (paper submission). Contoh cara menulis referensi:

Suparman, M. A. (2012). *Desain instruksional modern*. Jakarta: Erlangga.
 Sulianto, J., Purnamasari, V., & Febriarianto, B. (2019). Pengaruh Model Pembelajaran Think-Pair-Share terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas V (Lima) Materi Organ Tubuh Manusia dan Hewan. *Internasional Journal of Elementary Education*, 3(2), 124–131. <https://doi.org/10.23887/ijee.v3i2.18515>.
 Syukur, A., Azis, R., & Sukarsih. (2020). Developing Reading Learning Model to Increase Reading Skill for Animal Husbandry Students in Higher Education. *Britain International of Linguistics, Arts and*

- Education*, 2(1), 484–493. <https://doi.org/10.33258/biolae.v2i1.220>.
- Wahyuni, I., Slameto Slameto, & Setyaningtyas, E. W. (2018). Penerapan Model PBL Berbantuan Role Playing untuk Meningkatkan Motivasi dan Hasil Belajar IPS. *Jurnal Ilmiah Sekolah Dasar*, 2(4), 356–363. <https://doi.org/http://dx.doi.org/10.23887/jisd.v2i4.16152>.