



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



**OPĆINA TORDINCI**  
Općinsko vijeće

Klasa:400-06/25-02/4  
Urbroj:2196-27-1/1-25-1

Tordinci, 22. prosinac 2025.

Na temelju odredbe članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20.) i članka 29. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik Vukovarsko srijemske županije“ broj 9/21.), Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 4. prosinca 2025. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o pokriću dijela planiranog manjka u Proračunu Općine Tordinci**  
**iz prethodnog razdoblja**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se procjena rezultata poslovanja te način pokrića planiranog manjka prihoda i primitaka za proračunsku 2025. godinu u iznosu od 630.000,00 EUR, koji se prenose i planiraju u Proračunu Općine Tordinci za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2025. godinu.

**Članak 2.**

U Proračunu Općine Tordinci za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu planirat će se pokriće dijela projiciranog manjka u proračunu Općine Tordinci iz članka 1. ove Odluke iz prihoda poslovanja prema sljedećoj dinamici:

- 2026. godina – 180.000,00 EUR,
- 2026. godina – 250.000,00 EUR
- 2027. godina – 200.000,00 EUR

**Članak 3.**

U svrhu uravnoteženja proračuna, nakon uključivanja dijela projiciranog proračunskog manjka, kao i nastavka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastaviti će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarenje proračunskih prihoda, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi ostvareni prihodi bili dostatni za pokriće dijela prenesenog manjka te rashoda i izdataka u skladu s definiranom dinamikom.

#### **Članak 4.**

Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja s prijedlogom mjera za otklanjanje uzroka negativnog poslovanja, mjerama za stabilno poslovanje i akcijskim planom provedbe navedenih mjera čine prilog ove Odluke i njezin su sastavni dio.

#### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije.

**Predsjednica Općinsko vijeća**  
Karmela Horvat, mag.oec.

**Analiza i ocjena  
postojećeg financijskog stanja s prijedlogom mjera za otklanjanje uzroka  
negativnog poslovanja i akcijskim planom provedbe navedenih mjera**

U skladu s Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026.-2028. godine, izrađena je analiza financijskog stanja Općine Tordinci radi što kvalitetnije procjene manjka za 2025. godinu te izrade plana njegova pokrića. Na temelju sagledanih pokazatelja sastavljen je prijedlog mjera za pokriće planiranog manjka i akcijski plan za njihovu provedbu. U analizi financijskog stanja Općine Tordinci korišteni su podaci iz Financijskih izvještaja Općine Tordinci.

**ANALIZA I OCJENA POSTOJEĆEG FINANCIJSKOG STANJA**

Tablica 1: IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I PRIMICIMA

| <b>PRIHODI I PRIMICI PO VRSTI</b>                                                             | <b>IZVRŠENJE<br/>2023 u eur</b> | <b>IZVRŠENJE<br/>2024 u eur</b> | <b>IZVRŠENJE<br/>30.09.2025 u<br/>eur</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>PRIHODI POSLOVANJA</b>                                                                     | <b>1.268.875,05</b>             | <b>2.002.648,78</b>             | <b>1.637.936,30</b>                       |
| 61 Prihodi od poreza                                                                          | 350.956,27                      | 627.182,91                      | 393.243,63                                |
| 63Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna                                  | 844.740,11                      | 1.275.703,89                    | 1.169.976,68                              |
| 64Prihodi od imovine                                                                          | 38.783,60                       | 51.727,28                       | 47.058,08                                 |
| 65Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 28.462,37                       | 26.046,26                       | 25.702,90                                 |
| 66Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija                | 5.932,70                        | 21.988,44                       | 1.955,01                                  |
| <b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>                                               | <b>64.444,39</b>                | <b>81.290,42</b>                | <b>37.376,31</b>                          |
| 71Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine                                         | 34.618,21                       | 0,00                            | 37.376,31                                 |
| 72Prihod od prodaje proizvedene dugotrajne imovine                                            | 29.826,18                       | 81.290,42                       | 0,00                                      |
| <b>UKUPNO PRIHODI</b>                                                                         | <b>1.333.319,44</b>             | <b>2.083.939,20</b>             | <b>1.675.312,61</b>                       |
| <b>PRIMICI 8</b>                                                                              | <b>194.263,43</b>               | <b>181.137,30</b>               | <b>101.645,44</b>                         |
| <b>UKUPNO PRIHODI I PRIMICI</b>                                                               | <b>1.527.582,87</b>             | <b>2.265.076,50</b>             | <b>1.776.958,05</b>                       |

Tablica 2: IZVJEŠTAJ O RASHODIMA I IZDACIMA

| <b>RASHODI I IZDACI PO VRSTI</b>                                         | <b>IZVRŠENJE<br/>2023 u eurima</b> | <b>IZVRŠENJE<br/>2024 u eurima</b> | <b>IZVRŠENJE<br/>30.09.2025u eur</b> |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>RASHODI POSLOVANJA</b>                                                | <b>894.737,06</b>                  | <b>1.277.299,23</b>                | <b>1.086.144,45</b>                  |
| 31 Rashodi za zaposlene                                                  | 252.948,03                         | 316.758,46                         | 351.374,78                           |
| 32 Materijalni rashodi                                                   | 446.527,57                         | 718.707,83                         | 562.329,63                           |
| 34 Financijski rashodi                                                   | 10.368,39                          | 12.479,66                          | 9.617,54                             |
| 35 Subvencije                                                            | 3.981,00                           | 6.729,00                           | 7.370,97                             |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna                     | 30.144,65                          | 37.834,48                          | 14.686,00                            |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 43.167,85                          | 73.040,44                          | 30.660,14                            |
| 38 Ostali rashodi                                                        | 107.599,57                         | 111.749,36                         | 110.105,39                           |
| <b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>                           | <b>529.006,72</b>                  | <b>981.727,84</b>                  | <b>709.387,86</b>                    |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine                    | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine                      | 479.475,47                         | 957.352,84                         | 655.508,48                           |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini                 | 49.531,25                          | 24.375,00                          | 53.879,38                            |
| <b>UKUPNO RASHODI</b>                                                    | <b>1.423.743,78</b>                | <b>2.259.027,07</b>                | <b>1.795.532,31</b>                  |
| <b>IZDACI 5</b>                                                          | <b>142.999,21</b>                  | <b>192.717,62</b>                  | <b>123.130,29</b>                    |
| <b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>                                           | <b>1.566.742,99</b>                | <b>2.451.744,69</b>                | <b>1.918.622,60</b>                  |

Tablica 3. REZULTAT POSLOVANJA

| <b>OPIS</b>                             | <b>IZVRŠENJE<br/>2023 u EUR</b> | <b>IZVRŠENJE<br/>2024 u EUR</b> |
|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Ukupni prihodi i primici                | 1.527.582,87                    | <b>2.265.076,50</b>             |
| Ukupni rashodi i izdaci                 | 1.566.742,99                    | <b>2.451.744,69</b>             |
| Rezultat(manjak/višak)                  | 39.160,12                       | 186.668,19                      |
| Preneseni manjak iz prethodnih godina   | 395.331,41                      | 487.201,68                      |
| Manjak za pokriće u sljedećem razdoblju | 434.491,53                      | 673.869,87                      |

Iz navedenih je podataka vidljivo da su rashodi i izdaci (uvećano za preneseni manjak iz prethodne godine) tijekom proteklih godina konstantno bili veći od raspoloživih godišnjih prihoda i primitaka, što već godinama rezultira negativnim rezultatom poslovanja. U nastojanju da se postojeći standard u pružanju usluga građanima održi na istom nivou (ili da se poveća), kao i da se iz proračuna ulaže u investicije na području Općine, svake se godine znatan iznos manjka prenosio u narednu godinu, bez mogućnosti da se te iste godine i pokrije.

U tijeku je provedba projekata djelomično financiranih iz fondova EU te neki iz Proračuna RH. Obzirom na rok izvedbe projekata za koja se sredstva doznaju metodom nadoknade sa rokom doznake od 90 dana, isto što može proizvesti nesrazmjern priljev sredstava u odnosu na dospjeće obveza.

U težnji da se utjecaj ostvarenog višegodišnjeg negativnog rezultata poslovanja ublaži, a da se ne naruši redovno podmirenje rashoda proračuna, predlaže se da se manjak koji je ostvaren na kraju 2025. proračunske godine u iznosu od 630.000,00 eura, sukcesivno pokriva kroz naredne 3 godine, kako ne bi teretio isključivo 2026. godinu.

## **PRIJEDLOG MJERA ZA OTKLANJANJE UZROKA NEGATIVNOG POSLOVANJA I MJERA ZA STABILNO POSLOVANJE**

1. Financijskim planovima te izmjenama i dopunama planirati pokriće manjka
2. Kod planiranja i izvršavanja proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorne obveze
3. Kontinuirano praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu s njihovim ostvarenjem
4. Pravovremeno poduzimanje mjera naplate potraživanja
5. Povećanje financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći
6. Poboljšanje uvjeta za razvoj poduzetništva
7. Smanjenje materijalnih rashoda uz zadržavanje kvalitete rada i pružanja usluga građanima

### **AKCIJSKI PLAN PROVEDBE MJERA**

| Naziv mjere                                                                                  | Opis/Način provedbe                                                                                                                                   | Rok provedbe                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1. Financijskim planovima te izmjenama i dopunama planirati pokriće manjka                   | Financijski plan koji uključuje rezultat poslovanja pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja. | 15. listopada/po potrebi prilikom izrade izmjena i dopuna Proračuna |
| 2. Kod planiranja i izvršavanja Proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorne obveze         | Mjera podrazumijeva prioritetno podmirivanje već preuzetih obveza, odnosno zakonskih obveza                                                           | Kontinuirano                                                        |
| 3. Praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu s njihovim ostvarenjem             | Mjera uključuje preuzimanje obveza u skladu s dinamikom ostvarenja izvora financiranja                                                                | Kontinuirano                                                        |
| 4. Pravovremeno poduzimanje mjera naplate potraživanja                                       | Postupati po Proceduri naplate potraživanja                                                                                                           | Kontinuirano                                                        |
| 5. Povećanje financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći | Mjera uključuje oslobađanje sredstava iz izvora opći prihodi i primici (porezni prihodi) i financiranje što više aktivnosti i projekata iz drugih     | Kontinuirano                                                        |

|                                                                                             |                                                                                          |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|                                                                                             | izvora (nacionalni i međunarodni natječaji,                                              |              |
| 6. Poboljšanje uvjeta za razvoj poduzetništva                                               | Poticanjem razvoja gospodarskih aktivnosti utječe se na ostvarenje proračunskih prihoda. | Kontinuirano |
| 7. Smanjenje materijalnih rashoda uz zadržavanje kvalitete rada i pružanja usluga građanima | Maksimalna racionalizacija materijalnih rashoda                                          | Kontinuirano |

Odgovorne osoba za provedbu akcijskog plana je načelnik Općine Tordinci.

Planirani financijski učinak predloženih mjera je pokriće planiranog manjka prihoda i primitaka u razdoblju od 2026- 2028. godine, uz nastavak dizanja kvalitete rada i življenja te pružanja usluga stanovništvu Općine.

### **O B R A Z L O Ž E N J E**

Odredbom članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14., 115/15. i 87/16, 3/18, 126/19, 108/20 i 32/21) propisano je da se rezultat poslovanja utvrđuje prebijanjem računa viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama i izvorima financiranja.

Stavkom 2. navedenog članka propisano je da se stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 922 i iskazana u financijskim izvještajima za proračunsku godinu raspodjeljuju u sljedećoj proračunskoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata i uz pridržavanje ograničenja u skladu s propisima iz područja proračuna.

Planiranje i praćenje po izvorima financiranja preduvjet je za uključivanje prenesenih viškova i manjkova u plan proračuna. Stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 922 – višak/manjak prihoda i iskazana u financijskim izvještajima za proračunsku godinu raspodjeljuju se u sljedećoj proračunskoj godini u skladu s odlukom o raspodjeli rezultata i uz pridržavanje ograničenja u skladu s propisima iz područja proračuna.

Uputama za izradu Proračuna Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026. – 2028. godine određeno je da financijski plan mora sadržavati predviđeni manjak, odnosno višak prihoda te da je potrebno s navedenim bilančnim kategorijama postići uravnoteženje. Financijski plan koji uključuje isključivo plan prihoda i rashoda bez rezultata poslovanja ne pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja.

Budući da je konačni rezultat poslovanja poznat tek u siječnju godine za koju se donosi financijski plan, prilikom izrade financijskog plana u obzir se uzima planirani rezultat poslovanja, odnosno njegova procjena.

Ukoliko preneseni manjak čini značajan dio ukupnog proračuna, odnosno ukoliko se s obzirom na projekciju prihoda i stvorene obveze ne može realno pokriti u jednoj godini, moguće je sukcesivno planirati pokriće manjka kroz godine i to pod uvjetom da se uz proračun donese akt koji sadržava:

1. Analizu i ocjenu postojećeg financijskog stanja institucije;
2. Prijedlog mjera za otklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanje;
3. Akcijski plan provedbe mjera.

U skladu s navedenim odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu te Uputama za izradu Proračuna Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2025. – 2027. godine ovim Prijedlogom odluke o pokriću dijela planiranog manjka u Proračunu Općine Tordinci utvrđuje se procjena rezultata poslovanja te

način pokrića procijenjenog manjka, u iznosu od 630.000,00 eura koji se prenose i planiraju u Proračunu Općine Tordinci za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu.

U svrhu uravnoteženja proračuna nakon uključivanja dijela projiciranog proračunskog manjka, kao i nastavka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastaviti će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarenje proračunskih prihoda, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi ostvareni prihodi bili dostatni za pokriće dijela prenesenog manjka te rashoda i izdataka u skladu s definiranim dinamikom.

Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja, prijedlog mjera za otklanjanje uzroka negativnog poslovanja, mjera za stabilno poslovanje i akcijski plan provedbe navedenih mjera čine prilog Odluke i njezin su sastavni dio.

Jedinstveni upravni odjel