	УТВЕРЖДЕНО
Директором ОС	OO «Самария Трейд»
	«01» августа 2025 г.

Положение о раскрытии информации оператором персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о раскрытии информации оператором персональных данных разработано и применяется ООО «Самария Трейд» (далее Положение и оператор) в соответствии с п. 2 ч. 1 и ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок раскрытия информации, в том числе документов оператора, содержащих его политику в отношении обработки персональных данных, а также сведений о реализуемых требованиях к защите персональных данных.
 - 1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие термины:
- общедоступная информация информация, не требующая привилегий для доступа к ней или подлежащая раскрытию. Раскрытие информации, осуществлённое третьими лицами, не освобождает оператора от обязательств по ее раскрытию в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- раскрытие информации обеспечение неограниченного доступа всем заинтересованным в этом лицам независимо от целей получения данной информации путём опубликования или иным образом в соответствии с процедурой, гарантирующей её нахождение и получение. Для случаев сбора персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей путём опубликования и обеспечения возможности доступа к информации в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети. Если иное не предусмотрено настоящим Положением, информация, подлежащая раскрытию в соответствии с настоящим Положением, должна раскрываться на русском языке. Раскрытой информацией признается информация, в отношении которой проведена процедура по её раскрытию;
- предоставление информации обеспечение ее доступности только субъекту персональных данных или в случаях, установленных законодательством, - определенному кругу лиц в соответствии с процедурой, гарантирующей ее нахождение и получение только этим кругом лиц. Для случаев сбора персональных использованием данных информационно-телекоммуникационных сетей - путем предоставления только субъекту персональных данных и/или в установленных законодательством случаях только определенному кругу лиц в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети. Предоставление информации не является ее раскрытием. Предоставление информации, повлекшее ее раскрытие, является нарушением процедуры предоставления информации. В предоставляемой информации не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных;
- официальный сайт оператора в информационно-телекоммуникационной сети сайт в сети Интернет по адресу: www.samaria-store.com.

- 1.4. Требования к официальному сайту оператора (далее сайт):
- 1.4.1. Технологические и программные средства для пользования сайтом должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.
- 1.4.2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.
 - 1.4.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.
 - 1.4.4. Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать:
- а) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения сайта;
- б) ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;
- в) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- г) хранение информации, размещённой на сайте, в течение 5 лет со дня ее первичного размещения.
- 1.4.5. Информация на сайте должна размещаться на русском языке. Отдельная информация, помимо русского языка, может быть размещена на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, или иностранных языках.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

- 1.4.6. Информация, раскрываемая на сайте, должна быть круглосуточно доступна пользователям для ознакомления без взимания платы и иных ограничений.
- 1.4.7. Вся раскрытая или предоставляемая информация должна быть доступна на сайте в течение сроков, установленных действующим законодательством.
- 1.4.8. В случае возникновения технических, программных неполадок или иных проблем, влекущих невозможность доступа к сайту, оператор в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа к официальному сайту, обязан поместить на нем соответствующее объявление, которое должно содержать причину, дату и время прекращения доступа, а также дату и время возобновления доступа к информации.
 - 1.4.9. В целях защиты предоставляемой информации оператор обеспечивает:
- а) применение средств электронной цифровой подписи или иных аналогов собственноручной подписи;
 - б) применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты;
 - в) ограничение доступа к техническим средствам и в служебные помещения;
- г) контроль за целостностью информации и её защиту от несанкционированного изменения, копирования и уничтожения.

- 1.4.10. Ведение сайта поручено структурному подразделению оператора, сотрудники которого обучены работе с персональными данными и предупреждены об ответственности за нарушение установленных правил.
- 1.4.11. Информация об изменении адресов сайтов, используемых для раскрытия или предоставления информации, раскрывается или предоставляется в порядке и сроки, которые предусмотрены для раскрытия или предоставления информации.
- 1.5. Информация подлежит раскрытию путём опубликования в в печатных изданиях, в которых публикуются официальные материалы органов государственной власти, в электронных средствах массовой информации, на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети.
- 1.6. Оператор вправе изменить (скорректировать) раскрытую или предоставленную ранее информацию путём раскрытия или предоставления нового (другого) сообщения, которое должно содержать:
- указание на то, что оно доводится в порядке изменения (корректировки) прежде раскрытой или предоставленной информации;
 - ссылку на прежде раскрытое сообщение;
- полный текст раскрытой или предоставленной информации с учётом внесённых изменений (корректировок).
- 1.7. При раскрытии или предоставлении информации оператором соблюдаются требования обеспечения конфиденциальности, установленные ст. 7 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», и меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, установленные ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.8. Информация, подлежащая раскрытию, определяется приказом (или распоряжением) оператора на основании Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.9. В целях организации раскрытия или предоставления информации оператор до начала обработки персональных данных назначает ответственное лицо в должности не ниже руководителя структурного подразделения, именуемого далее «руководитель по связям с общественностью», или «РСО».
- 1.9.1. РСО получает указания непосредственно от исполнительного органа оператора и подотчетен ему.
- 1.9.2. PCO осуществляет внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о раскрытии или предоставлении информации, в том числе требований к защите персональных данных.
- 1.9.3. РСО дает обязательные к исполнению указания своим подчиненным и другим работникам, связанным с раскрытием или предоставлением информации.
 - 1.9.4. РСО утверждает формы, содержание, способы, время, места раскрытия информации.
- 1.10. При обработке персональных данных Оператор действует в соответствии со ст. ст. 6 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных

данных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. №1119, Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. №687, «Методическим документом. Методикой оценки угроз безопасности информации», утв. ФСТЭК России 05.02.2021 г.

- 1.11. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются руководителем оператора и вступают в силу в порядке, установленном приказом оператора.
- 1.12. Обучение работников оператора, связанных с раскрытием или предоставлением информации, организуется структурным подразделением по повышению квалификации в соответствии с утверждёнными оператором графиками.
- 1.13. Список лиц, связанных с раскрытием или предоставлением информации, утверждается РСО.
- 1.14. Запросы пользователей информационной системы на предоставление информации, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам регистрируются автоматизированными средствами информационной системы в электронном журнале обращений. Содержание электронного журнала обращений периодически проверяется соответствующими должностными лицами (работниками) оператора.
- 1.15. При обнаружении нарушений порядка раскрытия или предоставления информации оператор незамедлительно приостанавливает процедуру ее раскрытия или предоставления до выявления причин нарушений и устранения этих причин.
- 1.16. Контроль за соблюдением сотрудниками оператора требований законодательства и положений локальных нормативных актов оператора организован в соответствии с Положением о внутреннем контроле оператора при обработке персональных данных.

2. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОПЕРАТОРА ПО РАСКРЫТИЮ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ

- 2.1. Раскрытие или предоставление информации осуществляет Бухгалтерия (далее ОРПИ).
- 2.2. ОРПИ находится в непосредственном подчинении руководителя по связям с общественностью.
- 2.3. Состав, уровень квалификации сотрудников ОРПИ, их полномочия, функции, порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями оператора, ответственность ОРПИ установлены в Положении о структурном подразделении по раскрытию или предоставлению информации.
- 2.4. ОРПИ постоянно взаимодействует со структурными подразделениями оператора, связанными с обработкой персональных данных, обеспечивающими их безопасность и реализацию специальных мер по недопущению вреда, информационным и компьютерным обеспечением деятельности оператора.

2.5. ОРПИ:

- 1) координирует действия всех подразделений и работников оператора по вопросам раскрытия или предоставления информации;
- 2) во взаимодействии с другими подразделениями оператора организует правовое, методическое и техническое сопровождение раскрытия или предоставления информации;

- 3) взаимодействует с контрагентами оператора и иными лицами по вопросам раскрытия или предоставления информации.
- 2.6. Контроль за деятельностью ОРПИ возложен на руководителя оператора (далее Отдел внутреннего контроля).

3. ПРОЦЕДУРЫ ПО РАСКРЫТИЮ ИЛИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ

- 3.1. Оператор обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
- 3.2. При обработке персональных данных оператор обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 3.3. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.
 - 3.4. Процедура раскрытия информации включает:
 - 3.4.1. Плановый или целевой отбор информации, подлежащей раскрытию.
 - 3.4.2. Подготовку отобранной информации к раскрытию.
 - 3.4.3. Утверждение формы, содержания, способов, времени, мест раскрытия информации.
 - 3.4.4. Раскрытие информации.
 - 3.4.5. Мониторинг и обеспечение безопасности раскрытой информации.
 - 3.4.6. Изменение (корректировку) раскрытой информации в случае необходимости.
 - 3.4.7. Приостановление раскрытия информации в случае нарушения процедур ее раскрытия.
- 3.4.8. Плановое прекращение раскрытия информации. По распоряжению РСО раскрытие информации может быть прекращено досрочно.
 - 3.4.9. Хранение в течение установленных сроков прежде раскрывавшейся информации.
 - 3.5. Процедура предоставления информации включает:
- 3.5.1. Обработку запроса на предоставление информации. Установление лица, его полномочий на получение информации, соответствие перечня запрошенной информации установленным требованиям.
 - 3.5.2. Целевой отбор информации, подлежащей предоставлению.
 - 3.5.3. Подготовку отобранной информации к предоставлению.
 - 3.5.4. Утверждение формы, содержания, способов, времени, мест предоставления

информации.

- 3.5.5. Предоставление информации.
- 3.5.6. Мониторинг и обеспечение безопасности предоставленной информации.
- 3.5.7. Изменение (корректировку) предоставленной информации в случае необходимости.
- 3.5.8. Приостановление предоставления информации в случае нарушения процедур ее предоставления.
- 3.5.9. Плановое прекращение предоставления информации. По распоряжению РСО предоставление информации может быть прекращено досрочно.
 - 3.5.10. Хранение в течение установленных сроков прежде предоставленной информации.

4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ И РАБОТНИКОВ ОПЕРАТОРА

- 4.1. Руководитель оператора:
- оказывает содействие ОРПИ в выполнении им своих обязанностей;
- организует устранение выявленных нарушений законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов уполномоченного федерального органа исполнительной власти, внутренних документов оператора, а также причин и условий, способствовавших совершению нарушения.
 - 4.2. Работники оператора:
 - оказывают содействие ОРПИ в выполнении им своих обязанностей;
- незамедлительно доводят до сведения своего непосредственного руководителя и ОРПИ или руководителя по связям с общественностью (в части их компетенции) сведения обо всех случаях нарушения процедур раскрытия или предоставления информации.

5. КОНТРОЛЬ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ИЛИ НЕИСПОЛНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Контроль за исполнением настоящего Положения возложен на Отдел внутреннего контроля.
- 5.2. Лица, нарушающие или не исполняющие требования настоящего Положения, привлекаются к дисциплинарной, административной (ст. ст. 5.39, 13.11, 13.14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) или уголовной ответственности (ст. ст. 137, 272, 272.1, 274 Уголовного кодекса Российской Федерации).
- 5.3. Руководители структурных подразделений оператора несут персональную ответственность за исполнение обязанностей их подчинёнными.