



# ЛОЗІВСЬКА РАЙОННА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXV сесія VIII скликання

## Р І Ш Е Н Н Я

Від 26 липня 2024 року

м. Лозова

**Про внесення змін до Положення  
про постійні комісії районної ради,  
затвердженого рішенням районної ради  
від 17 грудня 2020 року**

Відповідно до пункту 15 статті 47 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України № 3590-IX від 22 лютого 2024 року «Про внесення змін до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" щодо забезпечення прозорості місцевого самоврядування», районна рада

### В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни до Положення про постійні комісії районної ради, затвердженого рішенням районної ради від 17 грудня 2020 року (II сесія VIII скликання), а саме:

Пункти 4, 5, 6 розділу IV «Організація роботи постійних комісій» викласти у такій редакції:

4. За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації та можуть готувати проекти рішень ради. Висновки і рекомендації постійної комісії приймаються відкритим поіменним голосуванням більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії, а в разі його відсутності – заступником голови або секретарем комісії.

Висновок комісії – це ухвалене комісією рішення з питання, що віднесене до компетенції районної ради і ґрунтується на узагальненні всіх необхідних і достатніх пропозицій, матеріалів, довідок, висновків і рекомендацій спеціалістів, фахівців, зацікавлених сторін і осіб. Висновки комісій враховуються при ухваленні рішень інших комісій або при підготовці проектів рішень районної ради і їх ухваленні.

Рекомендації комісій – це ухвалені комісіями рішення з питань, що віднесені до компетенції районної ради і стосуються внесення змін у діяльність органів влади, підприємств, установ, організацій і посадових осіб, що розміщені або проводять свою діяльність на території району. Рекомендації комісій повинні містити обґрунтування, конкретні пропозиції і термін їх впровадження.

Висновки і рекомендації постійних комісій приймаються більшістю голосів від загального складу комісій і підписуються головами комісій, а у разі їх відсутності – заступниками голів або секретарями комісій. Висновки та рекомендації постійних комісій можуть бути переглянуті, якщо за це подано більшість голосів членів комісії від її загального складу. Зазначені документи надсилаються органам та посадовим особам, які брали участь у засіданні постійної комісії.

Поіменне голосування з питань порядку денного на засіданні комісії проводить голова або секретар комісії шляхом опитування кожного члена комісії та фіксації голосу «за», «проти», «утримався» у бланку «Результати поіменного голосування з питання \_\_\_\_\_».

Результати поіменного голосування з кожного питання підписуються головою, а в разі його відсутності заступником голови або секретарем комісії.

Бланки для поіменного голосування на засідання комісії готує відділ з питань роботи ради.

5. Рекомендації постійних комісій підлягають обов'язковому розгляду органами, підприємствами, установами, організаціями, посадовими особами, яким вони адресовані. Про результати розгляду і вжиті заходи повинно бути повідомлено комісіям у встановлений ними строк.

Засідання постійної комісії транслюються в мережі Інтернет у режимі реального часу, крім випадків розгляду питань, що містять інформацію з обмеженим доступом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Ця норма набирає чинності через 30 днів з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні, введеного Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року №64/2022, затвердженням Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року №2102-IX.

6. Постійні комісії для вивчення питань, розробки проектів рішень ради можуть створювати підготовчі комісії і робочі групи з залученням представників громадськості, фахівців і спеціалістів. Питання, що належать до відання кількох постійних комісій, можуть за ініціативою комісій, а також за дорученням ради, її голови, заступника голови районної ради розглядатися постійними комісіями спільно. У випадку проведення спільних засідань головуючий на засіданнях визначається на таких спільних засіданнях, а рішення вважаються ухваленими, якщо за них проголосувало не менше половини від загального складу кожної із комісій, що беруть участь у таких спільних засіданнях. Протоколи засідань кількох постійних комісій, а також прийняті на них висновки і рекомендації, підписуються головами відповідних постійних комісій.

Засідання постійних комісій підлягають відеофіксації з подальшим зберіганням відеозапису засідання не менше п'яти років. Відеозапис засідань постійних комісій оприлюднюються в частині, що не містить інформацію з

обмеженим доступом відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», невідкладно після закінчення засідання, але не пізніше наступного дня після проведення засідання, на офіційному веб-сайті ради чи в інший спосіб із забезпеченням відкритого доступу до відеозапису.

Ця норма набирає чинності 14.08.2024.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з правових питань, депутатської діяльності та місцевого самоврядування (Володимир ЛАПТЄВ).

**Голова районної ради**

**Вадим ГОЧ**