



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH III
SMA NEGERI 4 TAMBUN SELATAN

Jl. Raya Perum. Bekasi Griya Asri 2 Blok F Kec. Tambun Selatan
(021), 89523209 website : sman4tamsel.sch.id, e-mail : sman4.school@gmail.com

BIODATA PESERTA DIDIK BARU
SMAN 4 TAMBUN SELATAN
TAHUNPELAJARAN 2023/2024

Nama :
JenisKelamin :
NISN :
No. Peserta UN SMP :
No. SKHUN SMP* :
Contoh :DN-02 0123456
No. Ijazah SMP* :
Contoh :DN-02 DI/06 0123456
No. Kartu Keluarga :
Nama Orang tua (Di Ijazah) :
NIK (Peserta Didik) :
Tempat / Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :
RT :
RW :
Desa/Kelurahan :
Kecamatan :
Penerima KPS ? : Ya Tidak Nomor :
Penerima KIP ? : Ya Tidak No. KIP :
Nama Ayah :
NIK Ayah :
Tahun Lahir :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Penghasilan :
Nama Ibu Kandung :
NIK Ibu :
Tahun Lahir :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Penghasilan :
Nomor HP :
Asal Sekolah SMP :

.....2024

Bekasi,

Peserta Didik

(.....)

**Jika sudah ada*



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH III
SMA NEGERI 4 TAMBUN SELATAN

Jl. Raya Perum. Bekasi Griya Asri 2 Blok F Kec. Tambun Selatan
(021), 89523209 website : sman4tamsel.sch.id, e-mail : sman4.school@gmail.com

Surat Pernyataan

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Asal Sekolah :

Alamat :

Dengan ini menyatakan persetujuan untuk :

1. Mematuhi peraturan tata tertib sesuai SOP yang berlaku di SMA Negeri 4 Tambun Selatan
2. Melaksanakan kewajiban yang sudah ditentukan oleh sekolah
3. Menghormati guru, warga sekolah, dan teman
4. Belajar giat dan berprestasi
5. Menjaga nama baik pribadi, keluarga, dan sekolah

Demikian Surat pernyataan ini saya buat, tanpa paksaan dari pihak manapun.

Mengetahui
Orang Tua peserta didik

Bekasi,2024
membuat pernyataan
Peserta Didik



(.....)

(.....)