

FIȘA DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE_v2022

Măsură 19 "Sprijin pentru dezvoltarea locală LEADER"

SM 19.2 "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală"

Măsură 4/6B "Dezvoltarea satelor"

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanțare (CF):

F																			
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tip CF	Codificare Măsură	Codificare Sub-Măsură	Codificare de rezervă	Licitație de proiecte	Cod regiune	Cod Județ	Număr de ordine în Registrul Cererilor de Finanțare
-----------	----------------------	--------------------------	--------------------------	-----------------------	----------------	--------------	---

Denumire solicitant: _____

Titlu proiect: _____

Amplasare proiect (localitate): _____

Statut juridic solicitant: _____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție reprezentant legal: _____

Secțiunea I

A - verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului

B - verificarea criteriilor de selecție a proiectului

A. VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilității solicitantului	Rezultat verificare		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1. CF se află în sistem (solicitantul a mai depus aceeași Cerere de Finanțare în cadrul aceleiași sesiuni continue de depunere a proiectelor)?	☐	☐	

2. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declarația pe proprie răspundere?	☐	☐	
3. Solicitantul se regăsește în Bazele de date privind dubla finanțare?	☐	☐	
4 Solicitantul respectă prevederile art. 3 și art. 6 din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor Programului Național de Dezvoltare Rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat cu modificările și completările ulterioare?	☐	☐	
2.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului			
EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.	☐	☐	
<i>Documente Verificate</i> Actele juridice de înființare și funcționare (certificat de înregistrare fiscală, act de înființare și statutul ADI, Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor (ADI și ONG), specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare. Documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului).			
EG2 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți.	☐	☐	
<i>Documente Verificate</i> -Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/sau Hotărârea Adunării Generale a ONG, ce include și angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.			
EG3 Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată.	☐	☐	

Documente Verificate

Declarația F pe propria răspundere din cererea de finanțare, Buletinul Procedurilor de Insolvență, extrase de cont bancar, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

EG4 Acțiunile pentru care se solicită finanțare trebuie să se încadreze în categoria acțiunilor eligibile.



Documente Verificate:

- Fișa măsurii extras din SDL Gal Țara Vrancei.
- Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu Justificativ, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.
- Certificatul de Urbanism (dacă este cazul)

Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1:

- Raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/ acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat.

EG5 Investiția se realizează în comunele din teritoriul GAL Țara Vrancei.



Documente Verificate:

- Studiu de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriu Justificativ
- Lista UAT din teritoriul GAL Țara Vrancei;
- Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:

și

Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării în drumuri publice a unor drumuri neclasificate sau schimbării categoriei de drum public (din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local), cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu

modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acestora controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii). sau Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul). sau Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute /contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de Finanțare în cazul ONG.			
EG6 Proiectul include fie operațiuni negeneratoare de venit, fie operațiuni generatoare de venit cu utilitate publică.	☐	☐	
<i>Documente Verificate</i> - Cerere de finanțare/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Studiu de fezabilitate/ Memoriu Justificativ			
EG7 Investițiile ce fac obiectul prezentei măsuri sunt eligibile pentru sprijin dacă operațiunile relevante sunt implementate în conformitate cu planurile de dezvoltare a municipalităților și a satelor în zonele rurale și a serviciilor de bază oferite de acestea, acolo unde există asemenea planuri, și sunt coerente cu orice strategie de dezvoltare locală relevantă.	☐	☐	
<i>Documente Verificate</i> -Extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții. -Copia hotărârii de aprobare a strategiei. SAU Adeverința GAL Țara Vrancei din care reiese faptul că investiția este în corelare cu strategia de dezvoltare GAL Țara Vrancei			
EG8 Un solicitant poate depune și derula în același timp mai multe proiecte de servicii și investiții în cadrul submăsurii 19.2, sub condiția să facă dovada existenței cofinanțării private, dacă este cazul, cumulată pentru toate	☐	☐	☐

proiectele, cu respectarea condițiilor de eligibilitate ale programului, respectând regulile ajutoarelor de minimis (dacă este cazul) și dacă nu creează artificial condițiile necesare pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.			
Documente Verificate: Documentul/ documentele în original, care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune minimum 50% din suma reprezentând cofinanțarea privată. În cazul în care dovada co-finanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi însoțit de Angajamentul solicitantului (model afișat pe site www.afir.info) că minimum 50% din disponibilul de cofinanțarea privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului.			
3. Verificarea bugetului indicativ			

3. Buget indicativ (EURO) conform HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare

1 EURO =LEI

din data de :

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)			Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare			
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli conform SF/DALI/MJ				Diferențe față de Cererea de finanțare			
	E	N	E	N	E	N		
	2	3	4	5	6	7		
	euro	euro	euro	euro	euro	euro		
	1							
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:			0	0	0	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)				0		0		0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului			0	0	0	0	0	0
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială			0	0	0	0	0	0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților			0	0	0	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții			0	0	0	0	0	0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:			0	0	0	0	0	0

3.1 Studii	0	0	0	0	0	0
3.1.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0	0	0	0
3.1.3. Alte studii specifice	0	0	0	0	0	0
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0	0	0	0	0	0
3.3 Expertizare tehnică	0	0	0	0	0	0
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0	0	0	0	0	0
3.5 Proiectare	0	0	0	0	0	0
3.5.1. Temă de proiectare	0	0	0	0	0	0
3.5.2. Studiu de prefezabilitate	0	0	0	0	0	0
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general/ Memoriu Justificativ	0	0	0	0	0	0
3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0	0	0	0	0	0
3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	0	0	0	0	0	0
3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	0	0	0	0	0	0
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)		0		0		0
3.7 Consultanță	0	0	0	0	0	0

3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0	0	0	0	0	0
3.7.2. Auditul financiar (N)		0		0		0
3.8 Asistență tehnică	0	0	0	0	0	0
3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0	0	0	0	0
3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	0	0	0	0	0	0
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	0	0	0	0	0	0
3.8.2. Dirigenție de șantier	0	0	0	0	0	0
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:	0	0	0	0	0	0
4.1 Construcții și instalații	0	0	0	0	0	0
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0	0	0	0	0	0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0	0	0	0	0	0
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0	0	0	0	0	0
4.5 Dotări	0	0	0	0	0	0
4.6 Active necorporale	0	0	0	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0	0	0	0
5.1 Organizare de șantier	0	0	0	0	0	0

5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0	0	0	0	0	0
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului (E)	0	0	0	0	0	0
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0	0	0	0
5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)		0		0		0
5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	0	0	0	0	0	0
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	0	0	0	0	0	0
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor CSC (N)		0		0		0
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0	0	0	0	0	0
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute (N)		0		0		0
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate	0	0	0	0	0	
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:	0	0	0	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)		0		0		0
6.2 Probe tehnologice și teste	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0	0	0

ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL FĂRĂ TVA	0	0	0	0	0	0
Valoare TVA	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA	0	0	0	0	0	0

Toate costurile vor fi exprimate în EURO, și se vor baza pe Studiul de fezabilitate (întocmit în conformitate cu prevederile HG 907/2016)/ Memoriul Justificativ

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> la data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Memoriului Justificativ)

Plan Financiar Măsura 4/6B Euro			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	euro	euro	euro
1. Ajutor public nerambursabil	0		0
2. Cofinanțare privată, din care:	0	0	0

2.1 - autofinanțare	0	0	0
2.2 - împrumuturi	0	0	0
3. Buget Local	0	0	0
4. TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuție publică	____%		
Avans solicitat	0		
Procent avans	____%		

Formule de calcul:

Col.3 = col.1 + col.2

R.4 = R.1 + R.2 + R.3

R.2 = R.2.1 + R.2.2

Restricții

R.1, col.1= Procent contribuție publică x R. 4, col.1

Procent avans = Avans solicitat / Ajutor public nerambursabil *100

3. Verificarea bugetului indicativ	DA	NU	Nu este cazul
3.1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ? Da cu diferențe* * Se completează în cazul în care expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare față de bugetele anexate proiectelor.	☐ ☐	☐	

3.2 Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii SF/DALI/MJ)	☐	☐	
3.3 Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificațiile măsurii?	☐	☐	
3.4 Costurile reprezentând plata arhitecților, inginerilor și consultanților, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achiziționarea de licențe și patente, pentru pregătirea și/sau implementarea proiectului, direct legate de măsură, depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții, altele decât cele referitoare la construcții-montaj? Da cu diferențe	☐	☐	
3.5 Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt încadrate în rubrica neeligibil? Da cu diferențe	☐ ☐	☐	
3.6. TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile? Da cu diferențe	☐ ☐	☐	
4. Verificarea rezonabilității prețurilor			
4.1 Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date?	☐	☐	☐
4.2 Dacă la pct. 4.1 răspunsul este "DA", sunt atașate extrasele tipărite din baza de date?	☐	☐	☐
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este "DA", prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date?	☐	☐	☐
4.4 Dacă bunurile nu se regăsesc în Baza de Date (la pct. 4.1 răspunsul este NU) precum și pentru situațiile privind prestările de servicii, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro	☐	☐	☐

și o ofertă pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mica sau egală de 15.000 Euro?			
4.5 Pentru lucrări, există în Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții - declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	☐	☐	☐
4.6 La fundamentarea costului investiției de bază s-a ținut cont de standardul de cost stabilit prin HG 363/2010, cu modificările și completările ulterioare?	☐	☐	☐
5. Verificarea Planului Financiar			
5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică? Intensitatea sprijinului este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru toate tipurile de beneficiari eligibili și nu depășește suma de 200.000 €/proiect.	☐	☐	☐
5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil și respectă valoarea maximă eligibilă așa cum este prezentată la punctul 5.1?	☐	☐	
5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din valoarea totală a ajutorului public nerambursabil? Da cu diferențe	☐ ☐	☐	☐

6. Verificarea indicatorilor de monitorizare		
6.1. Tipul de sp	a. Investiții în crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale, inclusiv a celor de agrement, și a infrastructurii aferente.	
	b. Investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri la scară mică, inclusiv investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei.	

ri ji n	c. Investiții de uz public în infrastructura de agrement, în informarea turiștilor și în infrastructura turistică la scară mică (așa cum este aceasta definită în PNDR 2014-2020, în secțiunea "Definirea infrastructurii la scară mică, inclusiv infrastructura turistică la scară mică menționată la art. 20, alin. (1), litera (e), din Reg. (UE) nr. 1305/2013").	
	d. Studii și investiții asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al satelor, al peisajelor rurale și al siturilor de înaltă valoare naturală, inclusiv cu aspectele socio economice conexe, precum și acțiuni de sensibilizare ecologică.	
	e. investiții în infrastructura multifuncțională, ca de exemplu: amenajarea unei zone care să beneficieze de o infrastructură logistică (apa, electricitate, alei și cai de acces, toalete publice, etc) care poate avea mai multe destinații de folosință, folosind această infrastructură, cum ar fi: zona de camping pentru rulote, locație pentru târguri periodice cu produse tradiționale sau evenimente cu spectacole populare, amplasare de tonete cu frig pentru vânzare produse locale (brânză, carne, fructe, etc), întâlniri și festivaluri folclorice locale, etc.	
6.2 Populația netă care beneficiază de servicii/ infrastructuri îmbunătățite		
6.3 Locuri de muncă create		

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI, INCLUSIV LA VERIFICAREA PE TEREN	Verificare efectuată	
	DA	NU
Verificare la GAL	☐	☐
<i>Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate solicitantului/ proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil:</i>	☐	☐

<u>Observații:</u> Se detaliază:
--

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul,
- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul,
- motivul neeligibilității din punct de vedere al verificării pe teren, dacă este cazul.

.....

.....

.....

.....

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.

În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Proiectelor încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare vor fi declarate neconforme și nu vor intra în etapa de selecție.

B. Verificarea punctajelor de selecție a proiectului

DEZVOLTAREA SATELOR

- » *Investiții în crearea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale, inclusiv a celor de agrement, și a infrastructurii aferente.*
- » *Investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri la scară mică, inclusiv investiții în domeniul energiei din regenerabile și al economisirii energiei.*
- » *Investiții de uz public în infrastructura de agrement, în informarea turiștilor și în infrastructura turistică la scară mică (așa cum este aceasta definită în PNDR 2014-2020, în secțiunea "Definirea infrastructurii la scară mică, inclusiv infrastructura turistică la scară mică menționată la art. 20, alin. (1), litera (e), din Reg. (UE) nr. 1305/2013").*
- » *Studii și investiții asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al satelor, al peisajelor rurale și al siturilor de înaltă valoare naturală, inclusiv cu aspectele socioeconomice conexe, precum și acțiuni de sensibilizare ecologică.*

» *Investiții în infrastructura multifuncțională, ca de exemplu: amenajarea unei zone care să beneficieze de o infrastructură logistică (apa, electricitate, alei și cai de acces, toalete publice, etc) care poate avea mai multe destinații de folosință, folosind această infrastructură, cum ar fi: zona de camping pentru rulote, locație pentru târguri periodice cu produse tradiționale sau evenimente cu spectacole populare, amplasare de tonete cu frig pentru vânzare produse locale (branza, carne, fructe, etc), întâlniri și festivaluri folclorice locale, etc.*

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
1.	Populația netă deservită prin proiect	Max 45	Criteriul de selecție va fi punctat în funcție de numărul de locuitori preconizați să beneficieze de servicii/infrastructuri îmbunătățite. Document: Studiu Fezabilitate /Cererea de finanțare/ Memoriu Justificativ
	Minim 90 locuitori	45	
	Minim 60 locuitori	35	
	Minim 30 locuitori	20	
2.	Numărul de locuri de muncă create prin proiect	Max 30	Criteriul de selecție va fi punctat cu 20 puncte dacă prin proiect se va crea minim un loc de muncă, cu 30 puncte dacă se vor crea minim 2 locuri de muncă. Document: Studiu Fezabilitate/ Cererea de finanțare/ Memoriu Justificativ
	Minim 2 locuri de muncă	30	
	Minim 1 loc de muncă	20	
3.	Proiecte care asigură protecția mediului (de ex. proiecte care includ utilizarea energiei din surse regenerabile, etc.)	15	Criteriul de selecție va fi punctat dacă proiectul prezintă acțiuni de protecția mediului și nu necesită autorizare din punct de vedere al protecției mediului. Document: Studiu Fezabilitate/Memoriu justificativ/Clasarea notificării APM Vrancea
4.	Proiecte ai căror solicitanți nu au obținut anterior sprijin financiar pentru investiții similare	10	Criteriul de selecție va fi punctat dacă solicitantul dovedește că nu a obținut anterior sprijin financiar pentru investiții similare.

			Document: declarația C din cererea de finanțare
TOTAL		100 puncte	

Punctajul total este de max 100 p.

Pentru această Măsură pragul minim de selecție este de **30 puncte**.

<i>Nr.Crt</i>	<i>CRITERIU DE SELECTIE</i>	<i>PUNCTAJ ACORDAT</i>
CS1	Populația netă deservită prin proiect	
CS2	Numărul de locuri de muncă create prin proiect	
CS3	Proiecte care asigură protecția mediului	
CS4	Proiecte ai căror solicitanți nu au obținut anterior sprijin financiar pentru investiții similare	
TOTAL PUNCTE		

La CS1 au fost acordate ... puncte deoarece

La CS2 au fost acordate ... puncte deoarece

La CS3 au fost acordate puncte deoarece

La CS4 au fost acordate puncte deoarece

VERIFICAREA CRITERIILOR DE DEPARTAJARE A PROIECTULUI

<i>Nr.Crt</i>	<i>Criteriu de departajare</i>	<i>Numar</i>
---------------	--------------------------------	--------------

CD1	Descrescător după numărul de locuitori care sunt deserviți de investiție.	
CD2	Descrescător după numărul de locuri de muncă nou create prin investiție.	

Atenție!

Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de Finanțare.

Aprobat,

Reprezentant Legal GAL Țara Vrancei

Nume si prenume _____

Semnătura _____ DATA ____/____/____

Verificat

Expert 2 GAL Țara Vrancei

Nume si prenume _____

Semnătura _____ DATA ____/____/____

Întocmit,

Expert 1 GAL Țara Vrancei

Nume si prenume _____

Semnătura _____ DATA ____/____/____

Asociația Grupul de Acțiune Local "Tara Vrancei"

Vrancea, comuna Năruja – 627220; t/f 0237–677.380, 0725–894.960