

**ДОГОВІР**  
**про участь у програмі міжнародної академічної мобільності**  
**наукових/ педагогічних/ науково-педагогічних працівників ДВНЗ «ПДТУ»**

м. Дніпро  
р.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_

Державний вищий навчальний заклад «Приазовський державний технічний університет» (ДВНЗ «ПДТУ»), в особі ректора Хаджинової Олени Вікторівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_  
(ПІБ працівника)

факультет \_\_\_\_\_ кафедра \_\_\_\_\_,  
посада \_\_\_\_\_ наукова ступінь \_\_\_\_\_,  
вчене звання \_\_\_\_\_  
(далі — Працівник), з іншої сторони, уклали цей Договір про таке:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ДВНЗ «ПДТУ» забезпечує організацію участі Працівника у програмі міжнародної академічної мобільності, а Працівник — виконання вимог цієї програми у порядку та на умовах цього Договору.

1.2. Форма міжнародної академічної мобільності \_\_\_\_\_

1.3. Програма міжнародної академічної мобільності \_\_\_\_\_

1.4. Строк міжнародної академічної мобільності з «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ р. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ р.

1.5. Іноземний ВНЗ/ наукова установа, що приймає Працівника

\_\_\_\_\_  
(назва, країна, адреса)

1.6. Інформація про програму міжнародної академічної мобільності:

1.7. Документ, який Працівник отримає після успішного завершення програми міжнародної академічної мобільності \_\_\_\_\_  
(диплом, сертифікат тощо)

1.8. Фінансові умови участі у програмі міжнародної академічної мобільності

### 2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

2.1. ДВНЗ «ПДТУ» зобов'язується:

2.1.1. Забезпечити організацію участі Працівника у програмі міжнародної академічної мобільності.

2.1.2. Визнати позитивні результати участі у спільних проектах/ викладання/ наукових досліджень/ наукового стажування або підвищення кваліфікації по програмі міжнародної академічної мобільності з точки зору знань, умінь та компетенцій, які необхідно придбати.

2.1.3. Інформувати про правила та вимоги в ДВНЗ «ПДТУ» щодо організації участі у спільних проектах/ викладання/ наукових досліджень/ наукового стажування або підвищення кваліфікації Працівника за програмою міжнародної академічної мобільності, встановлювати строк та форму подання Працівником інформації про результати участі у програмі міжнародної академічної мобільності.

2.1.4. Здійснювати контроль щодо участі у спільних проектах/ викладання/ наукових досліджень/ наукового стажування або підвищення кваліфікації Працівника за програмою міжнародної академічної мобільності в Іноземному ВНЗ/ науковій установі.

2.1.5. Зберегти на період участі у програмі міжнародної академічної мобільності основне місце роботи (до одного року).

## **2.2. ДВНЗ «ПДТУ» має право:**

2.2.1. Вимагати від Працівника під час участі у програмі міжнародної академічної мобільності виконання усіх правил та вимог, що встановлені Іноземним ВНЗ/ науковою установою.

2.2.2. Вимагати від Працівника надання інформації про результати участі у спільних проектах/ викладання/ наукових досліджень/ наукового стажування або підвищення кваліфікації за програмою міжнародної академічної мобільності в Іноземному ВНЗ/ науковій установі протягом періоду участі у спільних проектах/ викладання/ наукових досліджень/ наукового стажування або підвищення кваліфікації, після завершення участі у спільних проектах/ викладання/ наукових досліджень/ наукового стажування або підвищення кваліфікації за програмою міжнародної академічної мобільності згідно з цим Договором та Положенням про академічну мобільність.

2.2.3. Вимагати від Працівника ДВНЗ «ПДТУ» надання звіту про результати участі у спільних проектах/ викладання/ наукових досліджень/ наукового стажування або підвищення кваліфікації протягом місяця після завершення програми.

## **3. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ПРАЦІВНИКА**

### **3.1. Працівник зобов'язується:**

3.1.1. Виконувати всі вимоги законодавства України, Статуту, положень ДВНЗ «ПДТУ» з організації освітнього процесу та порядку реалізації права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу, контракту (строкового трудового договору), законодавства країни перебування, правил та норм Іноземного ВНЗ/ наукової установи, робочого часу, кодексу поведінки та політики конфіденційності, що запроваджені для Іноземного ВНЗ/ наукової установи, дотримуватись цього Договору.

3.1.2. Вчасно прибути до місця участі у спільних проектах/ викладання/ наукових досліджень/ наукового стажування або підвищення кваліфікації, протягом 15 днів з дня перетину кордону країни перебування, в якій розташований Іноземний ВНЗ/ наукова установа, стати на консульський облік.

3.1.3. Інформувати ДВНЗ «ПДТУ» щодо будь-якої проблеми або зміни до цього Договору.

3.1.4. Успішно завершити програму міжнародної академічної мобільності у строки, визначені цим Договором.

3.1.5. Після завершення програми міжнародної академічної мобільності в Іноземному ВНЗ/ науковій установі вчасно повернутися до ДВНЗ «ПДТУ» для продовження роботи.

3.1.6. Після завершення програми міжнародної академічної мобільності в Іноземному ВНЗ/ науковій установі, протягом місяця надати в ДВНЗ «ПДТУ» документи, зокрема:

1) Документ, який Працівник отримує після успішного завершення програми міжнародної академічної мобільності, завірений в установленому порядку Іноземним ВНЗ/ науковою установою;

2) звіт про результати участі у спільних проектах/ викладання/ наукових досліджень/ наукового стажування або підвищення кваліфікації за програмою міжнародної академічної мобільності.

3.1.7. Дотримуватися ПРАВИЛ перетинання державного кордону громадянами України

### **3.2. Працівник має право:**

3.2.1. Отримувати необхідну інформацію щодо участі у програмах міжнародної академічної мобільності.

3.2.2. Надавати та отримувати інформацію для розробки матеріалів на виконання цього Договору.

#### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

4.2. ДВНЗ «ПДТУ» не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося з вини Іноземного ВНЗ/ наукової установи, зміни нормативно-правових актів, умов програми міжнародної академічної мобільності, які змінюють встановлені цим Договором умови.

4.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникають під час дії цього Договору, та підтверджені у встановленому законодавством України в порядку уповноваженими на те органами.

4.4. Спори, які виникають між Сторонами за цим Договором або його виконанням, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. У випадку недосягнення згоди, спір вирішується у судовому порядку за підвідомчістю, підсудністю, що передбачені законодавством України.

#### 5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє до \_\_\_\_\_, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами передбачених цим Договором зобов'язань.

5.2. Цей Договір припиняється у разі звільнення Працівника з ДВНЗ «ПДТУ».

5.3. Зміни до цього Договору сторони вносять шляхом оформлення відповідних Додатків до цього Договору, додаткового договору.

5.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору, не врегульовані ним, регламентується згідно із законодавством України.

#### 6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

6.2. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться тільки за взаємною згодою Сторін.

#### ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Державний вищий навчальний заклад<br/>«Приазовський державний технічний<br/>університет»</p> <p>ЄДРПОУ: 02070812<br/>Юридична адреса: 87555, Донецька область,<br/>м. Маріуполь, вул. Університетська, 7,<br/>Місце знаходження: вул. Гоголя, 29, ауд. 314.<br/>м. Дніпро, Україна<br/>адреса електронної пошти office@pstu.edu</p> <p>Ректор<br/>_____<br/>(підпис) О.В. Хаджинова</p> <p>М.П.</p> | <p>ПРАЦІВНИК</p> <p>Паспорт серія _____ № _____,<br/>виданий _____</p> <p>_____, _____ р.</p> <p>Адреса реєстрації: _____</p> <p>Адреса місця проживання: _____</p> <p>Ідентифікаційний номер _____</p> <p>_____<br/>(підпис) _____<br/>(ініціали, прізвище)</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|