



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่ ศธ ๐๔๓๓๕.๓๕ / วันที่

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการและขอใช้รถยนต์ส่วนตัว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ด้วย ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....พร้อมด้วย

สังกัดโรงเรียน

เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู ขออนุมัติ

เดินทางไปราชการเพื่อ

ระหว่างวันที่ ณ

ระยะทางไปกลับ กิโลเมตร และขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน

.....ในการเดินทางไปราชการเพื่อความสะดวก โดยจะเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน คือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

() เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง.....บาท
2. ค่าเช่าที่พัก.....บาท
3. ค่าพาหนะ.....บาท
4. ค่าอื่นๆ.....บาท

รวม.....บาท

(.....)

() ไม่เบิกค่าใช้จ่าย

ลงชื่อ

(นางสาวจรินทร์รักษ์ อัมจักร)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการและหัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

() เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

() เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก

.....

ลงชื่อ

(นายจักรพงษ์ ทองสว่าง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

พระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ () เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้ - ค่าเบี้ยเลี้ยง.....บาท - ค่าเช่าที่พัก.....บาท - ค่าพาหนะ.....800.....บาท - ค่าอื่นๆ.....บาท รวม..... 800.....บาท (.....แปดร้อยบาทถ้วน.....) () ไม่เบิกค่าใช้จ่าย ลงชื่อ (นางสาวจรินทร์รัชต์ อัมจักร) ครูเจ้าหน้าที่งานการเงิน	ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน () อนุมัติ () อื่น ลงชื่อ (นายกฤษดา แก้วศิริบัณฑิต) ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู
--	---

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่ ศธ ๐๔๓๓๕.๓๕ / วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการและขอใช้รถยนต์ส่วนตัว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ด้วย ข้าพเจ้า นายจักรพงษ์ ทองสว่าง ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ-
สมเด็จพระศรีนครินทร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู ขออนุมัติเดินทางไปราชการ
เพื่อ การเข้าร่วมประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพม.เลย หนองบัวลำภู ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ณ โรงเรียนเขาหลวง-
วิทยา ตำบลเขาหลวง อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดเลย ระหว่างวันที่ ๓๐ เดือนมกราคม พ.ศ.256๘ ระยะทางไปกลับ
๑๙๒ กิโลเมตร และขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ขท 9924 อุดรธานี ในการ

เดินทางไปราชการเพื่อความสะดวก โดยจะเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน คือ นำนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการ
มาบริหารจัดการโรงเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นายจักรพงษ์ ทองสว่าง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ () เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1. ค่าเบี้ยเลี้ยง.....บาท 2. ค่าเช่าที่พัก.....-.....บาท 3. ค่าพาหนะ.....๗๖๘.....บาท 4. ค่าอื่นๆ.....-.....บาท รวม..... ๗๖๘.....บาท (.....เจ้าตัวยกสลิปแปดบาทถ้วน.....) () ไม่เบิกค่าใช้จ่าย ลงชื่อ (นางสาวจรินทร์รัช อัมจักร) ครูเจ้าหน้าที่งานการเงิน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ ลงชื่อ (นายกฤษดา แก้วศิริบัณฑิต) ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู
--	---



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่ ศธ ๐๔๓๓๕.๓๕ / วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการและขอใช้รถยนต์ส่วนตัว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ด้วย ข้าพเจ้า นายจักรพงษ์ ทองสว่าง ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู ขออนุมัติเดินทางไปราชการ เพื่อ รับแนวปฏิบัติการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินการรายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า-ประปา ณ ตำบลกุดป่อง อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย ระหว่างวันที่ 20 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 ระยะทางไปกลับ ๒๐๐ กิโลเมตร และขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ขท 9924 อุดรธานี ในการเดินทางไปราชการเพื่อความสะดวก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นายจักรพงษ์ ทองสว่าง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ () เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1. ค่าเบี้ยเลี้ยง.....บาท 2. ค่าเช่าที่พัก.....บาท 3. ค่าพาหนะ.....800.....บาท 4. ค่าอื่นๆ.....บาท รวม..... 800.....บาท (.....แปดร้อยบาทถ้วน.....) () ไม่เบิกค่าใช้จ่าย ลงชื่อ (นางสาวจรินทร์รัช อัมจักร) ครูเจ้าหน้าที่งานการเงิน	ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน () อนุมัติ () อื่น ลงชื่อ (นายกฤษดา แก้วศิริบัณฑิต) ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู
---	--

3. ค่าพาหนะ.....824.....บาท 4. ค่าอื่นๆ.....-.....บาท รวม..... 1,864บาท (.....หนึ่งพันแปดร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน.....) () ไม่เบิกค่าใช้จ่าย ลงชื่อ (นางสาวจรินทร์รักษ์ อัมจักร) ครูเจ้าหน้าที่งานการเงิน	ลงชื่อ (นายกฤษดา แก้วศิริบัณฑิต) ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู
--	--



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่ ศธ ๐๔๓๓๕.๓๕ / วันที่ 17 มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการและขอใช้รถยนต์ส่วนตัว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ด้วย ข้าพเจ้า นายกฤษดา แก้วศิริบัณฑิต ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู ขออนุมัติเดินทางไปราชการ เพื่อ การเข้าร่วมโครงการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการทำงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ณ สนามกีฬาเลยพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดเลย ระหว่างวันที่ 19 เดือนมีนาคม พ.ศ.256๘ ระยะทางไปกลับ 206 กิโลเมตร และขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ในการเดินทางไปราชการเพื่อความสะดวก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นายกฤษดา แก้วศิริบัณฑิต)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

() เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง.....240.....บาท
2. ค่าเช่าที่พัก.....800.....บาท
3. ค่าพาหนะ.....824.....บาท
4. ค่าอื่นๆ.....-.....บาท

รวม..... 1,864บาท

(.....หนึ่งพันแปดร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน.....)

() ไม่เบิกค่าใช้จ่าย

ลงชื่อ

(นางสาวจรินทร์รักษ์ อัมจักร)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

() อนุมัติ

() อื่น

.....

ลงชื่อ

(นายจักรพงษ์ ทองสว่าง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภูในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่ ศธ ๐๔๓๓๕.๓๕ / วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการและขอใช้รถยนต์ส่วนตัว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ด้วยข้าพเจ้า นายจักรพงษ์ ทองสว่าง ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน พร้อมด้วย นายกฤษดา แก้วศิริ-บัณฑิต และ นางสาวจรินทร์รัช อัมจักร สังกัดโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู ขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อ โครงการพัฒนาสร้างเสริมศักยภาพบุคคลด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔ ภูมิภาค ณ โรงเรียนอุดรพิชัยรัชพัทยา จังหวัดอุดรธานี ระหว่างวันที่ 6-7 พฤษภาคม พ.ศ.256๘ ระยะทางไปกลับ 100 กิโลเมตร และขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ขท 9924 อุดรธานี ในการเดินทางไปราชการเพื่อความสะดวก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นายจักรพงษ์ ทองสว่าง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

() เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

5. ค่าเบี้ยเลี้ยง.....480.....บาท

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

() อนุมัติ

6. ค่าเช่าที่พัก.....1,600.....บาท 7. ค่าพาหนะ.....400.....บาท 8. ค่าอื่นๆ....ลงทะเบียน...4,500.....บาท รวม..... 6,980บาท (.....หกพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน.....) () ไม่เบิกค่าใช้จ่าย ลงชื่อ (นางสาวจรินทร์รักษ์ อัมจักร) ครูเจ้าหน้าที่งานการเงิน	() ^{อื่น} ลงชื่อ (นายกฤษดา แก้วศิริบัณฑิต) ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู
---	---



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู
ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่ ศธ ๐๔๓๓๕.๓๕ / วันที่ 28 พฤษภาคม 2568

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการและขอใช้รถยนต์ส่วนตัว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ หนองบัวลำภู

ด้วย ข้าพเจ้า นายจักรพงษ์ ทองสว่าง ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู ขออนุมัติเดินทางไปราชการ เพื่อ การเข้าร่วมประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เลย หนองบัวลำภู ครั้งที่ 4/๒๕๖8 ณ โรงเรียนหนองเรือพิทยาคม ตำบลหนองเรือ อำเภอนนทบุรี จังหวัดหนองบัวลำภู ระหว่างวันที่ ๒9 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2568 ระยะทางไปกลับ 112 กิโลเมตร และขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ขท 9924 อุดรธานี ในการเดินทางไปราชการเพื่อความสะดวก โดยจะเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน คือนำนโยบายบริหารจัดการโรงเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

ผู้ขออนุมัติ

(นายจักรพงษ์ ทองสว่าง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

() เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง.....บาท
- ค่าเช่าที่พัก.....บาท
- ค่าพาหนะ.....448.....บาท
- ค่าอื่นๆ.....บาท

รวม.....448.....บาท

(.....สัร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน.....)

() ไม่เบิกค่าใช้จ่าย

ลงชื่อ

(นางสาวจรินทร์รักษ์ อัมจักร)

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

.....

ลงชื่อ

(นายกฤษดา แก้วศิริบัณฑิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์
หนองบัวลำภู

ครูเจ้าหน้าที่งานการเงิน	
--------------------------	--