

PATVIRTINTA
Radviliškio technologijų ir verslo mokymo
centro direktoriaus 2021 m. gruodžio 30 d.
įsakymu Nr. V-177 (1.3)

**RADVILIŠKIO TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYMO CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2022-2023 M.**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai
1.	Organizuoti seminarus (mokymus) Centro darbuotojams ir mokiniams korupcijos prevencijos temomis	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, skyriaus vedėjas	2022-2023 m.	Darbuotojai ir mokiniai įgis daugiau žinių apie korupcijos žalą valstybei ir visuomenei
2.	Organizuoti Tarptautinės antikorupcijos dienos renginius Centre	Socialinė pedagogė, specialioji pedagogė	2022 m. gruodžio mėn. 2023 m. gruodžio mėn.	Susiformuos antikorupcinės nuostatos, nepakanti korupcijos augimui pilietinė pozicija
3.	Supažindinti Centro darbuotojus su korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis, korupcijos pasireiškimo rizika	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją bei kontrolę	2022 -2023 m.	Darbuotojai susipažins su korupcijos prevencijos įstatymu
4.	Tirti skundus, pranešimus ar kitą gautą informaciją dėl galimų korupcijos atvejų	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją bei kontrolę	Pagal poreikį	Ištirti skundai, pranešimai dėl galimų korupcijos atvejų
5.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į mokomuosius dalykus, grupių vadovų, bendrabučio auklėtojų veiklą, neformalųjį švietimą	Profesijos mokytojai, grupių vadovai, bendrabučio auklėtojai,	Mokslo metų eigoje	Ugdysis antikorupcinės nuostatos

		neformaliojo švietimo organizatorė		
6.	Kontroliuoti, ar laiku pateikiamos privačių interesų deklaracijos	Asmuo, atsakingas už privačių interesų deklaracijų priėmimą, saugojimą ir kontrolę	Pagal poreikį	Kontroliuojami privatus interesai
7.	Informuoti Centro bendruomenę apie ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą	Direktorius	2022 m. III ketvirtis 2023 m. II ketvirtis	Centro bendruomenės nariai susipažins su Centro veikla
8.	Kontroliuoti Centro gautos labdaros, paramos, spec. lėšų panaudojimą	Direktorius	Nuolat	Užtikrinti skaidrų lėšų naudojimą
9.	Skelbti Centro internetiniame puslapyje informaciją apie laisvas darbo vietas	Personalo specialistė, Informacinių technologijų specialistas	Esant laisvoms darbo vietoms	Skaidrus darbuotojų priėmimas į laisvas darbo vietas
10.	Parengti ataskaitą apie korupcijos prevencijos programos praėjusių metų vykdymą	Darbo grupė	2022 m. III ketvirtis 2023 m. III ketvirtis	Nustatomos Centro veiklos sritys, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė
11.	Centro interneto svetainėje skelbti biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkinius	Vyriausioji buhalterė, Informacinių technologijų specialistas	Kas ketvirtį	Užtikrinamas viešumas
12.	Esant būtinybei papildyti Centro korupcijos prevencijos programą	Direktorius	Pagal poreikį	Veiksminga korupcijos prevencijos programa
